



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : LIA DANI SAFITRI, S.T., M.Si.

Jabatan : Kepala Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan
Sekretariat Daerah Kabupaten Jember

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : HADI SASMITO, S.H., M.Si

Jabatan : Sekretaris Daerah Kabupaten Jember

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jember, 26 Januari 2024

Pihak Kedua
**SEKRETARIS DAERAH
KABUPATEN JEMBER,**

Pihak Pertama
**KEPALA BAGIAN PROTOKOL
DAN KOMUNIKASI PIMPINAN,**



HADI SASMITO, S.H., M.Si
NIP. 196804071998031009



LIA DANI SAFITRI, S.T., M.Si
NIP. 198307212009122003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN
SEKRETARIAT DAERAH KAB. JEMBER**

NO (1)	SASARAN STRATEGIS (2)	INDIKATOR KINERJA (3)	TARGET (4)
1.	Peningkatan Kualitas Administrasi Keuangan Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan	Persentase Tertib Laporan Akuntabilitas Kinerja Pemerintah	100 %
2.	Peningkatan Kualitas Administrasi Umum Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan	Persentase Pemenuhan Kebutuhan dan Pemeliharaan Sarana-Prasarana	100 %
3.	Peningkatan Kualitas Jasa Penunjang Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan	Persentase Pemenuhan Kebutuhan Pemeliharaan Sarana-Prasarana Kerja Sesuai dengan Standar Daerah	100 %
4.	Peningkatan Kualitas Pemeliharaan Barang Milik Daerah Pada Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan	Persentase Pemenuhan Kebutuhan Pemeliharaan Sarana-Prasarana Kerja Sesuai dengan Standar Daerah	100 %
5.	Peningkatan Kualitas Pelayanan Protokol dan Komunikasi Pimpinan	Persentase Pelaksanaan keprotokolan dan Komunikasi Pimpinan	100 %

No	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 1.138.029.400,-	APBD
2.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 1.283.953.000,-	
3.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 108.015.400,-	
4.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 417.960.000,-	
5.	Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan	Rp. 2.555.453.200,-	
JUMLAH		Rp. 5.503.411.000,-	

Jember, 26 Januari 2024

**SEKRETARIS DAERAH
KABUPATEN JEMBER,**


HADI SASMITO, S.H., M.Si
NIP. 196804071998031009

**KEPALA BAGIAN PROTOKOL
DAN KOMUNIKASI PIMPINAN,**


LIA DANI SAFITRI, S.T., M.Si
NIP. 198307212009122003