



BerAKHLAK
Berorientasi Pelayanan Akuntabel Kompeten
Harmonis Loyal Adaptif Kolaboratif

**#bangga
melayani
bangsa**

DISPENDIK
Kabupaten Jember

LAKIP

(LAPORAN AKUNTABILITAS
KINERJA INSTANSI PEMERINTAH)

DINAS PENDIDIKAN KAB. JEMBER
TAHUN 2024



PEMERINTAH KABUPATEN JEMBER
DINAS PENDIDIKAN



www.dispendik.jemberkab.go.id



[disdikjember](https://www.instagram.com/disdikjember)



[diknasjember](https://twitter.com/diknasjember)



[Diknas Jember](https://www.facebook.com/DiknasJember)





BerAKHLAK
Berorientasi Pelayanan Akuntabel Kompeten
Harmonis Loyal Adaptif Kolaboratif

**bangga
melayani
bangsa**

DISPENDIK
Kabupaten Jember

LAKIP

(LAPORAN AKUNTABILITAS
KINERJA INSTANSI PEMERINTAH)

DINAS PENDIDIKAN KAB. JEMBER
TAHUN 2024



PEMERINTAH KABUPATEN JEMBER
DINAS PENDIDIKAN



www.dispindik.jemberkab.go.id



[disdikjember](https://www.instagram.com/disdikjember)



[diknasjember](https://twitter.com/diknasjember)



[Diknas Jember](https://www.facebook.com/DiknasJember)



KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Puji syukur ke hadirat Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan karunia-Nya, sehingga penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Dinas Pendidikan Kabupaten Jember Tahun 2024 dapat diselesaikan dengan baik, Penyusunan LAKIP Dinas Pendidikan Kabupaten Jember Tahun 2024 gambaran kinerja secara substantif yang merupakan sarana pelaporan kinerja dalam rangka mengimplementasikan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah yang menginformasikan tentang penyelenggaraan pemerintahan, pelaksanaan kebijakan, serta pencapaian sasaran dalam mewujudkan tujuan, misi dan visi Pemerintah Kabupaten Jember.

Selain itu, LAKIP Dinas Pendidikan Kabupaten Jember Tahun 2024 merupakan media pertanggungjawaban kinerja yang telah ditetapkan dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Jember Tahun 2021-2026, hal ini sebagai perwujudan penyelenggaraan pemerintahan yang transparan dan akuntabel, serta menciptakan Good Governance dan Clean Government. Hasil pencapaian kinerja penyelenggaraan Urusan Bidang Pendidikan tidak terlepas dari kerjasama dan kerja keras semua pihak yakni Praktisi Pendidikan mulai dari Dosen, Guru/Ustad/Ustadzah, Pengawas sekolah, Penilik Sekolah, Dunia Usaha Dan Industri (DUDI), Organisasi Profesional mulai dari Dewan Pendidikan, PGRI, IGI, HIMPAUDI, IGTKI, GOPTKI, KGB, Kelompok Guru Penggerak, PKK, Dharma Wanita Dinas Pendidikan Kabupaten Jember, Lembaga Khursus, Kelompok Guru PPPK, Kelompok Guru Honorer, Tenaga Ahli Bupati dalam Bidang Pendidikan dan seluruh Perangkat Daerah Badan/Bagian/Dinas, Camat, Kepala Desa/Perangkat Desa, Kantor Kementerian Agama Jember, Cabang Dinas Pendidikan Jawa Timur Wilayah Jember dan Lumajang, baik dalam perencanaan, perumusan kebijakan, implementasi maupun pengawasannya.

LAKIP ini masih banyak kekurangan dengan ini kami mohon kritik dan saran yang konstruktif untuk membuat LAKIP dikemudian hari menjadi lebih sempurna. Kiranya LAKIP ini bermanfaat dan dapat digunakan sebagai bahan tambahan masukan bagi perencanaan, proses pelaksanaan, pengelolaan dan penataan serta peningkatan kinerja dalam penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan terhadap dunia Pendidikan dalam mendukung perwujudan Visi Indonesia Emas 2045.

Billahi Taufik Wal Hidayah.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.

Jember, 02 Januari 2025

Kepala Dinas Pendidikan
Kabupaten Jember



Drs. Hadi Mulyono, M.Si
Pembina Utama Muda/IV.c
NIP. 19661107 198809 1 001

BAB I

PENDAHULUAN

A. LATAR BELAKANG

Terselenggaranya *Good Governance* merupakan persyaratan bagi setiap pemerintahan untuk mewujudkan aspirasi masyarakat dalam mencapai tujuan serta cita-cita bangsa bernegara. Dalam rangka itu diperlukan pengembangan dan penerapan system pertanggungjawaban yang tepat, jelas, dan terukur sehingga penyelenggaraan pemerintah dan pembangunan dapat berlangsung secara berdaya guna, berhasil guna, bersih dan bertanggung jawab serta bebas dari korupsi, kolusi dan nepotisme. Upaya pembangunan tersebut sejalan dengan TAP MPR RI. No. XI / MPR / 1998 tentang penyelenggara Negara yang bersih dan bebas dari korupsi, kolusi, dan nepotisme. Dalam Pasal 3 Undang-Undang Nomor 28 tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara Yang Bersih Dan Bebas Dari Korupsi, Kolusi Dan Nepotisme disebutkan salah satu asas tertib penyelenggaraan negara adalah asas akuntabilitas yaitu asas yang menentukan bahwa setiap kegiatan dan hasil akhir dari kegiatan penyelenggaraan negara harus dapat dipertanggungjawabkan kepada masyarakat dan rakyat sebagai pemegang kedaulatan tertinggi negara sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku.

Berdasarkan Peraturan Presiden Nomor 29 tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, Laporan Kinerja merupakan bentuk akuntabilitas dari pelaksanaan tugas yang berfungsi antara lain sebagai alat penilaian kinerja, wujud akuntabilitas pelaksanaan tugas dan fungsi dan wujud transparansi serta pertanggungjawaban kepada masyarakat serta merupakan alat kendali dan alat pemacu peningkatan kinerja setiap unit di Lingkungan Perangkat Daerah.

Kinerja Dinas Pendidikan Kabupaten Jember diukur atas dasar penilaian Indikator Kinerja Utama (IKU) yang merupakan indikator keberhasilan pencapaian sasaan strategis sebagaimana telah ditetapkan dalam perjanjian kinerja Dinas Pendidikan Kabupaten Jember tahun 2024

B. MAKSUD DAN TUJUAN

Penyusunan Laporan Kinerja Dinas Pendidikan Kabupaten Jember dimaksudkan untuk memberikan informasi kinerja yang terukur atas kinerja yang telah dan seharusnya dicapai dalam satu tahun anggaran yang dikaitkan dengan proses pencapaian indikator sasaran yang telah ditetapkan

Tujuan penyusunan Laporan kinerja Dinas Pendidikan Kabupaten Jember adalah

- Sebagai sarana pertanggungjawaban kinerja kepada seluruh stakeholder atas pelaksanaan tugas, fungsi dan wewenang pengelolaan sumber daya yang menjadi kewenangan Dinas Pendidikan Kabupaten Jember
- Sebagai upaya perbaikan berkesinambungan untuk meningkatkan kinerja instansi

C. KEDUDUKAN, TUGAS, FUNGSI DAN SUSUNAN ORGANISASI DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN JEMBER

Kedudukan, tugas, fungsi dan susunan organisasi Dinas Pendidikan Kabupaten Jember diatur dalam Peraturan Bupati Jember Peraturan Bupati Jember Nomor 9 tahun 2023 sebagai berikut :

- (1) Dinas Pendidikan Kabupaten Jember merupakan unsur pelaksana urusan pemerintahan di bidang Pendidikan
- (2) Dinas Pendidikan Kabupaten Jember dipimpin oleh Kepala Dinas Pendidikan yang berkedudukan melaksanakan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah dibidang Pendidikan
- (3) Dinas Pendidikan mempunyai tugas melaksanakan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah dibidang Pendidikan.
- (4) Dinas Pendidikan Kabupaten Jember dalam melaksanakan tugasnya mempunyai fungsi
 - a. Perumusan kebijakan daerah dibidang Pendidikan;
 - b. Pelaksanaan kebijakan daerah dibidang Pendidikan;
 - c. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan daerah di bidang pendidikan,
 - d. Pelaksanaan administrasi dinas dibidang Pendidikan; dan,

- e. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Bupati sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.

Kedudukan, tugas, fungsi dan susunan organisasi Dinas Pendidikan diatur dalam Peraturan Bupati Jember Nomor 9 tahun 2023 sebagai berikut:

(1) Susunan organisasi Dinas Pendidikan Kabupaten Jember terdiri atas:

- a) Sekretariat, mempunyai tugas merencanakan, melaksanakan, mengkoordinasikan dan mengendalikan kegiatan administrasi umum, kepegawaian, perencanaan pelaporan dan keuangan serta tugas lain yang diberikan oleh Kepala Dinas. Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud pada ayat(1), Sekretariat mempunyai fungsi :
 - a. penyiapan perumusan kebijakan operasional tugas dan dukungan administrasi umum, kepegawaian, perencanaan, pelaporan dan Keuangan di lingkungan Dinas;
 - b. pengkoordinasian pelaksanaan tugas dan dukungan administrasi umum, kepegawaian, perencanaan pelaporan dan Keuangan di lingkungan Dinas;
 - c. pemantauan evaluasi, pelaporan tugas dan dukungan administrasi umum, kepegawaian, perencanaan pelaporan dan Keuangan di Lingkungan Dinas;
 - d. pengkoordinasian pengelolaan barang milik daerah dan barang milik negara yang menjadi tanggungjawab Dinas;
 - e. penyusunan laporan pertanggungjawaban atas pelaksanaan tugas; dan
 - f. melaksanakan fungsi lain yang diberikan oleh kepala dinas.

Sekretariat terdiri dari :

1. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian; dan
2. Kelompok Jabatan Fungsional.

1. Bidang Pembinaan Pendidikan Dasar, mempunyai tugas melaksanakan penyusunan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan di bidang pembinaan sekolah dasar, serta melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Dinas. Untuk melaksanakan tugas Bidang Pembinaan Sekolah Dasar, mempunyai fungsi:
 - a. penyusunan bahan perumusan dan koordinasi pelaksanaan kebijakan di bidang kurikulum dan penilaian, kelembagaan dan sarana prasarana serta peserta didik dan pembangunan karakter sekolah dasar;
 - b. pembinaan pelaksanaan kebijakan di bidang kurikulum dan penilaian, kelembagaan dan sarana prasarana serta peserta didik dan pembangunan karakter sekolah dasar;
 - c. penyusunan bahan penetapan kurikulum muatan lokal sekolah dasar;
 - d. penyusunan bahan penerbitan rekomendasi izin pendirian, penataan dan penutupan sekolah dasar;
 - e. pelaksanaan pengelolaan pembangunan, pengadaan pemeliharaan dan rehabilitasi sarana prasarana dan utilitas Pendidikan sekolah dasar;
 - f. penyusunan bahan pembinaan kurikulum dan penilaian, kelembagaan dan sarana prasarana, serta peserta didik dan pembangunan karakter sekolah dasar;
 - g. penyusunan bahan pembinaan bahasa dan sastra daerah yang penuturannya di Daerah;
 - h. pelaksanaan pemantauan dan evaluasi di bidang kurikulum dan penilaian, kelembagaan dan sarana prasarana serta peserta didik dan pembangunan karakter sekolah dasar;
 - i. Pelaksanaan pembinaan talenta / minat bakat
 - j. pelaporan di bidang kurikulum dan penilaian, kelembagaan dan sarana prasarana, serta peserta didik dan pembangunan karakter sekolah dasar.

Bidang Pembinaan Pendidikan Dasar, terdiri atas :

1. Seksi Kurikulum dan Penilaian;
2. Seksi Kelembagaan dan Sarana Prasarana; dan
3. Kelompok Jabatan Fungsional.

2. Bidang Pembinaan Sekolah Menengah Pertama mempunyai tugas melaksanakan penyusunan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan di bidang pembinaan sekolah menengah pertama, serta melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Dinas. Untuk melaksanakan tugas, Bidang Pembinaan Sekolah Menengah Pertama, mempunyai fungsi:
- a. penyusunan bahan perumusan dan koordinasi pelaksanaan kebijakan di bidang kurikulum dan penilaian, kelembagaan dan sarana prasarana serta peserta didik dan pembangunan karakter sekolah menengah pertama;
 - b. pembinaan pelaksanaan kebijakan di bidang kurikulum dan penilaian, kelembagaan dan sarana prasarana serta peserta didik dan pembangunan karakter sekolah menengah pertama;
 - c. penyusunan bahan penetapan kurikulum muatan lokal sekolah menengah pertama;
 - d. penyusunan bahan penerbitan rekomendasi izin pendirian, penataan dan penutupan sekolah menengah pertama;
 - k. pengelolaan pembangunan, pengadaan, pemeliharaan dan rehabilitasi sarana prasarana dan utilitas Pendidikan sekolah menengah pertama;
 - e. penyusunan bahan pembinaan kurikulum dan penilaian, kelembagaan dan sarana prasarana, serta peserta didik dan pembangunan karakter sekolah menengah pertama;
 - f. pelaksanaan pemantauan dan evaluasi di bidang kurikulum dan penilaian, kelembagaan dan sarana prasarana serta peserta didik dan pembangunan karakter sekolah menengah pertama; dan
 - g. pelaporan di bidang kurikulum dan penilaian, kelembagaan dan sarana prasarana, serta peserta didik dan pembangunan karakter sekolah menengah pertama.

Bidang Pembinaan Sekolah Menengah Pertama terdiri atas :

1. Seksi Kurikulum dan Penilaian;
2. Seksi Kelembagaan dan Sarana Prasarana; dan
3. Kelompok Jabatan Fungsional.

3. Bidang Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) dan Pendidikan Non Formal, mempunyai tugas melaksanakan penyusunan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan di Bidang Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Non Formal, serta melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Dinas. Bidang Pembinaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) dan Pendidikan Non Formal, mempunyai fungsi:

- a. penyusunan bahan perumusan dan koordinasi pelaksanaan kebijakan di bidang kurikulum dan penilaian, kelembagaan dan sarana prasarana serta peserta didik dan pembangunan karakter pendidikan anak usia dini dan pendidikan non formal;
- b. pembinaan pelaksanaan kebijakan di bidang kurikulum dan penilaian, kelembagaan dan sarana prasarana serta peserta didik dan pembangunan karakter pendidikan anak usia dini dan pendidikan non formal;
- c. penyusunan bahan penetapan kurikulum muatan lokal pendidikan non formal;
- d. penyusunan bahan penerbitan izin pendirian, penataan dan penutupan satuan pendidikan anak usia dini dan pendidikan non formal;
- l. pelaksanaan pembangunan, pemeliharaan dan rehabilitasi sarana prasarana dan utilitas Pendidikan anak usia dini;
- e. penyusunan bahan pembinaan kurikulum dan penilaian, kelembagaan dan sarana prasarana, serta peserta didik dan pembangunan karakter pendidikan anak usia dini dan pendidikan non formal;
- f. pelaksanaan pemantauan dan evaluasi di bidang kurikulum dan penilaian, kelembagaan dan sarana prasarana serta peserta didik dan pembangunan karakter pendidikan anak usia dini dan pendidikan non formal;
- g. pelaporan di bidang kurikulum dan penilaian, kelembagaan dan sarana prasarana serta peserta didik dan pembangunan karakter pendidikan anak usia dini dan pendidikan non formal; dan
- h. penyusunan laporan pertanggungjawaban atas pelaksanaan tugas.

Bidang Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) dan Pendidikan Non Formal, terdiri atas:

1. Seksi Kurikulum dan Penilaian;
 2. Seksi Kelembagaan dan Sarana Prasarana; dan
 3. Kelompok Jabatan Fungsional.
4. Bidang Pembinaan Ketenagaan, mempunyai tugas melaksanakan penyusunan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan di bidang pembinaan pendidik dan tenaga kependidikan, pendidikan anak usia dini, sekolah dasar, sekolah menengah pertama dan pendidikan nonformal, serta melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Dinas. Untuk melaksanakan tugas Bidang Pembinaan Ketenagaan, mempunyai fungsi :
- a. penyusunan bahan perumusan dan koordinasi pelaksanaan kebijakan di bidang pembinaan pendidik dan tenaga kependidikan, pendidikan

- anak usia dini, sekolah dasar, sekolah menengah pertama, dan pendidikan nonformal;
- b. penyusunan bahan kebijakan di bidang pembinaan pendidik dan tenaga kependidikan, pendidikan anak usia dini, sekolah dasar, sekolah menengah pertama, dan pendidikan nonformal;
 - c. penyusunan bahan rencana kebutuhan pendidik dan tenaga kependidikan, pendidikan anak usia dini, sekolah dasar, sekolah menengah pertama, dan pendidikan nonformal;
 - d. penyusunan bahan pembinaan pendidik dan tenaga kependidikan, pendidikan anak usia dini, sekolah dasar, sekolah menengah pertama, dan pendidikan nonformal;
 - e. penyusunan bahan rekomendasi pemindahan pendidik dan tenaga kependidikan dalam kabupaten jember;
 - f. penyusunan bahan pemantauan dan evaluasi di bidang pembinaan pendidik dan tenaga kependidikan, pendidikan anak usia dini, sekolah dasar, sekolah menengah pertama, dan pendidikan nonformal; dan
 - g. pelaporan di bidang pembinaan pendidik dan tenaga kependidikan, pendidikan anak usia dini, sekolah dasar, sekolah menengah pertama, dan pendidikan nonformal.

Bidang Pembinaan Ketenagaan, terdiri atas:

1. Seksi Pendidik dan Tenaga Kependidikan Pendidikan Dasar;
 2. Seksi Pendidik dan Tenaga Kependidikan Sekolah Menengah Pertama;
 3. Kelompok Jabatan Fungsional.
-
5. UPTD; dan Kelompok Jabatan Fungsional,
 6. Sekretariat dipimpin oleh Sekretaris yang berada dibawah dan bertanggungjawab kepada Kepala Dinas.
 7. Bidang dipimpin oleh Kepala Bidang yang berada dibawah dan bertanggungjawab kepada Kepala Dinas.
 8. Sub Bagian dipimpin oleh Kepala Sub Bagian dan yang berada di bawah dan bertanggungjawab kepada Sekretaris.
 9. Seksi dipimpin oleh Kepala Seksi yang berada dibawah dan bertanggungjawab kepada Kepala Bidang.

D. SUMBER DAYA MANUSIA DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN JEMBER

Sumber Daya Manusia merupakan salah satu instrumen penunjang pokok pelaksanaan tugas pokok dan fungsi instansi dengan kuantitas dan kualitas yang

memadai sesuai analisa jabatan dan kompetensi. Berdasarkan hasil analisa jabatan kebutuhan pegawai Dinas Pendidikan Kabupaten Jember yang dituangkan pada Keputusan Bupati Jember Nomor: 188.45/239/1.12/2024 tentang Peta Jabatan Aparatur Sipil Negara di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Jember. Jumlah personil Dinas Pendidikan Kabupaten Jember yang ada per 31 Desember 2024 berdasarkan keterisian pegawai yang datanya sudah *diupdate* melalui SIMPEG sebanyak 85 orang, sedangkan berdasarkan hasil analisa jabatan dan analisa beban kerja idealnya sebanyak 125 orang, sehingga masih terdapat kekurangan pegawai sebanyak 40 orang atau 35 %.

Komposisi pegawai keseluruhan adalah sebagai berikut :

Tabel 1.1
Komposisi Pegawai Dinas Pendidikan Kabupaten Jember
Tahun 2024

Jabatan	Kebutuhan					Bezetting/ Pegawai Yang Ada						L	P
	∑	SMA	D3	S1	S2	∑	SMP	SMA	D3	S1	S2		
Jabatan Pimpinan Tinggi	1				1	1					1	1	
Jabatan Administrasi													
1. Administrator	5			5		5				2	3	3	2
2. Pengawas	9			9		6				3	3	5	1
3. Pelaksana	84	50	14	20		21		8	1	9	3	14	7
Jabatan Fungsional	15			9	6	5				5		1	4
Non ASN						47	1	24	2	20		39	12
Jumlah	114	50	14	43	7	85	1	32	3	39	10	61	24

Sumber : Data Kepegawaian Dinas Pendidikan Kabupaten Jember 2024

Berdasarkan tabel 1.4, menunjukkan adanya gap antara kebutuhan pegawai dari hasil analisis jabatan dengan bezetting pegawai. Jumlah pegawai Dinas Pendidikan Kabupaten Jember belum memenuhi jumlah ideal untuk pengelolaan beban kerja di Dinas Pendidikan Kabupaten Jember.

Dari tabel di atas dapat dilihat bahwa jumlah pegawai Dinas Pendidikan belum memenuhi jumlah ideal pegawai dibandingkan dengan beban kerja, terdapat kesenjangan diantaranya

1. Kurangnya tenaga pendidik disetiap satuan Pendidikan sehingga rombongan belajar/romber dibandingkan dengan jumlah peserta titik dalam satu rombel kurang ideal.

2. Kurangnya tenaga pendidik khusus untuk penyandang disabilitas di sekolah inklusi.

E. SARANA PRASARANA DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN JEMBER

Dalam menjalankan tugas pokok dan fungsi selain penguatan pada sumber daya manusia, juga diperlukan dukungan sarana dan prasarana. Sarana dan prasarana yang memadai akan menunjang keberhasilan ketercapaian tugas pokok dan fungsi Institusi. Dinas Pendidikan Kabupaten Jember menempati gedung di Jl. Dr. Subandi Nomor 29 Jember

Sebagai penunjang penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik yang semakin meningkat, maka gedung Dinas Pendidikan Kabupaten Jember Cukup memadai, karena gedung Dinas Pendidikan representatif layak untuk digunakan aktifitas kerja bagi karyawan/karyawati Dinas Pendidikan Kabupaten Jember, Adapun data sarana dan prasarana pada Dinas Pendidikan Kabupaten Jember adalah sebagai berikut :

Tabel 1.2
Profil Sarana dan Prasarana Dinas Pendidikan Kabupaten Jember
Per 31 Desember 2024

No	Sarana Prasarana	Jumlah	Kondisi	Jumlah ideal
1	Sepeda Motor	85	50 Rusak Berat, 35 Rusak Sedang	150 Kondisi Baik
2	Station Wagon	8	1 Rusak Ringan, 7 Baik	15 Kondisi Baik
3	Kursi Fiber Glas/Plastik	747	300 Rusak Ringan, 300 Rusak Sedang, 147 Baik	1500 Baik
4	P.C Unit	406	200 Rusak Ringan, 206 Baik	1000 Baik
5	Meja Kerja Kayu	385	300 Rusak Ringan, 185 Baik	750 Baik

6	A.C. Window	77	50 Rusak Ringan, 27 Baik	100 Baik
7	Printer (Peralatan Personal Komputer)	280	100 Rusak Ringan, 180 Baik	500 Baik
8	Scanner (Peralatan Mini Komputer)	17	17 Baik	25 Baik
9	Hard Disk	27	27 Baik	35 Baik
10	Note Book	146	146 Baik	250 Baik
11	Kursi Kerja Pegawai Non Struktural	260	160 Rusak Ringan, 100 Baik	500 Baik
12	Kursi Kayu	128	128 Baik	250 Baik
13	Kipas Angin	31	31 Baik	50 Baik
14	Lemari Besi/Metal	87	87 Rusak Ringan	100 Baik
15	Kursi Besi/Metal	367	200 Rusak Ringan, 167 Baik	1000 Baik
16	Layar Film/Projector	150	150 Baik	500 Baik
17	Lap Top	44	44 Baik	150 Baik
18	Monitor	21	21 Baik	100 Baik
19	Komputer Jaringan	11	11 Baik	50 Baik
20	Papan Tulis	13	13 Baik	20 Baik
21	Keyboard (Peralatan Personal Komputer)	44	44 Baik	100 Baik
22	Lemari Kayu	23	23 Baik	50 Baik
23	Alat Kantor Lainnya	87	87 Baik	150 Baik
24	Sound System	104	104 Baik	200 Baik
25	Peralatan Studio Audio	4	4 Baik	25 Baik
26	Microphone Floor Stand	6	6 Baik	10 Baik
27	Camera Video	28	28 Baik	50 Baik
28	Uninterruptible Power Supply (UPS)	5	5 Rusak Berat	200 Baik

29	Alat Peraga Praktek Sekolah Bidang Studi : Bahasa Indonesia	660	660 Baik	1500 Baik
30	Alat Peraga Praktek Sekolah Bidang Studi : IPA Dasar	138	138 Baik	1500 Baik
31	Alat Peraga Praktek Sekolah Bidang Studi : IPA Lanjutan	92	92 Baik	150 Baik
32	Tenda	6	6 Baik	100 Baik
33	Bangku Sekolah	33	33 Rusak Ringan	7000 Baik
34	Meubelair	3	3 Baik	30 Baik
35	Peralatan Ukur, Gip Dan Feeting	1	1 Baik	10 Baik
36	Alat Pemadam Kebakaran	3	3 Baik	30 Baik
37	Tangga Aluminium	3	3 Baik	30 Baik
38	Filing Cabinet Besi	2	2 Baik	20 Baik
39	Televisi	10	10 Baik	50 Baik
40	Loudspeaker	1	1 Baik	10 Baik
41	Meja Sekolah	3	3 Baik	30 Baik
42	Peralatan Jaringan	1	1 Baik	10 Baik
43	Kursi Tamu	7	7 Baik	70 Baik
44	Peralatan Personal Komputer	1	1 Baik	10 Baik
45	Alat Peraga Matematika	2	2 Baik	20 Baik
46	Alat Peraga Praktek Sekolah Bidang Studi : Olah Raga	4	4 Baik	40 Baik
47	Alat Rumah Tangga Lainnya (HOME USE)	2	2 Baik	20 Baik

48	Alat Pemadam/Portable	6	6 Baik	60 Baik
49	Alat Laboratorium Umum	2	2 Baik	20 Baik
50	Alat Laboratorium IPA Atas	1	1 Baik	10 Baik
51	Alat Peraga Praktek Sekolah Bidang Studi : IPA MENENGAH	1	1 Baik	10 Baik
52	Lemari Es	1	1 Baik	10 Baik
53	Amplifier	5	5 Baik	50 Baik
54	Filing Cabinet Kayu	6	6 Baik	60 Baik
55	Lemari Kaca	3	3 Baik	30 Baik
56	White Board	4	4 Baik	40 Baik
57	Mesin Fotocopy Electronic	3	3 Baik	30 Baik
58	A.C. Split	9	9 Baik	50 Baik
59	Voice Recorder	2	20 Baik	40 Baik
60	Professional Sound System	2	2 Baik	20 Baik
61	LCD Projector/Infocus	3	3 Baik	30 Baik
62	Mesin Penghisap Debu/Vacuum Cleaner	1	1 Baik	10 Baik
63	Home Theater	2	2 Baik	20 Baik
64	Microphone	8	8 Baik	40 Baik
65	Tustel	2	2 Baik	20 Baik
66	Handy Cam	1	1 Baik	10 Baik
67	Mainframe (Komputer Jaringan)	1	1 Baik	10 Baik
68	Server	1	1 Baik	10 Baik

69	Kamera Udara	1	1 Baik	10 Baik
70	Rak Besi	45	45 Baik	90 Baik
71	Handy Talky (HT)	6	6 Baik	30 Baik
72	Telephone Mobile	3	3 Baik	30 Baik
73	Audio Mixing Console	3	3 Baik	30 Baik
74	Bracket Standing Peralatan	6	6 Baik	30 Baik
75	Kursi Putar	23	23 Baik	50 Baik
76	Meja Makan Besi	3	3 Baik	30 Baik
77	Meja Kerja Besi/Metal	7	7 Baik	35 Baik
78	Meja Rapat	6	6 Baik	30 Baik
79	Pesawat Telephone	1	1 Baik	10 Baik
	Jumlah	4731	2731 Rusak Ringan. 2000 Baik	10.250 Baik

Sumber Data : Kartu Inventaris Barang Dinas Pendidikan Kabupaten Jember Tahun 2024

Dari Gambaran kondisi sarana prasarana pada tabel diatas belum memenuhi standar sebagai penunjang kegiatan dalam menjalankan aktivitas atau kegiatan, dikarenakan adanya sarana dan prasarana tentunya sangat membantu kelancaran serta mendukung efisiensi proses kegiatan. Sarana dan prasarana yang dimiliki oleh dinas Pendidikan belum memenuhi standar pelayanan minimal sesuai dengan Permendagri 59 tahun 2021 dan Permendikbudristek RI nomor 32 tahun 2022 tentang Standar Pelayanan Minimal (SPM) diantaranya adalah

1. Masih Minimnya Kelayakan Sarana Sekolah untuk Proses Belajar Mengajar.
2. Masih Banyak Prasarana/Gedung Sekolah Rusak, banyak Gedung Sekolah yang memiliki Infrastruktur (Bangunan) Rentan ambruk/lapuk karena usia.
3. Masih banyak Sekolah belum memiliki Utilitas/Sanitasi Kamar Mandi dan Air Bersih layak.
4. Perabot Sekolah/mebeler sekolah banyak yg mengalami kerusakan tidak layak untuk dipakai serta Jumlah perabot sekolah yang belum sesuai rasio (1 buah/peserta didik)

F. ANGGARAN DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN JEMBER

Dukungan dana atau anggaran yang tersedia untuk melaksanakan tugas dan fungsi Dinas Pendidikan Kabupaten Jember pada tahun 2024 berasal dari APBD Kabupaten Jember. Pada tahun anggaran 2024 Dinas Pendidikan Kabupaten Jember memiliki 5 Program, 11 Kegiatan, dan 59 Sub Kegiatan yang secara total mendapatkan alokasi anggaran sebesar Rp. 1.418.064.718.066,- sebagaimana tersaji dalam tabel berikut :

Tabel 1.4
Anggaran Dinas Pendidikan Kabupaten Jember
Tahun 2024

No	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Anggaran (Rp,-)
	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	
	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN	
	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	
	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp. 2.790.119.437
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Rp. 451.906.400
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp. 2.674.745.000
	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 1.517.868.897
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp. 866.317.457.550
	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Rp. 623.688.000
	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	
	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Rp. 609.563.000
	Administrasi Umum Perangkat Daerah	
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp. 43.300.800
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp. 1.701.556.300
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Rp. 195.754.800
	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp. 240.594.900

	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. 348.544.000
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp. 8.919.000
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp. 506.024.135
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp. 65.668.000
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp. 447.450.000
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 280.000.000
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp. 1.350.560.000
	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	
	Pengelolaan Pendidikan Pendidikan Dasar	
	Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	Rp. 340.267.289
	Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah	Rp. 1.805.646.422
	Pembangunan Perpustakaan Sekolah	Rp. 851.870.000
	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Rp. 2.170.018.017
	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	Rp. 63.298.000
	Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah	Rp. 174.374.000
	Pengadaan Mebel Sekolah	
	Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa	Rp. 4.624.561.830
	Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	Rp. 342.553.300
	Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Pendidikan Dasar	Rp. 15.254.480.000
	Pengelolaan Dana BOS Pendidikan Dasar	Rp. 159.456.000.000
	Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Pendidikan Dasar	Rp. 48.256.800
	Pembangunan Laboratorium Pendidikan Dasar	Rp. 6.084.159.289
	Pembinaan Penggunaan Teknologi, Informasi dan Komunikasi (TIK) untuk Pendidikan	Rp. 234.436.500
	Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	Rp. 231.708.800
	Pembangunan Ruang Kelas Baru	Rp. 1.410.599.600
	Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Rp. 103.878.000
	Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan	Rp. 358.442.000
	Penyelenggaraan Proses Belajar Bagi Peserta Didik	Rp. 153.770.000

	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	Rp. 10.523.516.000
	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	
	Pembangunan Laboratorium	Rp. 11.846.944.000
	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Rp. 2.715.435.000
	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	Rp. 9.554.980.000
	Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah	Rp. 470.000.000
	Rehabilitasi Sedang/Berat Laboratorium	Rp. 658.500.000
	Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa	Rp. 6.011.979.300
	Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	Rp. 36.592.065.000
	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama	Rp. 85.602.360.000
	Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama	Rp. 46.835.000
	Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	Rp. 636.973.000
	Penyelenggaraan Proses Belajar bagi Peserta Didik	Rp. 46.900.000
	Pembangunan Ruang Kelas Baru	Rp. 3.638.600.000
	Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan	Rp. 34.715.400
	Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	
	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD	Rp. 217.458.200
	Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD	Rp. 652.130.000
	Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa PAUD	Rp. 80.000.000
	Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan PAUD	Rp. 35.244.480.000
	Pengelolaan Dana BOP PAUD	Rp. 42.707.992.000
	Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan	Rp. 175.000.000
	Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	
	Pembangunan Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru Nonformal/Kesetaraan	
	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah Nonformal/Kesetaraan	Rp. 853.250.000
	Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/Kesetaraan	Rp. 1.742.540.000
	Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	Rp. 258.000.000
	PROGRAM PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN	
	Pemerataan Kuantitas dan Kualitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	

	Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Rp. 413.465.200
	Penataan Pendistribusian Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Rp. 93.458.559.900
	JUMLAH	Rp. 1.418.064.718.066

Sumber Data : Dokumen Pelaksanaan Anggaran Dinas Pendidikan Kabupaten Jember Tahun 2024

G. ISU STRATEGIS

Isu-isu strategis berdasarkan tugas dan fungsi PD adalah kondisi yang menjadi perhatian karena dampaknya yang signifikan bagi PD dimasa datang. Suatu kondisi/kejadian yang menjadi isu strategis adalah keadaan yang apabila tidak diantisipasi, akan menimbulkan kerugian yang lebih besar atau sebaliknya, dalam hal tidak dimanfaatkan, akan menghilangkan peluang untuk meningkatkan layanan kepada masyarakat dalam jangka panjang.

Isu-isu strategis Dinas Pendidikan Kabupaten Jember dirumuskan dengan mempertimbangkan faktor internal dan eksternal termasuk permasalahan layanan. Adapun isu strategis Dinas Pendidikan Kabupaten Jember dalam melaksanakan tugas dan fungsi, yaitu:

3. Kurangnya Penguatan terhadap Satuan Pendidikan yang memiliki keunggulan dalam bidang akademik dan non akademik untuk menuju Indonesia Emas 2045.
4. Belum tercapainya wajib belajar 13 tahun serta pemerataan kesempatan dalam memperoleh Pendidikan dengan Tingginya Angka Anak Tidak Sekolah di Kabupaten Jember.
5. Masih rendahnya karakter peserta didik, sehingga marak bullying, perundungan, kekerasan pada anak yang dilakukan disekolah/lingkungan belajar.
6. Rendahnya Angka Capaian Literasi dan Numerasi di Kabupaten Jember.
7. Masih banyak Tenaga Pendidikan PAUD belum berijazah S1.
8. Beasiswa Mahasiswa yang diberikan kepada mahasiswa yang berdomisili di Jember masih belum bisa memenuhi Uang Kuliah Tunggal yang harus dibayarkan selama 1 Semester.

BAB II

PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA

A. RENCANA STRATEGIS

Rencana strategis Dinas Pendidikan Kabupaten Jember merupakan penjabaran operasional Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Jember tahun 2021-2026. Rencana Strategis ditetapkan dengan Peraturan Bupati Jember nomor 41 tahun 2023 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Jember nomor 99 tahun 2021 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Kabupaten Jember tahun 2021-2026.

Visi dan misi dalam pelaksanaan pembangunan Pemerintah Kabupaten Jember, mendasarkan pada nilai-nilai yang terkandung di dalam dokumen Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) tahun 2005-2025. RPJPD menegaskan bahwa arah pembangunan jangka panjang daerah menggunakan visi bersama yang menjadi etos kerja.

Visi adalah suatu gambaran menantang tentang keadaan masa depan yang berisikan cita dan citra yang ingin diwujudkan instansi pemerintah. Visi Pemerintah Kabupaten Jember pada periode 2021-2026 yaitu: "Sudah waktunya membenahi Jember (*Wes Wayahe Mbenahi Jember*) dengan berprinsip pada sinergi, kolaborasi, dan akselerasi dalam membangun Jember." Yang selanjutnya dijabarkan dalam 7 (tujuh) misi pembangunan, sebagai sesuatu yang harus diemban atau dilaksanakan oleh instansi pemerintah. Dengan pernyataan misi diharapkan seluruh anggota organisasi dan pihak yang berkepentingan dapat mengetahui dan mengenal keberadaan dan peran instansi pemerintah dalam penyelenggaraan pemerintahan negara.

Sesuai *cascade* kinerja, Dinas Pendidikan Kabupaten Jember Misi, tujuan dan sasaran daerah yang di dukung Dinas Pendidikan Kabupaten Jember yaitu

Misi : Meningkatkan pelayanan dasar berupa kesehatan dan pendidikan dasar berupa kesehatan dan pendidikan dengan sistem yang terintegrasi.

Tujuan : Meningkatkan Kesetaraan Dan Kualitas Sumber Daya Manusia

Sasaran : Meningkatnya Kualitas Pendidikan Masyarakat

Tujuan adalah pernyataan-pernyataan tentang hal-hal yang perlu dilakukan untuk mencapai visi, melaksanakan misi dengan menjawab isu strategis daerah dan permasalahan pembangunan daerah. Sasaran adalah hasil yang diharapkan dari suatu tujuan yang diformulasikan secara terukur, spesifik, mudah dicapai, rasional, untuk dapat dilaksanakan dalam jangka waktu 5 tahun. Rumusan tujuan dan sasaran merupakan dasar dalam menyusun pilihan-pilihan strategi pembangunan dan sarana untuk mengevaluasi pilihan tersebut.

Tujuan dan sasaran Dinas Pendidikan Kabupaten Jember yang diformulasikan dalam jangka menengah dan tahunan pada Rencana Strategis adalah sebagai berikut :

Tabel 2.1
Matriks Tujuan Dan Sasaran Rencana Strategis
Dinas Pendidikan Kabupaten Jember
Tahun 2021-2026

Tujuan 1: Meningkatnya Kualitas Pendidikan Masyarakat

Indikator Tujuan 1 : Harapan Lama Sekolah (HLS) dan Rata rata Lama Sekolah (RLS)

Sasaran	Indikator Sasaran	Target Kinerja Sasaran pada Tahun					
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
Meningkatnya aksesibilitas pendidikan yang merata	Harapan Lama Sekolah (HLS)	13,43	13,44	13,49	13,49	13,50	13,51
	Rata-rata Lama Sekolah (RLS)	6,49	6,50	6,52	6,52	6,53	6,54

Tujuan 2: Meningkatnya Efektifitas Pencapaian Target Kinerja Perangkat Daerah

Indikator Tujuan 2 : Persentase Indikator Program yang Dicapai

Sasaran	Indikator Sasaran	Target Kinerja Sasaran pada Tahun					
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
Meningkatnya Efektifitas Pencapaian Target Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Indikator Program yang Dicapai	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Sumber : Kertas Kerja TC 25 Rencana Strategis Dinas Pendidikan Kabupaten Jember tahun 2021-2026

B. INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)

Tujuan penetapan Indikator Kinerja Utama (IKU) adalah memperoleh ukuran keberhasilan dari pencapaian suatu tujuan dan sasaran strategis organisasi yang digunakan untuk perbaikan kinerja dan peningkatan akuntabilitas kinerja. IKU merupakan ukuran keberhasilan yang menggambarkan kinerja utama PD sesuai dengan tugas fungsi dan mandat (*core business*) yang diemban. Sasaran strategis dan IKU disajikan sebagai berikut :

Tabel 2. 2
Indikator Kinerja Utama (IKU)

Sasaran Strategis	IKU	Formulasi Perhitungan dan Penjelasan Indikator	Penanggung Jawab	Sumber Data
Meningkatnya aksesibilitas pendidikan yang merata	Harapan Lama Sekolah (HLS)	Formulasi : $I_{HLS} = \frac{HLS - HLS_{min}}{HLS_{max} - HLS_{min}}$ Penjelasan : - HLS adalah Harapan Lama Sekolah - HLS maks adalah partisipasi sekolah menurut umur (7 tahun ke atas) - HLS min adalah penduduk yang masih	Dinas Pendidikan, BPS, PUSDATIN	DAPODIK, BPS, MYDISPENDIK

		sekolah menurut umur usia 7 tahun ke atas		
	Rata Rata Lama Sekolah (RLS)	<p>Formulasi :</p> $I_{RLS} = \frac{RLS - RLS_{min}}{RLS_{max} - RLS_{min}}$ <p>Penjelasan :</p> <ul style="list-style-type: none"> - RLS adalah Rata Rata Lama Sekolah - RLS maks adalah lama sekolah - RLS min adalah Jumlah Penduduk 	Dinas Pendidikan, BPS, PUSDATIN	DAPODIK, BPS, MYDISPENDIK
Meningkatnya Efektivitas Pencapaian Target Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Indikator Program yang Dicapai	<p>Formulasi perhitungan:</p> <p>Jumlah indikator program yang tercapai.</p> $\frac{\text{Jumlah indikator program yang tercapai}}{\text{Jumlah seluruh indikator program}} \times 100\%$ <p>Penjelasan indikator:</p> <p>Indikator program adalah indikator seluruh program PD yang direncanakan pada tahun 2024 berdasarkan dokumen renja, dan DPA</p>	Dinas Pendidikan	SIPD RI, DPA, RKA, RENSTRA

Sumber : Keputusan Kepala Dinas Pendidikan Kabupaten Jember Tanggal 26 Januari 2024 Tentang Perjanjian Kinerja Tahun 2024

C. PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Perjanjian kinerja berisikan penugasan dari pimpinan instansi yang lebih tinggi kepada pimpinan instansi yang lebih rendah untuk melaksanakan program/kegiatan yang disertai dengan indikator kinerja. Perjanjian kinerja menyajikan indikator sasaran Perangkat Daerah sebagai Indikator Kinerja Utama (IKU) yang menggambarkan hasil-hasil yang utama dan kondisi yang ingin diwujudkan pada tahun berkenaan.

Sesuai PermenPANRB nomor 53 tahun 2014, perjanjian kinerja memuat IKU dan indikator lain yang relevan. Terdapat kebijakan untuk mendorong peningkatan kinerja di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Jember dengan

menambahkan indikator tambahan/penghargaan nasional dan provinsi sesuai tugas dan fungsi PD kedalam Perjanjian Kinerja PD tahun 2024..

Pada lampiran Perjanjian Kinerja Dinas Pendidikan Kabupaten Jember Tahun 2024 dicantumkan sasaran strategis, indikator kinerja utama, indikator kinerja lain yang relevan, target kinerja, program-program utama serta anggaran yang disediakan untuk mewujudkan sasaran.

Tabel 2.3
Perjanjian Kinerja Dinas Pendidikan Kabupaten Jember

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Tahun 2024
	Meningkatnya aksesibilitas pendidikan yang merata	Harapan Lama Sekolah (HLS)	13,49
		Rata Rata Lama Sekolah (RLS)	6,52
		Penghargaan Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi atas Komitmen Tinggi Pemkab Jember terhadap Sekolah Inklusif	1 Penghargaan
		Penghargaan Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi atas Dukungan Tinggi Pemkab Jember terhadap meningkatnya Literasi dan numerasi Kabupaten Jember	2 Penghargaan
		Penghargaan Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi atas dukungan Pemkab Jember dalam Keikutsertaan Siswa dalam Lomba OSN Olimpiade Sains Nasional (OSN), Lomba FL2SN Festival Lomba Seni Siswa Nasional (FLS2N), Lomba O2SN Olimpiade Olahraga Siswa Nasional (O2SN)	3 Penghargaan
	Meningkatnya Efektifitas Pencapaian Target Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Indikator Program yang Dicapai	100%

Sumber: Dokumen Perjanjian Kinerja Dinas Pendidikan Kabupaten Jember Tahun 2024

Untuk anggaran masukkan dalam kolom yang sudah disediakan dibawah

Program	Anggaran	Keterangan
1. Program Pengelolaan Pendidikan	Rp. 444.018.972.747	APBD/DAK Non Fisik/DAK Fisik
2. Program Pendidikan dan Tenaga Kependidikan	Rp. 93.872.025.100	APBD/BKK Propinsi
3. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 880.173.720.219	APBD
Jumlah	Rp. 1.418.064.718.066	

D. ALOKASI ANGGARAN PER SASARAN TAHUN 2024

Berdasarkan Rencana Kinerja Tahunan 2024 Dinas Pendidikan Kabupaten Jember terlampir, dapat diketahui proporsi pengalokasian belanja pada program pendukung pencapaian sasaran sebagai berikut:

a) Sasaran Strategis I : Meningkatnya aksesibilitas pendidikan yang merata
Didukung oleh :

- Program Program Pengelolaan Pendidikan dengan Anggaran Rp. 444.018.972.747
- Program Pendidikan dan Tenaga Kependidikan dengan Anggaran Rp. 93.872.025.100

Keseluruhan anggaran Program sejumlah Rp. 537.890.997.847,- yang dialokasikan untuk sasaran I adalah sebesar 2,63 % dari keseluruhan belanja langsung Dinas Pendidikan Kabupaten Jember

b) Sasaran Strategis II : Meningkatnya Efektifitas Pencapaian Target Kinerja Perangkat Daerah

Didukung oleh :

- Program Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota dengan Anggaran Rp. 880.173.720.219,-

Keseluruhan anggaran Program sejumlah Rp. 880.173.720.219,- yang dialokasikan untuk sasaran II adalah sebesar 1,61 % dari keseluruhan belanja langsung Dinas Pendidikan Kabupaten Jember

BAB III AKUNTABILITAS KINERJA

A. KERANGKA PENGUKURAN KINERJA TAHUN 2024

Pengukuran capaian sasaran bertujuan untuk mengetahui tingkat keberhasilan dan kegagalan Dinas Pendidikan Kabupaten Jember dalam merealisasikan target-target yang telah ditetapkan dalam rangka mewujudkan visi dan misi instansi pemerintah. Pengukuran capaian indikator kinerja Dinas Pendidikan Kabupaten Jember menggunakan ketentuan sebagai berikut :

1. Predikat nilai realisasi kinerja dikelompokkan dalam skala nilai dengan pendekatan penilaian capaian kinerja dengan kriteria sebagaimana yang diatur dalam Peraturan Menteri Dalam Negeri RI nomor 86 tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah sebagai berikut :

Tabel 3.1
Skala Nilai Peringkat Kinerja

No	Interval Nilai Realisasi Kinerja	Kriteria Penilaian Realisasi Kinerja	Kode
1.	≥ 90	Sangat Tinggi	
2.	$76 \leq 90$	Tinggi	
3.	$66 \leq 75$	Sedang	
4.	$51 \leq 65$	Rendah	
5.	≤ 50	Sangat Rendah	

Sumber : Permendagri nomor 86 tahun 2017

2. Cara menghitung prosentase capaian indikator kinerja adalah :
 - a. Bilamana Indikator Sasaran mempunyai makna **progress positif**, yaitu semakin tinggi realisasinya menunjukkan semakin tinggi kinerjanya atau semakin rendah realisasinya menunjukkan semakin rendah kinerjanya, maka capaian kinerjanya menggunakan rumus :

$$\text{Capaian Kinerja} = \frac{\text{Realisasi}}{\text{Target}} \times 100$$

- b. Bilamana Indikator Sasaran mempunyai makna ***progress negative***, yaitu semakin tinggi realisasinya menunjukkan semakin rendah kinerjanya atau semakin rendah realisasinya menunjukkan semakin tinggi kinerjanya, maka capaian kinerjanya menggunakan rumus :

$$\text{Capaian Kinerja} = \frac{\text{Target} - (\text{Realisasi} - \text{Target})}{\text{Target}} \times 100$$

B. CAPAIAN KINERJA Dinas Pendidikan Kabupaten Jember

Dinas Pendidikan Kabupaten Jember telah melaksanakan penilaian kinerja dengan mengacu pada Perjanjian Kinerja Dinas Pendidikan Kabupaten Jember tahun 2024 yang telah disepakati. Penilaian ini dilakukan untuk mengevaluasi dan mengukur dalam rangka pengumpulan data kinerja yang hasilnya akan memberikan gambaran keberhasilan dan kegagalan dalam pencapaian tujuan dan sasaran.

Pengukuran target kinerja yang telah ditetapkan oleh Dinas Pendidikan Kabupaten Jember dilakukan dengan membandingkan antara target kinerja dengan realisasi kinerja. Serta membandingkan antara realisasi pada tahun 2024 dengan target pada akhir periode Renstra untuk mengetahui kemajuan yang telah dicapai.

Tabel 3.2
Pengukuran Realisasi Kinerja Tahun 2024

No	Sasaran Strategis	Indikator Sasaran	Target 2024	Realisasi 2024	Tingkat Capaian Kinerja (% realisasi)	Target Akhir Renstra (2026)	Tingkat capaian terhadap target akhir renstra
1	2	3	4	5	6 (4/5 5/4*100%)	7	8 (4/5 5/7*100%)
	Meningkatnya aksesibilitas Pendidikan yang merata	Harapan Lama Sekolah (HLS)	13,49	13,50	100,07%	13,51	100 99,92%
		Rata-rata Lama Sekolah (RLS)	6,52	6,54	100,30%	6,54	100%
	Meningkatnya Efektifitas Pencapaian Target Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Indikator Program yang Dicapai	100	100	100%	100	100%

Sumber Data Realisasi : Berita Resmi Statistik No. 31/12/3509/Th.VIII, 27 Desember 2024

Dari tabel diatas terlihat bahwa capaian (jumlah) 3 indikator sasaran Dinas Pendidikan Kabupaten Jember rata rata naik mencapai 100 % dan masuk dalam kategori sangat tinggi Dan dibandingkan dengan target akhir periode Renstra, realisasi tahun 2024 menunjukkan kinerja baik Dengan demikian maka secara umum Dinas Pendidikan Kabupaten Jember telah melaksanakan tugas pokok fungsi dalam bidang urusan pendidikan secara baik dalam rangka mencapai tujuan organisasi seperti yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategis Dinas Pendidikan Kabupaten Jember tahun 2021 -2026

Selanjutnya untuk mengetahui tren realisasi dari sasaran organisasi, juga dilakukan pengukuran kinerja dengan membandingkan capaian kinerja tahun 2024 dengan tahun tahun sebelumnya

Tabel 3.3
Perbandingan Capaian kinerja Sasaran tahun 2024 dengan tahun sebelumnya

Sasaran Strategis	Indikator Sasaran	Realisasi			
		2021	2022	2023	2024
Meningkatnya aksesibilitas pendidikan yang merata	Harapan Lama Sekolah (HLS)	13,43	13,44	13,49	13,50
	Rata-rata Lama Sekolah (RLS)	6,49	6,50	6,52	6,54
Meningkatnya Efektifitas Pencapaian Target Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Indikator Program yang Dicapai	100%	100%	100%	100%

Sumber Data Realisasi: Tabel -TC 25 RENSTRA 2022-2026

Perbandingan capaian kinerja sasaran tahun 2024 dengan tahun sebelumnya sebagai berikut :

Sasaran Strategis 1 : Meningkatkan aksesibilitas pendidikan yang merata

Berdasarkan data tabel 3.3, menunjukkan tren peningkatan realisasi sejak kurun waktu tahun 2021 s.d 2024.

Peningkatan IPM tahun 2024 didukung oleh semua dimensi, baik umur panjang dan hidup sehat, pengetahuan, dan standar hidup. Indikator yang mengalami percepatan pertumbuhan yaitu Harapan Lama Sekolah (HLS), capaian dari target indikator HLS tahun 2024

Indikator Rata - Rata Lama Sekolah (RLS) tumbuh sebesar 0,31 persen di tahun 2023 lebih tinggi dibandingkan tahun sebelumnya hanya sebesar 0,15 persen. Perkembangan IPM dan dimensi penyusunnya selama tahun 2020–2023.

Sasaran Strategis 2 : Meningkatnya Efektifitas Pencapaian Target Kinerja Perangkat Daerah

Dinas Pendidikan telah memperlihatkan pencapaian pengukuran kinerja terhadap Indikator Kinerja Utama dengan kategori Baik. Hal ini didukung juga dengan data yaitu Capaian kinerja sasaran strategis dalam Meningkatnya Efektifitas Pencapaian Target Kinerja Perangkat Daerah dengan indikator kinerja Persentase Indikator Program yang Dicapai telah tercapai 100% dengan kategori Baik. Capaian yang dimaksud, adanya juga dukungan anggaran pada sasaran strategis Meningkatnya Efektifitas Pencapaian Target Kinerja Perangkat Daerah sebesar Rp. 880.173.720.219,- dengan realisasi anggaran sebesar Rp. 789.495.616.570,- atau terserap 89,70 % sehingga mendapati efisiensi sebesar 10,30%.

Tabel 3.4

(Perbandingan Realisasi Kinerja Dinas Pendidikan Kabupaten Jember dengan Realisasi Nasional/ Regional Jawa Timur/ Realisasi Kabupaten)

No	Sasaran Strategis	Indikator Sasaran	Realisasi Th. 2024	Realisasi Nasional	Ket. (+/-)
1	Meningkatnya aksesibilitas pendidikan yang merata	Harapan Lama Sekolah (HLS)	B/13,50	B/13,50	
		Rata-rata Lama Sekolah (RLS)	B/6,54	B/6,54	
2	Meningkatnya Efektifitas Pencapaian Target Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Indikator Program yang Dicapai	B/100	B/100	

Sumber Data: BPS Kabupaten Jember, Berita Resmi Statistik No. 31/12/3509/Th.VIII, 27 Desember 2024

Realisasi kinerja atas indikator???? tidak dapat diperbandingkan dengan realisasi nasional atau realisasi kabupaten dan kota se- Provinsi Jawa Timur dikarenakan tidak adanya data realisasi untuk indikator yang sama.

C. ANALISIS PROGRAM KEGIATAN YANG MENDUKUNG SASARAN

Tabel 3.5
Program Pendukung Sasaran

Sasaran	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan Pendukung Sasaran	Anggaran (Rp....)	Realisasi (Rp....)	% Serapan Anggaran
Sasaran 1 : ✓ Harapan Lama Sekolah (HLS) ✓ Rata-rata Lama Sekolah (RLS)	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN			
	Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	Rp. 340.267.289	Rp. 300.702.000	88,37
	Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah	Rp. 1.805.646.422	Rp. 1.592.868.218	88,22
	Pembangunan Perpustakaan Sekolah	Rp. 851.870.000	Rp. 755.664.000	88,71
	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Rp. 2.170.018.017	Rp. 1.990.511.800	91,73
	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	Rp. 63.298.000	Rp. 54.052.000	85,39
	Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah	Rp. 174.374.000	Rp. 150.789.000	86,47
	Pengadaan Mebel Sekolah			
	Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa	Rp. 4.624.561.830	Rp.4.576.300.200	98,96
	Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	Rp. 342.553.300	Rp. 301.260.181	87,95
	Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Pendidikan Dasar	Rp. 15.254.480.000	Rp. 14.917.480.000	97,79
	Pengelolaan Dana BOS Pendidikan Dasar	Rp. 159.456.000.000	Rp. 159.415.551.968	99,97
	Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Pendidikan Dasar	Rp. 48.256.800	Rp. 30.102.000	62,38
	Pembangunan Laboratorium Pendidikan Dasar	Rp. 6.084.159.289	Rp. 5.003.327.000	82,24
	Pembinaan Penggunaan Teknologi, Informasi dan Komunikasi (TIK) untuk Pendidikan	Rp. 234.436.500	Rp. 199.000.000	84,88

	Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	Rp. 231.708.800	Rp. 28.800.000	12,43
	Pembangunan Ruang Kelas Baru	Rp. 1.410.599.600	Rp. 1.301.886.000	92,29
	Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Rp. 103.878.000	Rp. 88.373.000	85,07
	Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan	Rp. 358.442.000	Rp. 347.000.000	96,81
	Penyelenggaraan Proses Belajar Bagi Peserta Didik	Rp. 153.770.000	Rp. 84.420.000	84,90
	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	Rp. 10.523.516.000	Rp. 9.338.908.600	88,74
	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama			
	Pembangunan Laboratorium	Rp. 11.846.944.000	Rp. 4.348.635.590	36,71
	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Rp. 2.715.435.000	Rp. 1.957.253.000	72,08
	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	Rp. 9.554.980.000	Rp. 8.294.108.050	86,80
	Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah	Rp. 470.000.000	Rp. 409.286.000	87,08
	Rehabilitasi Sedang/Berat Laboratorium	Rp. 658.500.000	Rp. 579.442.000	87,99
	Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa	Rp. 6.011.979.300	Rp. 5.719.150.000	95,13
	Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	Rp. 36.592.065.000	Rp. 26.935.815.000	73,61
	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama	Rp. 85.602.360.000	Rp. 85.594.710.122	99,99
	Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama	Rp. 46.835.000	Rp. 41.048.000	87,64
	Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	Rp. 636.973.000	Rp. 557.890.000	87,58
	Penyelenggaraan Proses Belajar bagi Peserta Didik	Rp. 46.900.000	Rp. 45.500.000	97,01
	Pembangunan Ruang Kelas Baru	Rp. 3.638.600.000	Rp. 3.191.086.000	87,70
	Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk	Rp. 34.715.400	Rp. 33.015.000	95,10

	Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan			
	Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)			
	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD	Rp. 217.458.200	Rp. 165.803.800	76,25
	Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD	Rp. 652.130.000	Rp. 836.404.000	82,25
	Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa PAUD	Rp. 80.000.000	Rp. 79.454.800	99,32
	Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan PAUD	Rp. 35.244.480.000	Rp. 31.053.884.000	88,11
	Pengelolaan Dana BOP PAUD	Rp. 42.707.992.000	Rp. 42.199.533.200	98,81
	Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan	Rp. 175.000.000	Rp. 173.000.000	98,86
	Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan			
	Pembangunan Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru Nonformal/Kesetaraan			
	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah Nonformal/Kesetaraan	Rp. 853.250.000	Rp. 699.622.950	82,00
	Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/Kesetaraan	Rp. 1.742.540.000	Rp. 1.483.680.000	85,14
	Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	Rp. 258.000.000	Rp. 8.400.000	3,26
	PROGRAM PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN			
	Pemerataan Kuantitas dan Kualitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan			
	Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Rp. 413.465.200	Rp. 58.198.000	14,08

	Penataan Pendistribusian Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Rp. 93.458.559.900	Rp. 77.127.143.870	82,53
Total		Rp. 537.890.997.847	Rp. 491.769.089.348	93,37 %
Sasaran 2 : Persentase Indikator Program yang Dicapai	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA			
	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah			
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp. 2.790.119.437	Rp. 2.247.568.694	80,55
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Rp. 451.906.400	Rp. 427.100.000	94,51
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp. 2.674.745.000	Rp. 2.619.022.500	97,92
	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 1.517.868.897	Rp. 1.065.906.715	70,22
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah			
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp. 866.317.457.550	Rp. 778.717.109.589	89,89
	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Rp. 623.688.000	Rp. 415.745.000	66,66
	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah			
	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Rp. 609.563.000	Rp. 243.238.000	39,90
	Administrasi Umum Perangkat Daerah			
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp. 43.300.800	Rp. 20.043.000	46,29
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp. 1.701.556.300	Rp. 1.294.702.400	76,09
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Rp. 195.754.800	Rp. 143.397.500	73,25
	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp. 240.594.900	Rp. 237.871.700	98,87

	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. 348.544.000	Rp. 347.561.828	99,72
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah			
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp. 8.919.000	Rp. 2.850.000	31,95
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp. 506.024.135	Rp. 477.293.678	94,32
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah			
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp. 65.668.000	Rp. 46.132.862	70,25
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp. 447.450.000	Rp. 232.410.106	51,94
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 280.000.000	Rp. 277.799.998	99,21
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp. 1.350.560.000	Rp. 679.863.000	50,34
Total		Rp. 880.173.720.219	Rp. 789.495.616.570	89,70 %

Pelaksanaan program/ kegiatan / sub kegiatan guna mendukung tercapainya kinerja **sasaran** Harapan Lama Sekolah (HLS) dan Rata-rata Lama Sekolah (RLS) adalah sebagai berikut :

Program : **PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN**

Kegiatan : Pengelolaan Pendidikan Pendidikan Dasar

Sub Kegiatan : Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU

	Uraian Input/ Output	Satuan	Target	Realisasi
Input	Jumlah Dana	Rp	Rp. 340.267.289	Rp. 300.702.000
Output	Jumlah Ruang	Ruang	2	2



Kegiatan Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU di SDN Jatian 02

Program : **PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN**

Kegiatan : Pengelolaan Pendidikan Pendidikan Dasar

Sub Kegiatan : Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah

	Uraian Input/ Output	Satuan	Target	Realisasi
Input	Jumlah Dana	Rp	Rp. 1.805.646.422	Rp. 1.592.868.218
Output	Jumlah Ruang	Ruang	7	7



Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah di SDN Sidomulyo 05, SDN Kranjingan 02, SDN Mayangan 05, SDN Mangaran 01, SDN Mangaran 03, SDN Sumber Ketempa 01, SDN Wringinagung 01, SDN Jatiroto 03, SDN Jambesari 03, SDN Badean 01, SDN Bangsalsari 04.

Program : **PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN**

Kegiatan : Pengelolaan Pendidikan Pendidikan Dasar

Sub Kegiatan : Pembangunan Perpustakaan Sekolah

	Uraian Input/ Output	Satuan	Target	Realisasi
Input	Jumlah Dana	Rp	Rp. 851.870.000	Rp. 755.664.000
Output	Jumlah Ruang	Ruang	4	4



Pembangunan Perpustakaan Sekolah di SDN di Mayangan 05, SDN Jambesari 03, SDN Badean 01.

Program : **PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN**

Kegiatan : Pengelolaan Pendidikan Pendidikan Dasar

Sub Kegiatan : Pembangunan Sarana, Prasarana, dan Utilitas Sekolah

	Uraian Input/ Output	Satuan	Target	Realisasi
Input	Jumlah Dana	Rp	Rp. 2.170.018.017	Rp. 1.990.511.800
Output	Jumlah Ruang	Ruang	15	15

Program : **PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN**

Kegiatan : Pengelolaan Pendidikan Pendidikan Dasar

Sub Kegiatan : Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU

	Uraian Input/ Output	Satuan	Target	Realisasi
Input	Jumlah Dana	Rp	Rp. 63.298.000	Rp. 54.052.000

Output	Jumlah Ruang	Ruang	2	2
--------	--------------	-------	---	---



Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU SDN Mangaran 03
Kecamatan Ajung Kabupaten Jember.

Program : PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN

Kegiatan : Pengelolaan Pendidikan Pendidikan Dasar

Sub Kegiatan : Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah

	Uraian Input/ Output	Satuan	Target	Realisasi
Input	Jumlah Dana	Rp	Rp. 174.374.000	Rp. 150.789.000
Output	Jumlah Ruang	Ruang	1	1

Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah SDN Sidomulyo 05
Kecamatan Silo.

Program : PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN

Kegiatan : Pengelolaan Pendidikan Pendidikan Dasar

Sub Kegiatan : Pengadaan Mebel Sekolah

	Uraian Input/ Output	Satuan	Target	Realisasi
Input	Jumlah Dana	Rp	Rp. -	Rp. -
Output	Jumlah Paket	Paket	10	10

Program : PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN

Kegiatan : Pengelolaan Pendidikan Pendidikan Dasar

Sub Kegiatan : Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa

	Uraian Input/ Output	Satuan	Target	Realisasi
Input	Jumlah Dana	Rp	Rp. 4.624.561.830	Rp. 4.576.300.200
Output	Jumlah Paket	Paket	10	10

Pengadaan peralatan teknologi informasi dan komunikasi (TIK) pada kegiatan pengelolaan pendidikan Pendidikan Dasar di SDN Kranjingan 02, SDN Kranjingan 05, SDN Lampeji 01, SDN Nogosari 02, SDN Pancakarya 02, SDN Mayangan 05, SDN Wringinagung 01, SDN Tisnogambar 03, SDN Jambesari 03, SDN Karangsono 03, SDN Jember Kidul 02, SDN Andongsari 05, SDN Ambulu 01, SDN Badean 01, SDN Gugut 02 Lembaga Satuan Pendidikan Dilingkungan Pemerintah Kabupaten Jember.

Program : PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN

Kegiatan : Pengelolaan Pendidikan Pendidikan Dasar

Sub Kegiatan : Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa

	Uraian Input/ Output	Satuan	Target	Realisasi
Input	Jumlah Dana	Rp	Rp. 342.553.300	Rp. 301.260.181
Output	Jumlah Peserta Didik	Peserta Didik	3.000	3.000

Pembinaan kepada SD yang berada di 31 kecamatan, bertempat di SDN Karangrejo 03 Kecamatan Sumbersari, Pembinaan Persiapan OSN tingkat Kabupaten di SDN Jember Lor 07, tingkat Provinsi di SDN Jember Lor 03, Pembinaan yang lain di Stadion Argopuro, dan Kolam Renang Kebon Agung.

Program : PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN

Kegiatan : Pengelolaan Pendidikan Pendidikan Dasar

Sub Kegiatan : Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Pendidikan Dasar

	Uraian Input/ Output	Satuan	Target	Realisasi
Input	Jumlah Dana	Rp	Rp. 15.254.480.000	Rp. 14.917.480.000
Output	Jumlah Orang	Orang	37.562	37.562

Belanja Bantuan Sosial berupa Honorarium Kinerja Guru Non PNS bagian bulan Januari s.d Juli, bulan Agustus s.d Oktober 2024, dan Belanja Hibah Bantuan

Penyelenggaraan Pendidikan Diniyah dan Guru Swasta (BPPDGS) bujan Januari s.d Desember 2024

Program : **PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN**

Kegiatan : Pengelolaan Pendidikan Pendidikan Dasar

Sub Kegiatan : Pengelolaan Dana BOS Pendidikan Dasar

	Uraian Input/ Output	Satuan	Target	Realisasi
Input	Jumlah Dana	Rp	Rp. 159.456.000	Rp. 159.415.551.968
Output	Jumlah Satuan Pendidikan	Satuan Pendidikan	1.042	1.042

Bantuan Operasional Satuan Pendidikan (BOSP) merupakan Dana Alokasi Khusus Non Fisik untuk mendukung biaya operasional non personalia bagi satuan pendidikan. Pengelolaan Dana BOS Kabupaten Jember untuk 1.042 Satuan Pendidikan SD dilingkungan Pemerintah Kabupaten Jember. Pengelolaan Dana BOSP dilakukan berdasarkan prinsip:

1. Fleksibel yaitu pengelolaan dana dilakukan sesuai dengan kebutuhan Satuan Pendidikan berdasarkan komponen penggunaan dana
2. Efektif yaitu pengelolaan dana diupayakan dapat memberikan hasil, pengaruh, dan daya guna untuk mencapai tujuan pendidikan di Satuan Pendidikan
3. Efisien yaitu pengelolaan dana diupayakan untuk meningkatkan kualitas belajar Peserta Didik dengan biaya seminimal mungkin dengan hasil yang optimal
4. Akuntabel yaitu pengelolaan dana dapat dipertanggungjawabkan secara keseluruhan berdasarkan pertimbangan yang logis sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan
5. Transparan yaitu pengelolaan dana dikelola secara terbuka dan mengakomodir aspirasi pemangku kepentingan sesuai dengan kebutuhan Satuan Pendidikan.

Program : **PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN**

Kegiatan : Pengelolaan Pendidikan Pendidikan Dasar

Sub Kegiatan : Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Pendidikan Dasar

	Uraian Input/ Output	Satuan	Target	Realisasi
--	----------------------	--------	--------	-----------

Input	Jumlah Dana	Rp	Rp. 48.256.800	Rp. 30.102.000
Output	Jumlah Orang	Orang	0	0

Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS di Dinas Pendidikan.

Program : **PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN**

Kegiatan : Pengelolaan Pendidikan Pendidikan Dasar

Sub Kegiatan : Pembangunan Laboratorium Pendidikan Dasar

	Uraian Input/ Output	Satuan	Target	Realisasi
Input	Jumlah Dana	Rp	Rp. 6.084.159.289	Rp. 5.003.327.000
Output	Jumlah Ruang	Ruang	0	0



SDN Kranjingan 05, SDN Lampeji 01, SDN Pancakarya 02, SDN Mayangan 05, SDN Mangaran 01, SDN Mangaran 03, SDN Sumberjati 02, SDN Sumber Ketempa 01, SDN Wringinagung 01, SDN Tegalwangi 02, SDN Tisnogambar 03, SDN Jatian 02, SDN Jatiroto 03, SDN Jambesari 03, SDN Karangsono 03, SDN Kaliwining 05, SDN Ambulu 01, SDN Bedadung 01, SDN Bangsalsari 04, SDN Gugut 02.

Program : **PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN**

Kegiatan : Pengelolaan Pendidikan Pendidikan Dasar

Sub Kegiatan : Pembinaan Penggunaan Teknologi, Informasi, dan Komunikasi (TIK) untuk Pendidikan

	Uraian Input/ Output	Satuan	Target	Realisasi
Input	Jumlah Dana	Rp	Rp. 234.436.500	Rp. 199.000.000

Output	Jumlah Orang	Orang	1.042	1.042
--------	--------------	-------	-------	-------

Pembinaan Penggunaan Teknologi, Informasi, dan Komunikasi (TIK) kepada 1.042 Orang.

Program : PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN

Kegiatan : Pengelolaan Pendidikan Pendidikan Dasar

Sub Kegiatan : Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan

	Uraian Input/ Output	Satuan	Target	Realisasi
Input	Jumlah Dana	Rp	Rp. 231.708.800	Rp. 28.800.000
Output	Jumlah Dokumen	Dokumen	1.047	1.047

Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan terkait PPDB pada 905 Lembaga SD Negeri dan 142 Lembaga SD Swasta.

Program : PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN

Kegiatan : Pengelolaan Pendidikan Pendidikan Dasar

Sub Kegiatan : Pembangunan Ruang Kelas Baru

	Uraian Input/ Output	Satuan	Target	Realisasi
Input	Jumlah Dana	Rp	Rp. 1.410.599.600	Rp. 1.301.886.000
Output	Jumlah Ruang	Ruang	10	10



Pembangunan Ruang Kelas Baru SDN Pancakarya 02, dan SDN Sumberjati 02.

Program : **PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN**

Kegiatan : Pengelolaan Pendidikan Pendidikan Dasar

Sub Kegiatan : Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah

	Uraian Input/ Output	Satuan	Target	Realisasi
Input	Jumlah Dana	Rp	Rp. 103.878.000	Rp. 88.373.0001
Output	Jumlah Unit	Unit	1	1

Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah SDN Jatian 02, dan SDN Kranjingan 02.

Program : **PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN**

Kegiatan : Pengelolaan Pendidikan Pendidikan Dasar

Sub Kegiatan : Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan

	Uraian Input/ Output	Satuan	Target	Realisasi
Input	Jumlah Dana	Rp	Rp. 358.442.000	Rp. 347.000.000
Output	Jumlah Orang	Orang	200	200

Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan dengan bentuk pelaksanaan Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL terdapat SD Perwakilan di Setiap Kecamatan dengan Jumlah Kecamatan yaitu 31 Kecamatan.

Program : **PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN**

Kegiatan : Pengelolaan Pendidikan Pendidikan Dasar

Sub Kegiatan : Penyelenggaraan Proses Belajar bagi Peserta Didik

	Uraian Input/ Output	Satuan	Target	Realisasi
Input	Jumlah Dana	Rp	Rp. 153.770.000	Rp. 84.420.000
Output	Jumlah Satuan Pendidikan	Satuan Pendidikan	1.042	1.042

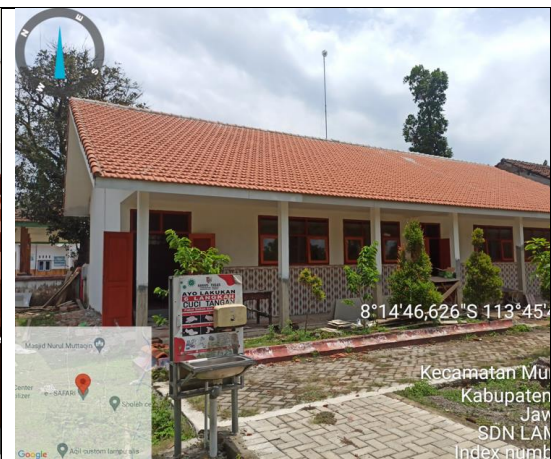
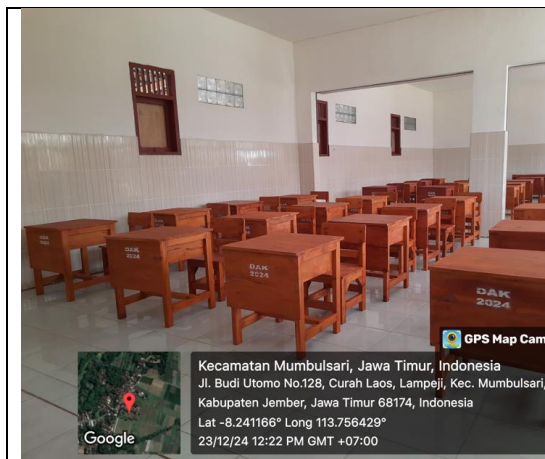
Penyelenggaraan Proses Belajar bagi Peserta Didik Penyelenggaraan Proses Belajar pada 1.042 Lembaga Negeri dan Swasta.

Program : PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN

Kegiatan : Pengelolaan Pendidikan Pendidikan Dasar

Sub Kegiatan : Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah

	Uraian Input/ Output	Satuan	Target	Realisasi
Input	Jumlah Dana	Rp	Rp. 10.532.516.000	Rp. 9.338.908.600
Output	Jumlah Ruang	Ruang	50	50



Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah yang dilaksanakan di lingkungan pemerintah kabupaten jember, dengan sasaran sebagai berikut, SDS Plus Al Mubarakah Kec. Gumukmas, SDN Andongrejo 03 Kec. Tempurejo, SDN Andongrejo 03 Kec. Tempurejo, SDN Mrawan 03 Kec. Mayang, SDN Bintoro 05 Kec. Patrang, SDN Dukuhmencek 04 Kec.

Sukorambi, SDN Gambirono 04 Kec. Bangsalsari, SDN Lojejer 04 Kec. Wuluhan, SDN Sabrang 03 Kec. Ambulu, SDN Slateng 02 Kec. Ledokombo, SDN Banjarsari 04 Kec. Bangsalsari 04, SDN Wonosari 03 Kec. Puger, SDN Kramat Sukoharjo 03 Kec. Tanggul, SDN Baratan 01 Kec. Patrang, SDN Selodakon 03 Kec. Tanggul, SDN Sucopangepok 01 Kec. Jelbuk, SDN Andongrejo 03 Kec. Tempurejo, SDN Sidomulyo 05, SDN Kranjingan 02, SDN Lampeji 01, SDN Nogosari 02, SDN Pancakarya 02, SDN Mayangan 05, SDN Mangaran 01, SDN Mangaran 03, SDN Sumberjati 02, SDN Tanggul Kulon 01, SDN Sumber Ketempa 01, SDN Jatian 02, SDN Jambesari 03, SDN Badean 01, SDN Bangsalsari 04, SDN Gugut 02.

Program : **PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN**

Kegiatan : Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama

Sub Kegiatan : Pembangunan Laboratorium

	Uraian Input/ Output	Satuan	Target	Realisasi
Input	Jumlah Dana	Rp	Rp. 11.846.944.000	Rp. 4.348.635.5901
Output	Jumlah Ruang	Ruang	10	10

Pembangunan Laboratorium dilaksanakan di SMPN 1 Panti, SMPN 1 Ajung, SMPN 1 Jember, SMPN 1 Pakusari, SMPN 1 Balung, SMPN 2 Wuluhan, SMPN 1 Rambipuji, SMPN 1 Tanggul, SMPN 1 Semboro, SMPN 2 Gumukmas, SMPN 1 Sumberjambe, SMPN 3 Kalisat.

Program : **PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN**

Kegiatan : Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama

Sub Kegiatan : Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah

	Uraian Input/ Output	Satuan	Target	Realisasi
Input	Jumlah Dana	Rp	Rp. 2.715.435.000	Rp. 1.957.253.000
Output	Jumlah Unit	Unit	10	10

Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah dilaksanakan di SMPN 3 Tempurejo, SMPN 2 Sumberjambe, SMPN 15 Jember, SMPN 8 Jember, SMPN 3 Sukowono, SMPN 7 Tanggul, SMPN 3 Ambulu

Program : PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN

Kegiatan : Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama

Sub Kegiatan : Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah

	Uraian Input/ Output	Satuan	Target	Realisasi
Input	Jumlah Dana	Rp	Rp. 9.554.980.000	Rp. 8.294.108.050
Output	Jumlah Ruang	Ruang	7	7

Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah dilaksanakan di SMPN 11 Jember, SMPN 1 Sumberbaru, SMPN 14 Jember, SMPN 2 Jember, SMPN 1 Ledokombo, SMP Miftahul Huda, MTS SA Sa'adatul Kholili, SMP Maqnaul Ulum, SMP Nurul Falah, MTSS Ashsholihin, MTSS Ma'arif Annur, SMPN 3 Tempurejo, SMPN 2 Tanggul, SMPN 4 Sukowono, SMPN 1 Sukowono, SMPN 1 Silo, SMPN 1 Rambipuji, SMPN 2 Kencong, SMPN 2 Jombang, SMPN 1 Jenggawah, SMPN 2 Ambulu.

Program : PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN

Kegiatan : Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama

Sub Kegiatan : Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah

	Uraian Input/ Output	Satuan	Target	Realisasi
Input	Jumlah Dana	Rp	Rp. 470.000.000	Rp. 409.286.000
Output	Jumlah Ruang	Ruang	3	3

Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah dilaksanakan di SMPN 2 Mumbulsari, SMPN 2 Tanggul.

Program : PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN

Kegiatan : Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama

Sub Kegiatan : Rehabilitasi Sedang/Berat Laboratorium

	Uraian Input/ Output	Satuan	Target	Realisasi
Input	Jumlah Dana	Rp	Rp. 658.500.000	Rp. 579.442.000
Output	Jumlah Ruang	Ruang	4	4

Rehabilitasi Sedang/Berat Laboratorium dilaksanakan di SMPN 1 Ambulu.

Program : PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN

Kegiatan : Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama

Sub Kegiatan : Pengadaan Alat Praktik dan Praga Siswa

	Uraian Input/ Output	Satuan	Target	Realisasi
Input	Jumlah Dana	Rp	Rp. 6.011.979.300	Rp. 5.719.150.000
Output	Jumlah Paket	Paket	169	169

Pengadaan Alat Praktik dan Praga Siswa bertujuan untuk memenuhi Standar Pelayanan Minimal (SPM) pendidikan dan meningkatkan mutu layanan pendidikan sebagai alat peraga adalah benda atau sarana yang digunakan untuk memperjelas dan mempermudah siswa memahami materi pelajaran. Alat peraga dapat membantu siswa lebih aktif belajar dan tertarik pada mata pelajaran yang diajarkan.

Program : PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN

Kegiatan : Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama

Sub Kegiatan : Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa

	Uraian Input/ Output	Satuan	Target	Realisasi
Input	Jumlah Dana	Rp	Rp. 36.592.065.000	Rp. 26.935.815.000
Output	Jumlah Peserta Didik	Peserta Didik	17.000	17.000



Beasiswa Diberikan kepada 5.313 Mahasiswa di 44 Perguruan Tinggi. kegiatan Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa yang bertujuan untuk meningkatkan Harapan Lama Sekolah di Kabupaten Jember.

Program : **PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN**

Kegiatan : Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama

Sub Kegiatan : Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama

	Uraian Input/ Output	Satuan	Target	Realisasi
Input	Jumlah Dana	Rp	Rp. 85.602.360.000	Rp. 85.594.710.122
Output	Jumlah Satuan Pendidikan	Satuan Pendidikan	431	431

Bantuan Operasional Satuan Pendidikan (BOSP) merupakan Dana Alokasi Khusus Non Fisik untuk mendukung biaya operasional non personalia bagi satuan pendidikan. Dana Bos diberikan kepada Siswa Negeri yaitu 41.920 dengan Jumlah Lembaga Negeri 94 dan juga diberikan kepada Siswa Swasta yaitu 28.832 dengan Jumlah Lembaga Swasta 244.

Program : **PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN**

Kegiatan : Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama

Sub Kegiatan : Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama

	Uraian Input/ Output	Satuan	Target	Realisasi
Input	Jumlah Dana	Rp	Rp. 46.835.000	Rp. 41.048.000
Output	Jumlah Orang	Orang	700	700

Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama, dengan kegiatan pembinaan kepada satuan pendidikan yang berprestasi dalam perencanaan berbasis data dan satuan pendidikan yang memperoleh nilai raport pendidikan dengan kategori baik, Kapasitas Pengelolaan Dana BOS 244 Lembaga Swasta dan 94 Lembaga Negeri dilingkungan pemerintah Kabupaten Jember.

Program : PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN

Kegiatan : Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama

Sub Kegiatan : Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan

	Uraian Input/ Output	Satuan	Target	Realisasi
Input	Jumlah Dana	Rp	Rp. 636.973.000	Rp. 557.890.000
Output	Jumlah Dokumen	Dokumen	94	94

Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan pada 94 Lembaga Negeri dan Swasta dengan kegiatan mengawal proses penerimaan peserta didik baru di lingkungan pemerintah Kabupaten Jember.

Program : PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN

Kegiatan : Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama

Sub Kegiatan : Penyelenggaraan Proses Belajar bagi Peserta Didik

	Uraian Input/ Output	Satuan	Target	Realisasi
Input	Jumlah Dana	Rp	Rp. 46.900.000	Rp. 45.500.000
Output	Jumlah Satuan Pendidikan	Satuan Pendidikan	25.000	25.000

Penyelenggaraan Proses Belajar bagi Peserta Didik, dalam Penyelenggaraan Proses Belajar pada Satuan Pendidikan kepada 25.000 Peserta Didik SMP dilingkungan Pemerintah Kabupaten Jember.

Program : PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN

Kegiatan : Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama

Sub Kegiatan : Pembangunan Ruang Kelas Baru

	Uraian Input/ Output	Satuan	Target	Realisasi
Input	Jumlah Dana	Rp	Rp. 3.638.600.000	Rp. 3.191.086.000
Output	Jumlah Ruang	Ruang	11	11

Pembangunan Ruang Kelas Baru dengan lokus sasaran SMKS Islam Bustanul Ulum (aspirasi masyarakat POKIR), MTSS Darul Mukhlisin (aspirasi masyarakat POKIR), SMPN 1 Ambulu, SMPN 2 Ambulu, SMPN 1 Jenggawah, SMPN 1 Silo.

Program : **PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN**

Kegiatan : Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama

Sub Kegiatan : Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan

	Uraian Input/ Output	Satuan	Target	Realisasi
Input	Jumlah Dana	Rp	Rp. 34.715.400	Rp. 33.015.000
Output	Jumlah Orang	Orang	350	350

Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan, kegiatan Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL pada Lembaga Negeri dan Swasta untuk 350 Orang.

Program : **PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN**

Kegiatan : Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)

Sub Kegiatan : Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD

	Uraian Input/ Output	Satuan	Target	Realisasi
Input	Jumlah Dana	Rp	Rp. 217.458.200	Rp. 165.803.800
Output	Jumlah Unit	Unit	7	7



Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD dengan lokus sasaran di TK Idhata Kabupaten Jember.

Program : **PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN**

Kegiatan : Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)

Sub Kegiatan : Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD

	Uraian Input/ Output	Satuan	Target	Realisasi
Input	Jumlah Dana	Rp	Rp. 652.130.000	Rp. 836.404.000
Output	Jumlah Unit	Unit	7	7



Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD, Kegiatan rehab gedung di TK Muslimat NU, KB Lativiyah, RA Al-Amin, RA Nurul Tholibin, Tk Bidayatul Mukmin pada Jember

Program : PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN

Kegiatan : Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)

Sub Kegiatan : Pengadaan Alat Praktik dan Praga Siswa PAUD

	Uraian Input/ Output	Satuan	Target	Realisasi
Input	Jumlah Dana	Rp	Rp. 80.000.000	Rp. 79.454.800
Output	Jumlah Paket	Paket	250	250



Pengadaan Alat Praktik dan Praga Siswa PAUD diberikan untuk TK Idhata, TK Nurul Jannah Pengadaan Alat Permainan Edukatif (APE) dan Alat Pembelajaran, Rehabilitasi Toilet, Konsultan Teknis Rehabilitasi Gedung TK, Ruang Kelas dan Ruang Guru TK dan Pembayaran langsung Belanja Jasa Pengawasan Teknis Rehab Gedung.

Program : PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN

Kegiatan : Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)

Sub Kegiatan : Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan PAUD

	Uraian Input/ Output	Satuan	Target	Realisasi
Input	Jumlah Dana	Rp	Rp. 35.244.480.000	Rp. 31.053.884.000
Output	Jumlah Orang	Orang	6.108	6.108

Program Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan berupa pemberian Insentif atau kompensasi yang diberikan kepada guru GTT PAUD

dilingkungan Pemerintah Kabupaten Jember sehingga kesejahteraan mereka bertambah sehingga guru PAUD dapat memberikan model dalam hal pembelajaran yang selalu terbaru dan inovatif dan mengajarkan etika kepada peserta didik PAUD, serta mengajarkan karakter yang baik bisa dicontoh oleh peserta didiknya. Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Berjumlah 6.108 orang.

Program : **PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN**

Kegiatan : Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)

Sub Kegiatan : Pengelolaan Dana BOP PAUD

	Uraian Input/ Output	Satuan	Target	Realisasi
Input	Jumlah Dana	Rp	Rp. 42.707.992.000	Rp. 42.199.533.200
Output	Jumlah Satuan Pendidikan	Satuan Pendidikan	1.877	1.877

Bantuan Operasional Satuan Pendidikan (BOSP) merupakan Dana Alokasi Khusus Non Fisik untuk mendukung biaya operasional non personalia bagi satuan pendidikan. Pengelolaan Dana BOP PAUD adalah kegiatan Pengelolaan Dana BOSP untuk 1.877 Satuan Pendidikan PAUD dilingkungan Pemerintah Kabupaten Jember.

Program : **PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN**

Kegiatan : Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)

Sub Kegiatan : Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan

	Uraian Input/ Output	Satuan	Target	Realisasi
Input	Jumlah Dana	Rp	Rp. 175.000.000	Rp. 173.000.000
Output	Jumlah Orang	Orang	500	500

Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan, pelaksanaan kegiatan Sosialisasi Sulinjar, Peningkatan Kapasitas PAUD, Acara Bimbingan Teknis Peningkatan Kompetensi Guru PAUD sejumlah 500 orang.

Program : PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN

Kegiatan : Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan

Sub Kegiatan : Pembangunan Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru Nonformal/Kesetaraan

	Uraian Input/ Output	Satuan	Target	Realisasi
Input	Jumlah Dana	Rp	Rp.	Rp.
Output	Jumlah Unit	Unit	10	10

Pembangunan Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru Nonformal/Kesetaraan
Pembangunan Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru Nonformal/Kesetaraan
Berjumlah 10 Unit

Program : PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN

Kegiatan : Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan

Sub Kegiatan : Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah Nonformal/Kesetaraan

	Uraian Input/ Output	Satuan	Target	Realisasi
Input	Jumlah Dana	Rp	Rp. 853.250.000	Rp. 699.622.950
Output	Jumlah Satuan Pendidikan	Satuan Pendidikan	1.000	1.000

Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah Nonformal/Kesetaraan dalam rangka Penyelenggaraan Acara Hari Sara Internasional tempat Surabaya.

Program : PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN

Kegiatan : Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan

Sub Kegiatan : Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/Kesetaraan

	Uraian Input/ Output	Satuan	Target	Realisasi
Input	Jumlah Dana	Rp	Rp. 1.742.540.000	Rp. 1.483.680.000

Output	Jumlah Satuan Pendidikan	Satuan Pendidikan	14	14
--------	--------------------------	-------------------	----	----

Bantuan Operasional Satuan Pendidikan (BOSP) merupakan Dana Alokasi Khusus Non Fisik untuk mendukung biaya operasional non personalia bagi satuan pendidikan, Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/Kesetaraan berjumlah 14 Satuan Pendidikan.

Program : **PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN**

Kegiatan : Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan

Sub Kegiatan : Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan

	Uraian Input/ Output	Satuan	Target	Realisasi
Input	Jumlah Dana	Rp	Rp. 258.000.000	Rp. 8.400.000
Output	Jumlah Dokumen	Dokumen	14	14

Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan Nonformal/Kesetaraan pelaksanaan Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi dengan satuan pendidikan PAUD

Program : **PROGRAM PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN**

Kegiatan : Pemerataan Kuantitas dan Kualitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan

Sub Kegiatan : Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan

	Uraian Input/ Output	Satuan	Target	Realisasi
Input	Jumlah Dana	Rp	Rp. 413.465.200	Rp. 58.198.000
Output	Jumlah Dokumen	Dokumen	2	2

Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan Kegiatan ini

dilakukan untuk satuan pendidikan dasar, PAUD, dan pendidikan nonformal/kesetaraan. Yang bertujuan untuk ;

- Mengetahui jumlah PTK di satuan pendidikan
- Mengetahui status PTK, apakah ASN atau non-ASN
- Mengetahui jumlah PTK yang tercatat dalam Data Pokok Pendidikan (Dapodik)
- Meredistribusi PTK dari sekolah kelebihan ke sekolah kekurangan
- Sebagai dasar usulan formasi PPPK



Program : **PROGRAM PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN**

Kegiatan : Pemerataan Kuantitas dan Kualitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan

Sub Kegiatan : Penataan Pendistribusian Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan

	Uraian Input/ Output	Satuan	Target	Realisasi
Input	Jumlah Dana	Rp	Rp. 93.458.559.900	Rp. 77.127.143.870
Output	Jumlah Laporan	Laporan	14	14

Penataan Pendistribusian Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan, pemberian Honor GTT Lembaga Dinas Pendidikan bulan Oktober, Nopember, dan Desember, Honor PTT Dinas Pendidikan bulan Oktober, Nopember, dan

Desember, Honor PTT Lembaga Dinas Pendidikan bulan Oktober, Nopember, dan Desember, Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara Bimbingan Teknis Operator Kepegawaian Satdik, Teknis Penguatan Pengawas dan Penilik, Teknis Penguatan Kepala Sekolah dan Teknis Pembinaan Kinerja ASN, BPJS Kesehatan GTT Dinas Pendidikan, PTT Dinas Pendidikan, dan PTT Penjaga Dinas Pendidikan Triwulan 3 dan 4 Bulan Juli, Agustus, September, Oktober, Nopember dan Desember, Belanja Makanan dan Minuman Rapat Keg. Pemerataan Kuantitas dan Kualitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan, BPJS Ketenagakerjaan PTT Lembaga Dinas Pendidikan Kabupaten Jember Triwulan 1 (bulan Januari, Pebruari, Maret), bulan Juli, Agustus, September, Oktober, dan Nopember, BPJS Ketenagakerjaan GTT Lembaga Dinas Pendidikan Kabupaten Jember Triwulan 1 (bulan Januari, Pebruari, Maret), Triwulan 2 (bulan April, Mei, Juni), bulan Juli, Agustus, September, Oktober, Nopember, dan Desember,

Program : **PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KAB/KOTA**

Kegiatan : Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

Sub Kegiatan : Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah

	Uraian Input/ Output	Satuan	Target	Realisasi
Input	Jumlah Dana	Rp	Rp. 2.790.119.437	Rp. 2.247.568.694
Output	Jumlah Dokumen	Dokumen	10	10

Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah, untuk mewujudkan pembangunan Daerah dalam rangka peningkatan dan pemerataan dalam meningkatkan aksesibilitas pendidikan yang merata dan kualitas pelayanan publik dan daya saing kelembagaan, guru dan peserta didik dilingkungan pemerintah kabupaten jember, diantaranya

1. Memberikan arah yang sistematis dalam penyusunan kebijakan, program dan kegiatan di bidang urusan pendidikan.
2. Memberikan komitmen pada aktivitas dan kegiatan di bidang urusan Pendidikan secara berkelanjutan.

3. Meningkatkan kualitas penyelenggaraan pemerintahan dalam memberikan pelayanan di bidang urusan pendidikan.
4. Memantapkan pelaksanaan akuntabilitas kinerja Dinas Pendidikan Kabupaten Jember.



Program : PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KAB/KOTA

Kegiatan : Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

Sub Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD

	Uraian Input/ Output	Satuan	Target	Realisasi
Input	Jumlah Dana	Rp	Rp. 451.906.400	Rp. 427.100.000
Output	Jumlah Dokumen	Dokumen	4	4

Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD Meningkatkan kualitas penyusunan dokumen perencanaan dan penganggaran daerah yang berpedoman pada Peraturan Daerah tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2024 serta untuk menjamin konsistensi dan keterpaduan antara perencanaan dan penganggaran agar menghasilkan APBD yang berkualitas serta menjamin kepatuhan terhadap kaidah-kaidah perencanaan dan penganggaran.



Program : **PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KAB/KOTA**
 Kegiatan : Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
 Sub Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD

	Uraian Input/ Output	Satuan	Target	Realisasi
Input	Jumlah Dana	Rp	Rp. 2.674.745.000	Rp. 2.619.022.500
Output	Jumlah Laporan	Laporan	2	2

Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dalam Perencanaan program dan kegiatan di bidang urusan Pendidikan agar fokus untuk meningkatkan meningkatkan aksesibilitas pendidikan serta cakupan pelayanan Pendidikan yang yang merata meliputi penguatan kualitas pelayanan Pendidikan melalui satu data Kabupaten Jember, DAPODIK, Mydispendik. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dalam Perencanaan program dan kegiatan di bidang urusan Pendidikan, bertujuan untuk ;

1. Menyelaraskan program dan kegiatan prioritas di bidang Pendidikan dengan pelaksana urusan tersebut melibatkan seluruh satuan Pendidikan, guru serta peserta didik dilingkungan pemerintah kabupaten jember.
2. Mempertajam indikator serta target kinerja program dan kegiatan sesuai dengan tugas dan fungsi Perangkat Daerah Dinas Pendidikan Kabupaten Jember;
3. Mensinergikan rancangan program dan kegiatan di bidang pendidikan dengan kebijakan propinsi, dan nasional.



Program : **PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KAB/KOTA**

Kegiatan : Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

Sub Kegiatan : Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

	Uraian Input/ Output	Satuan	Target	Realisasi
Input	Jumlah Dana	Rp	Rp. 1.517.868.897	Rp. 1.065.906.715
Output	Jumlah Laporan	Laporan	4	4

Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah bertujuan untuk sarana pertanggungjawaban, evaluasi dan alat kendali untuk mendorong peningkatan kinerja instansi serta memberikan informasi mengenai capaian kinerja, keberhasilan dalam mengidentifikasi permasalahan dan solusi yang disajikan dalam laporan kinerja serta meningkatkan kinerja perangkat daerah agar lebih efektif, transparan, dan akuntabel.



Program : PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KAB/KOTA

Kegiatan : Administrasi Keuangan Perangkat Daerah

Sub Kegiatan : Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN

	Uraian Input/ Output	Satuan	Target	Realisasi
Input	Jumlah Dana	Rp	Rp. 866.317.457.550	Rp. 778.717.109.589
Output	Jumlah Orang/bulan	Orang/bulan	15.626	15.262

Program : PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KAB/KOTA

Kegiatan : Administrasi Keuangan Perangkat Daerah

Sub Kegiatan : Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN

	Uraian Input/ Output	Satuan	Target	Realisasi
Input	Jumlah Dana	Rp	Rp. 623.688.000	Rp. 415.745.000
Output	Jumlah Dokumen	Dokumen	4	4

Program : PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KAB/KOTA

Kegiatan : Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah

Sub Kegiatan : Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD

	Uraian Input/ Output	Satuan	Target	Realisasi
Input	Jumlah Dana	Rp	Rp. 609.563.000	Rp. 243.238.000
Output	Jumlah Laporan	Laporan	4	4

Program : PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KAB/KOTA

Kegiatan : Administrasi Umum Perangkat Daerah

Sub Kegiatan : Penyediaan Komponen Instalansi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor

	Uraian Input/ Output	Satuan	Target	Realisasi
Input	Jumlah Dana	Rp	Rp. 43.300.800	Rp. 20.043.000
Output	Jumlah Paket	Paket	1	1

Program : PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KAB/KOTA

Kegiatan : Administrasi Umum Perangkat Daerah

Sub Kegiatan : Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor

	Uraian Input/ Output	Satuan	Target	Realisasi
Input	Jumlah Dana	Rp	Rp. 1.701.556.300	Rp. 1.294.702.400
Output	Jumlah Paket	Paket	1	1

Program : PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KAB/KOTA

Kegiatan : Administrasi Umum Perangkat Daerah

Sub Kegiatan : Penyediaan Peralatan Rumah Tangga

	Uraian Input/ Output	Satuan	Target	Realisasi
Input	Jumlah Dana	Rp	Rp. 195.754.800	Rp. 143.397.500
Output	Jumlah Paket	Paket	1	1

Program : PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KAB/KOTA

Kegiatan : Administrasi Umum Perangkat Daerah

Sub Kegiatan : Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan

	Uraian Input/ Output	Satuan	Target	Realisasi
Input	Jumlah Dana	Rp	Rp. 240.594.900	Rp. 237.871.700
Output	Jumlah Paket	Paket	1	1

Program : PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KAB/KOTA

Kegiatan : Administrasi Umum Perangkat Daerah

Sub Kegiatan : Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD

	Uraian Input/ Output	Satuan	Target	Realisasi
Input	Jumlah Dana	Rp	Rp. 348.544.000	Rp. 347.561.828
Output	Jumlah Laporan	Laporan	1	1

Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD bertujuan untuk menginformasikan gambaran umum dan penjelasan mengenai keluaran dari program dan kegiatan yang akan dicapai dapat terlaksana secara efektif dan efisien sehingga sasaran yang hendak dicapai akan tepat sasaran.



Program : PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KAB/KOTA

Kegiatan : Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Surat Menyurat

	Uraian Input/ Output	Satuan	Target	Realisasi
Input	Jumlah Dana	Rp	Rp. 8.919.000	Rp. 2.850.000
Output	Jumlah Laporan	Laporan	2	2

Program : PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KAB/KOTA

Kegiatan : Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik

	Uraian Input/ Output	Satuan	Target	Realisasi
Input	Jumlah Dana	Rp	Rp. 806.024.135	Rp. 477.293.678
Output	Jumlah Laporan	Laporan	1	1

Program : PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KAB/KOTA

Kegiatan : Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak

Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan

	Uraian Input/ Output	Satuan	Target	Realisasi
Input	Jumlah Dana	Rp	Rp. 65.668.000	Rp. 46.132.862
Output	Jumlah Unit	Unit	10	10

Program : PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KAB/KOTA

Kegiatan : Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan

	Uraian Input/ Output	Satuan	Target	Realisasi
Input	Jumlah Dana	Rp	Rp. 447.450.000	Rp. 232.410.106
Output	Jumlah Unit	Unit	50	50

Program : **PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KAB/KOTA**

Kegiatan : Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

Sub Kegiatan : Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya

	Uraian Input/ Output	Satuan	Target	Realisasi
Input	Jumlah Dana	Rp	Rp. 280.000.000	Rp. 277.799.998
Output	Jumlah Unit	Unit	0	0

Program : **PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KAB/KOTA**

Kegiatan : Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

Sub Kegiatan : Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya

	Uraian Input/ Output	Satuan	Target	Realisasi
Input	Jumlah Dana	Rp	Rp. 1.350.560.000	Rp. 679.863.000
Output	Jumlah Unit	Unit	4	4

D. ANALISIS ATAS EFISIENSI SUMBER DAYA

Sumber daya adalah nilai potensi yang dimiliki dalam mencapai sasaran strategis yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategis (Renstra). Sumber daya yang dimiliki Perangkat Daerah adalah sumber daya manusia, sarana prasarana kantor dan anggaran dalam Dokumen Pelaksanaan anggaran 2024 untuk melaksanakan program dan kegiatan dalam rangka mencapai sasaran dan tujuan organisasi.

Sumberdaya Manusia Dinas Pendidikan Kabupaten Jember berjumlah 85 orang, dengan jumlah anggaran sebesar Rp **1.418.064.718.066**, melaksanakan 5 program 11 kegiatan dan 59 sub kegiatan untuk mendukung tercapainya kinerja sasaran strategis, yang menunjukkan tingkat efisiensi penggunaan sumber daya sebagai berikut :

Tabel 3.6
Efisiensi Penggunaan Sumber Daya

Sasaran	% Capaian Kinerja	% Serapan Anggaran	Kategori Efisiensi
1. Harapan Lama Sekolah (HLS)	43,50 100,07%	93,37 %	Efisien
2. Rata-rata Lama Sekolah (RLS)	6,54 100,30%		
3. Persentase Indikator Program yang dicapai	100 %	89,70 %	Efisien

Sumber : data persentase capaian kinerja pada tabel 3.2 ; data % serapan anggaran pada tabel 3.6

Capaian kinerja Sasaran 1: Harapan Lama Sekolah dan Rata Rata Lama Sekolah dapat dikategorikan efisien karena % capaian kinerja (lebih besar) daripada % serapan anggaran.

Capaian kinerja Sasaran 2: Persentase Indikator Program yang dicapai dapat dikategorikan efisien karena % capaian kinerja (lebih besar) daripada % serapan anggaran.

E. EVALUASI DAN ANALISIS PENYEBAB KEBERHASILAN DAN KEGAGALAN

Analisis capaian kinerja Dinas Pendidikan Kabupaten menggunakan metode yang diatur dalam Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor : 53 tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Dari hasil pengukuran kinerja, dilakukan evaluasi dan analisis faktor penyebab (keberhasilan / kegagalan) capaian kinerja sasaran sebagai berikut :

Tabel 3.7
Rekapitulasi Predikat Capaian Kinerja pada tahun 2024

Sasaran/ Indikator Sasaran	% Capaian	Predikat Kinerja				
		Sangat Tinggi	Tinggi	Sedang	Rendah	Sangat Rendah

Sasaran 1 Meningkatnya aksesibilitas Pendidikan yang merata						
Indikator 1.1 Harapan Lama Sekolah HLS	100,07%		✓			
Indikator 1.2 Rata Rata Lama Sekolah RLS	100,30%		✓			
Rata rata capaian						
Sasaran 2 Meningkatnya efektifitas pencapaian target kinerja perangkat daerah						
Indikator 1.1 Presentase indikator program yang dicapai	100%		✓			
Rata rata capaian	100%					

Sumber : tabel 3.2 – 3.4 LKIP tahun 2024

Sasaran Strategis 1 : **Meningkatnya aksesibilitas Pendidikan yang merata**

Hasil evaluasi kinerja atas rekapitulasi capaian kinerja pada tabel 3.7 menunjukkan sasaran Harapan Lama Sekolah HLS mencapai predikat tinggi yaitu mempunyai nilai capaian rata – rata 13,49 %. Berikut beberapa program dan kegiatan yang berkontribusi terhadap keberhasilan capaian sasaran strategis 1:

Melalui Program Pengelolaan Pendidikan Dasar dan Menengah:

1. Pengembangan Infrastruktur Sekolah
 - a. Melaksanakan pembangunan ruang guru, kepala sekolah, dan tata usaha (TU), Unit Kegiatan Sekolah (UKS), perpustakaan sekolah, serta sarana, prasarana, dan utilitas sekolah.
 - b. Melaksanakan rehabilitasi sedang/berat pada ruang guru, kepala sekolah, TU, perpustakaan sekolah, dan ruang kelas sekolah.
 - c. Membangun ruang kelas baru dan laboratorium pendidikan dasar guna mendukung proses pembelajaran yang berkualitas.
2. Peningkatan Mutu Layanan Pendidikan

- a. Pengadaan alat praktik dan peraga untuk siswa SD dan SMP pada lembaga pendidikan dasar dan menengah.
- b. Pemenuhan fasilitas smart classroom bagi sekolah yang memiliki prestasi baik untuk meningkatkan kualitas pendidikan.
3. Pembinaan Minat, Bakat, dan Kreativitas Siswa
Mengikutsertakan peserta didik dalam berbagai ajang lomba tingkat kabupaten, provinsi, nasional, dan internasional, seperti Kompetisi Sains Nasional (KSN), Kompetisi Olahraga Siswa Nasional (KOSN), dan Festival Lomba Seni Siswa Nasional (FLS2N)
4. Pemberian Beasiswa
Menyediakan beasiswa kepada mahasiswa dari 19 perguruan tinggi, mencakup beasiswa prestasi, beasiswa untuk guru dan perangkat, beasiswa bagi mahasiswa kurang mampu, serta beasiswa untuk mahasiswa dari pondok pesantren.
5. Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan
Melaksanakan pelatihan dan pengembangan karir bagi pendidik dan tenaga kependidikan di satuan pendidikan dasar untuk meningkatkan kompetensi.
6. Pembinaan Manajemen Pengelolaan Dana BOS
Melaksanakan peningkatan kapasitas dan pengawasan pengelolaan Dana BOS pada pendidikan dasar untuk mendukung transparansi dan akuntabilitas.
7. Penggunaan Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK)
Melaksanakan pelatihan penggunaan TIK bagi tenaga pendidik dan kependidikan pada satuan pendidikan dasar untuk meningkatkan efisiensi dan efektivitas pembelajaran.
8. Koordinasi, Perencanaan, Supervisi, dan Evaluasi Layanan Pendidikan
 - a. Melaksanakan forum pengawas sekolah, forum KKG SD, dan forum KKG PAI SD di 31 kecamatan sebagai bentuk koordinasi dan evaluasi berkelanjutan.
 - b. Melakukan monitoring dan pengawasan terhadap manajemen Dana BOS Pendidikan Dasar untuk memastikan pengelolaan yang tepat.
9. Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan

Melaksanakan bimbingan teknis, pelatihan, dan/atau magang/PKL untuk meningkatkan kapasitas pendidikan dan tenaga kependidikan.

10. Proses Penerimaan Peserta Didik Baru

Menyelenggarakan proses penerimaan peserta didik baru berkualitas untuk menjamin akses pendidikan yang merata.

Melalui Program Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD):

Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) ditujukan untuk anak sejak lahir hingga usia 6 tahun. Program ini dilakukan melalui pemberian rangsangan pendidikan guna membantu pertumbuhan dan perkembangan jasmani serta rohani anak agar siap memasuki jenjang pendidikan lebih lanjut. Dalam mendukung program ini, Pemerintah Kabupaten Jember telah memberikan layanan pendidikan berupa:

1. Pengembangan infrastruktur PAUD
 - a. Pembangunan sarana, prasarana, dan utilitas PAUD guna meningkatkan aksesibilitas pendidikan bagi peserta didik PAUD.
 - b. Pelaksanaan rehabilitasi sedang/berat pada gedung, ruang kelas, dan ruang guru PAUD untuk mendukung kualitas pembelajaran.
2. Penyediaan Fasilitas Pembelajaran
Pengadaan alat praktik dan peraga siswa PAUD untuk mendukung kegiatan belajar-mengajar yang interaktif.
3. Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan
Memastikan ketersediaan tenaga pendidik dan kependidikan yang kompeten bagi satuan PAUD.
4. Pembinaan Manajemen Pengelolaan Dana BOP PAUD
Memberikan pembinaan pengelolaan Dana BOP PAUD yang bersumber dari DAK Non-Fisik kepada seluruh satuan pendidikan PAUD penerima bantuan.
5. Peningkatan Kapasitas Tenaga Pendidik PAUD
Melaksanakan bimbingan teknis, pelatihan, dan/atau magang/PKL bagi tenaga pendidik PAUD untuk meningkatkan kompetensi profesionalnya.

Melalui Program Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan

Program pendidikan nonformal/kesetaraan diselenggarakan untuk masyarakat yang memerlukan layanan pendidikan guna mengembangkan potensi peserta didik.

Penekanannya pada penguasaan pengetahuan dan keterampilan fungsional, serta pengembangan sikap dan kepribadian profesional. Beberapa kegiatan utama yang dilakukan adalah:

1. Penyelenggaraan Pendidikan Kesetaraan

Melaksanakan pendidikan kejar Paket A (setara dengan tamatan SD), Paket B (setara dengan tamatan SMP), dan Paket C (setara dengan tamatan SMA) melalui pembinaan kelembangaan dan manajemen sekolah nonformal/kesetaraan.

2. Pembinaan Manajemen Pengelolaan Dana BOP

Melakukan pembinaan pengelolaan Dana BOP untuk sekolah nonformal/kesetaraan guna mendukung efektivitas dan efisiensi penggunaan dana.

3. Koordinasi, Perencanaan, Supervisi, dan Evaluasi

Melaksanakan koordinasi, perencanaan, supervise, dan evaluasi layanan di bidang pendidikan nonformal/kesetaraan untuk memastikan kualitas pelaksanaan program.

Solusi terhadap Kendala di Masa Depan:

1. Penguatan perencanaan berbasis data di setiap satuan pendidikan untuk memastikan program yang terarah dan terukur.
2. Peningkatan layanan pendidikan melalui platform mydispndik yang menawarkan layanan bermutu dan berkualitas.
3. Melakukan evaluasi terhadap perencanaan yang telah berjalan untuk mengidentifikasi aspek yang perlu ditingkatkan.

Rencana Perbaikan di Masa Depan:

Rencana perbaikan ke depan mencakup pengembangan infrastruktur, peningkatan kualitas pembelajaran, serta pelibatan lebih aktif seluruh pemangku kepentingan dalam pengelolaan pendidikan.

Inovasi dan/atau Program Kolaborasi dengan Stakeholder

Beberapa inovasi dan program kolaborasi dengan stakeholder antara lain:

Tingkat Nasional Juara Satu dan Kategori Medali Emas/Perak ;

1. Java Wushu Tournament SLC Cup 2024 Male Dao Shu Grup C “ROAD TO THAILAND”
2. Guangdong-Hongkong-Macao Great Bay Area Mathematical Olympiad Heat Round 2024 - Primary 4
3. Guangdong-Hongkong-Macao Great Bay Area Mathematical Olympiad Heat Round 2024 - Primary 3
4. Guangdong-Hongkong-Macao Great Bay Area Mathematical Olympiad Heat Round 2024 - Primary 5
5. Olimpiade Sains Quartal Indonesia 2.0 Tingkat Nasional Bidang Matematika
6. Lomba Bahasa Inggris pada Olimpiade Sains Tingkat Nasional (ISO) 2024
7. Lomba Matematika dalam ajang Nusantara Sains Festival 2024 yang dilaksanakan di Sumatera Utara tanggal 3 Maret 2024
8. Olimpiade Sains Seluruh Indonesia (OSSSI) 2024 Bidang IPS di Yogyakarta tanggal 27 Februari 2024
9. Indonesian Olympiad of Science (IOS) 2024 Bidang IPS di Yogyakarta tanggal 10 Maret 2024
10. Kelas Kumite Festival -76 Kg & +76 Kg Junior Putra Pada Kejuaraan Jatim Open 2024 Piala KEMENPORA RI
11. National Level for Social Science in National Accounting and Mathlish Olympiad #3 2024
12. Indonesian Olympiad of Science (IOS) 2024 Bidang Bahasa Indonesia yang dilaksanakan di Sumatera Utara pada tanggal 6 Februari 2024
13. Lomba Online Tingkat Nasional Dream Cathcers EO Kategori Membaca Puisi
14. The 5th National Open Karate Championship Kategori Kata Perorangan Putri
15. Olimpiade Sains Tingkat Nasional Nusantara Sains Festival Bidang Kedokteran Dasar
16. Kompetisi Nasional Olimpiade Siswa Indonesia 21 (IPA)
17. Pidato Bahasa Inggris pada MOSAIC 2024 : Kompetisi Siswa MTs/SMP Tingkat Nasional
18. Business Model Canvas “National Smartpreneur Business Competition”
19. Olimpiade Sains Siswa Nasional (OSSAN) Bidang Fisika

20. Tanding Kelas C (47kg-51kg) Putra Tingkat Remaja, pada Kejuaraan Pencak Silat Piala Dandim 0821, Lumajang Championship 1
21. Festival Olimpiade Sains Nasional - Awal Tahun (OSN - AT) 2024 bidang Informatika
22. Seni Tunggal Putri Tangan Kosong Tingkat Pra Remaja, Pada Kejuaraan Pencak Silat Piala Dandim 0821, Lumajang Championship 1, Tingkat Nasional 2024
23. Speech Contest Of National English Competition At General Level By Bemliknu Tuban
24. Olimpiade Sains Nasional-Kabupaten (Osn-K) Kategori Mata Pelajaran Matematika

Tingkat Provinsi Juara Satu dan Kategori Medali Emas/Perak ;

1. Piala Gubernur Jawa Timur Tahun 2024 Kejuaraan Karate Gapensi Surabaya - Kata Perorangan Sd 4-6 Putri
2. Math & Science Competition - Buma Week 2024
3. Pertandingan Open Turnamen Tenis Meja se-Jawa Timur Ptm Bhinneka
4. Kejuaraan Bela Diri Super Fight Slc Cup 2024
5. Olimpiade Matematika Smp Kelas 1 - Tahap Seleksi Olimpiade Tingkat Provinsi Jawa Timur Tahun 2024 Its Kes Icme Jombang
6. Lomba English Speech Pada Madrasah Islamic Competition(Mic) VIII Tingkat SMP/MTs 2024
7. Lomba Lari 100 M Putra Pada Madrasah Islamic Competition(Mic) VIII Tingkat SMP/MTs 2024
8. Male Nan Dao Group B Kejuaraan East Java Wushu Tournament Slc Cup 2024 Road to Thailand
9. Kejuaraan Beladiri Super Fight Slc Cup 2024 "Road to Thailand" di Surabaya
10. Desain Batik dalam acara Jember Art Competition #2 2024 Tingkat VIII Tingkat SMP/MTs 2024
11. Lomba Essay Tingkat SMP/MTs se-Jawa Timur dalam acara Pekan Konstruksi Perumahan dan Properti
12. Divisi Nasional Eliminasi Individu (Umum Putri) Spa Cup 9 Indoor Archery Tournament 2024
13. Lomba MTQ Pada Academic Competition Stis Nurul Qornain 2024

14. Olimpiade MQK MHQ PAI Tingkat Provinsi Jawa Timur Kategori MQK Fathul Qorib
15. Olimpiade MQK Kategori MQK Fathul Qorib
16. Olimpiade Olahraga Siswa Nasional
17. (O2SN) Cabang Olahraga Bulutangkis Kategori Putri
18. Festival Lomba Dan Seni Siswa Nasional
19. (FLS2N) Kategori Cabang Lomba Pantomim
20. Festival Lomba Dan Seni Siswa Nasional
21. (FLS2N) Kategori Cabang Lomba Pantomim
22. Festival Lomba Dan Seni Siswa Nasional
23. (FLS2N) Smp Kategori Pantomim Beregu
24. Festival Lomba Dan Seni Siswa Nasional
25. (FLS2N) Smp Kategori Pantomim Beregu
26. Olimpiade Olahraga Siswa Nasional
27. (FLS2N) Cabang Olahraga Karate Kategori Putra Kumite

Aksesibilitas pendidikan yang merata menjadi salah satu prioritas utama dalam upaya meningkatkan kualitas sumber daya manusia di Kabupaten Jember. Sasaran strategis ini bertujuan untuk memastikan seluruh masyarakat, tanpa terkecuali dapat menikmati layanan pendidikan yang layak dan berkualitas. Berbagai program telah dirancang dan dilaksanakan guna mencapai tujuan ini.

Hasil evaluasi kinerja atas rekapitulasi capaian kinerja pada tabel 3.5 menunjukkan bahwa sasaran Rata-rata Lama Sekolah (RLS) mencapai predikat tinggi dengan nilai capaian rata-rata sebesar 6,52%. Berikut beberapa program dan kegiatan yang berkontribusi terhadap keberhasilan capaian sasaran strategis 1

Program Pendidik dan Tenaga Kependidikan

Pemerataan Kuantitas dan Kualitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan

1. Pemerataan pendidik dan tenaga kependidikan dilakukan pada satuan pendidikan dasar, PAUD, dan pendidikan nonformal/kesetaraan.
2. Perhitungan dan pemetaan pendidik serta tenaga kependidikan dilakukan secara komprehensif untuk mendukung pemerataan tersebut.

3. Penataan pendistribusian pendidik dan tenaga kependidikan dilakukan dengan memperhatikan kebutuhan setiap satuan pendidikan.

Penyebab Keberhasilan dan Kegagalan:

1. Keberhasilan dalam implementasi program disebabkan oleh koordinasi yang baik, ketersediaan data yang akurat, serta dukungan dari berbagai pihak.
2. Kegagalan yang terjadi antara lain disebabkan oleh keterbatasan sumber daya, infrastruktur, dan kurang optimalnya perencanaan berbasis data.

Solusi terhadap Kendala di Masa Depan:

1. Pemetaan kebutuhan tenaga pendidik dan tenaga kependidikan yang lebih terarah serta komprehensif.
2. Analisis kebutuhan tenaga pendidik berdasarkan data akurat untuk mendukung proses distribusi yang lebih merata.

Rencana Perbaikan di Masa Depan:

1. Mengembangkan sistem perencanaan berbasis data yang terintegrasi.
2. Memperkuat pelatihan dan pengembangan kompetensi pendidik dan tenaga kependidikan.
3. Mengoptimalkan pemanfaatan teknologi untuk mendukung manajemen pendidikan yang lebih efektif.

Inovasi dan/atau Program Kolaborasi dengan Stakeholder

Beberapa inovasi dan program kolaborasi dengan stakeholder antara lain:

1. Juara I Kategori Guru PAI Berprestasi dan Berdedikasi Jenjang PAUD/TK Pelatih Terbaik LBB Jenjang SMP Sederajat Tingkat Jawa Timur
2. 5 Besar Komunitas Belajar Inspiratif Jambore GTK 2024 Tingkat Provinsi Tahun 2024
3. Peraih Penghargaan dari Dinas Pendidikan Provinsi Jawa Timur Sebagai Kepala Sekolah yang Peserta Didiknya Berprestasi dalam ajang Talenta Nasional (OSN) Tahun 2024
4. 10 Besar Kategori Guru Inovatif Jambore GTK Provinsi Jawa Timur Tahun 2024

5. Awardee Microsoft certified educator Dari program beasiswa orbit guru Merdeka
6. Penggiat Literasi Daerah 2024 Penggiat Literasi Daerah 2024
7. Nominasi Penghargaan Guru Inovatif PAI Jenjang SMP oleh Kemenag
8. Pemateri terpilih program Amplify by The Asia Foundation in Manila, Philipines . Tajuk = Arts Activities for WPS : Creative Initiatives in Southeast Asia tanggal 29 Oktober 2024. Berafiliasi dengan AMAN Indonesia
9. Finalis 5 Besar Jambore Guru Hebat Tingkat Jawa Timur
10. Awardee Microcredential Numeracy Monash University Australia 2024
11. Inovasi Daerah Tingkat Kabupaten Tahun 2024 dan Publikasi Jurnal Nasional 3 Tahun 2024
12. Pendekar STEAMS, Pemakalah STEAM, Penelaah Aksi Nyata PMM

Sasaran Strategis 2: Meningkatnya Efektivitas Pencapaian Target Kinerja Perangkat Daerah

Efektivitas pencapaian target kinerja perangkat daerah menjadi indikator penting dalam keberhasilan pelaksanaan program pemerintahan di Kabupaten Jember. Sasaran strategis ini bertujuan untuk memastikan seluruh perangkat daerah mampu melaksanakan tugasnya secara optimal, transparan, dan akuntabel.

Hasil evaluasi kinerja atas rekapitulasi capaian kinerja pada tabel 3.7 menunjukkan bahwa persentase indikator program yang dicapai mendapatkan predikat tinggi dengan nilai capaian rata-rata sebesar 100%. Berikut beberapa program penunjang urusan pemerintahan daerah kabupaten/kota.

Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota

1. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
2. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
3. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD
4. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja & Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
5. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
6. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah

7. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
8. Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN
9. Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah
10. Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD
11. Administrasi Umum Perangkat Daerah
12. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
13. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
14. Penyediaan Peralatan Rumah Tangga
15. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
16. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
17. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
18. Penyediaan Jasa Surat Menyurat
19. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
20. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
21. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan
22. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
23. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
24. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya

Beberapa Hal yang Menjadi Permasalahan:

1. Kurangnya koordinasi antarperangkat daerah dalam pelaksanaan program.
2. Terbatasnya anggaran untuk menunjang seluruh kebutuhan program.
3. Kendala teknis dalam administrasi dan penyusunan dokumen.

Faktor Pendorong Keberhasilan:

1. Adanya komitmen yang kuat dari pimpinan perangkat daerah.
2. Dukungan teknologi informasi dalam proses perencanaan dan evaluasi.
3. Ketersediaan sumber daya manusia yang kompeten di perangkat daerah.

Solusi Terhadap Kendala di Masa Depan:

1. Memperkuat mekanisme koordinasi antarperangkat daerah melalui platform digital.
2. Mengoptimalkan penggunaan anggaran secara efektif dan efisien.
3. Memberikan pelatihan teknis terkait administrasi dan penyusunan dokumen.

Rencana Perbaikan di Masa Depan:

1. Mengembangkan sistem evaluasi kinerja berbasis teknologi untuk meningkatkan akurasi dan transparansi.
2. Meningkatkan kapasitas sumber daya manusia melalui pelatihan yang berkesinambungan.
3. Melakukan revisi perencanaan program berdasarkan hasil evaluasi kinerja sebelumnya.

Inovasi dan/atau Program Kolaborasi dengan Stakeholder:

1. Mengembangkan aplikasi integrasi perencanaan dan evaluasi kinerja.
2. Menjalinkan kerja sama dengan pihak swasta dalam pemeliharaan barang milik daerah.
3. Melibatkan masyarakat dalam proses evaluasi program pemerintah untuk meningkatkan transparansi dan akuntabilitas.

F. REALISASI ANGGARAN

Dalam mendukung pelaksanaan tugas dan fungsi Dinas Pendidikan Kabupaten Jember pada tahun anggaran 2024 didukung dengan anggaran sebesar Rp. **1.418.064.718.066,-** yang bersumber dari APBD Kabupaten Jember.

Secara ringkas realisasi anggaran Belanja Operasional dan Belanja Modal sebagai berikut :

1. Belanja Operasional sebesar Rp. 1.316.146.550.797,- terealisasi sebesar Rp. 1.188.132.182.959,- (90,27 %)
2. Belanja Modal sebesar Rp. 101.918.167.269,- terealisasi sebesar Rp. 93.041.937.024,- (91,29 %)

Tabel 3.9

Realisasi Anggaran Dinas Pendidikan Kabupaten Jember Tahun 2024

No	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Anggaran (Rp,-)	Realisasi (Rp,-)	% realisasi
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota	Rp 880.173.720.219	Rp 789.495.616.570	89,70%
1.1	Kegiatan Perencanaan Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp 7.434.639.734	Rp 6.359.597.909	85,54%
	Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp. 2.790.119.437	Rp. 2.247.568.694	80,55%
	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA -SKPD	Rp 451.906.400	Rp 427.100.000	94,51%
	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja & Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp 2.674.745.000	Rp 2.619.022.500	97,92%
	Sub Kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp 1.517.868.897	Rp 1.065.906.715	70,22%
1.2	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp 866.941.145.550	Rp 779.132.854.589	89,87%
	Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp 866.317.457.550	Rp 778.717.109.589	89,89%
	Sub Kegiatan Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Rp 623.688.000	Rp 415.745.000	66,66%
1.3	Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Rp 609.563.000	Rp 243.238.000	39,90%
	Sub Kegiatan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Rp 609.563.000	Rp 243.238.000	39,90%
1.4	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp 2.529.750.800	Rp 2.043.576.428	80,78%
	Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp 43.300.800	Rp 20.043.000	46,29%
	Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp 1.701.556.300	Rp 1.294.702.400	76,09%
	Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Rp 195.754.800	Rp 143.397.500	73,25%
	Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp 240.594.900	Rp 237.871.700	98,87%
	Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp 348.544.000	Rp 347.561.828	99,72%

1.5	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp 514.943.135	Rp 480.143.678	93,24%
	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp 8.919.000	Rp 2.850.000	31,95%
	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp 506.024.135	Rp 477.293.678	94,32%
1.6	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp 2.143.678.000	Rp 1.236.205.966	57,67%
	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp 65.668.000	Rp 46.132.862	70,25%
	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp 447.450.000	Rp 232.410.106	51,94%
	Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp 280.000.000	Rp 277.799.998	99,21%
	Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp 1.350.560.000	Rp. 679.863.000	50,34%
2	Program Pengelolaan Pendidikan	Rp 444.018.972.747	Rp 414.583.747.479	93,37%
2.1	Kegiatan Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	Rp 204.231.835.847	Rp 200.476.995.967	98,16%
	Sub Kegiatan Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	Rp 340.267.289	Rp 300.702.000	88,37%
	Sub Kegiatan Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah	Rp 1.805.646.422	Rp 1.592.868.218	88,22%
	Sub Kegiatan Pembangunan Perpustakaan Sekolah	Rp 851.870.000	Rp 755.664.000	88,71%
	Sub Kegiatan Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Rp 2.170.018.017	Rp 1.990.511.800	91,73%
	Sub Kegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	Rp 63.298.000	Rp 54.052.000	85,39%
	Sub Kegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah	Rp 174.374.000	Rp 150.789.000	86,47%
	Sub Kegiatan Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa	Rp 4.624.561.830	Rp 4.576.300.200	98,96%
	Sub Kegiatan Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	Rp 342.553.300	Rp 301.260.181	87,95%

	Sub Kegiatan Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Dasar	Rp 15.254.480.000	Rp 14.917.480.000	97,79%
	Sub Kegiatan Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar	Rp 159.456.000.000	Rp 159.415.551.968	99,97%
	Sub Kegiatan Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar	Rp 48.256.800	Rp 30.102.000	62,38%
	Sub Kegiatan Pembangunan Laboratorium Sekolah Dasar	Rp 6.084.159.289	Rp 5.003.327.000	82,24%
	Sub Kegiatan Pembinaan Penggunaan Teknologi, Informasi dan Komunikasi (TIK) untuk Pendidikan	Rp 234.436.500	Rp 199.000.000	84,88%
	Sub Kegiatan Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	Rp 231.708.800	Rp 28.800.000	12,43%
	Sub Kegiatan Pembangunan Ruang Kelas Baru	Rp. 1.410.599.600	Rp 1.301.886.000	92,29%
	Sub Kegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Rp 103.878.000	Rp 88.373.000	85,07%
	Sub Kegiatan Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan	Rp 358.442.000	Rp 347.000.000	96,81%
	Sub Kegiatan Penyelenggaraan Proses Belajar bagi Peserta Didik	Rp 153.770.000	Rp 84.420.000	54,90%
	Sub Kegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	Rp 10.523.516.000	Rp 9.338.908.600	88,74%
2.2	Kegiatan Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	Rp 157.856.286.700	Rp 137.706.968.762	87,24%
	Sub Kegiatan Pembangunan Laboratorium	Rp 11.846.944.000	Rp 4.348.635.590	36,71%
	Sub Kegiatan Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Rp 2.715.435.000	Rp 1.957.283.000	72,08%
	Sub Kegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	Rp 9.554.980.000	Rp 8.294.108.050	86,80%
	Sub Kegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah	Rp 470.000.000	Rp 409.286.000	87,08%
	Sub Kegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Laboratorium	Rp 658.500.000	Rp 579.442.000	87,99%

	Sub Kegiatan Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa	Rp 6.011.979.300	Rp 5.719.150.000	95,13%
	Sub Kegiatan Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	Rp 36.592.065.000	Rp 26.935.815.000	73,61%
	Sub Kegiatan Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama	Rp 85.602.360.000	Rp 85.594.710.122	99,99%
	Sub Kegiatan Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama	Rp 46.835.000	Rp 41.048.000	87,64%
	Sub Kegiatan Koordinasi, Perencanaan, Supervisi & Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	Rp 636.973.000	Rp 557.890.000	87,58%
	Sub Kegiatan Penyelenggaraan Proses Belajar bagi Peserta Didik	Rp 46.900.000	Rp 45.500.000	97,01%
	Sub Kegiatan Pembangunan Ruang Kelas Baru	Rp 3.638.600.000	Rp 3.191.086.000	87,70%
	Sub Kegiatan Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan	Rp 34.715.400	Rp 33.015.000	95,10%
2.3	Kegiatan Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	Rp 79.077.060.200	Rp 74.208.079.800	93,84%
	Sub Kegiatan Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD	Rp 217.458.200	Rp 165.803.800	76,25%
	Sub Kegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD	Rp 652.130.000	Rp 536.404.000	82,25%
	Sub Kegiatan Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa PAUD	Rp 80.000.000	Rp 79.454.800	99,32%
	Sub Kegiatan Penyediaan Pendidik & Tenaga Kependidikan bagi Satuan PAUD	Rp 35.244.480.000	Rp 31.053.884.000	88,11%
	Sub Kegiatan Pengelolaan Dana BOP PAUD	Rp 42.707.992.000	Rp 42.199.533.200	98,81%
	Sub Kegiatan Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan	Rp 175.000.000	Rp 173.000.000	98,86%
2.4	Kegiatan Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Rp 2.853.790.000	Rp 2.191.702.950	76,80%
	Sub Kegiatan Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah Nonformal/Kesetaraan	Rp 853.250.000	Rp 699.622.950	82,00%
	Sub Kegiatan Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/Kesetaraan	Rp 1.742.540.000	Rp 1.483.680.000	85,14%

	Sub Kegiatan Koordinasi, Perencanaan, Supervisi & Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	Rp 258.000.000	Rp 8.400.000	3,26%
3	Program Pendidik dan Tenaga Kependidikan	Rp 93.872.025.100	Rp. 77.185.341.870	82,22%
3.1	Kegiatan Pemerataan Kuantitas dan Kualitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Rp 93.872.025.100	Rp. 77.185.341.870	82,22%
	Sub Kegiatan Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Rp 413.465.200	Rp 58.198.000	14,08%
	Sub Kegiatan Penataan Pendistribusian Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Rp 93.458.559.900	Rp 77.127.143.870	82,53%
	JUMLAH	Rp 1.418.064.718.066	Rp 1.281.264.705.919	90,35%

Sumber Data : Laporan Realisasi Anggaran Dinas Pendidikan Kabupaten Jember Tahun 2024

BAB IV

PENUTUP

Laporan Kinerja Dinas Pendidikan Kabupaten Jember ini memberikan gambaran tingkat pencapaian sasaran maupun tujuan Dinas Pendidikan Kabupaten Jember sebagai jabaran dari visi, misi dan strategi instansi pemerintah yang mengindikasikan tingkat keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan-kegiatan sesuai dengan program dan kebijakan yang ditetapkan.

Dari hasil evaluasi terhadap kinerja Dinas Pendidikan Kabupaten Jember disimpulkan bahwa secara umum Dinas Pendidikan Kabupaten Jember telah memperlihatkan pencapaian kinerja yang signifikan atas sasaran-sasaran strategisnya. Dari 2 Program Non Rutin dengan jumlah 2 Indikator yang diperjanjikan dalam PK 2024 mencapai target dengan kategori Tinggi. Dan dari 1 Program Rutin dengan jumlah 1 Indikator yang diperjanjikan dalam PK 2024 mencapai target dengan kategori Sedang.

Faktor kunci pendukung keberhasilan tercapainya sasaran tahun 2024 adalah :

1. Program Pengelolaan Pendidikan
 - a. Tersedianya anggaran untuk perbaikan gedung sekolah rusak sebanyak 30 lembaga 80 Ruang Sekolah.
 - b. Pemenuhan sarana Pendidikan Pendidikan untuk satuan Pendidikan SD, SMP sebagai penunjang Pembelajaran Teknologi Ilmu Komputer (TIK) sejumlah 150 unit komputer di Satuan Pendidikan, Pemenuhan Sarana mebeler sekolah meja dan kursi siswa, pemenuhan pemebelajaran smartclassroom, Laptop dan LCD.
 - c. Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa, berupa pemberian Reward uang pembinaan, trophy, dan sertifikat bagi siswa yang berprestasi akademik, dan non akademik, serta pemberian Reward uang pembinaan, trophy, dan sertifikat bagi guru, Lembaga sekolah yang berprestasi dari jenjang Pendidikan PAUD/IGRA, SD/MI, SMP/MTs, SMA/MA, SMK dan Pondok Pesatren dilingkungan Pemerintah Kabupaten Jember.

- d. Pemberian Beasiswa Mahasiswa Kabupaten Jember diberikan kepada mahasiswa yang berdomisili di Jember sebanyak 5.313 Mahasiswa di 44 Perguruan Tinggi.
 - e. Pemantauan Pengelolaan Dana BOSP PAUD, BOSP SD, BOSP SMP, BOSP Kesetaraan dalam tertib administrasi pelaporan penggunaan dana BOSP di Kabupaten Jember.
 - f. Tersedianya anggaran untuk melakukan Verval Data ATS dengan 4001 Mahasiswa KKN Kolaboratif untuk mengidentifikasi kategori ATS di dashboard ATS Kemendikbudristek RI/PUSDATIN serta melakukan Kegiatan Rekonfirmasi di 3 Kecamatan sebagai Upaya penanganan ATS masuk sesuai minat dan bakat bagi ATS di Kabupaten Jember.
 - g. Tersedianya anggaran untuk pemberian Bekal Kemandirian untuk ATS berupa pengembangan Keterampilan Vokasi membatik/Batik Jumputan dengan bahan baku warna alam/daun.
 - h. Tersedianya MOU antara Dinas Pendidikan dan PUSDATIN untuk mengaliri Data DAPODIK secara realtime, up to date, serta Dinas Pendidikan melakukan Verval data DAPODIK dengan seluruh Operator Sekolah di satuan Pendidikan PAUD, SD, SMP, Kesetaraan.
 - i. Tersedianya mydispendik yang dapat menyajikan data titik koordinat Lembaga dan menunjukkan kondisi sarana prasaran sekolah (Gedung Sekolah Rusak, dan Sarana Lainnya) dilakukan sinkronisasi secara berkala dengan seluruh Satuan Pendidikan dilingkungan Pemerintah Kabupaten Jember.
 - j. Tersedianya anggaran untuk Pelaksanaan Bimbingan Teknis untuk Guru PAUD, SD, SMP Dilingkungan Pemerintah Kabupaten Jember dengan Jumlah 6.108 guru PAUD.
2. Program Pendidikan dan Tenaga Kependidikan
- a. Tersedianya anggaran dalam pelaksanaan peningkatan kompetensi tenaga Pendidikan untuk 500 orang
 - b. Tersedianya anggaran dalam pelaksanaan kegiatan pembinaan disiplin Tenaga Pendidik dan Tenaga Kependidikan untuk 250 orang
 - c. Tersedianya anggaran untuk honorarium GTT dan PTT dilingkungan Pemerintah Kabupaten Jember sebanyak 4.037 GTT/PTT.

3. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
 - a. Tersedianya anggaran untuk meningkatkan kualitas pengelolaan dan asset daerah melakukan Rekonsiliasi Aset dengan seluruh satuan pendidikan PAUD, SD, SMP Negeri dan Swasta Dilingkungan Pemerintah Kabupaten Jember.
 - b. Tersedianya anggaran untuk meningkatkan efektifitas capaian target kinerja perangkat daerah dengan mengikutsertakan berbabagi penilaian, Pelayanan Publik, Innovative Government Award (IGA), Innotek Award Tingkat Jawa Timur, Penilaian Ombudsman, Evaluasi dalam Penilaian SAKIP, Evaluasi Statistik Sektoral keterlibatan data My Dispindik dalam penilaian Data Sektoral dalam Meta Data Kabupaten Jember.

Rekomendasi rencana aksi yang lebih efektif untuk perbaikan kedepan sebagai berikut :

1. Penambahan Personil untuk penunjang tugas pokok fungsi Kantor Dinas Pendidikan dalam peran penting perencana, pelaksana, dan pengawas penyelenggaraan tugas tugas umum Kepala Dinas Pendidikan yang diharapkan mampu menjalankan tugas secara profesional, bebas dari intervensi politik.
2. Menyusun sasaran kebijakan perencanaan penganggaran, dan mengimplementasikan serta menerapkan perencanaan penganggaran dengan benar, sehingga penggunaan anggaran akan lebih tepat waktu/tepat sasaran/tepat guna dan efisien melalui Peraturan Bupati, MOU, KSB, PKS, Juknis, SOP, KAK/TOR, SK Tim Kerja.

Demikian Laporan Kinerja Dinas Pendidikan Kabupaten Jember yang menggambarkan capaian kinerja tiap-tiap tujuan dan sasaran pada tahun 2024 sebagai bentuk pertanggungjawaban, bahan evaluasi dan penyusunan rencana kegiatan tahun 2025.