

**RENCANA KERJA DAN ANGGARAN  
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

**Formulir  
RKA-BELANJA SKPD**

Pemerintah Kabupaten Jember Tahun Anggaran 2021

Organisasi : 4.01.0.00.0.00.1..0000 BAGIAN HUKUM

**REKAPITULASI ANGGARAN BELANJA BERDASARKAN PROGRAM DAN KEGIATAN**

Kode	Uraian	Sumber Dana	Lokasi	Jumlah					T+1					
				T-1	T									
					Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Terduga	Belanja Transfer		Jumlah				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14 = (10+11+12+13)	15

<b>RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH</b>	<b>Formulir RKA - RINCIAN BELANJA SKPD</b>
Pemerintah Kabupaten Jember Tahun Anggaran 2021	

Urusan Pemerintahan : 4 UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN  
 Bidang Urusan : 4.01 SEKRETARIAT DAERAH  
 Program : 4.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA  
 Sasaran Program :  
 Capaian Program : Indikator Target  
 Kegiatan : 4.01.01.2.02 Administrasi Keuangan Perangkat Daerah  
 Organisasi : 4.01.0.00.0.00.1..0000 BAGIAN HUKUM  
 Unit : 4.01.0.00.0.00.1..0000 BAGIAN HUKUM  
 Alokasi Tahun 2020 : Rp. 0  
 Alokasi Tahun 2021 : Rp. 639.593.500  
 Alokasi Tahun 2022 : Rp. 0

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan		
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 639.593.500
Keluaran		
Hasil		

Kelompok Sasaran Kegiatan :

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Sub Kegiatan : 4.01.01.2.02.02 Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi :						
Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember						
Keluaran Sub Kegiatan : Indikator Target						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp. 639.593.500</b>
<b>5.1.01</b>	<b>Belanja Pegawai</b>					<b>Rp. 159.720.000</b>
<b>5.1.01.03</b>	<b>Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN</b>					<b>Rp. 159.720.000</b>
<b>5.1.01.03.07</b>	<b>Belanja Honorarium</b>					<b>Rp. 159.720.000</b>
<b>5.1.01.03.07.0001</b>	<b>Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan</b>					<b>Rp. 135.240.000</b>
	<b>[#] Honorarium Pengelola Keuangan</b>					<b>Rp. 112.320.000</b>
	<b>[-] Honorarium Pengelola Keuangan</b>					
	Honorarium Bendahara Pengeluaran atau Bendahara Penerimaan nilai pagu dana di atas Rp2,5 miliar s.d. Rp5 miliar Spesifikasi : Bendahara Pengeluaran atau Bendahara Penerimaan	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	770.000	0	Rp. 9.240.000
	Honorarium Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) nilai pagu dana di atas Rp1 miliar s.d. Rp2,5 miliar Spesifikasi : Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK)	2 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	1.910.000	0	Rp. 45.840.000
	Honorarium Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) nilai pagu dana di atas Rp500 juta s.d. Rp1 miliar Spesifikasi : Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK)	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	1.610.000	0	Rp. 19.320.000
	Honorarium Pejabat Penatausahaan Keuangan Satuan Kerja Perangkat Daerah (PPK SKPD) nilai pagu dana di atas Rp2,5 miliar s.d. Rp5 miliar Spesifikasi : Pejabat Penatausahaan Keuangan Satuan Kerja Perangkat Daerah (PPK SKPD)	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	880.000	0	Rp. 10.560.000
	Honorarium Pejabat Pengelola Keuangan Daerah	1 Orang x	Orang /	2.280.000	0	Rp. 27.360.000

	(PPKD)/Kuasa Pengguna Anggaran (KPA) nilai pagu dana di atas Rp2,5 miliar s.d. Rp5 miliar Spesifikasi : Pejabat Pengelola Keuangan Daerah (PPKD)/Kuasa Pengguna Anggaran (KPA)	12 Bulan	Bulan			
	<b>[#] Pembantu Pejabat Pembuat Komitmen (PPKom)</b>					<b>Rp. 22.920.000</b>
	[-]					
	Honorarium Pejabat Pembuat Komitmen (PPKom) nilai pagu dana di atas Rp1 miliar s.d. Rp2,5 miliar Spesifikasi : Pejabat Pembuat Komitmen (PPKom)	1 Orang x 12 Bulan	OB	1.910.000	0	Rp. 22.920.000
<b>5.1.01.03.07.0002</b>	<b>Belanja Honorarium Pengadaan Barang/Jasa</b>					<b>Rp. 24.480.000</b>
	<b>[#] Honorarium PBJ</b>					<b>Rp. 24.480.000</b>
	[-]					
	Honorarium Pejabat Pengadaan Barang/Jasa Spesifikasi : Honorarium Pejabat Pengadaan Barang/Jasa	3 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	680.000	0	Rp. 24.480.000
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp. 479.873.500</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp. 168.507.500</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp. 168.507.500</b>
<b>5.1.02.01.01.0024</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>					<b>Rp. 42.744.500</b>
	<b>[#] Alat Tulis Kantor</b>					<b>Rp. 42.744.500</b>
	[-]					
	DOUBLE CLIP (BINDER) Spesifikasi : 200 1 5/ 8 41MM	50 Lusin	LUSIN	16.500	0	Rp. 825.000
	ISI CUTTER Spesifikasi : L-500, ISI 12	5 Unit	UNIT	12.000	0	Rp. 60.000
	KERTAS BUFFALLO Spesifikasi : 75 X 109 CM - 90 X 120 CM	36 Lembar	LEMBAR	5.000	0	Rp. 180.000
	<b>[-] Alat Tulis Kantor</b>					
	AMPLOP COKLAT Spesifikasi : UKURAN F4 ISI 100 LEMBAR, BERTALI	2 Pak	PAK	152.500	0	Rp. 305.000
	AMPLOP PUTIH POLOS Spesifikasi : NO. 90	7 Pack	PAK	24.500	0	Rp. 171.500
	BALLPOINT Spesifikasi : BALLLINER	39 Unit	UNIT	32.000	0	Rp. 1.248.000
	BALLPOINT Spesifikasi : GEL	10 Unit	Unit	6.000	0	Rp. 60.000
	BUKU EXPEDISI Spesifikasi : ISI 100 LEMBAR	10 Unit	UNIT	23.000	0	Rp. 230.000
	BUKU KWITANSI Spesifikasi : 80 WARNA	2 Unit	UNIT	23.500	0	Rp. 47.000
	CUTTER Spesifikasi : L-500	12 Unit	UNIT	24.000	0	Rp. 288.000
	DOUBLE CLIP (BINDER) Spesifikasi : 260 2 ( 51 MM)	20 Lusin	LUSIN	23.000	0	Rp. 460.000
	DOUBLE CLIP (BINDER) Spesifikasi : 200 1 5/ 8 41MM	30 Lusin	LUSIN	16.500	0	Rp. 495.000
	KAPUR TULIS Spesifikasi : BERWARNA ISI 60 BIJI	2 Pack	PAK	16.000	0	Rp. 32.000
	kertas tik Spesifikasi : HVS A4 80 GR	184 Rim	RIM	64.500	0	Rp. 11.868.000
	KERTAS TIK Spesifikasi : HVS 70 GR FOLIO/F4	400 Rim	Rim	59.500	0	Rp. 23.800.000
	MAP Spesifikasi : FILE PLASTIK KAIN TALI DOKUMEN SERTIFIKAT/BERKAS FOLIO	50 Unit	UNIT	53.500	0	Rp. 2.675.000
<b>5.1.02.01.01.0029</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer</b>					<b>Rp. 603.000</b>
	FLASH DISK Spesifikasi : USB FLASHDISK 32 GB, ORIGINAL	3 Unit	UNIT	201.000	0	Rp. 603.000
<b>5.1.02.01.01.0052</b>	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>					<b>Rp. 88.200.000</b>

	<b>[#] makan minum lembur</b>					<b>Rp. 26.775.000</b>
	<b>[-] makan minum lembur</b>					
	Biaya langsung uang makan lembur Spesifikasi : Satuan standar uang makan lembur	17 Orang x 45 Hari	Orang/kali	35.000	0	Rp. 26.775.000
	<b>[#] makan minum rapat koordinasi</b>					<b>Rp. 52.800.000</b>
	<b>[-] makan minum rapat koordinasi</b>					
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa (Makan) Spesifikasi : Satuan Biaya Konsumsi Rapat Biasa	20 Orang x 5 Kali x 12 Bulan	Orang / kali	44.000	0	Rp. 52.800.000
	<b>[#] makan minum tamu</b>					<b>Rp. 8.625.000</b>
	<b>[-] makan minum tamu</b>					
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa (Kudapan/Snack) Spesifikasi : Satuan Biaya Konsumsi Rapat Biasa	5 Orang x 75 Kali	Orang / kali	23.000	0	Rp. 8.625.000
<b>5.1.02.01.01.0053</b>	<b>Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tamu</b>					<b>Rp. 36.960.000</b>
	<b>[#] makan minum jamuan tamu</b>					<b>Rp. 36.960.000</b>
	<b>[-] makan minum jamuan tamu</b>					
	Biaya Makanan dan Minuman Tamu Spesifikasi : Satuan Biaya Makanan dan Minuman Tamu	70 Orang x 12 Bulan	Orang / Hari	44.000	0	Rp. 36.960.000
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp. 198.990.000</b>
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp. 198.500.000</b>
<b>5.1.02.02.01.0026</b>	<b>Belanja Jasa Tenaga Administrasi</b>					<b>Rp. 107.900.000</b>
	<b>[#] Belanja Jasa Tenaga Administrasi Ijazah SMA</b>					<b>Rp. 78.000.000</b>
	<b>[-] Honorarium Tenaga Administrasi Ijazah SMA</b>					
	Belanja Jasa Tenaga Administrasi Spesifikasi : Petugas Administrasi Kantor/Masa Kerja 0 Tahun	4 Orang x 13 Bulan	orang / bulan	1.500.000	0	Rp. 78.000.000
	<b>[#] Belanja Jasa Tenaga Administrasi Ijazah S1</b>					<b>Rp. 29.900.000</b>
	<b>[-] Honorarium Tenaga Administrasi Ijazah S1</b>					
	Upah NON ASN Spesifikasi : Ijazah DI/ DII/ DIII/ Sarjana Terapan Masa Kerja 0-5th	1 Orang x 13 Bulan	orang / bulan	2.300.000	0	Rp. 29.900.000
<b>5.1.02.02.01.0059</b>	<b>Belanja Tagihan Telepon</b>					<b>Rp. 2.400.000</b>
	<b>[#] Belanja Tagihan Telepon</b>					<b>Rp. 2.400.000</b>
	<b>[-] Belanja Tagihan Telepon</b>					
	Belanja Paket Rata-rata Telepon (Paket 2) Spesifikasi : Belanja Paket Rata-rata Telepon	12 Bulan	bulan	200.000	0	Rp. 2.400.000
<b>5.1.02.02.01.0071</b>	<b>Belanja Lembur</b>					<b>Rp. 88.200.000</b>
	<b>[#] Lembur hari kerja</b>					<b>Rp. 32.400.000</b>
	<b>[-] Lembur Hari Kerja</b>					
	Biaya langsung uang lembur - hari kerja (Golongan II) Spesifikasi : Satuan standar uang lembur	4 Orang x 3 Jam x 30 Hari	Orang/Jam	17.000	0	Rp. 6.120.000
	Biaya langsung uang lembur - hari kerja (Golongan III) Spesifikasi : Satuan standar uang lembur	7 Orang x 3 Jam x 30 Hari	Orang/Jam	20.000	0	Rp. 12.600.000
	Biaya langsung uang lembur - hari kerja (Golongan IV) Spesifikasi : Satuan standar uang lembur	4 Orang x 3 Jam x 30 Hari	Orang/Jam	25.000	0	Rp. 9.000.000
	Biaya langsung uang lembur - hari kerja (Non PNS) Spesifikasi : Satuan standar uang lembur	4 Orang x 3 Jam x 30 Hari	Orang/Jam	13.000	0	Rp. 4.680.000
	<b>[#] Lembur Hari Libur</b>					<b>Rp. 55.800.000</b>
	<b>[-] Lembur Hari Libur</b>					
	Biaya langsung uang lembur - hari libur kerja (Golongan II) Spesifikasi : Satuan standar uang lembur	4 Orang x 6 Jam x 15 Hari	Orang/Jam	34.000	0	Rp. 12.240.000

	Biaya langsung uang lembur - hari libur kerja (Golongan III) Spesifikasi : Satuan standar uang lembur	7 Orang x 6 Jam x 15 Hari	Orang/Jam	40.000	0	Rp. 25.200.000
	Biaya langsung uang lembur - hari libur kerja (Golongan IV) Spesifikasi : Satuan standar uang lembur	2 Orang x 6 Jam x 15 Hari	Orang/Jam	50.000	0	Rp. 9.000.000
	Biaya langsung uang lembur - hari libur kerja (Non PNS) Spesifikasi : Satuan standar uang lembur	4 Orang x 6 Jam x 15 Hari	Orang/Jam	26.000	0	Rp. 9.360.000
<b>5.1.02.02.02</b>	<b>Belanja Iuran Jaminan/Asuransi</b>					<b>Rp. 490.000</b>
<b>5.1.02.02.02.0005</b>	<b>Belanja Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN</b>					<b>Rp. 490.000</b>
	<b>[#] BPJS</b>					<b>Rp. 490.000</b>
	<b>[-] ASKES 3</b>					
	BPJS Kesehatan Kelas 3 Spesifikasi : BPJS Kesehatan Kelas 3	14 Orang	Orang / Bulan	35.000	0	Rp. 490.000
<b>5.1.02.03</b>	<b>Belanja Pemeliharaan</b>					<b>Rp. 27.896.000</b>
<b>5.1.02.03.02</b>	<b>Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin</b>					<b>Rp. 27.896.000</b>
<b>5.1.02.03.02.0117</b>	<b>Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Kantor-Alat Kantor Lainnya</b>					<b>Rp. 27.896.000</b>
	<b>[#] Pemeliharaan Alat Kantor</b>					<b>Rp. 27.896.000</b>
	<b>[-] Belanja Cartride Laserjet</b>					
	HARDWARE KOMPUTER Spesifikasi : HARDISK STANDAR, ONGKOS KERJA	22 Unit x 4 Bulan	UNIT	158.500	0	Rp. 13.948.000
	<b>[-] Servis Hardware</b>					
	HARDWARE KOMPUTER Spesifikasi : HARDISK STANDAR, ONGKOS KERJA	22 Unit x 4 Bulan	UNIT	158.500	0	Rp. 13.948.000
<b>5.1.02.04</b>	<b>Belana Perjalanan Dinas</b>					<b>Rp. 84.480.000</b>
<b>5.1.02.04.01</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>					<b>Rp. 84.480.000</b>
<b>5.1.02.04.01.0003</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</b>					<b>Rp. 84.480.000</b>
	<b>[#] Perjalanan Dinas Dalam Kota</b>					<b>Rp. 84.480.000</b>
	<b>[-] Perjalanan Dinas Dalam Kota</b>					
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri Dalam Kota Lebih dari 8 (Delapan) Jam Spesifikasi : Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri	528 Kali	Orang / Hari	160.000	0	Rp. 84.480.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :</b>						<b>Rp. 639.593.500</b>
<b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan :</b>						<b>Rp. 639.593.500</b>
			Kabupaten Jember , Tanggal Kepala Bagian Hukum  RATNO CAHYADI SEMBODO,SH NIP. 197408272005011006			
Keterangan :						
Tanggal Pembahasan :						
Catatan Hasil Pembahasan :						
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
Tim Anggaran Pemerintah Daerah						
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan		
1.						

2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

<b>RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH</b>	<b>Formulir RKA - RINCIAN BELANJA SKPD</b>
Pemerintah Kabupaten Jember Tahun Anggaran 2021	

Urusan Pemerintahan : 4 UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN  
 Bidang Urusan : 4.01 SEKRETARIAT DAERAH  
 Program : 4.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA  
 Sasaran Program :  
 Capaian Program : Indikator Target  
 Kegiatan : 4.01.01.2.02 Administrasi Keuangan Perangkat Daerah  
 Organisasi : 4.01.0.00.0.00.1..0000 BAGIAN HUKUM  
 Unit : 4.01.0.00.0.00.1..0000 BAGIAN HUKUM  
 Alokasi Tahun 2020 : Rp. 0  
 Alokasi Tahun 2021 : Rp. 639.593.500  
 Alokasi Tahun 2022 : Rp. 0

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan		
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 639.593.500
Keluaran		
Hasil		

Kelompok Sasaran Kegiatan :

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Sub Kegiatan : 4.01.01.2.02.02 Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi :						
Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember						
Keluaran Sub Kegiatan : Indikator Target						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp. 639.593.500</b>
<b>5.1.01</b>	<b>Belanja Pegawai</b>					<b>Rp. 159.720.000</b>
<b>5.1.01.03</b>	<b>Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN</b>					<b>Rp. 159.720.000</b>
<b>5.1.01.03.07</b>	<b>Belanja Honorarium</b>					<b>Rp. 159.720.000</b>
<b>5.1.01.03.07.0001</b>	<b>Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan</b>					<b>Rp. 135.240.000</b>
	<b>[#] Honorarium Pengelola Keuangan</b>					<b>Rp. 112.320.000</b>
	<b>[-] Honorarium Pengelola Keuangan</b>					
	Honorarium Bendahara Pengeluaran atau Bendahara Penerimaan nilai pagu dana di atas Rp2,5 miliar s.d. Rp5 miliar Spesifikasi : Bendahara Pengeluaran atau Bendahara Penerimaan	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	770.000	0	Rp. 9.240.000
	Honorarium Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) nilai pagu dana di atas Rp1 miliar s.d. Rp2,5 miliar Spesifikasi : Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK)	2 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	1.910.000	0	Rp. 45.840.000
	Honorarium Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) nilai pagu dana di atas Rp500 juta s.d. Rp1 miliar Spesifikasi : Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK)	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	1.610.000	0	Rp. 19.320.000
	Honorarium Pejabat Penatausahaan Keuangan Satuan Kerja Perangkat Daerah (PPK SKPD) nilai pagu dana di atas Rp2,5 miliar s.d. Rp5 miliar Spesifikasi : Pejabat Penatausahaan Keuangan Satuan Kerja Perangkat Daerah (PPK SKPD)	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	880.000	0	Rp. 10.560.000
	Honorarium Pejabat Pengelola Keuangan Daerah	1 Orang x	Orang /	2.280.000	0	Rp. 27.360.000

	(PPKD)/Kuasa Pengguna Anggaran (KPA) nilai pagu dana di atas Rp2,5 miliar s.d. Rp5 miliar Spesifikasi : Pejabat Pengelola Keuangan Daerah (PPKD)/Kuasa Pengguna Anggaran (KPA)	12 Bulan	Bulan			
	<b>[#] Pembantu Pejabat Pembuat Komitmen (PPKom)</b>					<b>Rp. 22.920.000</b>
	[-]					
	Honorarium Pejabat Pembuat Komitmen (PPKom) nilai pagu dana di atas Rp1 miliar s.d. Rp2,5 miliar Spesifikasi : Pejabat Pembuat Komitmen (PPKom)	1 Orang x 12 Bulan	OB	1.910.000	0	Rp. 22.920.000
<b>5.1.01.03.07.0002</b>	<b>Belanja Honorarium Pengadaan Barang/Jasa</b>					<b>Rp. 24.480.000</b>
	<b>[#] Honorarium PBJ</b>					<b>Rp. 24.480.000</b>
	[-]					
	Honorarium Pejabat Pengadaan Barang/Jasa Spesifikasi : Honorarium Pejabat Pengadaan Barang/Jasa	3 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	680.000	0	Rp. 24.480.000
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp. 479.873.500</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp. 168.507.500</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp. 168.507.500</b>
<b>5.1.02.01.01.0024</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>					<b>Rp. 42.744.500</b>
	<b>[#] Alat Tulis Kantor</b>					<b>Rp. 42.744.500</b>
	[-]					
	DOUBLE CLIP (BINDER) Spesifikasi : 200 1 5/ 8 41MM	50 Lusin	LUSIN	16.500	0	Rp. 825.000
	ISI CUTTER Spesifikasi : L-500, ISI 12	5 Unit	UNIT	12.000	0	Rp. 60.000
	KERTAS BUFFALLO Spesifikasi : 75 X 109 CM - 90 X 120 CM	36 Lembar	LEMBAR	5.000	0	Rp. 180.000
	<b>[-] Alat Tulis Kantor</b>					
	AMPLOP COKLAT Spesifikasi : UKURAN F4 ISI 100 LEMBAR, BERTALI	2 Pak	PAK	152.500	0	Rp. 305.000
	AMPLOP PUTIH POLOS Spesifikasi : NO. 90	7 Pack	PAK	24.500	0	Rp. 171.500
	BALLPOINT Spesifikasi : BALLLINER	39 Unit	UNIT	32.000	0	Rp. 1.248.000
	BALLPOINT Spesifikasi : GEL	10 Unit	Unit	6.000	0	Rp. 60.000
	BUKU EXPEDISI Spesifikasi : ISI 100 LEMBAR	10 Unit	UNIT	23.000	0	Rp. 230.000
	BUKU KWITANSI Spesifikasi : 80 WARNA	2 Unit	UNIT	23.500	0	Rp. 47.000
	CUTTER Spesifikasi : L-500	12 Unit	UNIT	24.000	0	Rp. 288.000
	DOUBLE CLIP (BINDER) Spesifikasi : 260 2 ( 51 MM)	20 Lusin	LUSIN	23.000	0	Rp. 460.000
	DOUBLE CLIP (BINDER) Spesifikasi : 200 1 5/ 8 41MM	30 Lusin	LUSIN	16.500	0	Rp. 495.000
	KAPUR TULIS Spesifikasi : BERWARNA ISI 60 BIJI	2 Pack	PAK	16.000	0	Rp. 32.000
	kertas tik Spesifikasi : HVS A4 80 GR	184 Rim	RIM	64.500	0	Rp. 11.868.000
	KERTAS TIK Spesifikasi : HVS 70 GR FOLIO/F4	400 Rim	Rim	59.500	0	Rp. 23.800.000
	MAP Spesifikasi : FILE PLASTIK KAIN TALI DOKUMEN SERTIFIKAT/BERKAS FOLIO	50 Unit	UNIT	53.500	0	Rp. 2.675.000
<b>5.1.02.01.01.0029</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer</b>					<b>Rp. 603.000</b>
	FLASH DISK Spesifikasi : USB FLASHDISK 32 GB, ORIGINAL	3 Unit	UNIT	201.000	0	Rp. 603.000
<b>5.1.02.01.01.0052</b>	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>					<b>Rp. 88.200.000</b>

	<b>[#] makan minum lembur</b>					<b>Rp. 26.775.000</b>
	<b>[-] makan minum lembur</b>					
	Biaya langsung uang makan lembur Spesifikasi : Satuan standar uang makan lembur	17 Orang x 45 Hari	Orang/kali	35.000	0	Rp. 26.775.000
	<b>[#] makan minum rapat koordinasi</b>					<b>Rp. 52.800.000</b>
	<b>[-] makan minum rapat koordinasi</b>					
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa (Makan) Spesifikasi : Satuan Biaya Konsumsi Rapat Biasa	20 Orang x 5 Kali x 12 Bulan	Orang / kali	44.000	0	Rp. 52.800.000
	<b>[#] makan minum tamu</b>					<b>Rp. 8.625.000</b>
	<b>[-] makan minum tamu</b>					
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa (Kudapan/Snack) Spesifikasi : Satuan Biaya Konsumsi Rapat Biasa	5 Orang x 75 Kali	Orang / kali	23.000	0	Rp. 8.625.000
<b>5.1.02.01.01.0053</b>	<b>Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tamu</b>					<b>Rp. 36.960.000</b>
	<b>[#] makan minum jamuan tamu</b>					<b>Rp. 36.960.000</b>
	<b>[-] makan minum jamuan tamu</b>					
	Biaya Makanan dan Minuman Tamu Spesifikasi : Satuan Biaya Makanan dan Minuman Tamu	70 Orang x 12 Bulan	Orang / Hari	44.000	0	Rp. 36.960.000
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp. 198.990.000</b>
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp. 198.500.000</b>
<b>5.1.02.02.01.0026</b>	<b>Belanja Jasa Tenaga Administrasi</b>					<b>Rp. 107.900.000</b>
	<b>[#] Belanja Jasa Tenaga Administrasi Ijazah SMA</b>					<b>Rp. 78.000.000</b>
	<b>[-] Honorarium Tenaga Administrasi Ijazah SMA</b>					
	Belanja Jasa Tenaga Administrasi Spesifikasi : Petugas Administrasi Kantor/Masa Kerja 0 Tahun	4 Orang x 13 Bulan	orang / bulan	1.500.000	0	Rp. 78.000.000
	<b>[#] Belanja Jasa Tenaga Administrasi Ijazah S1</b>					<b>Rp. 29.900.000</b>
	<b>[-] Honorarium Tenaga Administrasi Ijazah S1</b>					
	Upah NON ASN Spesifikasi : Ijazah DI/ DII/ DIII/ Sarjana Terapan Masa Kerja 0-5th	1 Orang x 13 Bulan	orang / bulan	2.300.000	0	Rp. 29.900.000
<b>5.1.02.02.01.0059</b>	<b>Belanja Tagihan Telepon</b>					<b>Rp. 2.400.000</b>
	<b>[#] Belanja Tagihan Telepon</b>					<b>Rp. 2.400.000</b>
	<b>[-] Belanja Tagihan Telepon</b>					
	Belanja Paket Rata-rata Telepon (Paket 2) Spesifikasi : Belanja Paket Rata-rata Telepon	12 Bulan	bulan	200.000	0	Rp. 2.400.000
<b>5.1.02.02.01.0071</b>	<b>Belanja Lembur</b>					<b>Rp. 88.200.000</b>
	<b>[#] Lembur hari kerja</b>					<b>Rp. 32.400.000</b>
	<b>[-] Lembur Hari Kerja</b>					
	Biaya langsung uang lembur - hari kerja (Golongan II) Spesifikasi : Satuan standar uang lembur	4 Orang x 3 Jam x 30 Hari	Orang/Jam	17.000	0	Rp. 6.120.000
	Biaya langsung uang lembur - hari kerja (Golongan III) Spesifikasi : Satuan standar uang lembur	7 Orang x 3 Jam x 30 Hari	Orang/Jam	20.000	0	Rp. 12.600.000
	Biaya langsung uang lembur - hari kerja (Golongan IV) Spesifikasi : Satuan standar uang lembur	4 Orang x 3 Jam x 30 Hari	Orang/Jam	25.000	0	Rp. 9.000.000
	Biaya langsung uang lembur - hari kerja (Non PNS) Spesifikasi : Satuan standar uang lembur	4 Orang x 3 Jam x 30 Hari	Orang/Jam	13.000	0	Rp. 4.680.000
	<b>[#] Lembur Hari Libur</b>					<b>Rp. 55.800.000</b>
	<b>[-] Lembur Hari Libur</b>					
	Biaya langsung uang lembur - hari libur kerja (Golongan II) Spesifikasi : Satuan standar uang lembur	4 Orang x 6 Jam x 15 Hari	Orang/Jam	34.000	0	Rp. 12.240.000

	Biaya langsung uang lembur - hari libur kerja (Golongan III) Spesifikasi : Satuan standar uang lembur	7 Orang x 6 Jam x 15 Hari	Orang/Jam	40.000	0	Rp. 25.200.000
	Biaya langsung uang lembur - hari libur kerja (Golongan IV) Spesifikasi : Satuan standar uang lembur	2 Orang x 6 Jam x 15 Hari	Orang/Jam	50.000	0	Rp. 9.000.000
	Biaya langsung uang lembur - hari libur kerja (Non PNS) Spesifikasi : Satuan standar uang lembur	4 Orang x 6 Jam x 15 Hari	Orang/Jam	26.000	0	Rp. 9.360.000
<b>5.1.02.02.02</b>	<b>Belanja Iuran Jaminan/Asuransi</b>					<b>Rp. 490.000</b>
<b>5.1.02.02.02.0005</b>	<b>Belanja Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN</b>					<b>Rp. 490.000</b>
	<b>[#] BPJS</b>					<b>Rp. 490.000</b>
	<b>[-] ASKES 3</b>					
	BPJS Kesehatan Kelas 3 Spesifikasi : BPJS Kesehatan Kelas 3	14 Orang	Orang / Bulan	35.000	0	Rp. 490.000
<b>5.1.02.03</b>	<b>Belanja Pemeliharaan</b>					<b>Rp. 27.896.000</b>
<b>5.1.02.03.02</b>	<b>Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin</b>					<b>Rp. 27.896.000</b>
<b>5.1.02.03.02.0117</b>	<b>Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Kantor-Alat Kantor Lainnya</b>					<b>Rp. 27.896.000</b>
	<b>[#] Pemeliharaan Alat Kantor</b>					<b>Rp. 27.896.000</b>
	<b>[-] Belanja Cartride Laserjet</b>					
	HARDWARE KOMPUTER Spesifikasi : HARDISK STANDAR, ONGKOS KERJA	22 Unit x 4 Bulan	UNIT	158.500	0	Rp. 13.948.000
	<b>[-] Servis Hardware</b>					
	HARDWARE KOMPUTER Spesifikasi : HARDISK STANDAR, ONGKOS KERJA	22 Unit x 4 Bulan	UNIT	158.500	0	Rp. 13.948.000
<b>5.1.02.04</b>	<b>Belana Perjalanan Dinas</b>					<b>Rp. 84.480.000</b>
<b>5.1.02.04.01</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>					<b>Rp. 84.480.000</b>
<b>5.1.02.04.01.0003</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</b>					<b>Rp. 84.480.000</b>
	<b>[#] Perjalanan Dinas Dalam Kota</b>					<b>Rp. 84.480.000</b>
	<b>[-] Perjalanan Dinas Dalam Kota</b>					
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri Dalam Kota Lebih dari 8 (Delapan) Jam Spesifikasi : Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri	528 Kali	Orang / Hari	160.000	0	Rp. 84.480.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :</b>						<b>Rp. 639.593.500</b>
<b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan :</b>						<b>Rp. 639.593.500</b>
			Kabupaten Jember , Tanggal Kepala Bagian Hukum  RATNO CAHYADI SEMBODO,SH NIP. 197408272005011006			
Keterangan :						
Tanggal Pembahasan :						
Catatan Hasil Pembahasan :						
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
Tim Anggaran Pemerintah Daerah						
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan		
1.						

2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

<b>RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH</b>	<b>Formulir RKA - RINCIAN BELANJA SKPD</b>
Pemerintah Kabupaten Jember Tahun Anggaran 2021	

Urusan Pemerintahan : 4 UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN  
 Bidang Urusan : 4.01 SEKRETARIAT DAERAH  
 Program : 4.01.02 PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT  
 Sasaran Program :  
 Capaian Program : Indikator Target  
 Kegiatan : 4.01.02.2.03 Fasilitasi dan Koordinasi Hukum  
 Organisasi : 4.01.0.00.0.00.1..0000 BAGIAN HUKUM  
 Unit : 4.01.0.00.0.00.1..0000 BAGIAN HUKUM  
 Alokasi Tahun 2020 : Rp. 0  
 Alokasi Tahun 2021 : Rp. 2.656.608.000  
 Alokasi Tahun 2022 : Rp. 0

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan		
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 2.656.608.000
Keluaran		
Hasil		

Kelompok Sasaran Kegiatan :

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Sub Kegiatan : 4.01.02.2.03.01 Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum						
Lokasi :						
Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember						
Keluaran Sub Kegiatan : Indikator Target						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp. 785.513.000</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp. 785.513.000</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp. 105.963.000</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp. 105.963.000</b>
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp. 76.483.000</b>
	<b>[#] Belanja Buku Prosiding</b>					<b>Rp. 40.000.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Prosiding Perundang-Undangan Spesifikasi : Cetak Buku	100 Buku	Buku	400.000	0	Rp. 40.000.000
	<b>[#] Belanja Fotocopy Kegiatan Penyusunan Pelaporan RANHAM</b>					<b>Rp. 10.000.000</b>
	<b>[-]</b>					
	FOTOCOPY F4/FOLIO Spesifikasi :	25000 Lembar	LEMBAR	400	0	Rp. 10.000.000
	<b>[#] Belanja Fotocopy Kegiatan Penyusunan Rancangan Produk Hukum Daerah</b>					<b>Rp. 10.000.000</b>
	<b>[-]</b>					
	FOTOCOPY F4/FOLIO Spesifikasi :	25000 Lembar	LEMBAR	400	0	Rp. 10.000.000
	<b>[#] Belanja Fotocopy Legislasi</b>					<b>Rp. 10.000.000</b>
	<b>[-]</b>					
	FOTOCOPY F4/FOLIO Spesifikasi :	25000 Lembar	LEMBAR	400	0	Rp. 10.000.000
	<b>[#] Belanja Fotocpy Kegiatan Fasilitasi Sosialisasi Produk Hukum</b>					<b>Rp. 5.000.000</b>
	<b>[-]</b>					

	FOTOCOPY F4/FOLIO Spesifikasi :	12500 Lembar	LEMBAR	400	0	Rp. 5.000.000
	<b>[#] Vertikal Banner</b>					<b>Rp. 1.483.000</b>
	[-]					
	VERTIKAL BANNER Spesifikasi : BAHAN VINYL KOREA 280 GR, UKURAN 2 X 1 METER, RANGKA KAYU, TIANG BAMBU, ONGKAS PASANG	5 Unit	UNIT	296.600	0	Rp. 1.483.000
<b>5.1.02.01.01.0052</b>	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>					<b>Rp. 29.480.000</b>
	<b>[#] Makan dan Minum Rapat Legislasi</b>					<b>Rp. 20.100.000</b>
	[-]					
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa (Kudapan/Snack) Spesifikasi : Satuan Biaya Konsumsi Rapat Biasa	30 Orang x 10 Kali	Orang / kali	23.000	0	Rp. 6.900.000
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa (Makan) Spesifikasi : Satuan Biaya Konsumsi Rapat Biasa	30 Orang x 10 Kali	Orang / kali	44.000	0	Rp. 13.200.000
	<b>[#] Makan Minum Rapat Sosialisasi</b>					<b>Rp. 9.380.000</b>
	[-]					
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa (Kudapan/Snack) Spesifikasi : Satuan Biaya Konsumsi Rapat Biasa	70 Orang x 2 Kali	Orang / kali	23.000	0	Rp. 3.220.000
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa (Makan) Spesifikasi : Satuan Biaya Konsumsi Rapat Biasa	70 Orang x 2 Kali	Orang / kali	44.000	0	Rp. 6.160.000
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp. 679.550.000</b>
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp. 679.550.000</b>
<b>5.1.02.02.01.0003</b>	<b>Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia</b>					<b>Rp. 57.600.000</b>
	<b>[#] Belanja Jasa Narasumber Kegiatan Fasilitas Sosialisasi Per-UU</b>					<b>Rp. 12.000.000</b>
	[-]					
	Honorarium Narasumber, Moderator, atau Pembawa Acara Profesional : Moderator Spesifikasi : Honorarium Narasumber, Moderator, atau Pembawa Acara Profesional	3 Orang x 2 Kali x 2 Kegiatan	Orang / Kegiatan	1.000.000	0	Rp. 12.000.000
	<b>[#] Belanja Jasa Narasumber Rapat Penyusunan Keputusan Bupati ( Eselon II)</b>					<b>Rp. 24.000.000</b>
	[-]					
	Honorarium Narasumber, Moderator, atau Pembawa Acara Profesional : Moderator Spesifikasi : Honorarium Narasumber, Moderator, atau Pembawa Acara Profesional	2 Orang x 2 Kegiatan x 6 Kali	Orang / Kegiatan	1.000.000	0	Rp. 24.000.000
	<b>[#] Narasumber Rapat Penyusunan Keputusan Bupati ( Eselon III)</b>					<b>Rp. 21.600.000</b>
	[-]					
	Honorarium Narasumber/Pembahas : Pejabat Eselon III ke bawah/ yang disetarakan Spesifikasi : Honorarium Narasumber/Pembahas	2 Orang x 2 Kegiatan x 6 Kali	Orang / Jam	900.000	0	Rp. 21.600.000
<b>5.1.02.02.01.0004</b>	<b>Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan</b>					<b>Rp. 471.950.000</b>
	<b>[#] Belanja Jasa Tim Pelaksana Kegiatan Fasilitas Sosialisasi Produk Hukum</b>					<b>Rp. 38.200.000</b>
	[-]					
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah : Anggota Spesifikasi : Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah	14 Orang x 2 Bulan	Orang / Bulan	750.000	0	Rp. 21.000.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah : Ketua Spesifikasi : Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah	2 Orang x 2 Bulan	Orang / Bulan	1.000.000	0	Rp. 4.000.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah : Penanggung Jawab	1 Orang x 2 Bulan	Orang / Bulan	1.250.000	0	Rp. 2.500.000

	Spesifikasi : Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah					
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah : Pengarah Spesifikasi : Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah	2 Orang x 2 Bulan	Orang / Bulan	1.500.000	0	Rp. 6.000.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah : Sekretaris Spesifikasi : Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah	2 Orang x 2 Bulan	Orang / Bulan	750.000	0	Rp. 3.000.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah : Wakil Ketua Spesifikasi : Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah	1 Orang x 2 Bulan	Orang / Bulan	850.000	0	Rp. 1.700.000
	<b>[#] Belanja Jasa Tim Pelaksana Kegiatan ( Kabupaten Peduli HAM)</b>					<b>Rp. 47.500.000</b>
	[-]					
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah : Anggota Spesifikasi : Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah	20 Orang x 2 Bulan	Orang / Bulan	750.000	0	Rp. 30.000.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah : Ketua Spesifikasi : Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah	3 Orang x 2 Bulan	Orang / Bulan	1.000.000	0	Rp. 6.000.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah : Penanggung Jawab Spesifikasi : Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah	1 Orang x 2 Bulan	Orang / Bulan	1.250.000	0	Rp. 2.500.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah : Pengarah Spesifikasi : Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah	2 Orang x 2 Bulan	Orang / Bulan	1.500.000	0	Rp. 6.000.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah : Sekretaris Spesifikasi : Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah	2 Orang x 2 Bulan	Orang / Bulan	750.000	0	Rp. 3.000.000
	<b>[#] Belanja Jasa Tim Pelaksana Kegiatan Legislasi Rancangan Peraturan Per-UUAN</b>					<b>Rp. 108.000.000</b>
	[-]					
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah : Anggota Spesifikasi : Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah	15 Orang x 6 Bulan	Orang / Bulan	750.000	0	Rp. 67.500.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah : Ketua Spesifikasi : Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah	1 Orang x 6 Bulan	Orang / Bulan	1.000.000	0	Rp. 6.000.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah : Penanggung Jawab Spesifikasi : Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah	1 Orang x 6 Bulan	Orang / Bulan	1.250.000	0	Rp. 7.500.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah : Pengarah Spesifikasi : Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah	2 Orang x 6 Bulan	Orang / Bulan	1.500.000	0	Rp. 18.000.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah : Sekretaris	2 Orang x 6 Bulan	Orang / Bulan	750.000	0	Rp. 9.000.000

	Spesifikasi : Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah					
	<b>[#] Belanja Jasa Tim Pelaksana Kegiatan Penyusunan dan Pengumpulan Data Pelaporan Rencana AKSI HAM</b>					<b>Rp. 68.250.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah : Anggota Spesifikasi : Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah	20 Orang x 3 Bulan	Orang / Bulan	750.000	0	Rp. 45.000.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah : Ketua Spesifikasi : Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah	2 Orang x 3 Bulan	Orang / Bulan	1.000.000	0	Rp. 6.000.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah : Penanggung Jawab Spesifikasi : Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah	1 Orang x 3 Bulan	Orang / Bulan	1.250.000	0	Rp. 3.750.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah : Pengarah Spesifikasi : Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah	2 Orang x 3 Bulan	Orang / Bulan	1.500.000	0	Rp. 9.000.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah : Sekretaris Spesifikasi : Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah	2 Orang x 3 Bulan	Orang / Bulan	750.000	0	Rp. 4.500.000
	<b>[#] Belanja Jasa Tim Pelaksana Kegiatan Penyusunan Produk Hukum ( Keputusan Bupati dan Peraturan Bupati)</b>					<b>Rp. 210.000.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah : Anggota Spesifikasi : Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah	13 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	750.000	0	Rp. 117.000.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah : Ketua Spesifikasi : Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah	2 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	1.000.000	0	Rp. 24.000.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah : Penanggung Jawab Spesifikasi : Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	1.250.000	0	Rp. 15.000.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah : Pengarah Spesifikasi : Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah	2 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	1.500.000	0	Rp. 36.000.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah : Sekretaris Spesifikasi : Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah	2 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	750.000	0	Rp. 18.000.000
<b>5.1.02.02.01.0029</b>	<b>Belanja Jasa Tenaga Ahli</b>					<b>Rp. 150.000.000</b>
	<b>[#] Belanja Naskah Akademik</b>					<b>Rp. 150.000.000</b>
	<b>[-]</b>					
	jasa konsultasi hukum Spesifikasi : Jasa Konsultasi Naskah Akademik	6 Paket	paket	25.000.000	0	Rp. 150.000.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :</b>						<b>Rp. 785.513.000</b>
Sub Kegiatan : 4.01.02.2.03.02 Fasilitasi Bantuan Hukum						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						

Lokasi :  
Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember  
Keluaran Sub Kegiatan : Indikator Target

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp. 1.738.995.000</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp. 1.738.995.000</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp. 90.695.000</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp. 90.695.000</b>
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp. 68.250.000</b>
	<b>[#] Banner Hari Besar Nasional dan Banner Penyuluhan Hukum</b>					<b>Rp. 2.372.800</b>
	<b>[-]</b>					
	VERTIKAL BANNER Spesifikasi : BAHAN VINYL KOREA 280 GR, UKURAN 2 X 1 METER, RANGKA KAYU, TIANG BAMBU, ONGKAS PASANG	8 Unit	UNIT	296.600	0	Rp. 2.372.800
	<b>[#] Belanja Cetak Buku Penyuluhan Hukum</b>					<b>Rp. 50.000.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Buku Penyuluhan Hukum Spesifikasi : Cetak Buku	200 Buku	Buku	250.000	0	Rp. 50.000.000
	<b>[#] Foto Copy Bankum Maskin</b>					<b>Rp. 5.150.000</b>
	<b>[-]</b>					
	FOTOCOPY F4/FOLIO Spesifikasi :	12875 Lembar	LEMBAR	400	0	Rp. 5.150.000
	<b>[#] Foto Copy Penyuluhan Hukum</b>					<b>Rp. 10.727.200</b>
	<b>[-]</b>					
	FOTOCOPY F4/FOLIO Spesifikasi :	26818 Lembar	LEMBAR	400	0	Rp. 10.727.200
<b>5.1.02.01.01.0052</b>	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>					<b>Rp. 22.445.000</b>
	<b>[#] Belanja Makan dan Minum Kegiatan Penyuluhan Hukum</b>					<b>Rp. 8.710.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa (Kudapan/Snack) Spesifikasi : Satuan Biaya Konsumsi Rapat Biasa	65 Orang x 2 Kali	Orang / kali	23.000	0	Rp. 2.990.000
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa (Makan) Spesifikasi : Satuan Biaya Konsumsi Rapat Biasa	65 Orang x 2 Kali	Orang / kali	44.000	0	Rp. 5.720.000
	<b>[#] Belanja Makan dan Minum Rapat Kegiatan Bankum Miskin</b>					<b>Rp. 3.015.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa (Kudapan/Snack) Spesifikasi : Satuan Biaya Konsumsi Rapat Biasa	15 Orang x 3 Kali	Orang / kali	23.000	0	Rp. 1.035.000
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa (Makan) Spesifikasi : Satuan Biaya Konsumsi Rapat Biasa	15 Orang x 3 Kali	Orang / kali	44.000	0	Rp. 1.980.000
	<b>[#] Belanja Makan dan Minum Rapat Kegiatan Penyelesaian Permasalahan Hukum</b>					<b>Rp. 10.720.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa (Kudapan/Snack) Spesifikasi : Satuan Biaya Konsumsi Rapat Biasa	20 Orang x 8 Kali	Orang / kali	23.000	0	Rp. 3.680.000
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa (Makan) Spesifikasi : Satuan Biaya Konsumsi Rapat Biasa	20 Orang x 8 Kali	Orang / kali	44.000	0	Rp. 7.040.000
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp. 1.607.500.000</b>
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp. 1.607.500.000</b>
<b>5.1.02.02.01.0003</b>	<b>Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia</b>					<b>Rp. 5.800.000</b>
	<b>[#] Belanja Jasa Narasumber Penyuluhan Hukum</b>					<b>Rp. 1.800.000</b>
	<b>[-]</b>					

	Honorarium Narasumber/Pembahas : Pejabat Eselon III ke bawah/ yang disetarakan Spesifikasi : Honorarium Narasumber/Pembahas	1 Orang x 1 Jam x 2 Kali	Orang / Jam	900.000	0	Rp. 1.800.000
	<b>[#] Belanja Jasa Narasumber Penyuluhan Hukum (Non PNS)</b>					<b>Rp. 1.800.000</b>
	[-]					
	Honorarium Narasumber/Pembahas : Pejabat Eselon III ke bawah/ yang disetarakan Spesifikasi : Honorarium Narasumber/Pembahas	1 Orang x 1 Jam x 2 Kali	Orang / Jam	900.000	0	Rp. 1.800.000
	<b>[#] Belanja Moderator Penyuluhan Hukum</b>					<b>Rp. 2.200.000</b>
	[-]					
	Honorarium Moderator Spesifikasi : Honorarium Moderator	1 Orang x 2 Kali	Orang / Kegiatan	700.000	0	Rp. 1.400.000
	Honorarium Pembawa Acara Spesifikasi : Honorarium Pembawa Acara	1 Orang x 2 Kali	Orang / Kegiatan	400.000	0	Rp. 800.000
<b>5.1.02.02.01.0004</b>	<b>Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan</b>					<b>Rp. 16.700.000</b>
	<b>[#] Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan</b>					<b>Rp. 16.700.000</b>
	[-]					
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Sekretaris Daerah : Anggota Spesifikasi : Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Sekretaris Daerah	13 Orang x 2 Bulan	Orang / Bulan	500.000	0	Rp. 13.000.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Sekretaris Daerah : Ketua Spesifikasi : Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Sekretaris Daerah	1 Orang x 2 Bulan	Orang / Bulan	650.000	0	Rp. 1.300.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Sekretaris Daerah : Penanggung Jawab Spesifikasi : Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Sekretaris Daerah	1 Orang x 2 Bulan	Orang / Bulan	700.000	0	Rp. 1.400.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Sekretaris Daerah : Sekretaris Spesifikasi : Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Sekretaris Daerah	1 Orang x 2 Bulan	Orang / Bulan	500.000	0	Rp. 1.000.000
<b>5.1.02.02.01.0029</b>	<b>Belanja Jasa Tenaga Ahli</b>					<b>Rp. 1.585.000.000</b>
	<b>[#] Belanja Jasa Lainnya (Belanja Jasa LBH pendamping masyarakat miskin yang berperkara)</b>					<b>Rp. 750.000.000</b>
	[-]					
	Belanja Jasa Lainnya Bidang Hukum Spesifikasi : Belanja Jasa LBH pendamping masyarakat miskin yang berperkara	3 Paket	paket	250.000.000	0	Rp. 750.000.000
	<b>[#] Belanja Jasa Lainnya (Belanja Jasa Pengacara)</b>					<b>Rp. 700.000.000</b>
	[-]					
	Belanja Jasa Lainnya Bidang Hukum Spesifikasi : Belanja Jasa Pengacara	1 Paket	paket	700.000.000	0	Rp. 700.000.000
	<b>[#] Belanja Jasa Tenaga Ahli Lainnya</b>					<b>Rp. 135.000.000</b>
	[-]					
	HONOR Spesifikasi : TENAGA AHLI/KONSULTAN PERORANGAN	3 Orang x 9 Bulan	orang / bulan	5.000.000	0	Rp. 135.000.000
<b>5.1.02.04</b>	<b>Belana Perjalanan Dinas</b>					<b>Rp. 40.800.000</b>
<b>5.1.02.04.01</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>					<b>Rp. 40.800.000</b>
<b>5.1.02.04.01.0002</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Tetap</b>					<b>Rp. 20.800.000</b>
	<b>[#] Perjalanan Dinas dalam Kota</b>					<b>Rp. 20.800.000</b>
	[-]					
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri Dalam Kota Lebih dari 8 (Delapan) Jam	65 Orang x 2 Kali	Orang / Hari	160.000	0	Rp. 20.800.000

	Spesifikasi : Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri					
<b>5.1.02.04.01.0003</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</b>					<b>Rp. 20.000.000</b>
	<b>[-] Perjalanan Dinas Dalam Kota</b>					
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri Dalam Kota Lebih dari 8 (Delapan) Jam Spesifikasi : Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri	125 Kali	Orang / Hari	160.000	0	Rp. 20.000.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :</b>						<b>Rp. 1.738.995.000</b>
Sub Kegiatan : 4.01.02.2.03.03 Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum Lokasi : Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember Keluaran Sub Kegiatan : Indikator Target						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp. 132.100.000</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp. 132.100.000</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp. 40.000.000</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp. 40.000.000</b>
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp. 40.000.000</b>
	<b>[#] Cetak Buku</b>					<b>Rp. 40.000.000</b>
	<b>[-] Cetak Buku</b>					
	Berita Daerah Spesifikasi : Cetak Buku	200 Buku	Buku	200.000	0	Rp. 40.000.000
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp. 92.100.000</b>
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp. 92.100.000</b>
<b>5.1.02.02.01.0004</b>	<b>Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan</b>					<b>Rp. 92.100.000</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-] Website JDIH</b>					
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah : Sekretaris Spesifikasi : Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah	1 Orang x 6 Bulan	Orang / Bulan	750.000	0	Rp. 4.500.000
	<b>[#] Tim Pengelola Website JDIH</b>					<b>Rp. 87.600.000</b>
	<b>[-] Website JDIH</b>					
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah : Anggota Spesifikasi : Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah	13 Orang x 6 Bulan	Orang / Bulan	750.000	0	Rp. 58.500.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah : Ketua Spesifikasi : Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah	1 Orang x 6 Bulan	Orang / Bulan	1.000.000	0	Rp. 6.000.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah : Pengarah Spesifikasi : Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah	2 Orang x 6 Bulan	Orang / Bulan	1.500.000	0	Rp. 18.000.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah : Wakil Ketua Spesifikasi : Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah	1 Orang x 6 Bulan	Orang / Bulan	850.000	0	Rp. 5.100.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :</b>						<b>Rp. 132.100.000</b>
<b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan :</b>						<b>Rp. 2.656.608.000</b>
Kabupaten Jember , Tanggal Kepala Bagian Hukum						

RATNO CAHYADI SEMBODO,SH  
NIP. 197408272005011006

Keterangan :

Tanggal Pembahasan :

Catatan Hasil Pembahasan :

1.

2.

3.

4.

5.

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

<b>RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH</b>	<b>Formulir RKA - RINCIAN BELANJA SKPD</b>
Pemerintah Kabupaten Jember Tahun Anggaran 2021	

Urusan Pemerintahan : 4 UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN  
 Bidang Urusan : 4.01 SEKRETARIAT DAERAH  
 Program : 4.01.02 PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT  
 Sasaran Program :  
 Capaian Program : Indikator Target  
 Kegiatan : 4.01.02.2.03 Fasilitasi dan Koordinasi Hukum  
 Organisasi : 4.01.0.00.0.00.1..0000 BAGIAN HUKUM  
 Unit : 4.01.0.00.0.00.1..0000 BAGIAN HUKUM  
 Alokasi Tahun 2020 : Rp. 0  
 Alokasi Tahun 2021 : Rp. 2.656.608.000  
 Alokasi Tahun 2022 : Rp. 0

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan		
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 2.656.608.000
Keluaran		
Hasil		

Kelompok Sasaran Kegiatan :

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Sub Kegiatan : 4.01.02.2.03.01 Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum						
Lokasi :						
Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember						
Keluaran Sub Kegiatan : Indikator Target						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp. 785.513.000</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp. 785.513.000</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp. 105.963.000</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp. 105.963.000</b>
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp. 76.483.000</b>
	<b>[#] Belanja Buku Prosiding</b>					<b>Rp. 40.000.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Prosiding Perundang-Undangan Spesifikasi : Cetak Buku	100 Buku	Buku	400.000	0	Rp. 40.000.000
	<b>[#] Belanja Fotocopy Kegiatan Penyusunan Pelaporan RANHAM</b>					<b>Rp. 10.000.000</b>

	[ - ]					
	FOTOCOPY F4/FOLIO Spesifikasi :	25000 Lembar	LEMBAR	400	0	Rp. 10.000.000
	<b>[#] Belanja Fotocopy Kegiatan Penyusunan Rancangan Produk Hukum Daerah</b>					<b>Rp. 10.000.000</b>
	[ - ]					
	FOTOCOPY F4/FOLIO Spesifikasi :	25000 Lembar	LEMBAR	400	0	Rp. 10.000.000
	<b>[#] Belanja Fotocopy Legislasi</b>					<b>Rp. 10.000.000</b>
	[ - ]					
	FOTOCOPY F4/FOLIO Spesifikasi :	25000 Lembar	LEMBAR	400	0	Rp. 10.000.000
	<b>[#] Belanja Fotocopy Kegiatan Fasilitas Sosialisasi Produk Hukum</b>					<b>Rp. 5.000.000</b>
	[ - ]					
	FOTOCOPY F4/FOLIO Spesifikasi :	12500 Lembar	LEMBAR	400	0	Rp. 5.000.000
	<b>[#] Vertikal Banner</b>					<b>Rp. 1.483.000</b>
	[ - ]					
	VERTIKAL BANNER Spesifikasi : BAHAN VINYL KOREA 280 GR, UKURAN 2 X 1 METER, RANGKA KAYU, TIANG BAMBU, ONGKAS PASANG	5 Unit	UNIT	296.600	0	Rp. 1.483.000
<b>5.1.02.01.01.0052</b>	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>					<b>Rp. 29.480.000</b>
	<b>[#] Makan dan Minum Rapat Legislasi</b>					<b>Rp. 20.100.000</b>
	[ - ]					
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa (Kudapan/Snack) Spesifikasi : Satuan Biaya Konsumsi Rapat Biasa	30 Orang x 10 Kali	Orang / kali	23.000	0	Rp. 6.900.000
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa (Makan) Spesifikasi : Satuan Biaya Konsumsi Rapat Biasa	30 Orang x 10 Kali	Orang / kali	44.000	0	Rp. 13.200.000
	<b>[#] Makan Minum Rapat Sosialisasi</b>					<b>Rp. 9.380.000</b>
	[ - ]					
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa (Kudapan/Snack) Spesifikasi : Satuan Biaya Konsumsi Rapat Biasa	70 Orang x 2 Kali	Orang / kali	23.000	0	Rp. 3.220.000
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa (Makan) Spesifikasi : Satuan Biaya Konsumsi Rapat Biasa	70 Orang x 2 Kali	Orang / kali	44.000	0	Rp. 6.160.000
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp. 679.550.000</b>
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp. 679.550.000</b>
<b>5.1.02.02.01.0003</b>	<b>Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia</b>					<b>Rp. 57.600.000</b>
	<b>[#] Belanja Jasa Narasumber Kegiatan Fasilitas Sosialisasi Per-UU</b>					<b>Rp. 12.000.000</b>
	[ - ]					
	Honorarium Narasumber, Moderator, atau Pembawa Acara Profesional : Moderator	3 Orang x 2 Kali x 2 Kegiatan	Orang / Kegiatan	1.000.000	0	Rp. 12.000.000

	Spesifikasi : Honorarium Narasumber, Moderator, atau Pembawa Acara Profesional					
	<b>[#] Belanja Jasa Narasumber Rapat Penyusunan Keputusan Bupati ( Eselon II)</b>					<b>Rp. 24.000.000</b>
	[-]					
	Honorarium Narasumber, Moderator, atau Pembawa Acara Profesional : Moderator Spesifikasi : Honorarium Narasumber, Moderator, atau Pembawa Acara Profesional	2 Orang x 2 Kegiatan x 6 Kali	Orang / Kegiatan	1.000.000	0	Rp. 24.000.000
	<b>[#] Narasumber Rapat Penyusunan Keputusan Bupati ( Eselon III)</b>					<b>Rp. 21.600.000</b>
	[-]					
	Honorarium Narasumber/Pembahas : Pejabat Eselon III ke bawah/yang disetarakan Spesifikasi : Honorarium Narasumber/Pembahas	2 Orang x 2 Kegiatan x 6 Kali	Orang / Jam	900.000	0	Rp. 21.600.000
<b>5.1.02.02.01.0004</b>	<b>Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan</b>					<b>Rp. 471.950.000</b>
	<b>[#] Belanja Jasa Tim Pelaksana Kegiatan Fasilitas Sosialisasi Produk Hukum</b>					<b>Rp. 38.200.000</b>
	[-]					
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah : Anggota Spesifikasi : Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah	14 Orang x 2 Bulan	Orang / Bulan	750.000	0	Rp. 21.000.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah : Ketua Spesifikasi : Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah	2 Orang x 2 Bulan	Orang / Bulan	1.000.000	0	Rp. 4.000.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah : Penanggung Jawab Spesifikasi : Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah	1 Orang x 2 Bulan	Orang / Bulan	1.250.000	0	Rp. 2.500.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah : Pengarah Spesifikasi : Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah	2 Orang x 2 Bulan	Orang / Bulan	1.500.000	0	Rp. 6.000.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah : Sekretaris Spesifikasi : Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah	2 Orang x 2 Bulan	Orang / Bulan	750.000	0	Rp. 3.000.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah : Wakil Ketua Spesifikasi : Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah	1 Orang x 2 Bulan	Orang / Bulan	850.000	0	Rp. 1.700.000
	<b>[#] Belanja Jasa Tim Pelaksana Kegiatan ( Kabupaten Peduli HAM)</b>					<b>Rp. 47.500.000</b>
	[-]					

	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah : Anggota Spesifikasi : Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah	20 Orang x 2 Bulan	Orang / Bulan	750.000	0	Rp. 30.000.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah : Ketua Spesifikasi : Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah	3 Orang x 2 Bulan	Orang / Bulan	1.000.000	0	Rp. 6.000.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah : Penanggung Jawab Spesifikasi : Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah	1 Orang x 2 Bulan	Orang / Bulan	1.250.000	0	Rp. 2.500.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah : Pengarah Spesifikasi : Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah	2 Orang x 2 Bulan	Orang / Bulan	1.500.000	0	Rp. 6.000.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah : Sekretaris Spesifikasi : Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah	2 Orang x 2 Bulan	Orang / Bulan	750.000	0	Rp. 3.000.000
	<b>[#] Belanja Jasa Tim Pelaksana Kegiatan Legislasi Rancangan Peraturan Per-UUAN</b>					<b>Rp. 108.000.000</b>
	[-]					
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah : Anggota Spesifikasi : Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah	15 Orang x 6 Bulan	Orang / Bulan	750.000	0	Rp. 67.500.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah : Ketua Spesifikasi : Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah	1 Orang x 6 Bulan	Orang / Bulan	1.000.000	0	Rp. 6.000.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah : Penanggung Jawab Spesifikasi : Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah	1 Orang x 6 Bulan	Orang / Bulan	1.250.000	0	Rp. 7.500.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah : Pengarah Spesifikasi : Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah	2 Orang x 6 Bulan	Orang / Bulan	1.500.000	0	Rp. 18.000.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah : Sekretaris Spesifikasi : Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah	2 Orang x 6 Bulan	Orang / Bulan	750.000	0	Rp. 9.000.000
	<b>[#] Belanja Jasa Tim Pelaksana Kegiatan Penyusunan dan Pengumpulan Data Pelaporan Rencana AKSI HAM</b>					<b>Rp. 68.250.000</b>

	<b>[-]</b>					
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah : Anggota Spesifikasi : Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah	20 Orang x 3 Bulan	Orang / Bulan	750.000	0	Rp. 45.000.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah : Ketua Spesifikasi : Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah	2 Orang x 3 Bulan	Orang / Bulan	1.000.000	0	Rp. 6.000.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah : Penanggung Jawab Spesifikasi : Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah	1 Orang x 3 Bulan	Orang / Bulan	1.250.000	0	Rp. 3.750.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah : Pengarah Spesifikasi : Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah	2 Orang x 3 Bulan	Orang / Bulan	1.500.000	0	Rp. 9.000.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah : Sekretaris Spesifikasi : Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah	2 Orang x 3 Bulan	Orang / Bulan	750.000	0	Rp. 4.500.000
	<b> [#] Belanja Jasa Tim Pelaksana Kegiatan Penyusunan Produk Hukum ( Keputusan Bupati dan Peraturan Bupati)</b>					<b>Rp. 210.000.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah : Anggota Spesifikasi : Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah	13 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	750.000	0	Rp. 117.000.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah : Ketua Spesifikasi : Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah	2 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	1.000.000	0	Rp. 24.000.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah : Penanggung Jawab Spesifikasi : Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	1.250.000	0	Rp. 15.000.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah : Pengarah Spesifikasi : Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah	2 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	1.500.000	0	Rp. 36.000.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah : Sekretaris Spesifikasi : Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah	2 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	750.000	0	Rp. 18.000.000

<b>5.1.02.02.01.0029</b>	<b>Belanja Jasa Tenaga Ahli</b>					<b>Rp. 150.000.000</b>
	<b>[#] Belanja Naskah Akademik</b>					<b>Rp. 150.000.000</b>
	[-]					
	jasa konsultansi hukum Spesifikasi : Jasa Konsultansi Naskah Akademik	6 Paket	paket	25.000.000	0	Rp. 150.000.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :</b>						<b>Rp. 785.513.000</b>
Sub Kegiatan : 4.01.02.2.03.02 Fasilitasi Bantuan Hukum Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum Lokasi : Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember Keluaran Sub Kegiatan : Indikator Target						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp. 1.738.995.000</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp. 1.738.995.000</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp. 90.695.000</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp. 90.695.000</b>
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp. 68.250.000</b>
	<b>[#] Banner Hari Besar Nasional dan Banner Penyuluhan Hukum</b>					<b>Rp. 2.372.800</b>
	[-]					
	VERTIKAL BANNER Spesifikasi : BAHAN VINYL KOREA 280 GR, UKURAN 2 X 1 METER, RANGKA KAYU, TIANG BAMBU, ONGKAS PASANG	8 Unit	UNIT	296.600	0	Rp. 2.372.800
	<b>[#] Belanja Cetak Buku Penyuluhan Hukum</b>					<b>Rp. 50.000.000</b>
	[-]					
	Buku Penyuluhan Hukum Spesifikasi : Cetak Buku	200 Buku	Buku	250.000	0	Rp. 50.000.000
	<b>[#] Foto Copy Bankum Maskin</b>					<b>Rp. 5.150.000</b>
	[-]					
	FOTOCOPY F4/FOLIO Spesifikasi :	12875 Lembar	LEMBAR	400	0	Rp. 5.150.000
	<b>[#] Foto Copy Penyuluhan Hukum</b>					<b>Rp. 10.727.200</b>
	[-]					
	FOTOCOPY F4/FOLIO Spesifikasi :	26818 Lembar	LEMBAR	400	0	Rp. 10.727.200
<b>5.1.02.01.01.0052</b>	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>					<b>Rp. 22.445.000</b>
	<b>[#] Belanja Makan dan Minum Kegiatan Penyuluhan Hukum</b>					<b>Rp. 8.710.000</b>
	[-]					
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa (Kudapan/Snack) Spesifikasi : Satuan Biaya Konsumsi Rapat Biasa	65 Orang x 2 Kali	Orang / kali	23.000	0	Rp. 2.990.000

	Biaya Konsumsi Rapat Biasa (Makan) Spesifikasi : Satuan Biaya Konsumsi Rapat Biasa	65 Orang x 2 Kali	Orang / kali	44.000	0	Rp. 5.720.000
	<b> [#] Belanja Makan dan Minum Rapat Kegiatan Bankum Miskin</b>					<b>Rp. 3.015.000</b>
	[-]					
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa (Kudapan/Snack) Spesifikasi : Satuan Biaya Konsumsi Rapat Biasa	15 Orang x 3 Kali	Orang / kali	23.000	0	Rp. 1.035.000
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa (Makan) Spesifikasi : Satuan Biaya Konsumsi Rapat Biasa	15 Orang x 3 Kali	Orang / kali	44.000	0	Rp. 1.980.000
	<b> [#] Belanja Makan dan Minum Rapat Kegiatan Penyelesaian Permasalahan Hukum</b>					<b>Rp. 10.720.000</b>
	[-]					
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa (Kudapan/Snack) Spesifikasi : Satuan Biaya Konsumsi Rapat Biasa	20 Orang x 8 Kali	Orang / kali	23.000	0	Rp. 3.680.000
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa (Makan) Spesifikasi : Satuan Biaya Konsumsi Rapat Biasa	20 Orang x 8 Kali	Orang / kali	44.000	0	Rp. 7.040.000
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp. 1.607.500.000</b>
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp. 1.607.500.000</b>
<b>5.1.02.02.01.0003</b>	<b>Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia</b>					<b>Rp. 5.800.000</b>
	<b> [#] Belanja Jasa Narasumber Penyuluhan Hukum</b>					<b>Rp. 1.800.000</b>
	[-]					
	Honorarium Narasumber/Pembahas : Pejabat Eselon III ke bawah/ yang disetarakan Spesifikasi : Honorarium Narasumber/Pembahas	1 Orang x 1 Jam x 2 Kali	Orang / Jam	900.000	0	Rp. 1.800.000
	<b> [#] Belanja Jasa Narasumber Penyuluhan Hukum (Non PNS)</b>					<b>Rp. 1.800.000</b>
	[-]					
	Honorarium Narasumber/Pembahas : Pejabat Eselon III ke bawah/ yang disetarakan Spesifikasi : Honorarium Narasumber/Pembahas	1 Orang x 1 Jam x 2 Kali	Orang / Jam	900.000	0	Rp. 1.800.000
	<b> [#] Belanja Moderator Penyuluhan Hukum</b>					<b>Rp. 2.200.000</b>
	[-]					
	Honorarium Moderator Spesifikasi : Honorarium Moderator	1 Orang x 2 Kali	Orang / Kegiatan	700.000	0	Rp. 1.400.000
	Honorarium Pembawa Acara Spesifikasi : Honorarium Pembawa Acara	1 Orang x 2 Kali	Orang / Kegiatan	400.000	0	Rp. 800.000
<b>5.1.02.02.01.0004</b>	<b>Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan</b>					<b>Rp. 16.700.000</b>
	<b> [#] Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan</b>					<b>Rp. 16.700.000</b>
	[-]					
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Sekretaris Daerah : Anggota Spesifikasi : Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Sekretaris Daerah	13 Orang x 2 Bulan	Orang / Bulan	500.000	0	Rp. 13.000.000

	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Sekretaris Daerah : Ketua Spesifikasi : Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Sekretaris Daerah	1 Orang x 2 Bulan	Orang / Bulan	650.000	0	Rp. 1.300.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Sekretaris Daerah : Penanggung Jawab Spesifikasi : Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Sekretaris Daerah	1 Orang x 2 Bulan	Orang / Bulan	700.000	0	Rp. 1.400.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Sekretaris Daerah : Sekretaris Spesifikasi : Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Sekretaris Daerah	1 Orang x 2 Bulan	Orang / Bulan	500.000	0	Rp. 1.000.000
<b>5.1.02.02.01.0029</b>	<b>Belanja Jasa Tenaga Ahli</b>					<b>Rp. 1.585.000.000</b>
	<b>[#] Belanja Jasa Lainnya (Belanja Jasa LBH pendamping masyarakat miskin yang berperkara)</b>					<b>Rp. 750.000.000</b>
	[-]					
	Belanja Jasa Lainnya Bidang Hukum Spesifikasi : Belanja Jasa LBH pendamping masyarakat miskin yang berperkara	3 Paket	paket	250.000.000	0	Rp. 750.000.000
	<b>[#] Belanja Jasa Lainnya (Belanja Jasa Pengacara)</b>					<b>Rp. 700.000.000</b>
	[-]					
	Belanja Jasa Lainnya Bidang Hukum Spesifikasi : Belanja Jasa Pengacara	1 Paket	paket	700.000.000	0	Rp. 700.000.000
	<b>[#] Belanja Jasa Tenaga Ahli Lainnya</b>					<b>Rp. 135.000.000</b>
	[-]					
	HONOR Spesifikasi : TENAGA AHLI/KONSULTAN PERORANGAN	3 Orang x 9 Bulan	orang / bulan	5.000.000	0	Rp. 135.000.000
<b>5.1.02.04</b>	<b>Belana Perjalanan Dinas</b>					<b>Rp. 40.800.000</b>
<b>5.1.02.04.01</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>					<b>Rp. 40.800.000</b>
<b>5.1.02.04.01.0002</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Tetap</b>					<b>Rp. 20.800.000</b>
	<b>[#] Perjalanan Dinas dalam Kota</b>					<b>Rp. 20.800.000</b>
	[-]					
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri Dalam Kota Lebih dari 8 (Delapan) Jam Spesifikasi : Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri	65 Orang x 2 Kali	Orang / Hari	160.000	0	Rp. 20.800.000
<b>5.1.02.04.01.0003</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</b>					<b>Rp. 20.000.000</b>
	<b>[-] Perjalanan Dinas Dalam Kota</b>					
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri Dalam Kota Lebih dari 8 (Delapan) Jam Spesifikasi : Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri	125 Kali	Orang / Hari	160.000	0	Rp. 20.000.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :</b>						<b>Rp. 1.738.995.000</b>

Sub Kegiatan : 4.01.02.2.03.03 Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum  
 Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum  
 Lokasi :  
 Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember  
 Keluaran Sub Kegiatan : Indikator Target

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp. 132.100.000</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp. 132.100.000</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp. 40.000.000</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp. 40.000.000</b>
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp. 40.000.000</b>
	<b>[#] Cetak Buku</b>					<b>Rp. 40.000.000</b>
	<b>[-] Cetak Buku</b>					
	Berita Daerah Spesifikasi : Cetak Buku	200 Buku	Buku	200.000	0	Rp. 40.000.000
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp. 92.100.000</b>
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp. 92.100.000</b>
<b>5.1.02.02.01.0004</b>	<b>Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan</b>					<b>Rp. 92.100.000</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-] Website JDIIH</b>					
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah : Sekretaris Spesifikasi : Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah	1 Orang x 6 Bulan	Orang / Bulan	750.000	0	Rp. 4.500.000
	<b>[#] Tim Pengelola Website JDIIH</b>					<b>Rp. 87.600.000</b>
	<b>[-] Website JDIIH</b>					
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah : Anggota Spesifikasi : Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah	13 Orang x 6 Bulan	Orang / Bulan	750.000	0	Rp. 58.500.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah : Ketua Spesifikasi : Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah	1 Orang x 6 Bulan	Orang / Bulan	1.000.000	0	Rp. 6.000.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah : Pengarah Spesifikasi : Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah	2 Orang x 6 Bulan	Orang / Bulan	1.500.000	0	Rp. 18.000.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah : Wakil Ketua Spesifikasi : Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah	1 Orang x 6 Bulan	Orang / Bulan	850.000	0	Rp. 5.100.000

<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :</b>	<b>Rp. 132.100.000</b>
<b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan :</b>	<b>Rp. 2.656.608.000</b>

	Kabupaten Jember , Tanggal Kepala Bagian Hukum  RATNO CAHYADI SEMBODO,SH NIP. 197408272005011006
--	--

Keterangan :

Tanggal Pembahasan :

Catatan Hasil Pembahasan :

1.

2.

3.

4.

5.

**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

<b>RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH</b>	<b>Formulir RKA - RINCIAN BELANJA SKPD</b>
Pemerintah Kabupaten Jember Tahun Anggaran 2021	

Urusan Pemerintahan : 4 UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN  
 Bidang Urusan : 4.01 SEKRETARIAT DAERAH  
 Program : 4.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA  
 Sasaran Program :  
 Capaian Program : Indikator Target  
 Kegiatan : 4.01.01.2.01 Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah  
 Organisasi : 4.01.0.00.0.00.1..0000 BAGIAN HUKUM  
 Unit : 4.01.0.00.0.00.1..0000 BAGIAN HUKUM  
 Alokasi Tahun 2020 : Rp. 0  
 Alokasi Tahun 2021 : Rp. 42.688.000  
 Alokasi Tahun 2022 : Rp. 0

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan		
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 42.688.000
Keluaran		
Hasil		

Kelompok Sasaran Kegiatan :

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Sub Kegiatan : 4.01.01.2.01.02 Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi :						
Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember						
Keluaran Sub Kegiatan : Indikator Target						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp. 10.672.000</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp. 10.672.000</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp. 2.422.000</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp. 2.422.000</b>
<b>5.1.02.01.01.0028</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Persediaan Dokumen/Administrasi Tender</b>					<b>Rp. 147.000</b>
	<b>[#] Jilid Buku</b>					<b>Rp. 147.000</b>
	<b>[-] Jilid Buku</b>					
	JILID SOFT COVER Spesifikasi : BIASA KERTAS BC	7 Buku	< 500 LBR	21.000	0	Rp. 147.000
<b>5.1.02.01.01.0052</b>	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>					<b>Rp. 2.275.000</b>
	<b>[#] makan minum</b>					<b>Rp. 2.275.000</b>
	<b>[-] Makanan dan Minuman</b>					
	Biaya langsung uang makan lembur Spesifikasi : Satuan standar uang makan lembur	13 Orang x 5 Hari	Orang/kali	35.000	0	Rp. 2.275.000
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp. 8.250.000</b>
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp. 8.250.000</b>
<b>5.1.02.02.01.0071</b>	<b>Belanja Lembur</b>					<b>Rp. 8.250.000</b>
	<b>[#] Uang Lembur</b>					<b>Rp. 8.250.000</b>
	<b>[-] Uang Lembur Gol II</b>					
	Biaya langsung uang lembur - hari kerja (Golongan II) Spesifikasi : Satuan standar uang lembur	2 Orang x 3 Jam x 3 Hari	Orang/Jam	17.000	0	Rp. 306.000
	Biaya langsung uang lembur - hari libur kerja	2 Orang x 6 Jam x 2	Orang/Jam	34.000	0	Rp. 816.000

	(Golongan II) Spesifikasi : Satuan standar uang lembur	Hari				
	<b>[-] Uang Lembur Gol III</b>					
	Biaya langsung uang lembur - hari kerja (Golongan III) Spesifikasi : Satuan standar uang lembur	7 Orang x 3 Jam x 3 Hari	Orang/Jam	20.000	0	Rp. 1.260.000
	Biaya langsung uang lembur - hari libur kerja (Golongan III) Spesifikasi : Satuan standar uang lembur	7 Orang x 6 Jam x 2 Hari	Orang/Jam	40.000	0	Rp. 3.360.000
	<b>[-] Uang Lembur Gol IV</b>					
	Biaya langsung uang lembur - hari kerja (Golongan IV) Spesifikasi : Satuan standar uang lembur	2 Orang x 3 Jam x 3 Hari	Orang/Jam	25.000	0	Rp. 450.000
	Biaya langsung uang lembur - hari libur kerja (Golongan IV) Spesifikasi : Satuan standar uang lembur	2 Orang x 6 Jam x 2 Hari	Orang/Jam	50.000	0	Rp. 1.200.000
	<b>[-] Uang Lembur Non PNS</b>					
	Biaya langsung uang lembur - hari kerja (Non PNS) Spesifikasi : Satuan standar uang lembur	2 Orang x 3 Jam x 3 Hari	Orang/Jam	13.000	0	Rp. 234.000
	Biaya langsung uang lembur - hari libur kerja (Non PNS) Spesifikasi : Satuan standar uang lembur	2 Orang x 6 Jam x 2 Hari	Orang/Jam	26.000	0	Rp. 624.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :</b>						<b>Rp. 10.672.000</b>
Sub Kegiatan : 4.01.01.2.01.03 Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum Lokasi : Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember Keluaran Sub Kegiatan : Indikator Target						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp. 10.672.000</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp. 10.672.000</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp. 2.422.000</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp. 2.422.000</b>
<b>5.1.02.01.01.0028</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Persediaan Dokumen/Administrasi Tender</b>					<b>Rp. 147.000</b>
	<b>[#] Jilid Buku</b>					<b>Rp. 147.000</b>
	<b>[-] Jilid Buku</b>					
	JILID SOFT COVER Spesifikasi : BIASA KERTAS BC	7 Buku	< 500 LBR	21.000	0	Rp. 147.000
<b>5.1.02.01.01.0052</b>	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>					<b>Rp. 2.275.000</b>
	<b>[#] Makan Minum Rapat</b>					<b>Rp. 2.275.000</b>
	<b>[-] Makan Minum Lembur Rapat</b>					
	Biaya langsung uang makan lembur Spesifikasi : Satuan standar uang makan lembur	13 Orang x 5 Hari	Orang/kali	35.000	0	Rp. 2.275.000
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp. 8.250.000</b>
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp. 8.250.000</b>
<b>5.1.02.02.01.0071</b>	<b>Belanja Lembur</b>					<b>Rp. 8.250.000</b>
	<b>[#] Uang Lembur Hari Kerja</b>					<b>Rp. 2.250.000</b>
	<b>[-] Uang Lembur Hari Kerja</b>					
	Biaya langsung uang lembur - hari kerja (Golongan II) Spesifikasi : Satuan standar uang lembur	2 Orang x 3 Jam x 3 Hari	Orang/Jam	17.000	0	Rp. 306.000
	Biaya langsung uang lembur - hari kerja (Golongan III) Spesifikasi : Satuan standar uang lembur	7 Orang x 3 Jam x 3 Hari	Orang/Jam	20.000	0	Rp. 1.260.000
	Biaya langsung uang lembur - hari kerja (Golongan IV) Spesifikasi : Satuan standar uang lembur	2 Orang x 3 Jam x 3 Hari	Orang/Jam	25.000	0	Rp. 450.000

	Biaya langsung uang lembur - hari kerja (Non PNS) Spesifikasi : Satuan standar uang lembur	2 Orang x 3 Jam x 3 Hari	Orang/Jam	13.000	0	Rp. 234.000
	<b>[#] Uang Lembur Hari Libur</b>					<b>Rp. 6.000.000</b>
	<b>[-] Uang Lembur Hari Libur</b>					
	Biaya langsung uang lembur - hari libur kerja (Golongan II) Spesifikasi : Satuan standar uang lembur	2 Orang x 6 Jam x 2 Hari	Orang/Jam	34.000	0	Rp. 816.000
	Biaya langsung uang lembur - hari libur kerja (Golongan III) Spesifikasi : Satuan standar uang lembur	7 Orang x 6 Jam x 2 Hari	Orang/Jam	40.000	0	Rp. 3.360.000
	Biaya langsung uang lembur - hari libur kerja (Golongan IV) Spesifikasi : Satuan standar uang lembur	2 Orang x 6 Jam x 2 Hari	Orang/Jam	50.000	0	Rp. 1.200.000
	Biaya langsung uang lembur - hari libur kerja (Non PNS) Spesifikasi : Satuan standar uang lembur	2 Orang x 6 Jam x 2 Hari	Orang/Jam	26.000	0	Rp. 624.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :</b>						<b>Rp. 10.672.000</b>
Sub Kegiatan : 4.01.01.2.01.04 Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum Lokasi : Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember Keluaran Sub Kegiatan : Indikator Target						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp. 10.672.000</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp. 10.672.000</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp. 2.422.000</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp. 2.422.000</b>
<b>5.1.02.01.01.0028</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Persediaan Dokumen/Administrasi Tender</b>					<b>Rp. 147.000</b>
	<b>[#] Jilid Buku</b>					<b>Rp. 147.000</b>
	<b>[-] Jilid Buku</b>					
	JILID SOFT COVER Spesifikasi : BIASA KERTAS BC	7 Buku	< 500 LBR	21.000	0	Rp. 147.000
<b>5.1.02.01.01.0052</b>	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>					<b>Rp. 2.275.000</b>
	<b>[#] Makan Minum</b>					<b>Rp. 2.275.000</b>
	<b>[-] Makan Minum</b>					
	Biaya langsung uang makan lembur Spesifikasi : Satuan standar uang makan lembur	13 Orang x 5 Hari	Orang/kali	35.000	0	Rp. 2.275.000
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp. 8.250.000</b>
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp. 8.250.000</b>
<b>5.1.02.02.01.0071</b>	<b>Belanja Lembur</b>					<b>Rp. 8.250.000</b>
	<b>[#] Uang Lembur</b>					<b>Rp. 2.250.000</b>
	<b>[-] Uang Lembur</b>					
	Biaya langsung uang lembur - hari kerja (Golongan II) Spesifikasi : Satuan standar uang lembur	2 Orang x 3 Jam x 3 Hari	Orang/Jam	17.000	0	Rp. 306.000
	Biaya langsung uang lembur - hari kerja (Golongan III) Spesifikasi : Satuan standar uang lembur	7 Orang x 3 Jam x 3 Hari	Orang/Jam	20.000	0	Rp. 1.260.000
	Biaya langsung uang lembur - hari kerja (Golongan IV) Spesifikasi : Satuan standar uang lembur	2 Orang x 3 Jam x 3 Hari	Orang/Jam	25.000	0	Rp. 450.000
	Biaya langsung uang lembur - hari kerja (Non PNS) Spesifikasi : Satuan standar uang lembur	2 Orang x 3 Jam x 3 Hari	Orang/Jam	13.000	0	Rp. 234.000
	<b>[#] Uang Lembur Hari Libur</b>					<b>Rp. 6.000.000</b>
	<b>[-] Uang Lembur Hari Libur</b>					
	Biaya langsung uang lembur - hari libur kerja	2 Orang x 6 Jam x 2	Orang/Jam	34.000	0	Rp. 816.000

	(Golongan II) Spesifikasi : Satuan standar uang lembur	Hari				
	Biaya langsung uang lembur - hari libur kerja (Golongan III) Spesifikasi : Satuan standar uang lembur	7 Orang x 6 Jam x 2 Hari	Orang/Jam	40.000	0	Rp. 3.360.000
	Biaya langsung uang lembur - hari libur kerja (Golongan IV) Spesifikasi : Satuan standar uang lembur	2 Orang x 6 Jam x 2 Hari	Orang/Jam	50.000	0	Rp. 1.200.000
	Biaya langsung uang lembur - hari libur kerja (Non PNS) Spesifikasi : Satuan standar uang lembur	2 Orang x 6 Jam x 2 Hari	Orang/Jam	26.000	0	Rp. 624.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :</b>						<b>Rp. 10.672.000</b>
Sub Kegiatan : 4.01.01.2.01.05 Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum Lokasi : Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember Keluaran Sub Kegiatan : Indikator Target						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp. 10.672.000</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp. 10.672.000</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp. 2.422.000</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp. 2.422.000</b>
<b>5.1.02.01.01.0028</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Persediaan Dokumen/Administrasi Tender</b>					<b>Rp. 147.000</b>
	<b>[#] Jilid Buku</b>					<b>Rp. 147.000</b>
	<b>[-] Jilid Buku</b>					
	JILID SOFT COVER Spesifikasi : BIASA KERTAS BC	7 Buku	< 500 LBR	21.000	0	Rp. 147.000
<b>5.1.02.01.01.0052</b>	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>					<b>Rp. 2.275.000</b>
	<b>[#] Makan Minum Lembur Rapat</b>					<b>Rp. 2.275.000</b>
	<b>[-] Makan Minum Lembur Rapat</b>					
	Biaya langsung uang makan lembur Spesifikasi : Satuan standar uang makan lembur	13 Orang x 5 Hari	Orang/kali	35.000	0	Rp. 2.275.000
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp. 8.250.000</b>
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp. 8.250.000</b>
<b>5.1.02.02.01.0071</b>	<b>Belanja Lembur</b>					<b>Rp. 8.250.000</b>
	<b>[#] Uang Lembur Hari Kerja</b>					<b>Rp. 2.250.000</b>
	<b>[-] Uang Lembur Hari Kerja</b>					
	Biaya langsung uang lembur - hari kerja (Golongan II) Spesifikasi : Satuan standar uang lembur	2 Orang x 3 Jam x 3 Hari	Orang/Jam	17.000	0	Rp. 306.000
	Biaya langsung uang lembur - hari kerja (Golongan III) Spesifikasi : Satuan standar uang lembur	7 Orang x 3 Jam x 3 Hari	Orang/Jam	20.000	0	Rp. 1.260.000
	Biaya langsung uang lembur - hari kerja (Golongan IV) Spesifikasi : Satuan standar uang lembur	2 Orang x 3 Jam x 3 Hari	Orang/Jam	25.000	0	Rp. 450.000
	Biaya langsung uang lembur - hari kerja (Non PNS) Spesifikasi : Satuan standar uang lembur	2 Orang x 3 Jam x 3 Hari	Orang/Jam	13.000	0	Rp. 234.000
	<b>[#] Uang Lembur Hari Libur</b>					<b>Rp. 6.000.000</b>
	<b>[-] Uang Lembur Hari Libur</b>					
	Biaya langsung uang lembur - hari libur kerja (Golongan II) Spesifikasi : Satuan standar uang lembur	2 Orang x 6 Jam x 2 Hari	Orang/Jam	34.000	0	Rp. 816.000
	Biaya langsung uang lembur - hari libur kerja (Golongan III) Spesifikasi : Satuan standar uang lembur	7 Orang x 6 Jam x 2 Hari	Orang/Jam	40.000	0	Rp. 3.360.000
	Biaya langsung uang lembur - hari libur kerja	2 Orang x 6 Jam x 2 Hari	Orang/Jam	50.000	0	Rp. 1.200.000

	(Golongan IV) Spesifikasi : Satuan standar uang lembur	Hari				
	Biaya langsung uang lembur - hari libur kerja (Non PNS) Spesifikasi : Satuan standar uang lembur	2 Orang x 6 Jam x 2 Hari	Orang/Jam	26.000	0	Rp. 624.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :</b>						<b>Rp. 10.672.000</b>
<b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan :</b>						<b>Rp. 42.688.000</b>

	Kabupaten Jember , Tanggal Kepala Bagian Hukum  RATNO CAHYADI SEMBODO,SH NIP. 197408272005011006
--	--

Keterangan :
Tanggal Pembahasan :
Catatan Hasil Pembahasan :
1.
2.
3.
4.
5.

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

<b>RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH</b>	<b>Formulir RKA - RINCIAN BELANJA SKPD</b>
Pemerintah Kabupaten Jember Tahun Anggaran 2021	

Urusan Pemerintahan : 4 UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN  
 Bidang Urusan : 4.01 SEKRETARIAT DAERAH  
 Program : 4.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA  
 Sasaran Program :  
 Capaian Program : Indikator Target  
 Kegiatan : 4.01.01.2.01 Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah  
 Organisasi : 4.01.0.00.0.00.1..0000 BAGIAN HUKUM  
 Unit : 4.01.0.00.0.00.1..0000 BAGIAN HUKUM  
 Alokasi Tahun 2020 : Rp. 0  
 Alokasi Tahun 2021 : Rp. 42.688.000  
 Alokasi Tahun 2022 : Rp. 0

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan		
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 42.688.000
Keluaran		
Hasil		

Kelompok Sasaran Kegiatan :

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Sub Kegiatan : 4.01.01.2.01.02 Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum Lokasi : Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember Keluaran Sub Kegiatan : Indikator Target						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :</b>						<b>Rp. 0</b>
Sub Kegiatan : 4.01.01.2.01.03 Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum Lokasi : Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember Keluaran Sub Kegiatan : Indikator Target						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :</b>						<b>Rp. 0</b>
Sub Kegiatan : 4.01.01.2.01.04 Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum Lokasi : Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember Keluaran Sub Kegiatan : Indikator Target						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :</b>						<b>Rp. 0</b>
Sub Kegiatan : 4.01.01.2.01.05 Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum Lokasi : Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember Keluaran Sub Kegiatan : Indikator Target						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	

<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :</b>	<b>Rp. 0</b>
<b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan :</b>	<b>Rp. 0</b>

	Kabupaten Jember , Tanggal Kepala Bagian Hukum  RATNO CAHYADI SEMBODO,SH NIP. 197408272005011006
--	--

Keterangan :
Tanggal Pembahasan :
Catatan Hasil Pembahasan :
1.
2.
3.
4.
5.

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

<b>RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH</b>	<b>Formulir RKA-SKPD PEMBIAYAAN</b>
Pemerintah Kabupaten Jember Tahun Anggaran 2021	

Organisasi : 4.01.0.00.0.00.1..0000 BAGIAN HUKUM

Rincian Kerja Anggaran Pembiayaan Satuan Kerja Perangkat Daerah
--

Kode Rekening	Uraian	Jumlah
6	PEMBIAYAAN	0
	<b>Jumlah Penerimaan Pembiayaan</b>	<b>0</b>
	<b>Jumlah Pengeluaran Pembiayaan</b>	<b>0</b>
	<b>Pembiayaan Netto :</b>	<b>Rp. 0</b>

	Kabupaten Jember , Tanggal Kepala Bagian Hukum  RATNO CAHYADI SEMBODO,SH NIP. 197408272005011006
--	--

Keterangan :

Tanggal Pembahasan :

Catatan Hasil Pembahasan :

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Tim Anggaran Pemerintah Daerah
--------------------------------

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

<b>RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH</b>	<b>Formulir RKA-SKPD PENDAPATAN</b>
Pemerintah Kabupaten Jember Tahun Anggaran 2021	

Organisasi : 4.01.0.00.0.00.1..0000 BAGIAN HUKUM

Rincian Kerja Anggaran Pendapatan Satuan Kerja Perangkat Daerah
--

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga	
<b>Grand Total :</b>					<b>Rp. 0</b>

	Kabupaten Jember , Tanggal Kepala Bagian Hukum  RATNO CAHYADI SEMBODO,SH NIP. 197408272005011006
--	--

Keterangan :

Tanggal Pembahasan :

Catatan Hasil Pembahasan :

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Tim Anggaran Pemerintah Daerah
--------------------------------

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

<b>RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH</b>	<b>Formulir RKA-SKPD PENDAPATAN</b>
Pemerintah Kabupaten Jember Tahun Anggaran 2021	

Organisasi : 4.01.0.00.0.00.1..0000 BAGIAN HUKUM

Rincian Kerja Anggaran Pendapatan Satuan Kerja Perangkat Daerah
--

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga	
<b>Grand Total :</b>					<b>Rp. 0</b>

	Kabupaten Jember , Tanggal Kepala Bagian Hukum  RATNO CAHYADI SEMBODO,SH NIP. 197408272005011006
--	--

Keterangan :
Tanggal Pembahasan :
Catatan Hasil Pembahasan :
1.
2.
3.
4.
5.

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

<b>RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH</b>	<b>Formulir RKA-SKPD PENDAPATAN</b>
Pemerintah Kabupaten Jember Tahun Anggaran 2021	

Organisasi : 4.01.0.00.0.00.1..0000 BAGIAN HUKUM

Rincian Kerja Anggaran Pendapatan Satuan Kerja Perangkat Daerah
--

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga	
<b>Grand Total :</b>					<b>Rp. 0</b>

	Kabupaten Jember , Tanggal Kepala Bagian Hukum  RATNO CAHYADI SEMBODO,SH NIP. 197408272005011006
--	--

Keterangan :
Tanggal Pembahasan :
Catatan Hasil Pembahasan :
1.
2.
3.
4.
5.

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

<b>RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH</b>	<b>Formulir RKA-SKPD PENDAPATAN</b>
Pemerintah Kabupaten Jember Tahun Anggaran 2021	

Organisasi : 4.01.0.00.0.00.1..0000 BAGIAN HUKUM

Rincian Kerja Anggaran Pendapatan Satuan Kerja Perangkat Daerah
--

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga	
<b>Grand Total :</b>					<b>Rp. 0</b>

	Kabupaten Jember , Tanggal Kepala Bagian Hukum  RATNO CAHYADI SEMBODO,SH NIP. 197408272005011006
--	--

Keterangan :

Tanggal Pembahasan :

Catatan Hasil Pembahasan :

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Tim Anggaran Pemerintah Daerah
--------------------------------

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

<b>RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH</b>	<b>Formulir RKA-SKPD PENDAPATAN</b>
Pemerintah Kabupaten Jember Tahun Anggaran 2021	

Organisasi : 4.01.0.00.0.00.1..0000 BAGIAN HUKUM

Rincian Kerja Anggaran Pendapatan Satuan Kerja Perangkat Daerah
--

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga	
<b>Grand Total :</b>					<b>Rp. 0</b>

	Kabupaten Jember , Tanggal Kepala Bagian Hukum  RATNO CAHYADI SEMBODO,SH NIP. 197408272005011006
--	--

Keterangan :
Tanggal Pembahasan :
Catatan Hasil Pembahasan :
1.
2.
3.
4.
5.

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

<b>RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH</b>	<b>Formulir RKA-SKPD PENDAPATAN</b>
Pemerintah Kabupaten Jember Tahun Anggaran 2021	

Organisasi : 4.01.0.00.0.00.1..0000 BAGIAN HUKUM

Rincian Kerja Anggaran Pendapatan Satuan Kerja Perangkat Daerah
--

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga	
<b>Grand Total :</b>					<b>Rp. 0</b>

	Kabupaten Jember , Tanggal Kepala Bagian Hukum  RATNO CAHYADI SEMBODO,SH NIP. 197408272005011006
--	--

Keterangan :

Tanggal Pembahasan :

Catatan Hasil Pembahasan :

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Tim Anggaran Pemerintah Daerah
--------------------------------

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

