



**KABUPATEN  
JEMBER**

# **LKIP 2023**

## **KECAMATAN PAKUSARI**

**Laporan Kinerja Instansi  
Pemerintah**

**KECAMATAN PAKUSARI  
TAHUN 2023**

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Tuhan Yang Maha Esa, yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya, sehingga tugas penyusunan Laporan Kinerja Tahun 2023 dapat kami selesaikan.

Laporan Kinerja Kecamatan Pakusari disusun sesuai dengan amanat Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah, Peraturan Presiden RI Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, dan mengacu pada Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Laporan Kinerja Kecamatan Pakusari ini merupakan wujud pertanggungjawaban atas kinerja pencapaian sasaran strategis Tahun Anggaran 2023. Laporan Kinerja Kecamatan Pakusari berfungsi sebagai alat penilaian kinerja dan wujud transparansi serta pertanggungjawaban kepada masyarakat serta dapat berfungsi sebagai instrument pengendali peningkatan kinerja unit kerja di Kecamatan Pakusari. Kinerja Kecamatan Pakusari diukur atas dasar penilaian Indikator Kinerja Utama (IKU) sebagai indikator keberhasilan pencapaian sasaran strategis yang dituangkan dalam Perjanjian Kinerja Kecamatan Pakusari Tahun 2023.

Akhir kata, kami sampaikan terima kasih kepada semua pihak yang telah memberikan dukungan, bantuan serta partisipasi dalam penyusunan Laporan Kinerja Kecamatan Pakusari Tahun 2023.

26 Januari 2024

CAMAT PAKUSARI



**SODIQ, S.Pd, M.Si**  
Pembina  
NIP 19680603 099403 1 008

## DAFTAR ISI

	Hal :
KATA PENGANTAR .....	i
DAFTAR ISI.....	ii
IKHTISAR EKSEKUTIF.....	iii
BAB I PENDAHULUAN .....	1
A. LATAR BELAKANG .....	1
B. MAKSUD DAN TUJUAN .....	2
C. KEDUDUKAN, TUGAS, FUNGSI DAN SUSUNAN ORGANISASI KECAMATAN PAKUSARI.....	2
D. SUMBER DAYA MANUSIA KECAMATAN PAKUSARI .....	5
E. ISU STRATEGIS .....	7
BAB II. PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA .....	9
A. RENCANA STRATEGIS .....	9
B. RENCANA KINERJA TAHUNAN .....	12
C. INDIKATOR KINERJA UTAMA .....	14
D. PERJANJIAN KINERJA .....	16
BAB III. AKUNTABILITAS KINERJA. ....	18
A. KERANGKA PENGUKURAN PENCAPAIAN KINERJATAHUN 2023 .....	18
B. CAPAIAN KINERJA KECAMATAN PAKUSARI.....	19
C. REALISASI ANGGARAN.....	40
BAB IV. PENUTUP. ....	43
A. KESIMPULAN UMUM PENCAPAIAN KINERJA.....	43
B. PERMASALAHAN DAN REKOMENDASI PERBAIKAN .....	43

## DAFTAR TABEL

Tabel 1.1	Jumlah ASN Kecamatan berdasarkan Jabatan.....	5
Tabel 1.2	Jumlah ASN Kecamatan berdasarkan Pangkat/Gol .....	5
Tabel 1.3	Jumlah ASN Kecamatan Latar Belakang Pendidikan .....	6
Tabel 3.1	Pengukuran Realisasi Kinerja Tahun 2023 .....	19
Tabel 3.2	Perbandingan Capaian kinerja Sasaran tahun 2023 dengan tahun Sebelumnya .....	21
Tabel 3.3	Perbandingan Realisasi Kinerja Tahun 2023 dengan Kondisi Yang Harus Dicapai Pada Tahun 2026 berdasarkan target pada Rencana Strategis .....	22
Tabel 3.4	Perbandingan Realisasi Kinerja dengan Realisasi Nasional .....	23
Tabel 3.5	Ikhtisar Capaian Kinerja pada tahun 2023 .....	28
Tabel 3.6	Target dan Realisasi Program dan Kegiatan Pendukung Sasaran Kecamatan Pakusari tahun 2023 .....	32
Tabel 3.7	Efisiensi Penggunaan Sumber Daya .....	38
Tabel 3.8	Realisasi Anggaran Per Program Tahun 2023 .....	40

## LAMPIRAN

- Lampiran 1. Matriks Rencana Strategis (RS) 2021-2026**
- Lampiran 2. Rencana Kinerja Tahunan (RKT) Tahun 2023**
- Lampiran 3. Perjanjian Kinerja Tahun 2023**
- Lampiran 4. Lampiran SK IKU PD**
- Lampiran 5. Penghargaan yang diraih selama tahun 2023 (jika ada)**

## IKHTISAR EKSEKUTIF

Laporan Kinerja Kecamatan Pakusari disusun berpedoman pada Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja, dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja. Laporan Kinerja Kecamatan Pakusari tahun 2023 merupakan laporan kinerja atas target kinerja yang tercantum dalam Dokumen Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Pakusari Tahun 2021-2026 dan dituangkan dalam Perjanjian Kinerja Kecamatan Pakusari Tahun 2023.

Tujuan yang merupakan kondisi yang diharapkan dapat diwujudkan dalam jangka waktu paling lambat dalam periode s.d tahun 2026, yaitu Meningkatkan Tata Kelola Yang baik melalui peningkatan Peran Kecamatan sebagai Garda Terdepan dalam peningkatan kualitas Layanan kepada masyarakat.

Capaian Kinerja sasaran tahun 2023 yang merupakan capaian kinerja dari pengukuran IKU atau Indikator Kinerja Sasaran dari Renstra Kecamatan Pakusari tahun 2021-2026, dapat diuraikan sebagai berikut :

- Sasaran 1* : Meningkatnya kualitas pelayanan aparatur Kecamatan mendapat predikat nilai **Baik** Hal ini dapat dilihat berdasarkan hasil pengukuran 2 (dua) indikator sasaran, dengan capaian 2 (dua) indikator dengan capaian tergolong **Baik**.
- Sasaran 2* : Meningkatnya kemandirian dan peran serta masyarakat dalam pemenuhan pembyaran pajak dan retribusi daerah mendapat predikat nilai **Baik**. Hal ini dapat dilihat berdasarkan hasil pengukuran 1 (satu) indikator sasaran, dengan capaian 1 (satu) indikator tergolong Baik.
- Sasaran 3* : Meningkatnya pemberdayaan masyarakat desa mendapat predikat nilai **Baik**. Hal ini dapat dilihat berdasarkan hasil pengukuran 1 (satu) indikator sasaran, dengan capaian 1 (satu) indikator tergolong Baik.

Dari uraian capaian indikator dapat disimpulkan bahwa target dalam penyelenggaraan pemerintahan, pelaksanaan pembangunan dan pelayanan kepada masyarakat oleh Kecamatan Pakusari telah

dilaksanakan dengan baik, dimana sebanyak 3 (tiga) indikator capaian diatas target yaitu dalam kategori **Baik**, Meningkatnya kualitas pelayanan aparatur Kecamatan indikator capaiannya **Baik**, Meningkatnya kemandirian dan peran serta masyarakat dalam pemenuhan pembyaran pajak dan retribusi daerah indikator capaian dalam kategori **Baik** dan Meningkatnya pemberdayaan masyarakat desa indikator capaian dalam kategori Baik.

Untuk mendukung pencapaian kinerja tahun 2023 dilaksanakan berbagai program dan kegiatan dengan mengalokasikan dana dalam APBD Tahun Anggaran 2023 sebesar 100,00% merupakan Belanja Operasional atau sebesar Rp. 3.158.324.416,00 dan Belanja Modal sebesar 100,00% atau sebesar Rp. 34.047.300,00.

Sedangkan realisasi belanja sampai dengan 31 Desember 2023 sebesar Rp2.857.891.217,00 atau 89,52% dari pagu anggaran. Realisasi sampai dengan 31 Desember 2023 yang disampaikan dibawah ini merupakan data sementara dan belum diaudit oleh BPK. Dari analisis yang dilakukan tidak ada efisiensi dalam penggunaan anggaran.

Kendala atau hambatan yang dihadapi dalam pelaporan dan pengukuran target-target sasaran yang telah ditetapkan dalam tahun 2023 antara lain:

1. Aplikasi SIPD sering mengalami trouble;
2. Koneksi Internet kurang representative;
3. Terbatasnya jumlah tenaga ASN

Beberapa rekomendasi perbaikan dalam meningkatkan pencapaian kinerja di tahun 2024 antara lain :

1. Menunggu optimalisasi system SIPD;
2. Peningkatan koneksi internet;
3. Mengusulkan pemenuhan jumlah tenaga ASN sesuai dengan Analisis Jabatan

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

#### **A. LATAR BELAKANG**

Terselenggaranya *Good Governance* merupakan persyaratan bagi setiap pemerintahan untuk mewujudkan aspirasi masyarakat dalam mencapai tujuan serta cita-cita bangsa bernegara. Dalam rangka itu diperlukan pengembangan dan penerapan system pertanggungjawaban yang tepat, jelas, dan terukur sehingga penyelenggaraan pemerintah dan pembangunan dapat berlangsung secara berdaya guna, berhasil guna, bersih dan bertanggung jawab serta bebas dari korupsi, kolusi dan nepotisme. Upaya pembangunan tersebut sejalan dengan TAP MPR RI. No. XI / MPR / 1998 tentang penyelenggara Negara yang bersih dan bebas dari korupsi, kolusi, dan nepotisme. Dalam Pasal 3 Undang-Undang Nomor 28 tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara Yang Bersih Dan Bebas Dari Korupsi, Kolusi Dan Nepotisme disebutkan salah satu asas tertib penyelenggaraan negara adalah asas akuntabilitas yaitu asas yang menentukan bahwa setiap kegiatan dan hasil akhir dari kegiatan penyelenggaraan negara harus dapat dipertanggungjawabkan kepada masyarakat dan rakyat sebagai pemegang kedaulatan tertinggi negara sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku.

Berdasarkan Peraturan Presiden Nomor 29 tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, Laporan Kinerja merupakan bentuk akuntabilitas dari pelaksanaan tugas yang berfungsi antara lain sebagai alat penilaian kinerja, wujud akuntabilitas pelaksanaan tugas dan fungsi Kecamatan Pakusari dan wujud transparansi serta pertanggungjawaban kepada masyarakat serta merupakan alat kendali dan alat pemacupeningkatan kinerja setiap unit di Lingkungan Kecamatan Pakusari.

Kinerja Kecamatan Pakusari diukur atas dasar penilaian Indikator Kinerja Utama (IKU) yang merupakan indikator keberhasilan pencapaian

sasaan strategis sebagaimana telah ditetapkan dalam perjanjian kinerja Kecamatan Pakusari tahun 2023.

## **B. MAKSUD DAN TUJUAN**

Penyusunan Laporan Kinerja Kecamatan Pakusari dimaksudkan untuk menyampaikan capaian kinerja Kecamatan Pakusari dalam satu tahun anggaran yang dikaitkan dengan proses pencapaian indikator sasaran yang telah ditetapkan.

Tujuan penyusunan Laporan kinerja Kecamatan Pakusari adalah

- sebagai sarana pertanggungjawaban kinerja kepada seluruh stakeholder atas pelaksanaan tugas, fungsi dan wewenang pengelolaan sumber daya yang menjadi kewenangan Kecamatan Pakusari.
- sebagai bahan evaluasi akuntabilitas kinerja Kecamatan Pakusari dalam rangka meningkatkan kinerja Kecamatan Pakusari dan penyelenggaraan pelayanan publik yang lebih baik.

## **C. KEDUDUKAN, TUGAS, FUNGSI DAN SUSUNAN ORGANISASI KECAMATAN PAKUSARI**

Kedudukan, tugas, fungsi dan susunan organisasi Kecamatan Pakusari diatur dalam Peraturan Bupati Jember Nomor 29 tahun 2021 sebagai berikut:

Camat mempunyai tugas:

- a. menyelenggarakan urusan pemerintahan umum;
- b. mengoordinasikan kegiatan pemberdayaan masyarakat;
- c. mengoordinasikan upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum;
- d. mengkoordinasikan penerapan dan penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati;
- e. mengkoordinasikan pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum;
- f. mengkoordinasikan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh Perangkat Daerah di Kecamatan;

- g. Membina dan mengawasi penyelenggaraan kegiatan Desa dan/atau kelurahan;
- h. Melaksanakan penyelesaian permasalahan pelayanan pemerintahan di wilayah kecamatan;
- i. melaksanakan Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan; dan
- j. melaksanakan tugas lain sesuai dengan ketentuan peraturan perundang - undangan.

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud Camat mempunyai fungsi:

- a. Pelaksanaan pembinaan wawasan kebangsaan dan ketahanan nasional serta pengembangan kehidupan demokrasi;
- b. Pelaksanaan penanganan konflik sosial;
- c. Pelaksanaan pengkoordinasian pelaksanaan tugas antar instansi pemerintah baik wilayah antar provinsi dan daerah;
- d. pelaksanaan peran serta masyarakat dalam perencanaan pembangunan di wilayah kecamatan;
- e. pelaksanaan pembinaan dan pengawasan serta pengevaluasian terhadap seluruh program kerja dan kegiatan di wilayah kecamatan;
- f. pelaksanaan pengkoordinasian dengan dalam rangka pelaksanaan tugas;
- g. pelaksanaan pemberian fasilitasi penyusunan produk hukum desa berupa peraturan desa dan peraturan kepala desa;
- h. pelaksanaan pemberian fasilitasi administrasi tata pemerintahan desa, pengelolaan keuangan desa, pendayagunaan aset desa;
- i. pelaksanaan pemberian fasilitasi pelaksanaan tugas dan fungsi kepala desa, perangkat desa, badan permusyawaratan desa, dan lembaga kemasyarakatan desa;
- j. pelaksanaan pemberian fasilitasi pemelihan kepala desa, merekomendasikan pengangkatan dan pemberhentian perangkat desa;

- k. pelaksanaan pemberian fasilitasi penetapan lokasi pembangunan kawasan pedesaan, serta penyusunan perencanaan pembangunan partisipatif;
- l. pelaksanaan pemberian fasilitasi kerjasama antar desa dan kerja sama desa dengan pihak ketiga;
- m. pelaksanaan pemberian fasilitasi penataan, pemanfaatan dan pendayagunaan ruang desa/kelurahan, penetapan penegasan data desa/kelurahan, serta penyusunan program dan pelaksanaan pemberdayaan masyarakat desa/kelurahan;
- n. pelaksanaan koordinasi dengan pendamping desa serta pelaksanaan pembangunan kawasan pedesaan di wilayah kecamatan;
- o. pelaksanaan sebagian kewenangan yang dilimpahkan oleh Bupati melalui Pelayanan Terpadu Kecamatan;
- p. pelaksanaan pengawasan dan koordinasi di bidang peningkatan kinerja dan disiplin pegawai; dan
- q. pelaksanaan tugas – tugas lain yang diberikan oleh Bupati.

Susunan organisasi Kecamatan Pakusari terdiri dari:

- a. Camat;
- b. Sekretaris Kecamatan;
  - Subbag Perencanaan, Pelaporan dan Keuangan
  - Subbag Umum dan Kepegawaian
- c. Seksi Pemerintahan;
- d. Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum;
- e. Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Kesejahteraan Sosial;
- f. Seksi Pelayanan Umum;
- g. Kelompok Jabatan Fungsional.

#### **D. SUMBER DAYA MANUSIA KECAMATAN PAKUSARI**

Dalam menunjang pelaksanaan tugas dan fungsi tersebut, Kecamatan Pakusari terdiri dari 12 ASN dan 15 Non ASN. Berikut merupakan perincian sumber daya manusia pada Kecamatan Pakusari:

**Tabel 1.1**  
**Jumlah ASN Kecamatan Pakusari**  
**berdasarkan Jabatan**  
**periode Januari - Desember 2023**

<b>No</b>	<b>Nama Jabatan</b>	<b>Jumlah</b>	<b>Keterangan</b>
1	Camat	1	ada
2	Sekretaris Camat	1	ada
3	Sub. bag Perencanaan, Pelaporan dan Keuangan	1	ada
4	Sub. bag Umum dan Kepegawaian	1	ada
5	Seksi Pemerintahan	1	ada
6	Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum	1	ada
7	Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Kesejahteraan Sosial	-	Tidak ada
8	Seksi Pelayanan Umum	1	ada
9	Pelaksana	5	ada
<b>Jumlah</b>		<b>12</b>	

**Tabel 1.2**  
**Jumlah ASN Kecamatan Pakusari**  
**berdasarkan Pangkat/ Golongan Ruang**  
**periode Januari-Desember 2023**

<b>No</b>	<b>Pangkat</b>	<b>Golongan</b>	<b>Jumlah</b>
1	Pembina Tingkat I	IV/b	-
2	Pembina	IV/a	3
3	Penata Tingkat I	III/d	1
4	Penata	III/c	1
5	Penata Muda Tingkat I	III/b	1
6	Penata Muda	III/a	1
7	Pengatur Tingkat I	II/d	4
8	Pengatur	II/c	1
9	Pengatur Muda Tingkat I	II/b	-
10	Pengatur Muda	II/a	-
<b>Jumlah</b>			<b>12</b>

**Tabel 1.3**  
**Jumlah ASN dan Non ASN Kecamatan Pakusari**  
**berdasarkan Latar Belakang Pendidikan**  
**periode Januari-Desember 2023**

No	Pendidikan	Jumlah	Keterangan
1	SD	-	ASN
2	SLTP	-	ASN
3	SMA/STM	5	ASN
4	D3	-	ASN
5	S1	4	ASN
6	S2	3	ASN
7	SD	-	Non ASN
8	SLTP	2	Non ASN
9	SMA/STM	15	Non ASN
10	D3	-	Non ASN
11	S1	-	Non ASN
12	S2	-	Non ASN
<b>Jumlah</b>		<b>27</b>	

## E. PROFIL KECAMATAN

Kecamatan Pakusari adalah salah satu Kecamatan di Kabupaten Jember Propinsi Jawa Timur. Dan Kecamatan Pakusari memiliki luas wilayah 29,11 km<sup>2</sup> dan terletak pada ketinggian ±142 km dari permukaan air, Kecamatan Pakusari berbatasan dengan :

- Sebelah Utara : Kecamatan Arjasa
- Sebelah Timur : Kecamatan Mayang
- Sebelah Selatan : Kecamatan Mayang
- Sebelah Barat : Kecamatan Sumbersari

Secara administrasi Kecamatan Pakusari terbagi menjadi 7 (tujuh) Desa yaitu :

1. Desa Kertosari
2. Desa Pakusari
3. Desa Jatian
4. Desa Subo
5. Desa Sumber
6. Desa Bedadung
7. Desa Patemon

Ditinjau dengan indikator curah hujan di Kecamatan Pakusari adalah :

- Curah hujan terbesar : 354 mmHg
- Curah hujan terendah : 41 mmHg

Ditinjau dari produktifitas hasil pertanian Kecamatan pakusari adalah sebagai berikut :

No	Desa	Luas Tanah (Ha)	Luas Panen (Ha)	Produktifitas (ton/Ha)
1	Kertosari	638	638	6
2	Pakusari	696	696	6
3	Jatian	437	437	5,5
4	Subo	296	296	5,5
5	Sumber Pinang	706	706	5,5
6	Bedadung	416	416	5,8
7	Patemon	332	332	5,8
	Jumlah	3521	3521	5,5

## F. ISU STRATEGIS

Terdapat beberapa isu strategis yang harus diperhatikan dalam menghadapi tantangan pelaksanaan tugas pokok fungsi dan pelaksanaan program kegiatan dalam rangka mewujudkan tujuan dan sasaran Kecamatan Pakusari, yaitu:

- 1) SDM pelaksana layanan ke masyarakat masih lemah, keterbatasan dalam jumlah dan kompetensinya;
- 2) Pola pikir dan budaya/etos kerja melalui bentuk inovasi kerja belum sejalan Alur pikir dan Alur tindak yang diinginkan Reformasi Birokrasi (bekerja bersifat rutinisme semata);
- 3) Belum adanya/ perlunya pembaharuan Peraturan Bupati tentang Pelimpahan Kewenangan kepada Camat;
- 4) Ketentraman dan ketertiban umum dalam pelaksanaan tanggap darurat bencana di wilayah;
- 5) Program Pemberdayaan Ekonomi masyarakat desa belum diupayakan focus sesuai dengan potensi desa/wilayah;

- 6) Kurangnya pemahaman SDM Perencana OPD terhadap kaidah-kaidah perencanaan dan kurangnya komitmen elemen pemerintah daerah dalam hal ini Kecamatan dalam melaksanakan kaidah perencanaan;
- 7) Belum adanya Peraturan Daerah atau Peraturan Bupati di Kabupaten Jember yang mengatur sinkronisasi antara Perencanaan pada tingkat Kabupaten (RPJMD), Renstra PD sampai dengan tingkat Desa.

## **BAB II**

### **PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA**

#### **A. RENCANA STRATEGIS**

Perencanaan strategis disusun sebagai acuan dalam pengelolaan sumber daya. Perencanaan strategis instansi pemerintah memerlukan integrasi antara keahlian sumberdaya manusia dan sumberdaya lain agar mampu menjawab tuntutan perkembangan lingkungan strategis, nasional dan global. Diharapkan dengan adanya Perencanaan Strategis tersebut, pengelolaan sumber daya dapat dilakukan secara lebih terarah dan terkendali serta dapat mengakomodasi dan mengantisipasi perubahan lingkungan internal dan eksternal yang terjadi.

Rencana strategis Kecamatan Pakusari merupakan penjabaran visi dan misi Kepala Daerah dalam rangka mewujudkan visi dan misi tersebut sebagaimana ditetapkan dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah daerah (RPJMD) tahun 2021-2026

Dalam rangka mewujudkan visi dan misi Kabupaten Jember, penyusunan Rencana Strategis Kecamatan Pakusari mengacu pada RPJMD dengan merujuk pada Misi ke 2 (dua) dan tujuan ke 1 (satu) yaitu :

- 1) Misi ke-2 : Membangun tata kelola pemerintahan yang kondusif antara eksekutif, legislatif, masyarakat dan komponen pembangunan daerah lainnya
- 2) Tujuan ke-1 : Meningkatnya tatakelola pemerintahan yang efektif, melalui sinergis dengan seluruh elemen pembangunan daerah dan peningkatan kualitas pelayanan publik.
- 3) Sasaran Strategis Kabupaten :
  - Terjaganya ketertiban umum, ketentraman masyarakat, dan keindahan lingkungan;
  - Meningkatnya kualitas administrasi kependudukan;

- Meningkatnya penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik berbasis elektronik;
- Meningkatnya pelayanan publik yang merata dan berkualitas;
- Meningkatnya penetaan organisasi pemerintah daerah dan tata laksana penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan public;
- Meningkatnya stabilitas harga barang pokok dan barang penting;
- Tersedianya laporan penyelenggaraan pemerintah daerah (LPPD);
- Meningkatnya kesejahteraan Masyarakat.

Yang kemudian dijabarkan dalam tujuan dan sasaran dan indikator serta target jangka menengah dan tahunan Kecamatan Pakusari sebagaimana termuat didalam rencana Strategis Kecamatan Pakusari Tahun 2021-2026 secara terperinci sebagai berikut:

**MATRIKS TUJUAN DAN SASARAN RENCANA STRATEGIS SEBELUM  
PERUBAHAN KECAMATAN PAKUSARI TAHUN 2021-2026**

Tujuan 1 : Meningkatkan Tata Kelola Yang baik melalui peningkatan Peran Kecamatan sebagai Garda Terdepan dalam peningkatan kualitas Layanan kepada masyarakat.

Indikator Tujuan : Indeks Pelayanan Publik

Sasaran	Indikator Sasaran	Target Kinerja Sasaran pada Tahun					
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
Meningkatnya kualitas pelayanan aparatur Kecamatan	SKM Aparatur	95	95	96	97	98	99
Meningkatnya Kemandirian dan Peran Serta Masyarakat Dalam Pemenuhan Pembayaran Pajak dan Retribusi Daerah	Persentase PBB, Pajak Lainnya dan Retribusi	50	55	60	65	70	75
Meningkatnya Pemberdayaan Pemerintah Desa	Persentase Desa Mandiri	85	87	90	92	95	97

*Sumber data : tabel VII-1 (T-C-28) Renstra tahun 2021-2026 Kecamatan Pakusari*

**MATRIKS TUJUAN DAN SASARAN RENCANA STRATEGIS SETELAH PERUBAHAN  
KECAMATAN PAKUSARI TAHUN 2021-2026**

Tujuan 1 : Meningkatnya kualitas pengelolaan keuangan dan aset daerah yang profesional, efektif, dan efisien.

Indikator Tujuan : Nilai SAKIP OPD

Sasaran	Indikator Sasaran	Target Kinerja Sasaran pada Tahun					
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
Meningkatnya Efektifitas Pencapaian Target Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Indikator Program yang tercapai	-	91%	92%	93%	94%	95%

*Sumber data : tabel TC.27 Setelah Pemutakhiran pada Rencana Strategis Kecamatan Pakusari tahun 2021-2026*

Tujuan 2 : Meningkatnya Kepuasan Masyarakat dalam hal Pelayanan Publik yang Merata dan Berkualitas di Kecamatan.

Indikator Tujuan : Jumlah Dokumen Penataan Organisasi dan Tata Laksana Pemerintah Daerah

Sasaran	Indikator Sasaran	Target Kinerja Sasaran pada Tahun					
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
Meningkatnya Kepuasan Masyarakat dalam hal Pelayanan Publik yang Merata dan Berkualitas di Kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat	-	82,5	88,5	88,75	89	89,5
Meningkatnya Fasilitas Kesejahteraan Masyarakat di Kecamatan	Persentase Fasilitas Kesejahteraan masyarakat yang dilaksanakan	-	100%	100%	100%	100%	100%
Terjaganya ketertiban umum dan ketentraman masyarakat di Kecamatan	Persentase Tingkat Penyelesaian Laporan dan Pelanggaran Ketertiban Umum serta Ketentraman Masyarakat	-	100%	100%	100%	100%	100%

*Sumber data : tabel TC.27 Setelah Pemutakhiran pada Rencana Strategis Kecamatan Pakusari tahun 2021-2026*

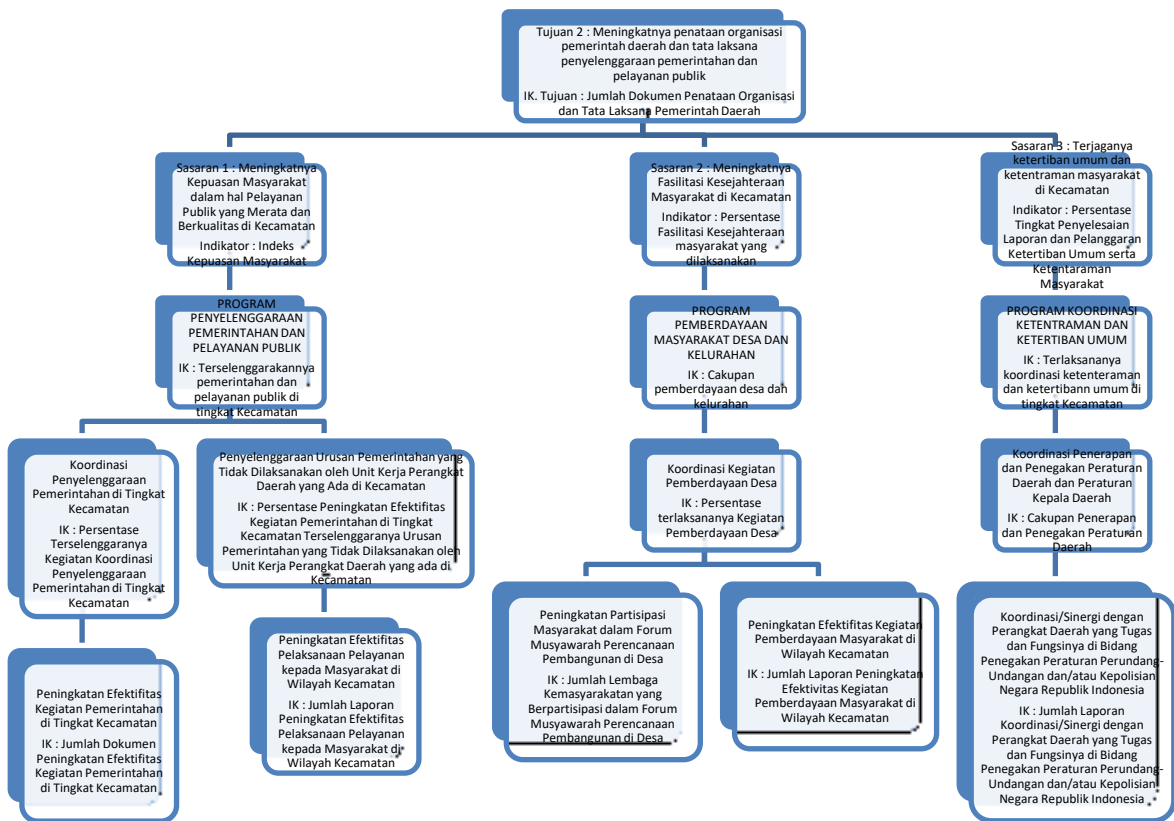
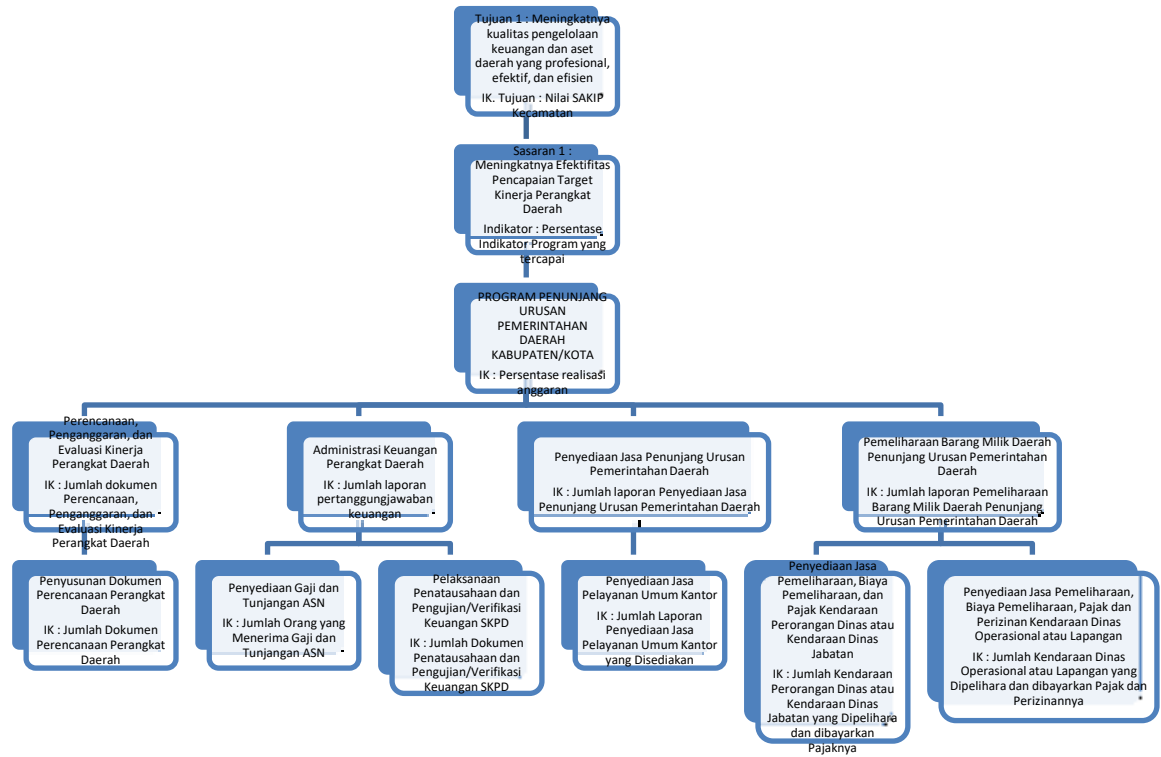
## **B. RENCANA KINERJA TAHUNAN (RKT) TAHUN 2023**

Perencanaan kinerja merupakan proses penyusunan rencana kinerja sebagai penjabaran dari sasaran dan program yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategik, yang akan dilaksanakan oleh Kecamatan Pakusari Kabupaten Jember melalui berbagai program/ kegiatan/ sub kegiatan di tahun 2023.

Dokumen rencana kinerja ini memuat informasi tentang sasaran yang ingin dicapai pada tahun 2023, indikator kinerja sasaran, dan target sasarnya, program, kegiatan serta kelompok indikator kinerja dan rencana capaiannya. Sasaran yang dimaksud dalam Rencana Kinerja tahunan adalah sasaran yang dimuat dalam dokumen renstra Kecamatan Pakusari Melalui rumusan yang lebih spesifik dan terukur.

Matriks hubungan sasaran, Indikator Sasaran, Program, Indikator Program, Kegiatan dan Indikator Kegiatan pendukung pencapaian target sasaran, tertuang dalam dokumen Rencana Kinerja Tahunan (RKT) sebagaimana terlampir.

Cascading Kinerja berdasarkan dokumen perencanaan Kecamatan Pakusari adalah sebagai berikut:



### C. INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)

Indikator Kinerja Utama (IKU) merupakan ukuran keberhasilan yang menggambarkan kinerja utama PD sesuai dengan tugas fungsi dan mandat (*core business*) yang diemban.

Berikut adalah Indikator Kinerja Utama Kecamatan Pakusari yang ditetapkan berdasarkan Keputusan Camat Pakusari Nomor: 065/065/35.09.24/2023 Tahun 2023;

NO	KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA UTAMA	FORMULASI PERHITUNGAN DAN PENJELASAN	BIDAN G PENANGGUNG JAWAB	SUMBER DATA
1.	Meningkatnya penataan organisasi pemerintah daerah dan tata laksana penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik	Jumlah Dokumen Penataan Organisasi dan Tata Laksana Pemerintah Daerah	Tersedianya 4 Dokumen Penataan Organisasi dan Tata Laksana Pemerintah Daerah 1. LAKIP 2. RB 3. ANJAB 4. Pelayanan Publik	Camat	-
2.	Meningkatnya Kepuasan Masyarakat dalam hal Pelayanan Publik yang Merata dan Berkualitas di Kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat	Hasil Penilaian Pelayanan oleh Masyarakat melalui Sistem Informasi	Seluruh seksi dan sekretariat	SUKMA-E
3.	Meningkatnya Fasilitasi Kesejahteraan Masyarakat Kecamatan	Persentase Fasilitasi Kesejahteraan masyarakat yang dilaksanakan	Jumlah kegiatan pemberdayaan yang difasilitasi $\frac{\text{Jumlah kegiatan pemberdayaan}}{\text{Jumlah kegiatan pemberdayaan}} \times 100\%$	Seksi PMKS	Dokumen laporan fasilitasi kegiatan pemberdayaan masyarakat
4.	Terjaganya ketertiban umum dan ketentraman masyarakat di Kecamatan	Persentase Tingkat Penyelesaian Laporan dan Pelanggaran Ketertiban Umum serta Ketentraman Masyarakat	Jumlah laporan/aduan pelanggaran ketertiban umum dan ketentraman masyarakat yg diselesaikan. $\frac{\text{Jumlah laporan/aduan pelanggaran ketertiban umum dan ketentraman masyarakat yg masuk}}{\text{Jumlah laporan/aduan pelanggaran ketertiban umum dan ketentraman masyarakat yg masuk}} \times 100\%$	Seksi Trantib	Dokumen laporan/aduan pelanggaran ketertiban umum dan ketentraman masyarakat di kecamatan

NO	KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA UTAMA	FORMULASI PERHITUNGAN DAN PENJELASAN	BIDANG PENANGGUNG JAWAB	SUMBER DATA
5.	Meningkatnya kualitas pengelolaan keuangan dan aset daerah yang profesional, efektif, dan efisien.	Nilai SAKIP OPD		Camat	Hasil review dokumen SAKIP Perangkat Daerah
6.	Meningkatnya Efektifitas Pencapaian Target Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Indikator Program yang tercapai	$\frac{\text{Jumlah indikator program yang tercapai.}}{\text{Jumlah indikator program}} \times 100\%$	Sekcam	LAKIP

*Sumber data : Dokumen IKU Kecamatan Pakusari Tahun 2023*

#### D. PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Perjanjian kinerja berisikan penugasan dari pimpinan instansi yang lebih tinggi kepada pimpinan instansi yang lebih rendah untuk melaksanakan program/kegiatan yang disertai dengan indikator kinerja. Perjanjian kinerja menyajikan indikator sasaran Perangkat Daerah sebagai Indikator Kinerja Utama (IKU) yang menggambarkan hasil-hasil yang utama dan kondisi yang ingin diwujudkan pada tahun berkenaan (dokumen PK terlampir).

Pada lampiran Perjanjian Kinerja Kecamatan Pakusari Tahun 2023 dicantumkan sasaran-sasaran strategis dinas, indikator kinerja utama, target kinerja, dan program-program utama serta anggaran yang disediakan untuk mewujudkan sasaran. Perjanjian kinerja Kecamatan Pakusari tahun 2023 telah memuat target sebagaimana target yang telah ditetapkan pada Rencana Strategis Perubahan Kecamatan Pakusari tahun 2021-2026.

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Efektifitas Pencapaian Target Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Indikator Program yang tercapai	92 %
2.	Meningkatnya Kepuasan Masyarakat dalam hal Pelayanan Publik yang Merata dan Berkualitas di Kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat	88,5
3.	Meningkatnya Fasilitas Kesejahteraan Masyarakat di Kecamatan	Persentase Fasilitas Kesejahteraan masyarakat yang dilaksanakan	100 %
4.	Terjaganya ketertiban umum dan ketentraman masyarakat di Kecamatan	Persentase Tingkat Penyelesaian Laporan dan Pelanggaran Ketertiban Umum serta Ketentraman Masyarakat	100 %

Guna mewujudkan kinerja yang telah diperjanjikan, maka Kecamatan Pakusari didukung dengan anggaran APBD sebesar Rp 3.192.371.716,00 (Tiga milyar seratus sembilan puluh dua juta tiga ratus tujuh puluh satu ribu tujuh ratus enam belas rupiah ) dengan rincian:

	<b>Program</b>	<b>Anggaran</b>	<b>Keterangan</b>
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/ Kota	Rp. 2.077.875.627	P-APBD
2.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Rp. 486.540.000	P-APBD
3.	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan	Rp. 503.292.700	P-APBD
4.	Program Koordinasi Ketentraman Dan Ketertiban Umum	Rp. 399.648.100	P-APBD
	<b>Jumlah</b>	<b>Rp. 3.192.371.716</b>	

### BAB III

## AKUNTABILITAS KINERJA

#### A. KERANGKA PENGUKURAN KINERJA TAHUN 2023

Pengukuran capaian sasaran bertujuan untuk mengetahui tingkat keberhasilan dan kegagalan Kecamatan Pakusari dalam merealisasikan target- target yang telah ditetapkan dalam rangka mewujudkan visi dan misi instansi pemerintah. Pengukuran capaian indicator kinerja Kecamatan Pakusari menggunakan ketentuan sebagai berikut:

1. Predikat nilai capaian kinerja dikelompokkan dalam skala pengukuran ordinal dengan pendekatan petunjuk pelaksanaan evaluasi akuntabilitas kinerja sebagai berikut:

No	Kategori	Nilai	Interpretasi
1.	AA	➤ 90 - 100	Sangat Memuaskan
2.	A	➤ 80 - 90	Memuaskan
3.	BB	➤ 70 - 80	Sangat Baik
4.	B	➤ 60 - 70	Baik
5.	CC	➤ 50 - 60	Cukup (mamadai)
6.	C	➤ 30 - 50	Kurang
7.	D	➤ 0 - 30	Sangat Kurang

2. Penetapan angka capaian kinerja sasaran yang mencapai angka lebih dari 100% termasuk pada angka capaian kinerja 100%. Angka capaian kinerja sasaran yang mencapai angka kurang dari 0% termasuk pada angka capaian kinerja 0.
3. Cara menghitung prosentase capaian indicator kinerja adalah:
  - a. Bilamana Indikator Sasaran mempunyai makna **progress positif**, yaitu semakin tinggi realisasinya menunjukkan semakin tinggi kinerjanya atau semakin rendah realisasinya menunjukkan semakin rendah kinerjanya, maka capaian kinerjanya menggunakan rumus:

$$\text{Capaian Kinerja} = \frac{\text{Realisasi}}{\text{Target}} \times 100$$

- b. Bilamana Indikator Sasaran mempunyai makna ***progress negative***, yaitu semakin tinggi realisasinya menunjukkan semakin rendah kinerjanya atau semakin rendah realisasinya menunjukkan semakin tinggi kinerjanya, maka capaian kinerjanya menggunakan rumus:

$$\text{Capaian Kinerja} = \frac{\text{Target} - (\text{Realisasi} - \text{Target})}{\text{Target}} \times 100$$

## B. CAPAIAN KINERJA KECAMATAN PAKUSARI

### B.1 ANALISA REALISASI KINERJA

Kecamatan Pakusari telah melaksanakan tugas pokok dan fungsi dalam rangka mencapai tujuan dan sasaran yang ditetapkan dalam Renstra Perubahan Kecamatan Pakusari tahun 2021-2026. Jumlah tujuan dan sasaran yang ditetapkan untuk mencapai visi dan misi Pemerintah Daerah sebanyak 2 (dua) Tujuan, 4 (empat) sasaran dan 4 (empat) indikator sasaran. Berikut adalah capaian sasaran strategis pada tahun 2023:

**Tabel 3.1**  
**Pengukuran Realisasi Kinerja Tahun 2023**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR SASARAN	TARGET 2023	REALISASI 2023	CAPAIAN 2023
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Meningkatnya Efektifitas Pencapaian Target Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Indikator Program yang tercapai	92%	92%	100%
2	Meningkatnya Kepuasan Masyarakat Dalam	Indeks Kepuasan Masyarakat	88,5	88	99%

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR SASARAN	TARGET 2023	REALISASI 2023	CAPAIAN 2023
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
	Hal Pelayanan Publik yang Merata dan Berkualitas di Kecamatan				
3	Meningkatnya Fasilitas Kesejahteraan Masyarakat di Kecamatan	Persentase Fasilitas Kesejahteraan Masyarakat	100%	100%	100%
4	Terjaganya Ketertiban Umum dan Ketentraman Masyarakat di Kecamatan	Persentase Tingkat Penyelesaian Laporan dan Pelanggaran Ketertiban Umum serta Ketentraman Masyarakat	100%	100%	100%

*Sumber data : Dokumen PK Perubahan Kecamatan Pakusari Tahun 2023*

Dari tabel diatas terlihat bahwa capaian 4 (empat) indikator sasaran Kecamatan Pakusari rata rata mencapai 100% dan masuk dalam kategori Sangat Memuaskan. Dengan demikian maka secara umum Kecamatan Pakusari telah melaksanakan tugas pokok fungsi dalam bidang Pelayanan Umum, Pemerintahan, Pemberdayaan Masyarakat dan Kesos, Ketertiban dan Keamanan secara baik dalam rangka mencapai tujuan organisasi seperti yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategis Kecamatan Pakusari tahun 2021-2026.

Selanjutnya untuk mengetahui pencapaian tujuan dan sasaran organisasi, juga dilakukan pengukuran kinerja dengan membandingkan capaian kinerja tahun 2023 dengan tahun sebelumnya:

**Tabel 3.2**  
**Perbandingan Capaian kinerja Sasaran tahun 2023 dengan tahun sebelumnya**

-	82,5	88,5					
SASARAN	INDIKATOR SASARAN	TARGET			REALISASI		
		2021	2022	2023	2021	2022	2023
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
Meningkatnya Efektifitas Pencapaian Target Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Indikator Program yang tercapai	-	91%	92%	100%	100%	92%
Meningkatnya Kepuasan Masyarakat Dalam Hal Pelayanan Publik yang Merata dan Berkualitas di Kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat	-	82,5	88,5	77	82,5	88
Meningkatnya Fasilitas Kesejahteraan Masyarakat di Kecamatan	Persentase Fasilitas Kesejahteraan Masyarakat	100%	100%	100%	88%	99%	100%
Terjaganya Ketertiban Umum dan Ketentraman Masyarakat di Kecamatan	Persentase Tingkat Penyelesaian Laporan dan Pelanggaran Ketertiban Umum serta Kententraman Masyarakat	100%	100%	100%	100%	99%	100%

*Sumber data : tabel TC.27 Setelah Pemutakhiran pada Rencana Strategis Kecamatan Pakusari tahun 2021-2026*

**Tabel 3.3**  
**Perbandingan Realisasi Kinerja Tahun 2023 dengan Kondisi Yang**  
**Harus Dicapai Pada Tahun 2026 berdasarkan target pada Rencana**  
**Strategis**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR SASARAN	TARGET JANGKA MENENGAH PADA RENSTRA 2026	REALISASI TAHUN 2023	CAPAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Meningkatnya Efektifitas Pencapaian Target Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Indikator Program yang tercapai	94%	92%	97%
2	Meningkatnya Kepuasan Masyarakat Dalam Hal Pelayanan Publik yang Merata dan Berkualitas di Kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat	88,5	88	99%
3	Meningkatnya Fasilitas Kesejahteraan Masyarakat di Kecamatan	Persentase Fasilitas Kesejahteraan Masyarakat	100%	100%	100%
4	Terjaganya Ketertiban Umum dan Ketentraman Masyarakat di Kecamatan	Persentase Tingkat Penyelesaian Laporan dan Pelanggaran Ketertiban Umum serta Kententraman Masyarakat	100%	100%	100%

*Sumber data : tabel TC.25 Setelah Pemutakhiran pada Rencana Strategis Kecamatan Pakusari tahun 2021-2026*

**Tabel 3.4**  
**Perbandingan Realisasi Kinerja dengan Realisasi Nasional**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR SASARAN	REALISASI Th. 2023	REALISASI NASIONAL	KET. (+/-)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Meningkatnya Efektifitas Pencapaian Target Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Indikator Program yang tercapai	92%	-	-
2	Meningkatnya Kepuasan Masyarakat Dalam Hal Pelayanan Publik yang Merata dan Berkualitas di Kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat	88	-	-
3	Meningkatnya Fasilitas Kesejahteraan Masyarakat di Kecamatan	Persentase Fasilitas Kesejahteraan Masyarakat	100%	-	-
4	Terjaganya Ketertiban Umum dan Ketentraman Masyarakat di Kecamatan	Persentase Tingkat Penyelesaian Laporan dan Pelanggaran Ketertiban Umum serta Ketentraman Masyarakat	100%	-	-

*Sumber data : tabel TC.27 Setelah Pemutakhiran pada Rencana Strategis Kecamatan Pakusari tahun 2021-2026*

Dari tabel 3.1 s/d 3.4, perbandingan capaian kinerja sasaran tahun 2023 dengan tahun sebelumnya dapat dijelaskan sebagai berikut:

**Sasaran Strategis 1 : Meningkatnya Efektifitas Pencapaian Target Kinerja Perangkat Daerah**

Sasaran strategis ini diukur dengan cara menghitung % indikator program yang tercapai. Indikator program di Kecamatan Pakusari tahun 2023, yaitu

- Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/ Kota tercapai 100%
- Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik dengan indikator “Terselenggarakannya pemerintahan dan pelayanan publik di tingkat Kecamatan”tercapai 100%
- Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan dengan indikator “Cakupan pemberdayaan desa dan kelurahan” tercapai 100 %
- Program Koordinasi Ketenteraman dan Ketertiban Umum dengan indikator “Terlaksananya koordinasi ketenteraman dan ketertiban umum di tingkat kecamatan” tercapai 100%

Sehingga rata rata % indikator program yang tercapai Tahun 2023 adalah 92 %

Di tahun 2023 dari target kinerja 92% dengan realisasi kinerja 92% masuk kategori AA ( memuaskan). Dibandingkan dengan tahun 2022 target kinerja 91% dengan realisasi kinerjanya 100% dengan kategori AA (sangat memuaskan) maka ada penurunan sebesar 8 %. Hal ini dikarenakan adanya hold anggaran. Sedangkan dibandingkan dengan target jangka menengah di tabel 3.3, maka target pada akhir periode renstra (2021-2026) sudah tercapai pada tahun ke-3 periode renstra. Sedangkan dari tabel 3.4 tidak dapat disimpulkan karena tidak ada standar nasional untuk indikator kinerja persentase indikator program yang tercapai.

## **Sasaran Strategis 2 : Meningkatkan Kepuasan Masyarakat Dalam Hal Pelayanan Publik yang Merata dan Berkualitas di Kecamatan**

Sasaran strategis ini dinilai dengan indicator sasaran yaitu Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM).

Pengukuran kepuasan masyarakat secara berkala atas pelayanan publik di Kecamatan Pakusari dilakukan dengan memanfaatkan aplikasi SUKMA-e. Pemanfaatan pengukuran kepuasan masyarakat dilakukan untuk memperoleh umpan balik perbaikan atas pelayanan publik yang dilaksanakan. Tahun 2023 target kinerja Kecamatan Pakusari 88,5 dan realisasi kinerja 88 dengan capaian 99% masuk kategori AA (sangat memuaskan).

Pelayanan kecamatan Pakusari sesuai tugas dan fungsinya antara lain pelayanan surat keterangan (keterangan ahli waris, surat keterangan miskin (SKTM), surat keterangan organisasi terlarang), pelayanan administrasi kependudukan ( Pelayanan legalisir, pengajuan akte kelahiran, akte kematian, KIA, KK, KTP, dan surat pindah), pelayanan fasilitasi pengelolaan keuangan desa (Dana desa, Alokasi Dana Desa (ADD), Bagi Hasil Pajak Daerah/Retribusi Daerah (BGHPD/RD), Pendapatan Asli Desa (PAD), pemberian pelatihan, fasilitasi pendistribusian bantuan dan pelayanan administrasi.

Pada table 3.2 dibandingkan tahun 2021 dan 2022 indeks kepuasan masyarakat terus meningkat. Sedangkan dibandingkan dengan target jangka menengah ditabel 3.3, maka target pada akhir periode renstra (2021-2026) tercapai secara optimal pada tahun ke-3 periode renstra.

Dari tabel 3.4 tidak dapat disimpulkan hasil perbandingan dengan realisasi nasional, karena tidak ada realisasi nasional maupun regional jawa timur kabupaten terkait indikator ini. Namun IKM kabupaten Jember tahun 2023 menunjukkan hasil sebesar 86,34% dan realisasi IKM Kecamatan Pakusari sebesar 88%, telah melebihi IKM Kabupaten Jember sehingga capaian kecamatan Pakusari termasuk Sangat Memuaskan.

### **Sasaran Strategis 3 : Meningkatkan Fasilitasi Kesejahteraan Masyarakat di Kecamatan**

Sasaran strategis ini diukur dengan cara menghitung Persentase Fasilitasi Kesejahteraan masyarakat yang dilaksanakan. Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang direncanakan di kecamatan Pakusari tahun 2023, yaitu:

- Pelaksanaan Musrenbang yang melibatkan lembaga kemasyarakatan sebanyak 8 lembaga Masyarakat;
- Pemberian PMT dalam penanganan stunting pada wilayah Kecamatan Pakusari sejumlah 240 paket pemberian PMT untuk Bayi dan Balita Stunting sejumlah 60 Bayi dan Balita, serta 120 paket pemberian PMT untuk Bumil KEK sejumlah 30 Bumil ;

- Koordinasi bersama masyarakat dalam upaya pencegahan stunting sejumlah 6 kegiatan.

seluruhnya terfasilitasi , sehingga rata rata fasilitasi pemberdayaan masyarakat sebesar tahun 2023 adalah 100%.

Pada table 3.2 dibandingkan tahun 2021 dan 2022 Fasilitasi Kesejahteraan Masyarakat terus meningkat. Sedangkan dibandingkan dengan target jangka menengah ditabel 3.3, maka target pada akhir periode renstra (2021-2026) tercapai secara optimal pada tahun ke-3 periode renstra.

Dari tabel 3.4 tidak dapat disimpulkan hasil perbandingan / *benchmark* dengan realisasi nasional, karena tidak ada realisasi nasional maupun regional jawa timur kabupaten terkait indikator ini. Namun target Fasilitasi Kesejahteraan Masyarakat telah terpenuhi 100%, sehingga capaian kecamatan Pakusari termasuk Sangat Memuaskan.

#### **Sasaran Strategis 4 : Terjaganya Ketertiban Umum dan Ketentraman Masyarakat di Kecamatan**

Sasaran strategis ini diukur dengan cara menghitung Persentase Tingkat Penyelesaian Laporan dan Pelanggaran Ketertiban Umum serta Ketentraman Masyarakat.

Laporan kegiatan Ketertiban Umum serta Ketentraman Masyarakat yang masuk ke kecamatan Pakusari tahun 2023, yaitu:

- Laporan Penertiban PKL sejumlah 5 laporan
- Laporan pengaduan pelanggaran trantib sejumlah 2 laporan
- Laporan tanggap darurat bencana sejumlah 16 laporan

seluruhnya terselesaikan sesuai SOP penanganan pengaduan, sehingga Persentase Tingkat Penyelesaian Laporan dan Pelanggaran Ketertiban Umum serta Ketentraman Masyarakat sebesar tahun 2023 adalah 100%.

Pada table 3.2 pada tahun 2021 Tingkat Penyelesaian Laporan dan Pelanggaran Ketertiban Umum serta Kententraman Masyarakat telah mencapai kinerja 100% dan 2022 Tingkat Penyelesaian Laporan dan Pelanggaran Ketertiban Umum serta Kententraman Masyarakat menurun menjadi 99%. Sedangkan dibandingkan dengan target jangka menengah

ditabel 3.3, maka target pada akhir periode renstra (2021-2026) tercapai secara optimal pada tahun ke-3 periode renstra.

Dari tabel 3.4 tidak dapat disimpulkan hasil perbandingan dengan realisasi nasional, karena tidak ada realisasi nasional maupun regional Jawa Timur Kabupaten terkait indikator ini. Namun Tingkat Penyelesaian Laporan dan Pelanggaran Ketertiban Umum serta Kententraman Masyarakat telah terpenuhi 100%, sehingga capaian kecamatan Pakusari termasuk Sangat Memuaskan.

## **B.2 ANALISA PENYEBAB KEBERHASILAN DAN KEGAGALAN**

Untuk menganalisa keberhasilan atau kegagalan indikator kinerja dalam rangka pencapaian sasaran dapat dilihat pada table sebagai berikut:

**Table 3.5**  
**Ikhtisar Capaian Kinerja pada tahun 2023**

Sasaran/ Indikator Sasaran	% Capaian	Predikat						
		Sangat Memuaskan	Memuaskan	Sangat Baik	Baik	Cukup	Kurang	Sangat Kurang
Meningkatnya Efektifitas Pencapaian Target Kinerja Perangkat Daerah								
Persentase Indikator Program yang tercapai	100%	AA						
Rata rata capaian	100%	AA						
Meningkatnya Kepuasan Masyarakat dalam hal Pelayanan Publik yang Merata dan Berkualitas di Kecamatan								
Indeks Kepuasan Masyarakat	99%	AA						
Rata rata capaian	99%	AA						
Meningkatnya Fasilitas Kesejahteraan Masyarakat di Kecamatan								
Persentase Fasilitas Kesejahteraan masyarakat yang dilaksanakan	100%	AA						
Rata rata capaian	100%	AA						
Terjaganya ketertiban umum dan ketentraman masyarakat di Kecamatan								
Persentase Tingkat Penyelesaian Laporan dan Pelanggaran Ketertiban Umum serta Ketentraman Masyarakat	100%	AA						
Rata rata capaian	100%	AA						

Dari table 3. diatas, dapat disimpulkan bahwa dari pengukuran kinerja tahun 2023, secara umum realisasi kinerja Kecamatan Pakusari dalam kategori AA (sangat memuaskan).

### **Sasaran Strategis 1 : Meningkatnya Efektifitas Pencapaian Target Kinerja Perangkat Daerah**

Capaian sasaran tersebut diatas masuk dalam kategori AA (sangat memuaskan), dan telah memenuhi target kinerja 100% sebagaimana yang ditetapkan dalam rencana strategis.

Nilai capaian tersebut di peroleh dari Persentase Indikator Program yang tercapai dari 1 indikator program yang memiliki realisasi kinerja 92% dari target yang ditetapkan 92%.

Rencana untuk meningkatkan pencapaian target kinerja Kecamatan Pakusari yaitu menambah nilai target sasaran, agar realisasi kinerja lebih baik lagi.

Namun terdapat dalam kinerja yang belum tercapai adalah terkait realisasi PBB. Realisasi PBB kecamatan Pakusari tahun 2023 sebesar 60,83%. beberapa kendala yang menyebabkan realisasi pajak di Kecamatan Pakusari seperti:

- Masyarakat kurang memperhatikan dan memahami akan pentingnya membayar pajak;
- Kurangnya Sumber Daya Manusia dalam pelayanan pemungutan pajak serta kurangnya kesadaran wajib pajak untuk membayar PBB tepat waktu;
- Kurang akuratnya data wajib pajak, sehingga diperlukan pemetaan atas wajib pajak.

Rencana kedepan yang dilakukan oleh Kecamatan Pakusari atas kendala tersebut yaitu:

- Optimalisasi dan Sosialisasi Kepada Tokoh Masyarakat;
- Menambah dan meningkatkan koordinasi antara Petugas Kecamatan dan Petugas Lapangan Desa yang ada;
- Memberi himbauan wajib pajak dan melakukan evaluasi tiap triwulan.

## **Sasaran Strategis 2 : Meningkatnya Kepuasan Masyarakat dalam hal Pelayanan Publik yang Merata dan Berkualitas di Kecamatan**

Capaian sasaran tersebut diatas yaitu 100% dan masuk dalam kategori AA (sangat memuaskan).

Faktor keberhasilan capaian tersebut disebabkan karena adanya evaluasi internal secara terus menerus dan memberi fasilitas pelayanan yang ramah serta tepat waktu.

Berdasarkan hasil survei kepuasan, aspek pelayanan yang perlu ditingkatkan adalah pada kelengkapan sarana prasarana, sehingga untuk lebih meningkatkan kualitas pelayanan terhadap masyarakat, rencana tahun berikutnya akan terus diupayakan peningkatan kualitas pelayanan yang ada.

Namun terdapat kendala dalam penggunaan sumber data yaitu SUKMA-e, kendala tersebut yaitu kurangnya sosialisasi dan pengenalan SUKMA-e pada SDM Kecamatan Pakusari dan rendahnya minat masyarakat yang ingin dilayani dalam mengisi koesioner dalam SUKMA-e yang telah disediakan oleh Kecamatan.

Selain Kendala diatas , terdapat kendala lain yaitu minimnya sarana dan prasarana yang ada di Kecamatan Pakusari yang d akibatkan oleh tidak tersedianya gedung kantor Kecamatan Pakusari.

## **Sasaran Strategis 3 : Meningkatnya Fasilitasi Kesejahteraan Masyarakat di Kecamatan**

Capaian sasaran strategis ke-3 yaitu 100% dimana telah memenuhi target sebagaimana yang ditetapkan dalam rencana strategis dan masuk kategori AA (sangat memuaskan).

Faktor keberhasilan capaian tersebut disebabkan karena adanya sinergi, koordinasi, kolaboratif dan evaluasi dengan dinas lintas sektor terkait. Salah satu upaya yang dilakukan untuk meningkatkan fasilitasi kesejahteraan masyarakat di wilayah Kecamatan Pakusari adalah seluruh stakeholder, multi stakeholder melakukan analisa terhadap permasalahan sehingga terebentuk kolaborasi yang baik. Kecamatan Pakusari berinovasi untuk melakukan

komitmen untuk mendorong aksi konvergensi stunting sehingga dapat mengalokasikan anggaran untuk pemberian makanan tambahan berupa Susu Formula untuk ibu hamil dan stunting. Pemberian tersebut khusus bumil dan bayi stunting yang pendapatan per kapitanya terendah. Harapannya, ibu hamil dan bayi stunting kondisi kronis tersebut dapat tercukupi suplay gizi serta membantu agar tidak terjadi angka kematian ibu (AKI) yang tinggi, dan bayi yang dilahirkan dalam kondisi sehat. Selanjutnya proses kegiatan tersebut berjenjang mengkonsolidasikan dengan semua perangkat yang membantu sampai dilevel kader posyandu dan bidan desa agar PMT yang diberikan tepat pada sasaran.

Selain itu, Kecamatan Pakusari menetapkan SK Tim Koordinasi Penanggulangan Kemiskinan serta melaksanakan rapat koordinasi dengan stakeholder, multi stakeholder, serta TKSK, PKH Pakusari, Tim Puskesmas Desa dan Operator DTKS untuk bersinergi dalam verifikasi dan validasi data kemiskinan yang ada diwilayah Kecamatan Pakusari sehingga dapat membantu menekan angka kemiskinan. Selanjutnya, menetapkan SK Tim Tangguh Bencana dengan melakukan rapat koordinasi dengan Kectana, destana serta relawan untuk mengantisipasi terjadinya bencana di wilayah Kecamatan Pakusari.

Untuk lebih meningkatkan kesejahteraan Masyarakat, rencana tahun berikutnya akan terus diupayakan peningkatan fasilitasi misalnya kegiatan pemberian PMT berupa susu formula/vitamin untuk balita stunting dan ibu hamil KEK, dalam Upaya membantu aksi pencegahan stunting.

#### **Sasaran Strategis 4 : Terjaganya ketertiban umum dan ketentraman masyarakat di Kecamatan**

Capaian sasaran tersebut diatas yaitu 100% masuk kategori AA (sangat memuaskan)

Faktor keberhasilan capaian Tersebut karena adanya koordinasi dan kerja sama yang baik dengan dinas lintas sektor terkait. Salah satunya yakni mengadakan patrol keliling yang diikuti oleh anggota Satpol PP

Kecamatan Pakusari, anggota Polsek Pakusari dan Anggota Koramil Pakusari, kegiatan tersebut dilakukan guna terciptanya kondisi Kecamatan Pakusari yang aman dan kondusif.

Selain kegiatan patroli keliling diwajibkan Kembali mengaktifkan siskamling untuk setiap desa di Kecamatan Pakusari guna meningkatkan rasa aman dan nyaman warga desa. Mencegah tindakan kriminal seperti pencurian, perampokan, atau vandalisme. Mendorong rasa solidaritas dan kebersamaan antar warga desa. Membantu pemerintah desa dalam menjaga ketertiban dan keamanan wilayah.

### **B.3 ANALISA PROGRAM – KEGIATAN- SUB KEGIATAN YANG MENDUKUNG SASARAN**

Dalam rangka mewujudkan tujuan dan sasaran Kecamatan Pakusari pada tahun 2023 didukung 4 (empat) Program 9 (sembilan) Kegiatan dan 12 (dua belas) Sub Kegiatan, dengan uraian capaian sebagaimana tabel berikut:

**Tabel 3.6**  
**Target dan Realisasi Program dan Kegiatan Pendukung Sasaran**  
**Kecamatan Pakusari tahun 2023**

Sasaran Strategis 1 : Meningkatkan Efektifitas Pencapaian Target Kinerja Perangkat Daerah

No	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Target	Capaian	%
1.	PROGRAM : PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA			
	Kegiatan 1 : Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah			
	Sub Kegiatan 1 : Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA- SKPD			
	Dana :	657.500	657.500	100%
	Output : jumlah dokumen RKA -SKPD dan laporan penyusunan dokumen perubahan RKA	6 Dokumen	6 Dokumen	100%
	Outcome : jumlah dokumen RKA -SKPD dan laporan penyusunan dokumen			

No	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Target	Capaian	%
	perubahan RKA			
	Kegiatan 2 : Administrasi Keuangan Perangkat Daerah			
	Sub Kegiatan 2 : Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN			
	Dana :	1.709.122.916	1.444.708.180	85,15%
	Output : Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	12 Orang/bulan	12 Orang/bulan	100%
	Outcome : Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN			
	Kegiatan 3 : Administrasi Umum Perangkat Daerah			
	Sub Kegiatan 3 : Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor			
	Dana :	135.679.600	114.141.637	84%
	Output : jumlah paket peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	2 Paket	2 Paket	100%
	Outcome : jumlah paket peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan			
	Kegiatan 4 : Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah			
	Sub Kegiatan 1 : Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor			
	Dana :	145.410.00	145.410.00	100%
	Output : Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	69 Laporan	69 Laporan	100%
	Outcome : Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor			
	Kegiatan 5 : Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah			
	Sub Kegiatan 1 : Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan			
	Dana :	47.540.000	45.955.000	97%
	Output : Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan pajaknya	1 Unit	1 Unit	100%

No	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Target	Capaian	%
	Output : Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan pajaknya			
	Sub Kegiatan 2 : Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan			
	Dana :	39.278.000	31.325.000	80%
	Output : Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan pajaknya	2 Unit	2 Unit	100%
	Outcome : Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan pajaknya			
	Sub Kegiatan 3 : Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya			
	Dana :	78.712.650	77.643.500	99%
	Output : jumlah gedung kantor dan bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	3 Unit	3 Unit	100%
	Outcome : jumlah gedung kantor dan bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi			

*Sumber data : Laporan Konsistensi SKPD Kecamatan Pakusari Kabupaten Jember Tahun 2023 dari SIPP*

Sasaran Strategis 2 : Meningkatnya Kepuasan Masyarakat dalam hal Pelayanan Publik yang Merata dan Berkualitas di Kecamatan

No	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Target	Capaian	%
1.	PROGRAM : PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK			
	Kegiatan 1 : Koordinasi Penyelenggaraan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan			
	Sub Kegiatan 1 : Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di			

No	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Target	Capaian	%
	Tingkat Kecamatan			
	Dana :	470.780.000	470.780.000	100%
	Output : jumlah dokumen peningkatan efektifitas kegiatan pemerintahan di tingkat kecamatan	14 Dokumen	14 Dokumen	100%
	Outcome : jumlah dokumen peningkatan efektifitas kegiatan pemerintahan di tingkat kecamatan			
	Kegiatan 2 : Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan			
	Sub Kegiatan 1 : Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum			
	Dana :	8.180.000	5.200.000	64%
	Output : Jumlah dokumen koordinasi sinergi dengan perangkat daerah dan atau instansi vertikal terkait dalam pemeliharaan sarana dan prasarana pelayanan umum	4 dokumen	4 dokumen	100%
	Outcome : Jumlah dokumen koordinasi sinergi dengan perangkat daerah dan atau instansi vertikal terkait dalam pemeliharaan sarana dan prasarana pelayanan umum			



Rakor (Rapat Koordinasi) Rutin Lintas sektor pada Kecamatan Pakusari



Rakor (Rapat Koordinasi) RTRW se wilayah Kecamatan Pakusari



Rapat pembinaan kewilayahan



Rakor (Rapat Koordinasi) RT RW pada Kecamatan Pakusari

Sasaran Strategis 3 : Meningkatnya Fasilitas Kesejahteraan Masyarakat di Kecamatan

No	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Target	Capaian	%
1	PROGRAM : PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN			
	Kegiatan 1 : Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa			
	Sub Kegiatan 1 : Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa			
	Dana :	9.239.900	8.506.400	92%
	Output : Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	8 Lembaga	8 Lembaga	100%
	Outcome : Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa			
	Sub Kegiatan 2 : Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan			
	Dana :	98.760.000	89.233.560	90%
	Output : Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	14 Laporan	14 Laporan	100%
	Outcome : Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan			



Kegiatan Sosialisasi AKI, AKB dan Stunting pada Kecamatan Pakusari



Kegiatan Rapat Rutin PKK Kecamatan dan Pelaksanaan Pasar Murah pada Kecamatan Pakusari



Kegiatan Pra Musrenbang Kecamatan pada Kecamatan Pakusari



Kegiatan Musrenbang Tingkat Kecamatan dengan Desa dan Lembaga Masyarakat pada Kec. Pakusari

Sasaran Strategis 4 : Terjaganya ketertiban umum dan ketentraman masyarakat di Kecamatan

No	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Target	Capaian	%
1	PROGRAM : KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM			
	Kegiatan 1 : Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah			
	Sub Kegiatan 1 : Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia			
	Dana :	389.401.200	378.510.000	97%
	Output : Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang- Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	16 Laporan	16 Laporan	100%
	Outcome : Jumlah laporan koordinasi atau sinergi dengan perangkat daerah yg tugas dan fungsinya di bidang penegakan peraturan perundang undangan dan atau kepolisian R			



Kegiatan Kegiatan PHBN (Upacara 17 Agustus 2023) pada Kecamatan Pakusari



Rapat Panitia PHBN 2023 pada Kecamatan Pakusari



Kegiatan Pelatihan Paskibra 2023 pada Kecamatan Pakusari



Kegiatan Penertiban PKL pada Kecamatan Pakusari

#### B.4 ANALISA ATAS EFISIENSI SUMBER DAYA

Sumber Daya adalah nilai potensi yang dimiliki dalam mencapai sasaran strategis yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategis (Renstra). Sumber daya yang dimiliki Kecamatan Pakusari adalah sumber daya manusia, sarana prasarana kantor dan anggaran dalam Dokumen Pelaksanaan anggaran 2023 untuk melaksanakan program dan kegiatan dalam rangka mencapai sasaran dan tujuan organisasi.

**Tabel 3.7**  
**Efisiensi Penggunaan Sumber Daya**

Sasaran	% Capaian Kinerja	% Serapan Anggaran	Tingkat Efisiensi
Meningkatnya Efektifitas Pencapaian Target Kinerja Perangkat Daerah	100%	91%	Efisien
Meningkatnya kepuasan Masyarakat dalam hal pelayanan publik yang merata dan berkualitas	100%	90%	Efisien
Meningkatnya fasilitasi kesejahteraan Masyarakat di Kecamatan	100%	92%	Efisien
Terjaganya ketertiban umum dan ketentraman Masyarakat di Kecamatan	100%	97%	Efisien

*Sumber data : Laporan Konsistensi SKPD Kecamatan Pakusari Kabupaten Jember Tahun 2023 dari SIPPD*

Sumberdaya Manusia Kecamatan Pakusari berjumlah 27 (dua puluh

tujuh) orang termasuk Non ASN dengan rincian 7 (tujuh) pejabat struktural dan 20 (dua puluh) pelaksana.

Pelaksanaan kegiatan dalam rangka menjalankan tugas pokok dan fungsi dibidang pemerintahan dan pelayanan publik di tingkat kecamatan didukung anggaran sebesar **Rp 578.960.000,00** dan terserap sebesar **Rp 475.700.000,00**.

Pelaksanaan kegiatan dalam rangka menjalankan tugas pokok dan fungsi dibidang pemberdayaan Masyarakat dan kesejahteraan sosial didukung anggaran sebesar **Rp165.609.850,00** dan terserap sebesar **Rp143.840.400,00**.

Pelaksanaan kegiatan dalam rangka menjalankan tugas pokok dan fungsi dibidang ketentraman dan ketertiban umum didukung anggaran sebesar **Rp 389.401.200,00** dan terserap sebesar **Rp378.510.000,00**.

Sumberdaya diatas mendukung tercapainya kinerja sasaran strategis dalam rangka rangka mewujudkan tujuan dan sasaran Kecamatan Pakusari dengan rata- rata capaian **100%**.

Selain efisiensi yang berhasil dilaksanakan, dalam rangka pencapaian target kinerja pada tahun 2023, dilakukan refocusing anggaran , yaitu pergeseran anggaran kepada program/kegiatan prioritas , pada P-APBD tahun 2023 untuk:

- a. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA- SKPD Sebesar (Rp**6.355.000,00**);
- b. Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN Sebesar Rp105.726.989,00;
- c. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Sebesar (Rp18.000.000,00)
- d. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah sebesar (Rp (8.339.150);
- e. Sub Kegiatan Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan sebesar (Rp7.850.000,00);
- f. Sub Kegiatan Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan (Rp440.622.350);
- g. Sub Kegiatan Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas

dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia Sebesar (Rp10.246.900).

### C. REALISASI ANGGARAN

Dalam mendukung pelaksanaan tugas dan fungsi Kecamatan Pakusari, pada tahun anggaran 2023 didukung dengan anggaran sebesar Rp2.857.891.217,00 Anggaran tersebut bersumber dari APBD Kabupaten Jember.

Secara ringkas komposisi penggunaan anggaran terdiri dari Belanja Operasional dan Belanja Modal dengan perincian sebagai berikut:

1. Belanja Operasional sebesar Rp2.824.041.217,00
2. Belanja Modal sebesar Rp33.850.000,00

3.

Anggaran belanja tersebut dialokasikan untuk mendanai 4 (empat) Program 8 (delapan) Kegiatan dan 12 (dua belas) Sub Kegiatan dalam rangka mewujudkan tujuan dan sasaran yang ditetapkan dalam Renstra dengan realisasi per program sebagai berikut:

**Tabel 3.8**  
**REALISASI ANGGARAN PER PROGRAM TAHUN 2023**

No	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	PAGU	REALISASI	%
1	PROGRAM : PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	2.156.400.666	1.859.840.817	86%
	Kegiatan 1 : Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	657.500	657.500	100%
	Kegiatan 2 : Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	1.709.122.916	1.444.708.180	85,15%
	Sub Kegiatan 1 : Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	1.709.122.916	1.444.708.180	85,15%
	Kegiatan 3 : Administrasi Umum Perangkat Daerah	135.679.600	114.141.637	84%
	Kegiatan 3 : Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	135.679.600	114.141.637	84%
	Kegiatan 4 : Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	145.410.000	145.410.000	100%

	Sub Kegiatan 1 : Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	145.410.00	145.410.00	100%
	Kegiatan 5 : Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	165.530.650	154.923.500	97%
	Sub Kegiatan 1 : Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan	47.540.000	45.955.000	97%
	Sub Kegiatan 2 : Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan	39.278.000	31.325.000	80%
	Sub Kegiatan 3 : Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	78.712.650	77.643.500	99%
2	PROGRAM : PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	478.960.000	475.980.000	99%
	Kegiatan 1 : Koordinasi Penyelenggaraan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	470.780.000	470.780.000	100%
	Sub Kegiatan 1 : Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	470.780.000	470.780.000	100%
	Kegiatan 2 : Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	8.180.000	5.200.000	64%
	Sub Kegiatan 1 : Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	8.180.000	5.200.000	64%
3	PROGRAM : PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	107.999.900	97.739.960	91%
	Kegiatan 1 : Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	107.999.900	97.739.960	92%
	Sub Kegiatan 1 : Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	9.239.900	8.506.400	92%
	Sub Kegiatan 2 : Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	98.760.000	89.233.560	90%
4	PROGRAM : KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	389.401.200	378.510.000	97%
	Kegiatan 1 : Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	389.401.200	378.510.000	97%

	Sub Kegiatan 1 : Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	389.401.200	378.510.000	97%
	JUMLAH	3.132.761.766	2.857.891.217	89,52 %

*Sumber data : Laporan Realisasi Anggaran Kecamatan Pakusari Kabupaten Jember Tahun 2023 dari SIPD AKLAP*

Dari tabel diatas terlihat bahwa realisasi anggaran Kecamatan Pakusari pada tahun 2023 sebesar Rp. 3.132.761.766,- dari total anggaran Rp. 2.812.070.777,- atau 89,52%. Jika dibandingkan dengan penyerapan anggaran pada tahun 2022 maka mengalami penurunan sebesar 6,70% yaitu pada tahun 2022 dari total anggaran sebesar Rp.2.822.295.928,- terealisasi sebesar Rp2.715.625.877,- atau 96,22%. Penurunan ini disebabkan karena kurangnya jumlah SDM ASN yang bertugas d Kecamatan Pakusari sehingga menyebabkan banyak silpa pada anggaran belanja pegawai dalam APBD Tahun Anggaran 2023.

## **BAB IV PENUTUP**

### **A. KESIMPULAN UMUM PENCAPAIAN KINERJA**

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Kecamatan Pakusari merupakan bentuk pertanggungjawaban pelaksanaan kegiatan pembangunan, penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan masyarakat yang menjadi tugas dan wewenang Kecamatan Pakusari didalamnya diinformasikan tentang sasaran, program dan kegiatan pembangunan yang dilaksanakan oleh Kecamatan Pakusari pada tahun 2023 dalam rangka pencapaian tujuan dan sasaran yang telah dituangkan dalam Renstra Perubahan Kecamatan Pakusari 2021-2026. Disamping itu penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah ini merupakan sarana sebagai bahan evaluasi dan umpan balik dalam menunjang perbaikan kinerja Kecamatan Pakusari pada tahun-tahun mendatang.

Dari hasil evaluasi terhadap kinerja Kecamatan Pakusari dapat disimpulkan bahwa sasaran-sasaran pada tiap-tiap tujuan yang ditetapkan pada Rencana Strategis (Renstra) dikategorikan **Baik** karena dari 4 (empat) indikator sasaran sebanyak 4 (empat) indikator pencapaiannya dalam kategori sangat memuaskan.

Realisasi Penyerapan Anggaran tahun 2023 sebesar Rp. 2.812.070.777,- (89,52%), sedangkan hasil evaluasi efisiensi menunjukkan tidak ada efisiensi dari perbandingan antara capaian kinerja dan capaian penyerapan anggaran.

### **B. PERMASALAHAN DAN REKOMENDASI PERBAIKAN**

Terkait dengan hal tersebut dalam penyelenggaraan pemerintahan Kecamatan Pakusari masih menghadapi kendala atau hambatan yang berpengaruh terhadap optimalisasi pencapaian target yang ditetapkan dengan hambatan dan permasalahan sebagai berikut:

1. Aplikasi SIPD sering mengalami trouble;
2. Koneksi Internet kurang representative;
3. Terbatasnya jumlah tenaga ASN.

Oleh karenanya direkomendasikan perbaikan untuk meminimalkan kendala pencapaian sasaran pada tahun 2024 dan tahun – tahun berikutnya antara lain:

1. Menunggu optimalisasi system SIPD;
2. Peningkatan koneksi internet;
3. Mengusulkan pemenuhan jumlah tenaga ASN sesuai dengan Analisis Jabatan.

Demikian Laporan Kinerja Kecamatan Pakusari yang menggambarkan capaian kinerja tiap-tiap tujuan dan sasaran pada tahun 2023 sebagai salah satu laporan pertanggungjawaban, bahan evaluasi dan penyusunan rencana kegiatan tahun 2024.

**RENCANA STRATEGIS KECAMATAN PAKUSARI**  
**MATRIK TUJUAN, SASARAN, STRATEGI DAN KEBIJAKAN**

No.	Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Target Kinerja Sasaran Pada Tahun						Strategi Mencapai Tujuan dan Sasran		
					2021	2022	2023	2024	2025	2026	Strategi	Kebijakan	Program
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Meningkatnya kualitas pengelolaan keuangan dan aset daerah yang profesional, efektif, dan efisien	Nilai SAKIP Kecamatan	Meningkatnya Efektifitas Pencapaian Target Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Indikator Program yang tercapai	-	91	92	93	94	95			
2	Meningkatnya penataan organisasi pemerintah daerah dan tata laksana penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan	Jumlah Dokumen Penataan Organisasi dan Tata Laksana Pemerintah Daerah	Meningkatnya Kepuasan Masyarakat dalam hal Pelayanan Publik yang Merata dan Berkualitas di Kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat	-	88,5	88,5	88,75	89	89,5			
			Meningkatnya Fasilitasi Kesejahteraan Masyarakat di Kecamatan	Persentase Fasilitasi Kesejahteraan masyarakat yang dilaksanakan	-	100	100	100	100	100			

		Terjaganya ketertiban umum dan ketentraman masyarakat di Kecamatan	Persentase Tingkat Penyelesaian Laporan dan Pelanggaran Ketertiban Umum serta Ketentraman Masyarakat	-	100	100	100	100	100			
--	--	--	--	---	-----	-----	-----	-----	-----	--	--	--



PEMERINTAH KABUPATEN JEMBER  
**KECAMATAN PAKUSARI**

JL. SARANGAN NO. 05 TELP. (0331) 7717655  
JEMBER

**PERJANJIAN KINERJA – PERUBAHAN TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SODIQ, SPd, M.Si.

Jabatan : Pjt. CAMAT PAKUSARI

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Ir. H. HENDY SISWANTO, ST, IPU

Jabatan : Bupati Jember

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jember, 21 November 2023

Pihak Pertama  
Pjt. CAMAT PAKUSARI

  
BUPATI JEMBER  
Ir. H. HENDY SISWANTO, ST, IPU

  
KECAMATAN PAKUSARI  
METERAN  
TEMPEL  
539AK0635017061  
SODIQ, SPd, M.Si.  
NIP. 19680603 199403 1 008


# PERJANJIAN KINERJA – PERUBAHAN TAHUN 2023

## KECAMATAN PAKUSARI

NO (1)	SASARAN STRATEGIS (2)	INDIKATOR KINERJA (3)	TARGET (4)
1.	Meningkatnya efektivitas Pencapaian Target Kinerja Perangkat Daerah	Prosentase Indikator Program yang tercapai	92 %
2.	Meningkatnya kepuasan Masyarakat dalam hal pelayanan Publik yang merata dan berkualitas di Kecamatan	Indeks kepuasan Masyarakat	88,5
3.	Meningkatnya Fasilitasi Kesejahteraan Masyarakat di Kecamatan	Prosentase Fasilitasi Kesejahteraan Masyarakat yang dilaksanakan	100 %
4.	Terjaganya ketertiban umum dan ketentraman masyarakat di Kecamatan	Prosentase Tingkat Penyelesaian Laporan dan Pelanggaran Ketertiban Umum serta Ketentraman Masyarakat.	100 %

Program		Anggaran	Keterangan
1. Program Penunjang urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp.	2.077.875.627,-	P – APBD
2. Program Penyelenggaraan Pemerintah dan Pelayanan Publik	Rp.	486.540.000,-	P – APBD
3. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Rp.	503.292.700,-	P – APBD
4. Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Rp.	399.648.100,-	P – APBD
<b>Jumlah</b>	<b>Rp.</b>	<b>3.192.371.716,-</b>	

  
 Ir. H. HENDY SISWANTO, ST, IPU

Jember, 21 November 2023  
 PR. CAMAT PAKUSARI  
  
 SODIQ, SPd., M.Si.  
 NIP. 19680603 199403 1 008



**PEMERINTAH KABUPATEN JEMBER  
KECAMATAN PAKUSARI**

Jalan Sarangan Nomor 05 Telp. (0331) 7717655 PAKUSARI 68181

**RENCANA KINERJA TAHUNAN (RKT)  
TAHUN 2023**

**RPJMD**

<b>Misi</b>	<b>Tujuan RPJMD</b>	<b>Indikator Tujuan</b>	<b>Sasaran RPJMD</b>	<b>Indikator Sasaran</b>
Membangun Tata Kelola Pemerintahan Yang Kondusif Antara Eksekutif, Legislatif, Masyarakat, Dan Komponen Pembangunan Daerah Lainnya	Meningkatkan Tata Kelola Pemerintahan Yang Efektif, Melalui Sinergi Dengan Seluruh Elemen Pembangunan Daerah Dan Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Reformasi Birokrasi (IRB)	Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Keuangan Dan Aset Daerah Yang Profesional, Efektif, Dan Efisien	NILAI SAKIP
			Meningkatnya Penataan Organisasi Pemerintah Daerah Dan Tata Laksana Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Ketersediaan Dokumen Penataan Organisasi Dan Tata Laksana Pemerintah Daerah

# RKT

TUJUAN PD		SASARAN PD			PROGRAM/ KEGIATAN			SUB KEGIATAN			
Uraian	Indikator Tujuan	Uraian	Indikator Sasaran	Target	Nama Program Kegiatan	Indikator	Target	Nama Sub Kegiatan	Indikator kegiatan (Output)	Target	Anggaran
Meningkatnya kualitas pengelolaan keuangan dan aset daerah yang profesional, efektif, dan efisien.	Nilai SAKIP Kecamatan	Meningkatnya Efektifitas Pencapaian Target Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Indikator Program yang tercapai	92 %	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/ KOT	Persentase realisasi anggaran	100%				
					Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	jumlah dokumen RKA -SKPD dan laporan penyusunan dokumen perubahan RKA	6 dokumen	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	jumlah dokumen RKA -SKPD dan laporan penyusunan dokumen perubahan RKA	6 dokumen	657.500
					Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	12 Orang/bulan	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	12 Orang/bulan	1.709.122.916
					Administrasi Umum Perangkat Daerah	jumlah paket peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	2 Paket		jumlah paket peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	2 Paket	114.141.637
					Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	69 Laporan	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	69 Laporan	145.410.00
					Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau	1 unit	Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan,	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau	1 unit	45.955.000

					Urusan Pemerintahan Daerah	Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan pajaknya		dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan	Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan pajaknya		
					Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan pajaknya	2 unit	Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan pajaknya	2 unit	31.325.000
					Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	jumlah gedung kantor dan bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi		Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	jumlah gedung kantor dan bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	3 Unit	78.712.650
Meningkatnya penataan organisasi pemerintah daerah dan tata laksana penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik	Jumlah Dokumen Penataan Organisasi dan Tata Laksana Pemerintah Daerah	Meningkatnya Kepuasan Masyarakat dalam hal Pelayanan Publik yang Merata dan Berkualitas di Kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat	88,5	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Terselenggarakannya pemerintahan dan pelayanan publik di tingkat Kecamatan	100 %				
					Koordinasi Penyelenggaraan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	jumlah dokumen peningkatan efektifitas kegiatan pemerintahan di tingkat kecamatan	14 Dokumen	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	jumlah dokumen peningkatan efektifitas kegiatan pemerintahan di tingkat kecamatan	14 Dokumen	470.780.000
					Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak	Jumlah dokumen koordinasi sinergi dengan	4 dokumen	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau	Jumlah dokumen koordinasi sinergi dengan perangkat	4 dokumen	8.180.000

					Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	perangkat daerah dan atau instansi vertikal terkait dalam pemeliharaan sarana dan prasarana pelayanan umum		Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	daerah dan atau instansi vertikal terkait dalam pemeliharaan sarana dan prasarana pelayanan umum		
		Meningkatnya Fasilitas Kesejahteraan Masyarakat di Kecamatan	persentase Fasilitas Kesejahteraan masyarakat yang dilaksanakan	100 %	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Cakupan pemberdayaan desa dan kelurahan	100 %				
					Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	8 Lembaga	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	8 Lembaga	9.239.900
		Terjaganya ketertiban umum dan ketentraman masyarakat di Kecamatan	Persentase Tingkat Penyelesaian Laporan dan Pelanggaran Keterlibatan Umum serta Ketentraman Masyarakat	100 %	KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	erlaksananya koordinasi ketenteraman dan ketertibann umum di tingkat Kecamatan	100 %	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	14 Laporan	98.760.000
						Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan	16 Laporan	Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di	16 Laporan	389.401.200

						Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia			Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia		
--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--

Jember, 22 November 2023  
CAMAT PAKUSARI



**SODIQ, S.Pd, M.Si**

Pembina

NIP. 19680603 199403 1 008



# PEMERINTAH KABUPATEN JEMBER KECAMATAN PAKUSARI

JL. SARANGAN No. 05 SUMBERPINANG PAKSUARI JEMBER 68181

## RENCANA AKSI KINERJA TAHUN 2023

SASARAN			PROGRAM/KEGIATAN	SUB KEGIATAN				Ket	
URAIAN	INDIKATOR SASARAN	TARGET		URAIAN	INDIKATOR KINERJA/OUTPUT	SATUAN	TARGET		
Meningkatnya Efektifitas Pencapaian Target Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Indikator Program yang tercapai	Tw. 1 = 25% Tw. 2 = 25% Tw. 3 = 25% Tw. 4 = 25%	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA						
			Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	jumlah dokumen RKA -SKPD dan laporan penyusunan dokumen perubahan RKA	jumlah dokumen RKA -SKPD dan laporan penyusunan dokumen perubahan RKA	6 Dokumen	Tw. 1 = 4 Tw. 2 = 0 Tw. 3 = 0 Tw. 4 = 2		
			Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	12 Orang/bulan	Tw. 1 = 12 Tw. 2 = 0 Tw. 3 = 0 Tw. 4 = 0		
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	jumlah paket peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	2 Paket	Tw. 1 = 1 Tw. 2 = 0 Tw. 3 = 2 Tw. 4 = 0		
			Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	jumlah paket peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	69 Laporan	Tw. 1 = 20 Tw. 2 = 20 Tw. 3 = 20 Tw. 4 = 9		
			Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	1 Unit	Tw. 1 = 1 Tw. 2 = 0 Tw. 3 = 0 Tw. 4 = 0		
				Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	2 Unit	Tw. 1 = 2 Tw. 2 = 0 Tw. 3 = 0 Tw. 4 = 0		
				Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang dipelihara/ direhabilitasi	3 Unit	Tw. 1 = 0 Tw. 2 = 0 Tw. 3 = 3 Tw. 4 = 0		
Meningkatnya Kepuasan Masyarakat dalam hal	Indeks Kepuasan Masyarakat	Tw. 1 = 21 Tw. 2 = 21 Tw. 3 = 21 Tw. 4 = 22	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK						

SASARAN			PROGRAM/KEGIATAN	SUB KEGIATAN				Ket
URAIAN	INDIKATOR SASARAN	TARGET		URAIAN	INDIKATOR KINERJA/OUTPUT	SATUAN	TARGET	
Pelayanan Publik yang Merata dan Berkualitas di Kecamatan			Koordinasi Penyelenggaraan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	14 Dokumen	Tw. 1 = 3 Tw. 2 = 3 Tw. 3 = 3 Tw. 4 = 4	
			Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	4 dokumen	Tw. 1 = 0 Tw. 2 = 2 Tw. 3 = 2 Tw. 4 = 0	
Meningkatnya Fasilitas Kesejahteraan Masyarakat di Kecamatan	Persentase Fasilitas Kesejahteraan masyarakat yang dilaksanakan	Tw. 1 = 25% Tw. 2 = 25% Tw. 3 = 25% Tw. 4 = 25%	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN					
			Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	8 Lembaga	Tw. 1 = 8 Tw. 2 = 0 Tw. 3 = 0 Tw. 4 = 0	
				Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	14 Laporan	Tw. 1 = 3 Tw. 2 = 3 Tw. 3 = 3 Tw. 4 = 5	
Terjaganya ketertiban umum dan ketentraman masyarakat di Kecamatan	Persentase Tingkat Penyelesaian Laporan dan Pelanggaran Ketertiban Umum serta Ketentraman Masyarakat	Tw. 1 = 25% Tw. 2 = 25% Tw. 3 = 25% Tw. 4 = 25%	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM					
			Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang- Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	16 Laporan	Tw. 1 = 3 Tw. 2 = 3 Tw. 3 = 5 Tw. 4 = 3	

November, 22 November 2023

CAMAT PAKUSARI,



**SODIQ, SPd, M.Si**

NIP. 19680503 199403 1 008



**PEMERINTAH KABUPATEN JEMBER**  
**KECAMATAN PAKUSARI**  
JL. SARANGAN No. 05 SUMBERPINANG PAKSUARI JEMBER 68181

---

**KEPUTUSAN CAMAT PAKUSARI**  
**KABUPATEN JEMBER**

**Nomor : 065 /065/35.09.24/ 2023**

**TENTANG**

**INDIKATOR KINERJA UTAMA KECAMATAN PAKUSARI KABUPATEN JEMBER**

- Menimbang : a. bahwa untuk melaksanakan ketentuan pasal 3 dan pasal 4 Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor PER/9/M.PAN/5/2007 tentang Pedoman Umum Penetapan Indikator Kinerja Utama di Lingkungan Instansi Pemerintah, perlu menetapkan Indikator Kinerja Utama Kecamatan Pakusari Kabupaten Jember dalam suatu Keputusan Kepala Kecamatan Pakusari ;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, sebagaimana telah diubah dengan Undang- Undang Nomor 9 Tahun 2015 ;
2. Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2006 tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah ;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah;
5. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah, sebagaimana telah dua kali diubah terakhir dengan peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011 ;
7. Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor 09/M.PAN/05/2007 tentang Pedoman Penyusunan Indikator Kinerja Utama di Lingkungan Instansi Pemerintah;
8. Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor 20/M.PAN/11/2008 tentang Petunjuk Penyusunan Indikator Kinerja Utama ;
9. Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2015 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja, dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah

**MEMUTUSKAN :**

Menetapkan :

- KESATU : Indikator Kinerja Utama Kecamatan Pakusari Kabupaten Jember
- KEDUA : Indikator Kinerja Utama Kecamatan Pakusari Kabupaten Jember sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU tersebut dalam lampiran;
- KETIGA : Indikator Kinerja Utama sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU dan KEDUA bertujuan untuk :
- (1) Memberikan informasi kinerja yang penting dan diperlukan dalam menyelenggarakan manajemen kinerja organisasi
  - (2) Mengukur keberhasilan pencapaian suatu tujuan dan sasaran strategis yang digunakan untuk perbaikan kinerja dan peningkatan akuntabilitas kinerja organisasi
- KEEMPAT : Indikator Kinerja Utama Kecamatan Pakusari Kabupaten Jember sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU dimanfaatkan untuk:
- a. Perencanaan Strategis Organisasi Perangkat Daerah
  - b. Perencanaan Tahunan Organisasi Perangkat Daerah
  - c. Penyusunan Dokumen Perjanjian Kinerja Organisasi Perangkat Daerah
  - d. Pelaporan Kinerja Instansi Pemerintah Organisasi Perangkat Daerah
  - e. Evaluasi Kinerja Instansi Pemerintah Organisasi Perangkat Daerah
- KEENAM : Keputusan Kepala Kecamatan Pakusari Kecamatan Pakusari ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan

Ditetapkan di : Jember

Pada tanggal : 03 April 2023



**CAMATAN PAKUSARI  
KABUPATEN JEMBER**

**R. SYAMSUL HIDAYAT, S.Sos**

Pembina Tk.I

NIP 19651031 199602 1 002

## INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)

### Kecamatan Pakusari Kabupaten Jember

NO	KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA UTAMA	FORMULASI PERHITUNGAN DAN PENJELASAN	BIDANG PENANG GUNGJAWAB	SUMBER DATA
1.	Meningkatnya penataan organisasi pemerintah daerah dan tata laksana penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik	Jumlah Dokumen Penataan Organisasi dan Tata Laksana Pemerintah Daerah	Tersedianya 4 Dokumen Penataan Organisasi dan Tata Laksana Pemerintah Daerah 1. LAKIP 2. RB 3. ANJAB 4. Pelayanan Publik	Camat	-
2.	Meningkatnya Kepuasan Masyarakat dalam hal Pelayanan Publik yang Merata dan Berkualitas di Kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat	Hasil Penilaian Pelayanan oleh Masyarakat melalui Sistem Informasi	Seluruh seksi dan sekretariat	SUKMA-E
3.	Meningkatnya Fasilitasi Kesejahteraan Masyarakat Kecamatan	Persentase Fasilitasi Kesejahteraan masyarakat yang dilaksanakan	Jumlah kegiatan pemberdayaan yang difasilitasi  _____ x 100% Jumlah kegiatan pemberdayaan	Seksi PMKS	Dokumen laporan fasilitasi kegiatan pemberdayaan masyarakat
4.	Terjaganya ketertiban umum dan ketentraman masyarakat di Kecamatan	Persentase Tingkat Penyelesaian Laporan dan Pelanggaran Ketertiban Umum serta Ketentraman Masyarakat	Jumlah laporan/aduan pelanggaran ketertiban umum dan ketentraman masyarakat yg diselesaikan.  _____ x 100% Jumlah laporan/aduan pelanggaran ketertiban umum dan ketentraman masyarakat yg masuk	Seksi Trantib	Dokumen laporan/aduan pelanggaran ketertiban umum dan ketentraman masyarakat di kecamatan
5.	Meningkatnya kualitas pengelolaan keuangan dan aset daerah yang profesional, efektif, dan efisien.	Nilai SAKIP OPD		Camat	Hasil review dokumen SAKIP Perangkat Daerah
6.	Meningkatnya Efektifitas Pencapaian Target Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Indikator Program yang tercapai	Jumlah indikator program yang tercapai.  _____ x 100% Jumlah indikator program	Sekcam	LAKIP

Perumusan tujuan dan sasaran didasarkan atas rumusan isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Perangkat Daerah serta mengacu pada tujuan dan sasaran target kinerja Rancangan Rencana Strategis Kecamatan Jenggawah Tahun 2021-2026, yaitu:

➤ **NON RUTIN :**

- **Tujuan**

Meningkatnya penataan organisasi pemerintah daerah dan tata laksana penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik

- **Sasaran**

1. Meningkatkan Kepuasan Masyarakat dalam hal Pelayanan Publik yang Merata dan Berkualitas di Kecamatan
2. Meningkatkan Fasilitasi Kesejahteraan Masyarakat di Kecamatan
3. Terjaganya ketertiban umum dan ketentraman masyarakat di Kecamatan

➤ **RUTIN :**

- **Tujuan**

Meningkatnya penataan organisasi pemerintah daerah dan tata laksana penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik

- **Sasaran**

Meningkatnya Efektifitas Pencapaian Target Kinerja Perangkat Daerah

