



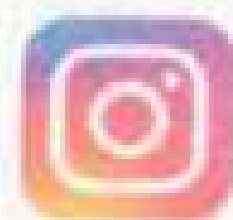
# LKIP 2021

LAPORAN KINERJA  
INSTANSI PEMERINTAH

**DINAS PEKERJAAN UMUM  
BINA MARGA DAN SUMBER DAYA AIR  
KABUPATEN JEMBER**



DPU BMSDA JEMBER



DPU BMSDA JEMBER

Jalan Brawijaya No. 63 Jubung, Telp. 487934 – 426994 Fax. 426994  
Email : [bmsda.jember@gmail.com](mailto:bmsda.jember@gmail.com) Website : [bmsdajember.blogspot.com](http://bmsdajember.blogspot.com)  
JEMBER

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Tuhan Yang Maha Esa, yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya, sehingga tugas penyusunan Laporan Kinerja Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga dan Sumber Daya Air Kabupaten Jember Tahun 2021 dapat kami selesaikan.

Laporan Kinerja Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga dan Sumber Daya Air Kabupaten Jember Tahun 2021 disusun sesuai dengan amanat Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah, Peraturan Presiden RI Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, dan mengacu pada Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Laporan Kinerja ini Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga dan Sumber Daya Air Kabupaten Jember merupakan wujud pertanggungjawaban atas kinerja pencapaian sasaran strategis Tahun Anggaran 2021. Laporan Kinerja Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga dan Sumber Daya Air Kabupaten Jember berfungsi sebagai alat penilaian kinerja dan wujud transparansi serta pertanggungjawaban kepada masyarakat serta dapat berfungsi sebagai instrument pengendali peningkatan kinerja unit kerja di Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga dan Sumber Daya Air Kabupaten Jember Kinerja Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga dan Sumber Daya Air Kabupaten Jember diukur atas dasar penilaian Indikator Kinerja Utama (IKU) sebagai indikator keberhasilan pencapaian sasaran strategis yang dituangkan dalam Perjanjian Kinerja Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga dan Sumber Daya Air Kabupaten Jember Tahun 2021.

Akhir kata, kami sampaikan terima kasih kepada semua pihak yang telah memberikan dukungan, bantuan serta partisipasi dalam penyusunan Laporan Kinerja Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga dan Sumber Daya Air Kabupaten Jember Tahun 2021.

Jember, Januari 2022  
Pit. KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM  
BINA MARGA DAN SUMBER DAYA AIR  
KABUPATEN JEMBER



**RAHMAN ANDA, ST., M.Si**

Pembina

NIP. 19770524 200212 1 008

## DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR .....	i
DAFTAR ISI .....	ii
BAB I. PENDAHULUAN .....	1
A. LATAR BELAKANG .....	1
B. MAKSUD DAN TUJUAN .....	2
C. KEDUDUKAN, TUGAS DAN FUNGSI .....	2
BAB II. PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA.....	5
A. RENCANA STRATEGIS .....	5
B. RENCANA KINERJA TAHUNAN .....	6
C. PERJANJIAN KINERJA .....	7
D. INDIKATOR KINERJA UTAMA .....	8
BAB III. AKUNTABILITAS KINERJA .....	11
A. PENGUKURAN PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2021.....	11
B. EVALUASI DAN ANALISIS CAPAIAN KINERJA .....	13
C. AKUNTABILITAS KEUANGAN .....	20
BAB IV. PENUTUP .....	28
LAMPIRAN .....	30
<b>Lampiran 1. Matriks Rencana Strategis (RS) 2016-2021</b>	
<b>Lampiran 2. Rencana Kinerja Tahunan (RKT) Tahun 2021</b>	
<b>Lampiran 3. Perjanjian Kinerja Tahun 2021</b>	
<b>Lampiran 4. SK IKU OPD</b>	



## BAB I PENDAHULUAN

### A. LATAR BELAKANG

Terselenggaranya *Good Governance* merupakan persyaratan bagi setiap pemerintahan untuk mewujudkan aspirasi masyarakat dalam mencapai tujuan serta cita-cita bangsa bernegara. Dalam rangka itu diperlukan pengembangan dan penerapan system pertanggungjawaban yang tepat, jelas, dan terukur sehingga penyelenggaraan pemerintah dan pembangunan dapat berlangsung secara berdaya guna, berhasil guna, bersih dan bertanggung jawab serta bebas dari korupsi, kolusi dan nepotisme. Upaya pembangunan tersebut sejalan dengan TAP MPR RI. No. XI / MPR / 1998 tentang penyelenggara Negara yang bersih dan bebas dari korupsi, kolusi, dan nepotisme. Dalam Pasal 3 Undang-Undang Nomor 28 tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara Yang Bersih Dan Bebas Dari Korupsi, Kolusi Dan Nepotisme disebutkan salah satu asas tertib penyelenggaraan negara adalah asas akuntabilitas yaitu asas yang menentukan bahwa setiap kegiatan dan hasil akhir dari kegiatan penyelenggaraan negara harus dapat dipertanggungjawabkan kepada masyarakat dan rakyat sebagai pemegang kedaulatan tertinggi negara sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku.

Berdasarkan Peraturan Presiden Nomor 29 tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, Laporan Kinerja merupakan bentuk akuntabilitas dari pelaksanaan tugas yang berfungsi antara lain sebagai alat penilaian kinerja, wujud akuntabilitas pelaksanaan tugas dan fungsi Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga dan Sumber Daya Air Kabupaten Jember dan wujud transparansi serta pertanggungjawaban kepada masyarakat serta merupakan alat kendali dan alat pemacupeningkatan kinerja setiap unit di Lingkungan Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga dan Sumber Daya Air Kabupaten Jember.

Kinerja Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga dan Sumber Daya Air Kabupaten Jember diukur atas dasar penilaian Indikator Kinerja Utama (IKU) yang merupakan indikator keberhasilan pencapaian sasaan strategis sebagaimana telah ditetapkan dalam perjanjian kinerja Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga dan Sumber Daya Air Kabupaten Jember Tahun 2021.



## B. MAKSUD DAN TUJUAN

Penyusunan Laporan Kinerja Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga dan Sumber Daya Air Kabupaten Jember dimaksudkan untuk menyampaikan capaian kinerja Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga dan Sumber Daya Air dalam satu tahun anggaran yang dikaitkan dengan proses pencapaian indikator sasaran yang telah ditetapkan.

Tujuan penyusunan Laporan kinerja Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga dan Sumber Daya Air Kabupaten Jember adalah

- sebagai sarana pertanggungjawaban kinerja kepada seluruh stakeholder atas pelaksanaan tugas, fungsi dan wewenang pengelolaan sumber daya yang menjadi kewenangan Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga dan Sumber Daya Air Kabupaten Jember.
- sebagai bahan evaluasi akuntabilitas kinerja Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga dan Sumber Daya Air Kabupaten Jember dalam rangka meningkatkan kinerja Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga dan Sumber Daya Air Kabupaten Jember dan penyelenggaraan pelayanan publik yang lebih baik.

## C. KEDUDUKAN, TUGAS, FUNGSI DAN SUSUNAN DINAS PEKERJAAN UMUM BINA MARGA DAN SUMBER DAYA AIR KABUPATEN JEMBER

Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga dan Sumber Daya Air adalah unsur pelaksana urusan pemerintahan di bidang pekerjaan umum dan penataan ruang yang dipimpin oleh Kepala Dinas yang berkedudukan dibawah dan bertanggungjawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah. Serta memiliki tugas melaksanakan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah di bidang bina marga dan sumber daya air dan mempunyai fungsi sebagai berikut :

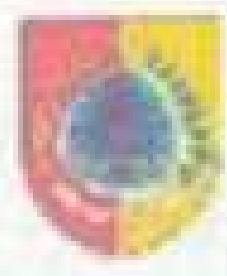
1. Perumusan kebijakan dalam penyusunan program penyelenggaraan infrastruktur jalan, jembatan, bangunan pelengkap jalan, dan pengembangan sumber daya air berupa jaringan irigasi dan bangunan pelengkap lainnya;
2. Pelaksanaan pembangunan infrastruktur jalan, jembatan, bangunan pelengkap jalan, jaringan irigasi dan bangunan pelengkap lainnya, dan tangkis sungai;



3. Pelaksanaan rehabilitasi dan pemeliharaan infrastruktur jalan, jembatan, bangunan pelengkap jalan, jaringan irigasi dan bangunan pelengkap lainnya, dan tangkis sungai;
4. Pembinaan, pembimbingan, dan pengendalian terhadap pelaksanaan penyelenggaraan infrastruktur jalan, jembatan, bangunan pelengkap jalan, jaringan irigasi dan bangunan pelengkap lainnya, dan tangkis sungai;
5. Pengendalian, pengawasan, dan rekomendasi terhadap pemanfaatan ruang milik jalan dan sempadan sungai di luar fungsinya; dan
6. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Bupati terkait dengan tugas dan fungsinya.

Sesuai dengan Peraturan Pemerintah No. 18 tahun 2016 tentang Perangkat Daerah dan keluarnya Peraturan Daerah Kabupaten Jember Nomor 3 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah, dan Peraturan Bupati No. 7 Tahun 2021 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas Dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga Dan Sumber Daya Air Kabupaten Jember terdiri dari :

- 1) Susunan organisasi Dinas terdiri atas :
  - a. Kepala Dinas;
  - b. Sekretariat, membawahi :
    1. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian;
    2. Sub Bagian Perencanaan dan Pelaporan dan Keuangan.
  - c. Bidang Pembangunan dan Peningkatan Jalan dan Jembatan membawahi:
    1. Seksi Pembangunan dan Peningkatan Jalan;
    2. Seksi Pembangunan dan Peningkatan Drainase; dan
    3. Seksi URC.
  - d. Bidang Pembangunan dan pemeliharaan Jembatan membawahi :
    1. Seksi Pembangunan dan Peningkatan Jembatan; dan
    2. Seksi Pemeliharaan Jembatan.



- e. Bidang Koordinasi dan Pembinaan Infrastruktur Desa membawahi :
    - 1. Seksi Pembangunan Infrastruktur Kebinamargaan Desa; dan
    - 2. Seksi Pembangunan Infrastruktur Sumber Daya Air Desa.
  - f. Bidang Sumber Daya Air membawahi:
    - 1. Seksi Operasi dan Pemeliharaan Irigasi Primer dan Sekunder; dan
    - 2. Seksi Irigasi Tersier dan HIPPA.
  - g. Bidang Data dan Perencanaan Aset Infrastruktur membawahi:
    - 1. Seksi Aset Kebinamargaan; dan
    - 2. Seksi Aset Sumber Daya Air.
  - h. Bidang Alat Berat dan Laboratorium Konstruksi membawahi:
    - 1. Seksi Pemanfaatan Alat Berat;
    - 2. Seksi Bengkel Alat Berat; dan
    - 3. Seksi Laboratorium Konstruksi.
  - i. UPTD; dan
  - j. Kelompok Jabatan Fungsional.
- 2) Sekretariat dipimpin oleh Sekretaris yang berada di bawah dan Bertanggungjawab kepada Kepala Dinas.
- 3) Bidang dipimpin oleh Kepala Bidang yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Dinas.
- 4) Sub Bagian dipimpin oleh Kepala Sub Bagian yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Sekretaris.
- 5) Seksi dipimpin oleh Kepala Seksi yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Bidang.

**BAB II****PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA****A. RENCANA STRATEGIS**

Perencanaan strategis disusun sebagai acuan dalam pengelolaan sumber daya. Perencanaan strategis instansi pemerintah memerlukan integrasi antara keahlian sumber daya manusia dan sumber daya lain agar mampu menjawab tuntutan perkembangan lingkungan strategis, nasional dan global. Diharapkan dengan adanya Perencanaan Strategis tersebut, pengelolaan sumber daya dapat dilakukan secara lebih terarah dan terkendali serta dapat mengakomodasi dan mengantisipasi perubahan lingkungan internal dan eksternal yang terjadi.

Rencana Strategis Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga dan Sumber Daya Air Kabupaten Jember telah dituangkan dalam Dokumen Rencana Strategis Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga dan Sumber Daya Air Kabupaten Jember Tahun 2021-2026.

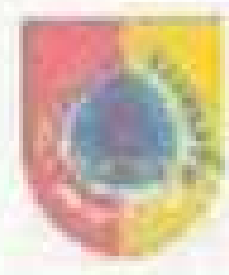
Masing-masing komponen Rencana Strategis tersebut dapat diuraikan sebagai berikut:

**1. Visi dan Misi Kabupaten Jember**

Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga dan Sumber Daya Air Kabupaten Jember merupakan salah satu OPD di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Jember yang mendukung pencapaian Visi Pembangunan Jember 2021-2026 yaitu: "Sudah Waktunya Membenahi Jember (Wes Wayahe Mbenahi Jember) Dengan Berprinsip Pada Sinergi, Kolaborasi Dan Akselerasi Dalam Membangun Jember"

Yang diwujudkan melalui tujuh misi, yaitu :

1. Meningkatkan pertumbuhan ekonomi dengan semangat sinergitas dan kolaborasi dengan semua elemen masyarakat yang berbasiskan potensi daerah.
2. Membangun tata kelola pemerintahan yang kondusif antara eksekutif, legislatif, masyarakat dan komponen pembangunan daerah lainnya.
3. Menuntaskan kemiskinan struktural dan kultural di semua wilayah.
4. Meningkatkan investasi dengan membangun dan mengembangkan sektor-sektor unggulan dengan berbasiskan kekayaan Sumber Daya Alam, Sumber Daya Manusia dan lingkungan yang lestari.



5. Meningkatkan pelayanan dasar berupa kesehatan dan pendidikan dengan sistem yang terintegrasi.
6. Meningkatkan kualitas dan ketersediaan infrastruktur publik yang merata di semua wilayah Jember.
7. Pengembangan potensi pariwisata dengan mengedepankan kearifan local serta pelestarian budaya

## **2. Tujuan dan sasaran Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga dan Sumber Daya Air Kabupaten Jember**

Dalam rangka menunjang pencapaian sasaran Strategis Kabupaten yang ke-6 Yaitu Meningkatkan kualitas dan ketersediaan infrastruktur publik yang merata di semua wilayah Jember.

Tujuan yang dirumuskan sebagai kondisi jangka menengah yang akan dicapai yaitu :

### **"Wes Wayahe Infrastruktur Mantap"**

Dengan Sasaran:

1. Meningkatnya Infrastruktur Irigasi.
2. Meningkatnya Infrastruktur Jalan dan Jembatan.
3. Meningkatnya Infrastruktur Saluran Drainase.

## **B. RENCANA KINERJA TAHUNAN (RKT) TAHUN 2021**

Perencanaan kinerja merupakan proses penyusunan rencana kinerja sebagai penjabaran dari sasaran dan program yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategik, yang akan dilaksanakan oleh Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga dan Sumber Daya Air Kabupaten Jember melalui berbagai kegiatan di tahun 2021.

Dokumen rencana kinerja ini memuat informasi tentang sasaran yang ingin dicapai pada tahun 2021, indikator kinerja sasaran, dan target sasarannya, program, kegiatan serta kelompok indikator kinerja dan rencana capaiannya.



### 1. Sasaran dan Indikator asaran

Ada 3 sasaran pada Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga dan Sumber Daya Air Kabupaten Jember pada Tahun Anggaran 2021 yaitu:

Sasaran 1 : Meningkatnya Infrastruktur Irigasi.

Indikator Sasaran : Persentase irigasi kabupaten dalam kondisi baik.

Sasaran 2 : Meningkatnya Infrastruktur Jalan dan Jembatan.

Indikator Sasaran : Persentase jalan kabupaten dalam kondisi baik (> 40 KM/Jam).

Sasaran 3 : Meningkatnya Infrastruktur Saluran Drainase.

Indikator Sasaran : Persentase drainase dalam kondisi baik.

### C. PERJANJIAN KINERJA

Penetapan kinerja berisikan janji kepala SKPD untuk mewujudkan target kinerja tahunan dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah (5 tahunan) seperti yang telah tertuang dalam dokumen perencanaan (Rencana Strategis) SKPD.

Dalam implementasi Sistem AKIP di lingkungan Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga dan Sumber Daya air Pemerintah Kabupaten Jember, kami berkomitmen memberikan pernyataan keberhasilan atas komitmen kinerja yang ingin diwujudkan pada tahun yang bersangkutan.

Hal tersebut dimaksudkan sebagai salah satu sarana untuk meningkatkan akuntabilitas, transparansi, dan kinerja aparatur, dan penilaian keberhasilan/kegagalan pencapaian sasaran.

Pernyataan keberhasilan atas komitmen kinerja tersebut diberikan dengan memberikan atribut pada capaian masing-masing indikator kinerja, dengan kriteria yaitu:

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya Infrastruktur Irigasi	Persentase irigasi kabupaten dalam kondisi baik	82%



2.	Meningkatnya Infrastruktur Jalan dan Jembatan	Persentase jalan kabupaten dalam kondisi baik (> 40 KM/Jam)	84%
3.	Meningkatnya Infrastruktur Saluran Drainase	Persentase drainase dalam kondisi baik	67%

*Sumber Data : Perjanjian Kinerja Kepala Dinas Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga dan Sumber Daya Air Tahun 2021*

#### **D. INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)**

Indikator Kinerja Utama (IKU) merupakan ukuran keberhasilan yang menggambarkan kinerja utama OPD sesuai dengan tugas fungsi dan mandat (*core business*) yang diemban.

Berikut adalah Indikator Kinerja Utama Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga dan Sumber Daya Air Kabupaten Jember yang ditetapkan berdasarkan Keputusan



PEMERINTAH KABUPATEN JEMBER  
DINAS PEKERJAAN UMUM BINA MARGA DAN SUMBER DAYA AIR

Kepala Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga dan Sumber Daya Air Kabupaten Jember  
Nomor 065/.../1.31/2021 Tahun 2021.

Sasaran Strategis	IKU	Formulasi	Bidang Penanggung Jawab	Sumber Data
Meningkatkan kualitas jalan dan jembatan	Persentase jalan dan jembatan dalam kondisi baik	$\frac{(A) + (B)}{2}$ <p>Persentase jalan dan jembatan dalam kondisi baik =</p> <p><i>Keterangan :</i></p> $\frac{\text{Persentase panjang aspal (A)} + \text{Panjang Jalan Aspal Kondisi Baik}}{\text{Panjang Jalan Keseluruhan}} \times 100\%$ <p>Persentase jembatan dalam kondisi baik</p> $(B) = \frac{\text{Jumlah Jemb. dalam Kondisi Baik}}{\text{Jumlah Keseluruhan Jembatan}} \times 100\%$	Bidang Pemeliharaan Jalan dan Jembatan Bidang Pembangunan dan Peningkatan Jalan dan Jembatan Bidang Bina Program	Data Realisasi Pekerjaan : Bidang Pemeliharaan Jalan dan Jembatan Bidang Peningkatan Jalan dan Jembatan Bidang Bina Program



Meningkatkan kualitas daerah irigasi	Persentase daerah irigasi dalam kondisi baik	<p>Persentase daerah irigasi dalam kondisi baik = <math display="block">\frac{(A) + (B)}{2}</math></p> <p>Keterangan :</p> <p>Persentase bang. irigasi kond. baik ( A ) = <math display="block">\frac{\text{Jumlah bang. irigasi kondisi baik}}{\text{Jumlah bang. irigasi yang ada}} \times 100\%</math></p> <p>Persentase sal. irigasi kond. baik ( B ) = <math display="block">\frac{\text{Jumlah sal. irigasi kondisi baik}}{\text{Jumlah sal. yang ada}} \times 100\%</math></p> <p>Catatan :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <i>Bangunan Irigasi dalam kondisi baik adalah kondisi bangunan irigasi dengan kerusakan ≤ 40%</i></li><li>- <i>Saluran Irigasi dalam kondisi baik adalah kondisi Saluran irigasi dengan kerusakan ≤ 40%</i></li></ul>	Bidang Pembangunan dan Rehabilitasi SDA dan Bidang Operasi dan Pemeliharaan SDA	Data Realisasi Pekerjaan : Bidang Pembangunan dan Rehabilitasi SDA dan Bidang Operasi dan Pemeliharaan SDA
		<p><b>Penjelasan LKIP Sesuai Pedoman :</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Laporan Kinerja yang dikirim tepat waktu, maksimal s/d akhir Bulan Februari telah diterima oleh Bagian Organisasi</li><li>- Sistematis Laporan Kinerja OPD yang disusun sesuai PermenpanRB No. 53/2014 dan pedoman lain sesuai arahan unit kerja yang membidangi (Bagian Organisasi)</li><li>- Laporan Kinerja OPD telah menyajikan capaian IKU PD dan analisis serta evaluasi keberhasilan / kegagalan capaian target</li></ul>		



### BAB III

#### AKUNTABILITAS KINERJA

##### A. PENGUKURAN CAPAIAN KINERJA TAHUN 2021

Pengukuran Kinerja dilakukan dengan cara membandingkan target setiap Indikator Kinerja Sasaran dengan realisasinya. Setelah dilakukan penghitungan akan diketahui selisih atau celah kinerja (*performance gap*). Selanjutnya berdasarkan selisih kinerja tersebut dilakukan evaluasi guna mendapatkan strategi yang tepat untuk peningkatan Kinerja dimasa yang akan datang (*performance improvement*).

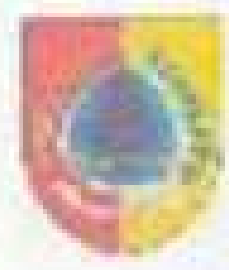
Bilamana Indikator Sasaran mempunyai makna progres positif, yaitu semakin tinggi realisasinya menunjukkan semakin tinggi kinerjanya atau semakin rendah realisasinya menunjukkan semakin rendah kinerjanya, maka capaian kinerjanya menggunakan rumus :

$$\text{Capaian Kinerja} = \text{Realisasi} \times 100 \text{ Target}$$

Sebaliknya bilamana Indikator Sasaran mempunyai makna progres negative, yaitu semakin tinggi realisasinya menunjukkan semakin rendah kinerjanya atau semakin rendah realisasinya menunjukkan semakin tinggi kinerjanya, maka capaian kinerjanya menggunakan rumus :

$$\text{Capaian Kinerja} = \text{Target} - (\text{Realisasi} - \text{Target}) \times 100 \text{ Target}$$

Pengukuran capaian sasaran bertujuan untuk mengetahui tingkat keberhasilan Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga dan Sumber Daya Air Kabupaten Jember dalam merealisasikan target target yang telah ditetapkan. Penilaian atas hasil pengukuran capaian sasaran menggunakan skala ordinal sebagai berikut :



No	CAPAIAN KINERJA	KETERANGAN
1.	Lebih dari 100 %	SANGAT BAIK
2.	76 % s/d 100 %	BAIK
3.	55 % s/d 75 %	CUKUP
4.	Kurang dari 55 %	KURANG

Adapun rincian pengukuran kinerja Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga dan Sumber Daya Air Kabupaten Jember Tahun 2021 sebagai berikut:

Tabel 3.1  
Pengukuran Realisasi Kinerja Tahun 2021

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR SASARAN	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Meningkatnya Infrastruktur Irigasi	Persentase irigasi kabupaten dalam kondisi baik	82%	54,51%	66,48% (Cukup)
2.	Meningkatnya Infrastruktur Jalan dan Jembatan	Persentase jalan kabupaten dalam kondisi baik (> 40 KM/Jam)	84%	76,13%	90,63% (Baik)
3.	Meningkatnya Infrastruktur Saluran Drainase	Persentase drainase dalam kondisi baik	67%	86,72%	129,43% (Sangat Baik)



## B. EVALUASI DAN ANALISIS CAPAIAN KINERJA

Pengukuran kinerja Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga dan Sumber Daya Air Kabupaten Jember tahun 2021 menggunakan metode yang diatur dalam Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor : 53 tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Pada Laporan Kinerja Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga dan Sumber Daya Air Kabupaten Jember Tahun 2021, dilakukan evaluasi dan analisis capaian terhadap 12 (dua belas) indikator kinerja dari 6 (enam) sasaran. Hasil pengukuran kinerja beserta evaluasi setiap tujuan dan sasaran disajikan sebagai berikut :

Tabel 3.2  
Perbandingan Realisasi Kinerja Tahun 2021

No	Sasaran Strategis	Indikator Sasaran	Realisasi		
			2019	2020	2021
1	Meningkatnya Infrastruktur Irigasi	Persentase irigasi kabupaten dalam kondisi baik	66,53%	35,36%	54,51%
	Meningkatnya Infrastruktur Jalan dan Jembatan	Persentase jalan kabupaten dalam kondisi baik (> 40 KM/Jam)	77,47%	20,19%	76,13%
	Meningkatnya Infrastruktur Saluran Drainase	Persentase drainase dalam kondisi baik	58,08%	11,64%	86,72%

Sumber Data : Laporan Realisasi Fisik dan Penyerapan Keuangan Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga dan Sumber Daya Air

Tabel 3.3

Perbandingan Realisasi Kinerja Tahun 2021 dengan Target Akhir Periode Renstra dan Realisasi Nasional

No	Sasaran Strategis	Indikator Sasaran	Realisasi 2021	Target Akhir Renstra	Target Nasional
1	Meningkatnya Infrastruktur Irigasi	Persentase irigasi kabupaten dalam kondisi baik	54,51%	82%	-
	Meningkatnya Infrastruktur Jalan dan Jembatan	Persentase jalan kabupaten dalam kondisi baik (> 40 KM/Jam)	76,13%	84%	-
	Meningkatnya Infrastruktur Saluran Drainase	Persentase drainase dalam kondisi baik	86,72%	67%	-

Sumber Data : Laporan Realisasi Fisik dan Penyerapan Keuangan dan Renstra Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga dan Sumber Daya Air

Analisa penyebab keberhasilan atau kegagalan, peningkatan atau penurunan kinerja, dan alternatif solusi yang dilakukan. Dalam melaksanakan kegiatan ada beberapa kendala, antara lain :

1. Dalam pekerjaan konstruksi dalam pelaksanaannya terdapat kendala yang menyebabkan pelaksanaannya menjadi lama. Kendala tersebut antara lain :
  - a. Kondisi lapangan yang tidak sesuai dengan perencanaan.
  - b. Kondisi cuaca yang berubah.

Permasalahan tersebut diatasi dengan cara :

- a. Merubah desain terhadap konstruksi yang akan dibangun menyesuaikan kondisi yang ada.
- b. Menambah masa pelaksanaan pekerjaan dengan merubah kontrak atau SPK.



Program dan kegiatan yang dilaksanakan guna mendukung tercapainya kinerja terdiri dari 3 program dan 4 kegiatan sebagai berikut :

1. Program Pengelolaan Sumber Daya Air (SDA)

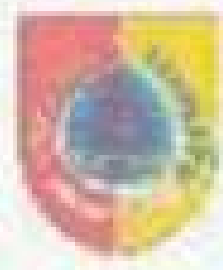
- a. Kegiatan Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai (WS) dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota

		Target	Realisasi
Input/ Masukan : Dana	:	15.698.286.539,00	12.400.937.347,43
Output/Keluaran : Persentase Pelaksanaan Pengelolaan Sumber Daya Air Terpadu dan Pengendalian Bencana di Wilayah Kabupaten Jember	:	72%	79%
<b>Keterangan Pelaksanaan Kegiatan :</b> Salah satu kegiatannya Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga dan Sumber Daya Air melakukan Monitoring dan Evaluasi 9 Daerah Irigasi Kesepakatan IPDMIP yang berlokasi di Daerah Irigasi Candi Kecamatan Rambipuji kegiatan meliputi Monitoring dan Evaluasi di Daerah Irigas Candi, terkait pekerjaan Fisik Kesepakatan IPDMIP Tahun Anggaran 2021			



b. Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya dibawah 1000 Ha dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota

		Target	Realisasi
Input/ Masukan : Dana	:	28.938.491.026,00	8.684.341.562,52
Output/Keluaran : Persentase Peningkatan Pengembangan, Pengelolaan dan Kinerja Sistem Irigasi	:	76%	30,01%
<b>Keterangan Pelaksanaan Kegiatan :</b> merupakan rangkaian kegiatan dari rehabilitasi jaringan irigasi permukaan, rehabilitasi bendung irigasi, operasi dan pemeliharaan jaringan irigasi permukaan, operasi dan pemeliharaan bendung irigasi. Salah satu kegiatannya yaitu melakukan rehabilitasi jaringan irigasi yang berlokasi di Jalan Diponegoro, Mayangan, Gumuk Mas.			



## 2. Program : PROGRAM PENYELENGGARAAN JALAN

### a. Kegiatan Penyelenggaraan Jalan Kabupaten/Kota

		Target	Realisasi
Input/ Masukan : Dana	:	346.447.122.947,00	263.753.776.006,23
Output/Keluaran : Persentase jalan kabupaten dalam kondisi baik/sedang	:	62%	76,13%
<p><b>Keterangan Pelaksanaan Kegiatan :</b> Salah satu kegiatan Dinas PU Bina Marga dan Sumber Daya Air melakukan kegiatan Peningkatan Jalan Akses Dusun Besuk pada hari selasa, 25 oktober 2021 dan selesai pada kamis, 28 oktober 2021 dengan Total panjang ruas yang sudah dikerjakan sepanjang 1.315m dan Panjang total penanganan sepanjang 1.315m. Jenis penanganan jalan yang di lakukan adalah AC-WC (L), AC-BC (Manual)</p>			

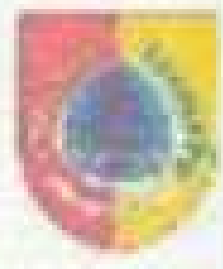


### 3. Program : PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM DRAINASE

- a. Kegiatan Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase yang Terhubung Langsung dengan Sungai dalam Daerah Kabupaten/Kota

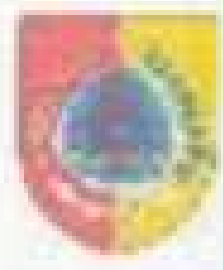
		Target	Realisasi
Input/ Masukan : Dana	:	11.923.575.155,00	10.339.701.736,60
Output/Keluaran : Panjang Drainase dalam Kondisi Baik	:	39%	86,72%

**Keterangan Pelaksanaan Kegiatan :** Salah satu kegiatan Dinas PU Bina Marga dan Sumber Daya Air masih terus melakukan kegiatan Pemeliharaan Rutin Drainase yang berlokasi di Jl. Manggar Kec. Patrang (11-14/10), pemeliharaan masih terus dilakukan



dengan 2 Tim yang melakukan pembersian saluran drainase dari sampah material untuk memperlancar aliran drainase.





## C. AKUNTABILITAS KEUANGAN

### 1. Alokasi Anggaran OPD

Keseluruhan anggaran Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga dan Sumber Daya Air Kabupaten Jember tahun 2021 adalah sebesar Rp 468.118.204.334,00 yang terdiri dari:

a. Belanja Tidak Langsung Rp. 54.926.869.673,00

b. Belanja Langsung :

- Belanja Pegawai 928.539.500,00

- Belanja Barang/jasa Rp. 66.937.646.908,00

- Belanja Modal Rp. 345.325.148.253,00

Proporsi Anggaran pada tahun 2021, Belanja Langsung sebesar 73,34 % dan Belanja Tidak Langsung sebesar 81,05 %

### 2. Alokasi Anggaran Belanja langsung

Keseluruhan anggaran belanja langsung per program dan kegiatan pada Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga dan Sumber Daya Air Kabupaten Jember terdiri dari:



KODE REKENING	PROGRAM/ KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)	REALISASI (Rp)	CAPAIAN
1.03.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	64.680.545.117,00	52.114.994.428,00	65,04%
1.03.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	38.000.000,00	3.173.513,00	8,35%
1.03.01.2.01.06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	38.000.000,00	3.173.513,00	8,35%
1.03.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	58.903.549.673,00	47.975.466.112,00	83,98%
1.03.01.2.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	54.926.869.673,00	44.519.409.062,00	81,05%
1.03.01.2.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian / Verifikasi Keuangan SKPD	3.976.680.000,00	3.456.057.050,00	86,91%
1.03.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	0,00	0,00	0%
1.03.01.2.05.11	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang - Undangan	0,00	0,00	0%
1.03.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	1.526.825.580,00	1.139.197.429,00	74,61%



1.03.01.2.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	49.859.000,00	28.421.690,00	57%
1.03.01.2.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	1.042.759.580,00	870.548.720,00	83,49%
1.03.01.2.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	190.431.500,00	143.235.025,00	75,22%
1.03.01.2.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	64.998.500,00	35.017.994,00	53,88%
1.03.01.2.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang - undangan	6.000.000,00	3.750.000,00	62,50%
1.03.01.2.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	172.777.000,00	58.224.000,00	33,70%
1.03.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	223.399.710,00	220.704.000,00	98,79%
1.03.01.2.07.03	Pengadaan Alat Besar	0,00	0,00	0%
1.03.01.2.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	223.399.710,00	220.704.000,00	98,79%
1.03.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1.180.643.644	522.232.754,00	44,23%



1.03.01.2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	320.400.644,00	245.829.798,00	76,73%
1.03.01.2.08.03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	259.251.000,00	50.194.260,00	19,36%
1.03.01.2.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	600.992.000	226.208.696,00	37,64%
1.03.01.2.09	<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	2.808.126.510,00	2.254.220.620,00	80,27%
1.03.01.2.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	38.942.500,00	30.132.930,00	77,38%
1.03.01.2.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	635.000.000,00	419.789.038,00	66,11%
1.03.01.2.09.03	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Perizinan Alat Besar	1.262.739.500,00	1.001.621.192,00	79,32%
1.03.01.2.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	169.920.000,00	107.185.000,00	63,08%
1.03.01.2.09.11	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	701.524.510,00	695.492.460,00	99,14%



1.03.02	PROGRAM PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR (SDA)	44.636.777.565,00	21.085.278.909,95	54,51%
1.03.02.2.01	Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai (WS) dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	15.698.286.539,00	12.400.937.347,43	79%
1.03.02.2.01.26	Rehabilitasi Pintu Air/Bendung Pengendali Banjir	3.307.998.050,00	1.965.092.375,63	59,40%
1.03.02.2.01.61	Pembinaan dan Pemberdayaan Kelembagaan Pengelolaan SDA Kewenangan Kabupaten/Kota	12.080.642.489,00	10.313.890.045,80	85,38%
1.03.02.2.01.62	Evaluasi dan Rekomendasi Teknis (Rekomtek)Pemanfaatan SDA WS Kewenangan Kabupaten/Kota	309.646.000,00	121.954.926,00	39,39%
1.03.02.2.02	Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya dibawah 1000 Ha dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	28.938.491.026,00	8.684.341.562,52	30,01%
1.03.02.2.02.01	Penyusunan Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Irigasi dan Rawa	1.072.741.200,00	731.093.170,00	68,15



1.03.02.2.02.14	Rehabilitasi Jaringan Irigasi Permukaan	23.037.875.729,00	4.657.935.619,43	20,22%
1.03.02.2.02.15	Rehabilitasi Bendung Irigasi	2.752.122.162,00	1.828.052.426,59	66,42%
1.03.02.2.02.21	Operasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Permukaan	1.595.223.800,00	1.084.111.096,50	67,96%
1.03.02.2.02.22	Operasi dan Pemeliharaan Bendung Irigasi	480.528.135,00	383.149.250,00	79,74%
<b>1.03.06</b>	<b>PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM DRAINASE</b>	<b>11.923.575.155,00</b>	<b>10.339.701.736,60</b>	<b>86,72%</b>
<b>1.03.06.2.01</b>	<b>Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase yang Terhubung Langsung dengan Sungai dalam Daerah Kabupaten/Kota</b>	<b>11.923.575.155,00</b>	<b>10.339.701.736,60</b>	<b>86,72%</b>
1.03.06.2.01.05	Pembangunan Sistem Drainase Perkotaan	10.695.469.955,00	9.208.457.408,60	86,10%
1.03.06.2.01.09	Operasi dan Pemeliharaan Sistem Drainase	1.228.105.200,00	1.074.390.828,00	91,78%
<b>1.03.07</b>	<b>PROGRAM PENGEMBANGAN PERMUKIMAN</b>	<b>430.183.550,00</b>	<b>268.143.525,00</b>	<b>62,33%</b>
<b>1.03.07.2.01</b>	<b>Penyelenggaraan Infrastruktur pada Permukiman di Kawasan Strategis Daerah Kabupaten/Kota</b>	<b>430.183.550,00</b>	<b>268.143.525,00</b>	<b>62,33%</b>



1.03.07.2.01.04	Pembinaan Penyelenggaraan Infrastruktur Kawasan Permukiman di Kawasan Strategis Daerah Kabupaten / Kota	430.183.550,00	268.143.525,00	62,33%
1.03.10	<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN JALAN</b>	346.447.122.947,00	263.753.776.006,23	76,13%
1.03.10.2.01	<b>Penyelenggaraan Jalan Kabupaten / Kota</b>	346.447.122.947,00	263.753.776.006,23	76,13%
1.03.10.2.01.02	Pembebasan Lahan / Tanah untuk Penyelenggaraan Jalan	2.313.833.817,00	31.814.060,00	1,37%
1.03.10.2.01.04	Survey Kondisi Jalan/Jembatan	1.852.106.650,00	865.578.056,00	46,73%
1.03.10.2.01.05	Pembangunan Jalan	252.714.373.333,00	181.841.060.481,79	71,96%
1.03.10.2.01.10	Pemeliharaan Berkala Jalan	57.395.652.020,00	54.479.978.609,44	94,92%
1.03.10.2.01.11	Pemeliharaan Rutin Jalan	9.671.914.000,00	6.382.864.890,00	65,99%
1.03.10.2.01.18	Rehabilitasi Jembatan	15.695.345.004,00	14.242.728.974,00	90,74%
1.03.10.2.01.19	Pemeliharaan Rutin Jembatan	6.803.898.123,00	5.909.750.935,00	86,86%



### 3. Alokasi Belanja Langsung Per Sasaran Pembangunan

Untuk mengetahui proporsi pengalokasian belanja pada program pendukung pencapaian sasaran disajikan dalam tabel Rencana Kinerja Tahunan (RKT) terlampir:

Berdasarkan tabel RKT 2021, dapat diuraikan proporsi alokasi anggaran belanja langsung sebagai berikut:

a. Untuk Sasaran Strategis I : Meningkatnya Infrastruktur Irigasi

Didukung oleh :

- Program Pengelolaan Sumber Daya Air (SDA) Dengan Anggaran Rp 44.636.777.565,00

Keseluruhan anggaran program yang dialokasikan untuk sasaran I adalah sebesar 54,51% dari keseluruhan belanja langsung pada Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga dan Sumber Daya Air Kabupaten Jember

b. Untuk Sasaran Strategis II : Meningkatnya infrastruktur jalan dan jembatan

Didukung oleh :

- Program Penyelenggaraan Jalan Dengan Anggaran Rp 346.447.122.947,00

Keseluruhan anggaran program yang dialokasikan untuk sasaran II adalah sebesar 76,13% dari keseluruhan belanja langsung Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga dan Sumber Daya Air Kabupaten Jember

c. Untuk Sasaran Strategis III : Meningkatnya Infrastruktur Saluran Drainase

Didukung oleh :

- Program Pengelolaan Dan Pengembangan Sistem Drainase dengan anggaran Rp. 11.923.575.155,00

Keseluruhan anggaran program yang dialokasikan untuk sasaran 3 adalah sebesar 86,72% dari keseluruhan belanja langsung Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga dan Sumber Daya Air Kabupaten Jember.



#### BAB IV PENUTUP

Dalam tahun 2021 Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga dan Sumber Daya Air Kabupaten Jember telah melaksanakan berbagai program dan kegiatan guna mencapai target- target sasaran yang ditetapkan. Penyelenggaraan pemerintahan / pembangunan Kabupaten Jember merupakan rangkaian kebijakan, program, kegiatan yang terencana, menyeluruh, dan berkesinambungan guna mewujudkan sasaran pembangunan sebagaimana dituangkan dalam Renstra Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga dan Sumber Daya Air Kabupaten Jember tahun 2021-2026.

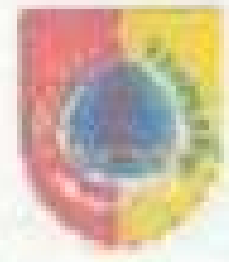
Dari hasil evaluasi terhadap kinerja Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga dan Sumber Daya Air Kabupaten Jember dapat disimpulkan bahwa sasaran-sasaran pada tiap-tiap tujuan yang ditetapkan pada Rencana Strategis (Renstra) dikategorikan **Baik** karena dari 3 indikator sasaran pencapaiannya sebanyak 1 indikator dalam kategori Cukup, dan 1 indicator dalam kategori baik, 1 indikator dalam kategori sangat baik.

Sedangkan realisasi Penyerapan Anggaran sebesar Rp. 347.561.894.605,78 (74,25%) meliputi belanja tidak langsung sebesar Rp 44.519.409.062,00 (81,05%) dan Belanja langsung sebesar Rp. 303.042.485.543,78 (73,34%).

Terkait dengan hal tersebut dalam penyelenggaraan pemerintahan Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga dan Sumber Daya Air Kabupaten Jember masih menghadapi kendala atau hambatan yang berpengaruh terhadap optimalisasi pencapaian target yang ditetapkan dengan hambatan dan permasalahan sebagai berikut:

- a. Keterlambatan penganggaran di tahun 2021 mengakibatkan mundurnya pekerjaan atau kegiatan yang berpengaruh pada penyerapannya.
- b. Tidak diserap anggaran PAPBD dikarenakan Perkada.
- c. Adanya kegiatan Multiyears.

Demikian Laporan Kinerja Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga dan Sumber Daya Air Kabupaten Jember yang menggambarkan capaian kinerja tiap-tiap tujuan dan



sasaran pada tahun 2021 sebagai salah satu laporan pertanggungjawaban, bahan evaluasi dan penyusunan rencana kegiatan tahun 2022.

**Plt. KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM  
BINA MARGA DAN SUMBER DAYA AIR  
KABUPATEN JEMBER**

**RAHMAN ANDA, ST., M.Si**

Pembina

NIP. 19770524 200212 1 008



Lampiran

Tujuan	Sasaran	Kode	Program Dan Kegiatan	Indikator Kinerja, Tujuan, Sasaran, Program (Outcome) Dan Kegiatan (Output)	Data Capaian Pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program Dari Kerangka Pendanaan												Lokasi		
						Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja Ada Akhir Periode Renstra Peringkat Daerah			BIDANG pada DPUBMSDA sebagai Penanggung Jawab	
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp			
(1) Terperuhnya Infrastruktur Dasar yang Merata dan Berkualitas	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	
				Indeks kualitas layanan Infrastruktur Pekerjaan Umum Bina Marga dan Sumber Daya Air																
	Meningkatnya Infrastruktur Irigasi			Persentase Irigasi kabupaten dalam kondisi baik																
		1.03.02	PROGRAM PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR (SDA)	Persentase Luas atau Cakupan Daerah yang Teririgasi dalam	72%	2%	50.919.256.250	2%	50.919.256.250	2%	48.125.785.500	2%	48.125.785.500	2%	48.125.785.500	82%	2.462.115.869.000		Bidang Sumber Daya Air	DPUB MSDA









PEMERINTAH KABUPATEN JEMBER

# DINAS PEKERJAAN UMUM BINA MARGA DAN SUMBER DAYA AIR

Jalan Brawijaya No. 63 Telp. ( 0331 ) 487934, Fax. ( 0331 ) 426994  
 Email : dpubmsda@jemberkab.go.id ,Website : bmsdajember.blogspot.com  
**J E M B E R**

## RENCANA KINERJA TAHUNAN (RKT) TAHUN 2021

Nama OPD/ Unit Kerja : DINAS PEKERJAAN UMUM BINA MARGA DAN SUMBER DAYA AIR  
 RPJMD

Misi	Tujuan RPJMD	Indikator Tujuan	Sasaran RPJMD	Indikator Sasaran
Meningkatkan kualitas dan ketersediaan infrastruktur publik yang merata di semua wilayah Jember	Meningkatkan pemerataan pembangunan infrastruktur ke seluruh wilayah Kabupaten Jember	Peningkatan Infrastruktur	Meningkatkan Kualitas Infrastruktur	Persentase Infrastruktur dalam kondisi baik (Jalan, Jembatan, Saluran, dan Bendungan)

Catatan : untuk tabel RPJMD agar mengisi sesuai tabel 5.1 RPJMD Perubahan, pada misi, tujuan dan sasaran RPJMD yang mana yang menjadi dasar perumusan tujuan dan sasaran OPD

TUJUAN OPD		SASARAN OPD			PROGRAM			KEGIATAN			
Uraian	Indikator Tujuan	Uraian	Indikator Sasaran	Tar get	Uraian	Indikator Program	Tar get	Uraian	Indikator kegiatan (Output)	Targ et	Anggar an
Kualitas Layanan Infrastruktur	Indeks Kualitas Layanan Infrastruktur	Kualitas Jalan Baik (>40 Km/Jam)	Persentase Jalan Kondisi Baik (>40 Km/Jam)	62%	Program Penyelenggaraan Jalan	Persentase Jalan Kondisi Baik (>40 Km/Jam)	62%	Penyele nggaraa n Jalan Kabupaten/Kota	Terpenuhi nya Lahan Untuk Penyeleng garaan Jalan	4000 M2	2.439.273.817







								an penerbitan Rekomen dasi	
							Terpenuhi nya Rencana Teknis Untuk Konstruksi	3600 Ha	1.000.0 00.000
							Panjang saluran yang direhabilitasi	1553 M	5.614.2 32.347
							Jumlah bendung yang direhabilitasi	4 Bua h	3.113.4 48.162
							- Jumlah lahan daerah irigasi yang dilayani - Panjang saluran yang terpelihara	69.51 1 Ha  493.2 69 M	1.385.1 47.241
							- Jumlah bendung yang terpelihara - Jumlah daerah irigasi	309 B uah  460 D I	785.45 0.000



Lampiran Surat Nomo:065/172/1.31/2021, Tanggal 25 Juni 2021

**Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja< Rencana Kinerja Tahunan  
dan Rencana Aksi Pencapaian Kinerja Tahun 2020**

1. Seluruh dokumen dibuat dengan menggunakan kertas A4
2. Untuk Softcopy yang diupload, dalam bentuk scan dokumen format pdf



PEMERINTAH KABUPATEN JEMBER  
DINAS PEKERJAAN UMUM BINA MARGA DAN SUMBER DAYA AIR

Jalan Brawijaya Nomor 63 Jubung Telp. 0331 487934-426994 Fax 426994  
Email : [dpubmsda@jemberkab.go.id](mailto:dpubmsda@jemberkab.go.id) Website : [bmsdajember.blogspot.com](http://bmsdajember.blogspot.com)

J E M B E R

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RAHMAN ANDA, ST., M.Si

Jabatan : Plt. Kepala DINAS PEKERJAAN UMUM BINA MARGA DAN SUMBER DAYA AIR

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Ir. H. HENDY SISWANTO, ST, IPU

Jabatan : Bupati Jember

Selaku atasan pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai Lampiran Seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan Kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan Evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jember, 01 November 2021

Pihak Kedua  
BUPATI



Pihak Pertama  
Plt. Ka.DINAS PEKERJAAN UMUM BINA MARGA DAN  
SUMBER DAYA AIR  
KABUPATEN JEMBER



RAHMAN ANDA, ST., M.Si  
NIR. 19770524 200212 1 008

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM BINA MARGA DAN SUMBER DAYA AIR KABUPATEN JEMBER**

NO (1)	SASARAN STRATEGIS (2)	INDIKATOR KINERJA (3)	TARGET (4)
1.	Meningkatnya Infrastruktur Irigasi	Persentase irigasi kabupaten dalam kondisi baik	82%
2.	Meningkatnya infrastruktur jalan dan jembatan	Persentase jalan kabupaten dalam kondisi baik (> 40 KM/Jam)	84%
3.	Meningkatnya Infrastruktur Saluran Drainase	Persentase drainase dalam kondisi baik	67%

- Program**
- Program Penunjang urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
  - Program Pengelolaan Sumber Daya Air (SDA)
  - Program Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase
  - Program Pengembangan Permukiman
  - Program Penyelenggaraan Jalan

**Jumlah**

Anggaran	Keterangan
Rp. 64.680.545.117,00	APBD
Rp. 44.636.777.565,00	APBD/DAK
Rp. 11.923.575.155,00	APBD
Rp. 430.183.550,00	APBD
Rp. 346.447.122.947,00	APBD/DAK
<b>Rp. 468.118.204.334,00</b>	



Jember, 01 November 2021

Pit. Ka.DINAS PEKERJAAN UMUM BINA MARGA DAN  
 SUMBER DAYA AIR  
 KABUPATEN JEMBER



RAHMAN ANDA, ST., M.Si  
 NIP. 19770524 200212 1 008



**PEMERINTAH KABUPATEN JEMBER**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM BINA MARGA DAN SUMBER DAYA AIR**

Jalan Brawijaya No. 63 Telp. ( 0331 ) 487934, Fax. ( 0331 ) 426994  
Email : dpubmsda@jemberkab.go.id , Website : bmsdajember.blogspot.com  
**JEMBER**

**KEPUTUSAN KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM**  
**BINA MARGA DAN SUMBER DAYA AIR**  
**KABUPATEN JEMBER**

**Nomor : 065/ /1.31/2021**

**TENTANG**  
**INDIKATOR KINERJA UTAMA**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM BINA MARGA DAN SUMBER DAYA AIR**  
**KABUPATEN JEMBER**

- Menimbang** : a. bahwa untuk melaksanakan ketentuan pasal 3 dan pasal 4 Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor PER/9/M.PAN/5/2007 tentang Pedoman Umum Penetapan Indikator Kinerja Utama di Lingkungan Instansi Pemerintah, perlu menetapkan Indikator Kinerja Utama Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga dan Sumber Daya Air Kabupaten Jember dalam suatu Keputusan Kepala Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga dan Sumber Daya Air ;
- Mengingat** : 1. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, sebagaimana telah diubah dengan Undang- Undang Nomor 9 Tahun 2015 ;
2. Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2006 tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan;
  3. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah ;
  4. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah;
  5. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah
  6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah, sebagaimana telah dua kali diubah terakhir dengan peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011 ;
  7. Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor 09/M.PAN/05/2007 tentang Pedoman Penyusunan Indikator Kinerja Utama di Lingkungan Instansi Pemerintah;
  8. Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor 20/M.PAN/11/2008 tentang Petunjuk Penyusunan Indikator Kinerja Utama ;
  9. Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2015 tentang Petunjuk Teknis

Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja, dan Tata Cara Reviu Atas  
Laporan Kinerja Instansi Pemerintah

**MEMUTUSKAN :**

Menetapkan :

- KESATU** : Indikator Kinerja Utama Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga dan Sumber Daya Air Kabupaten Jember
- KEDUA** : Indikator Kinerja Utama Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga dan Sumber Daya Air Kabupaten Jember sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU tersebut dalam lampiran;
- KETIGA** : Indikator Kinerja Utama sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU dan KEDUA bertujuan untuk :
- (1) Memberikan informasi kinerja yang penting dan diperlukan dalam menyelenggarakan manajemen kinerja organisasi
  - (2) Mengukur keberhasilan pencapaian suatu tujuan dan sasaran strategis yang digunakan untuk perbaikan kinerja dan peningkatan akuntabilitas kinerja organisasi
- KEEMPAT** : Indikator Kinerja Utama Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga dan Sumber Daya Air Kabupaten Jember sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU dimanfaatkan untuk:
- a. Perencanaan Strategis Organisasi Perangkat Daerah
  - b. Perencanaan Tahunan Organisasi Perangkat Daerah
  - c. Penyusunan Dokumen Perjanjian Kinerja Organisasi Perangkat Daerah
  - d. Pelaporan Kinerja Instansi Pemerintah Organisasi Perangkat Daerah
  - e. Evaluasi Kinerja Instansi Pemerintah Organisasi Perangkat Daerah
- KEENAM** : Keputusan Kepala Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga dan Sumber Daya Air ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan

Ditetapkan di : Jember

Pada tanggal : April 2021

**Plt. KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM  
BINA MARGA DAN SUMBER DAYA AIR  
KABUPATEN JEMBER**



**RAHMAN ANDA, S.T., M.Si**

Pembina

NIP. 19770524 200212 1 008

## INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)

### DINAS PEKERJAAN UMUM BINA MARGA DAN SUMBER DAYA AIR KABUPATEN JEMBER

Instansi : DINAS PEKERJAAN UMUM BINA MARGA DAN SUMBER DAYA AIR

Tugas : Melaksanakan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah di bidang Bina Marga dan Sumber Daya Air

Fungsi :

- a. Perumusan kebijakan dalam penyusunan program penyelenggaraan infrastruktur jalan, jembatan, bangunan pelengkap jalan, dan pengembangan sumber daya air berupa jaringan irigasi dan bangunan pelengkap lainnya;
- b. Pelaksanaan pembangunan infrastruktur jalan, jembatan, bangunan pelengkap jalan, jaringan irigasi dan bangunan pelengkap lainnya, dan tangkis sungai;
- c. Pelaksanaan rehabilitasi dan pemeliharaan infrastruktur jalan, jembatan, bangunan pelengkap jalan, jaringan irigasi dan bangunan pelengkap lainnya, dan tangkis sungai;
- d. Pembinaan, pembimbingan, dan pengendalian terhadap pelaksanaan penyelenggaraan infrastruktur jalan, jembatan, bangunan pelengkap jalan, jaringan irigasi dan bangunan pelengkap lainnya, dan tangkis sungai;
- e. Pengendalian, pengawasan, dan rekomendasi terhadap pemanfaatan ruang milik jalan dan sempadan sungai di luar fungsinya; dan
- f. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Bupati terkait dengan tugas dan fungsinya.

Tujuan : Meningkatkan Kualitas infrastruktur Kebinamargaan dan Sumber Daya Air

Indikator Tujuan : Presentase infrastruktur Kebinamargaan dan Sumber Daya Air dalam kondisi baik

**INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)  
DINAS PEKERJAAN UMUM BINA MARGA DAN SUMBER DAYA AIR KABUPATEN JEMBER**

NO	KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA UTAMA	FORMULASI	BIDANG PENANGGUNG JAWAB	SUMBER DATA
1.	Meningkatkan kualitas jalan dan jembatan	Persentase jalan dan jembatan dalam kondisi baik	<p>Persentase jalan dan jembatan dalam kondisi baik = <math>\frac{(A) + (B)}{2}</math></p> <p>Keterangan :                      Persentase panjang aspal ( A ) = <math>\frac{\text{Panjang Jalan Aspal Kondisi Baik}}{\text{Panjang Jalan Keseluruhan}} \times 100\%</math>                      Persentase jembatan dalam kondisi baik ( B ) = <math>\frac{\text{Jumlah Jemb. dalam Kondisi Baik}}{\text{Jumlah Keseluruhan Jembatan}} \times 100\%</math></p>	Bidang Pemeliharaan Jalan dan Jembatan Bidang Pembangunan dan Peningkatan Jalan dan Jembatan Bidang Bina Program	Data Realisasi Pekerjaan : Bidang Pemeliharaan Jalan dan Jembatan Bidang Peningkatan Jalan dan Jembatan Bidang Bina Program
2	Meningkatkan kualitas daerah irigasi	Persentase daerah irigasi dalam kondisi baik	<p>Persentase daerah irigasi dalam kondisi baik = <math>\frac{(A) + (B)}{2}</math></p> <p>Keterangan :                      Persentase bang. irigasi kond. baik ( A ) = <math>\frac{\text{Jumlah bang. irigasi kondisi baik}}{\text{Jumlah bang. irigasi yang ada}} \times 100\%</math>                      Persentase sal. irigasi kond. baik ( B ) = <math>\frac{\text{Jumlah sal. irigasi kondisi baik}}{\text{Jumlah sal. yang ada}} \times 100\%</math></p>	Bidang Pembangunan dan Rehabilitasi SDA Bidang Operasi dan Pemeliharaan SDA	Data Realisasi Pekerjaan : Bidang Pembangunan dan Rehabilitasi SDA Bidang Operasi dan Pemeliharaan SDA

NO	KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA UTAMA	FORMULASI	BIDANG PENANGGUNG JAWAB	SUMBER DATA
			<p><i>Catatan :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bangunan Irigasi dalam kondisi baik adalah kondisi bangunan irigasi dengan kerusakan <math>\leq 40\%</math></li> <li>- Saluran Irigasi dalam kondisi baik adalah kondisi Saluran irigasi dengan kerusakan <math>\leq 40\%</math></li> </ul>		
			<p><b>Penjelasan LKIP Sesuai Pedoman :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Laporan Kinerja yang dikirim tepat waktu, maksimal s/d akhir Bulan Februari telah diterima oleh Bagian Organisasi</li> <li>- Sistematis Laporan Kinerja OPD yang disusun sesuai PermenpanRB No. 53/2014 dan pedoman lain sesuai arahan unit kerja yang membidangi (Bagian Organisasi)</li> <li>- Laporan Kinerja OPD telah menyajikan capaian IKU PD dan analisis serta evaluasi keberhasilan / kegagalan capaian target</li> </ul>		