



LAPORAN KINERJA

KECAMATAN SEMBORO KABUPATEN JEMBER

■
■
■

TAHUN 2024

KECAMATAN SEMBORO

Jl. Kamardikan No. 01 Semboro – Jember

email : kec.semboro@jemberkab.go.id

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadirat Tuhan Yang Maha Esa, yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya, sehingga tugas penyusunan Laporan Kinerja Kecamatan Semboro Tahun 2024 dapat kami selesaikan.

Laporan Kinerja Kecamatan Semboro disusun sesuai dengan amanat Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah, Peraturan Presiden RI Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, dan mengacu pada Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Laporan Kinerja Kecamatan Semboro ini merupakan wujud pertanggungjawaban atas kinerja pencapaian sasaran strategis Tahun Anggaran 2022. Laporan Kinerja Kecamatan Semboro berfungsi sebagai alat penilaian kinerja dan wujud transparansi serta pertanggungjawaban kepada masyarakat serta dapat berfungsi sebagai instrument pengendali peningkatan kinerja unit kerja di Kecamatan Semboro. Kinerja Kecamatan Semboro diukur atas dasar penilaian Indikator Kinerja Utama (IKU) sebagai indikator keberhasilan pencapaian sasaran strategis yang dituangkan dalam Perjanjian Kinerja Kecamatan Semboro Tahun 2024.

Akhir kata, kami sampaikan terima kasih kepada semua pihak yang telah memberikan dukungan, bantuan serta partisipasi dalam penyusunan Laporan Kinerja Kecamatan Semboro Tahun 2024.

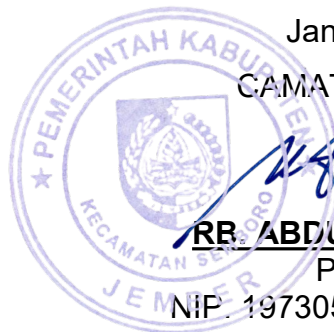
Januari 2024

CAMAT SEMBORO


RB. ABDUL KADIR, S.I.P.

Pembina

NIP. 19730511 200212 1 003



DAFTAR ISI

	Hal :
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii
IKHTISAR EKSEKUTIF.....	iv
BAB I PENDAHULUAN	1
A. LATAR BELAKANG	1
B. MAKSUD DAN TUJUAN	2
C. KEDUDUKAN, TUGAS, FUNGSI DAN SUSUNAN ORGANISASI KECAMATAN SEMBORO	2
D. SUMBER DAYA MANUSIA KECAMATAN SEMBORO	5
E. SARANA PRASARANA KECAMATAN SEMBORO	6
F. ANGGARAN KECAMATAN SEMBORO	8
G. ISU STRATEGIS	9
H. PROFIL WILAYAH KECAMATAN	10
BAB II. PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA	12
A. RENCANA STRATEGIS.....	12
B. INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)	14
C. PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024	17
D. ALOKASI ANGGARAN PER SASARAN TAHUN 2024	19
BAB III. AKUNTABILITAS KINERJA.	21
A. KERANGKA PENGUKURAN KINERJA TAHUN 2023	21
B. CAPAIAN KINERJA KECAMATAN SEMBORO	22
C. ANALISIS PROGRAM KEGIATAN YANG Mendukung Sasaran	29
D. ANALISIS ATAS Efisiensi Sumber Daya	50
E. EVALUASI DAN ANALISIS PENYEBAB Keberhasilan dan Kegagalan	52
F. REALISASI ANGGARAN	57
BAB IV. PENUTUP.	60
LAMPIRAN	

- Lampiran 1. Matriks Rencana Strategis (RS) 2021-2026**
- Lampiran 2. Rencana Kinerja Tahunan (RKT) Tahun 2023**
- Lampiran 3. Perjanjian Kinerja Tahun 2023**
- Lampiran 4. Lampiran SK IKU PD**
- Lampiran 5. Penghargaan yang diraih selama tahun 2023 (jika ada)**

IKHTISAR EKSEKUTIF

Kecamatan Semboro dalam Rencana Strategis 2021 – 2026 mempunyai tujuan : Meningkatkan Tatakelola Pemerintahan yang Efektif, melalui Sinergis dengan Seluruh Elemen Pembangunan Daerah dan Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik dengan sasaran sebagai berikut :

Sasaran 1 : Meningkatnya Efektifitas Pencapaian Target Kinerja Perangkat Daerah.

Indikator Sasaran : Persentase Indikator Program yang tercapai

Sasaran 2 : Meningkatnya Kepuasan Masyarakat dalam hal Pelayanan Publik yang Merata dan Berkualitas di Kecamatan.

Indikator Sasaran : Indeks Kepuasan Masyarakat

Sasaran 3 : Meningkatnya Fasilitasi Kesejahteraan Masyarakat di Kecamatan.

Indikator Sasaran : Persentase Fasilitasi Kesejahteraan masyarakat yang dilaksanakan

Sasaran 4 : Terjaganya ketertiban umum dan ketentraman masyarakat di Kecamatan.

Indikator Sasaran : Persentase Tingkat Penyelesaian Laporan dan Pelanggaran Ketertiban Umum serta Ketentraman Masyarakat

Laporan Kinerja Kecamatan Semboro disusun berpedoman pada Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja, dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja. Laporan Kinerja Kecamatan Semboro tahun 2024 merupakan laporan kinerja atas target kinerja yang tercantum dalam Dokumen Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Semboro Tahun 2021-2026 dan dituangkan dalam Perjanjian Kinerja Kecamatan Semboro Tahun 2024

Tujuan yang merupakan kondisi yang diharapkan dapat diwujudkan dalam jangka waktu paling lambat dalam periode s.d tahun 2026, yang meliputi:

1. Meningkatnya kualitas pengelolaan keuangan dan aset daerah yang profesional, efektif, dan efisien.
2. Meningkatnya penataan organisasi pemerintah daerah dan tata laksana penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik.

Capaian Kinerja sasaran tahun 2024 yang merupakan capaian kinerja dari pengukuran IKU atau Indikator Kinerja Sasaran dari Renstra Kecamatan Semboro tahun 2021-2026, dapat diuraikan sebagai berikut :

- Sasaran 1* : Meningkatnya Efektifitas Pencapaian Target Kinerja Perangkat Daerah dengan 1 indikator kinerja sasaran menunjukkan predikat sangat memuaskan yaitu mencapai nilai rata – rata 100% dengan 1 indikator yang mencapai 100% seperti yang ditetapkan pada Rencana Strategis.
- Sasaran 2* : Meningkatnya Kepuasan Masyarakat dalam hal Pelayanan Publik yang Merata dan Berkualitas di Kecamatan dengan 1 indikator kinerja sasaran menunjukkan predikat memuaskan yaitu mencapai nilai rata – rata 92,86% dengan 1 indikator yang dengan realisasi target 83,57 dari target 90 yang ditetapkan pada Rencana Strategis
- Sasaran 3* : Meningkatnya Fasilitasi Kesejahteraan Masyarakat di Kecamatan dengan 1 indikator kinerja sasaran menunjukkan predikat sangat memuaskan yaitu mencapai nilai rata – rata 100% dengan 1 indikator yang mencapai 100% seperti yang ditetapkan pada Rencana Strategis
- Sasaran 4* : Terjaganya ketertiban umum dan ketentraman masyarakat di Kecamatan dengan 1 indikator kinerja sasaran menunjukkan predikat sangat memuaskan yaitu mencapai nilai rata – rata 100% dengan 1 indikator yang mencapai 100% seperti yang ditetapkan pada Rencana Strategis

Dari uraian capaian indicator dapat disimpulkan bahwa target dalam penyelenggaraan pemerintahan, pelaksanaan pembangunan dan pelayanan kepada masyarakat oleh Kecamatan Semboro telah

dilaksanakan dengan baik, dimana sebanyak 4 indikator capaian diatas target yaitu dalam kategori **Sangat Baik**

Untuk mendukung pencapaian kinerja tahun 2024 dilaksanakan berbagai program dan kegiatan 97,24% merupakan Belanja Operasional atau sebesar Rp 3.786.955.081 dan Belanja Modal sebesar 2,76% atau sebesar Rp 107.552.700

Sedangkan realisasi belanja sampai dengan 31 Desember 2024 sebesar Rp 3.545.596.394 atau 91,04% dari pagu anggaran. Realisasi sampai dengan 31 Desember 2024 yang disampaikan dibawah ini merupakan data sementara dan belum diaudit oleh BPK. Dari analisis yang dilakukan Ada efisiensi dalam penggunaan anggaran untuk pencapaian kinerja yang disebabkan penyesuaian dengan kegiatan yang dilaksanakan. Kendala atau hambatan yang dihadapi dalam pelaporan dan pengukuran target-target sasaran yang telah ditetapkan dalam tahun 2024 antara lain:

1. Sarana dan prasarana dalam peningkatan kinerja aparatur untuk meningkatkan efektifitas pencapaian kinerja Perangkat Daerah
2. Kualitas SDM yang masih rendah.
3. Kurangnya inovasi-inovasi dalam Peningkatan kualitas peyananan.
4. Meningkatkan pemanfaatan SUKMA-e untuk mengukur kepuasan masyarakat secara berkala
5. Rendahnya peran organisasi masyarakat terhadap peningkatan kesejahteraan masyarakat.
6. Rendahnya peran serta masyarakat dalam menjaga ketertiban dan ketentraman

Beberapa rekomendasi perbaikan dalam meningkatkan pencapaian kinerja di tahun 2025 antara lain :

1. Memperbaiki sarana dan prasarana yang masih bisa dipergunakan
2. Mengikutsertakan aparatur mengikuti bimbingan teknis, pelatihan, maupun diklat yang diselenggarakan oleh Kabupaten.
3. Mengembangkan inovasi yang telah berjalan. Salah satu inovasi yang sudah berjalan dan akan dikembangkan adalah Semboro Satu Klik

4. Mengevaluasi dan menginventarisir permasalahan pelayanan, dan Menyusun inovasi-inovasi untuk mencari solusi permasalahan dalam pelayanan
5. Mensosialisasikan pentingnya umpan balik melalui SUKMA-e kepada masyarakat yang datang.
6. Memampang barcode maupun link di lokasi yang mudah diakses oleh masyarakat.
7. Melakukan evaluasi secara berkala terhadap hasil SUKMA-e
8. Meningkatkan sinergitas Kecamatan dengan Organisasi Masyarakat dalam merencanakan peningkatan kesejahteraan masyarakat.
9. Mendorong pemberdayaan masyarakat untuk menciptakan inovasi-inovasi dalam Peningkatan kesejahteraan masyarakat.
10. Melakukan sosialisasi kepada masyarakat untuk meningkatkan peran serta masyarakat dalam menjaga ketertiban dan ketentraman.
11. Meningkatkan koordinasi dan komunikasi dengan para pemangku kepentingan, tokoh masyarakat, RT/RW .

BAB I

PENDAHULUAN

A. LATAR BELAKANG

Terselenggaranya *Good Governance* merupakan persyaratan bagi setiap pemerintahan untuk mewujudkan aspirasi masyarakat dalam mencapai tujuan serta cita-cita bangsa bernegara. Dalam rangka itu diperlukan pengembangan dan penerapan system pertanggungjawaban yang tepat, jelas, dan terukur sehingga penyelenggaraan pemerintah dan pembangunan dapat berlangsung secara berdaya guna, berhasil guna, bersih dan bertanggung jawab serta bebas dari korupsi, kolusi dan nepotisme. Upaya pembangunan tersebut sejalan dengan TAP MPR RI. No. XI / MPR / 1998 tentang penyelenggara Negara yang bersih dan bebas dari korupsi, kolusi, dan nepotisme. Dalam Pasal 3 Undang-Undang Nomor 28 tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara Yang Bersih Dan Bebas Dari Korupsi, Kolusi Dan Nepotisme disebutkan salah satu asas tertib penyelenggaraan negara adalah asas akuntabilitas yaitu asas yang menentukan bahwa setiap kegiatan dan hasil akhir dari kegiatan penyelenggaraan negara harus dapat dipertanggungjawabkan kepada masyarakat dan rakyat sebagai pemegang kedaulatan tertinggi negara sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku.

Berdasarkan Peraturan Presiden Nomor 29 tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, Laporan Kinerja merupakan bentuk akuntabilitas dari pelaksanaan tugas yang berfungsi antara lain sebagai alat penilaian kinerja, wujud akuntabilitas pelaksanaan tugas dan fungsi dan wujud transparansi serta pertanggungjawaban kepada masyarakat serta merupakan alat kendali dan alat pemacu peningkatan kinerja setiap unit di Lingkungan Perangkat Daerah.

Kinerja Kecamatan Semboro diukur atas dasar penilaian Indikator Kinerja Utama (IKU) yang merupakan indikator keberhasilan pencapaian

sasaran strategis sebagaimana telah ditetapkan dalam perjanjian kinerja Kecamatan Semboro tahun 2024

B. MAKSUD DAN TUJUAN

Penyusunan Laporan Kinerja Kecamatan Semboro dimaksudkan untuk memberikan informasi kinerja yang terukur atas kinerja yang telah dan seharusnya dicapai

dalam satu tahun anggaran yang dikaitkan dengan proses pencapaian indikator sasaran yang telah ditetapkan

Tujuan penyusunan Laporan kinerja Kecamatan Semboro adalah

- Sebagai sarana pertanggungjawaban kinerja kepada seluruh stakeholder atas pelaksanaan tugas, fungsi dan wewenang pengelolaan sumber daya yang menjadi kewenangan Kecamatan Semboro
- Sebagai upaya perbaikan berkesinambungan untuk meningkatkan kinerja instansi

C. KEDUDUKAN, TUGAS, FUNGSI DAN SUSUNAN ORGANISASI KECAMATAN SEMBORO

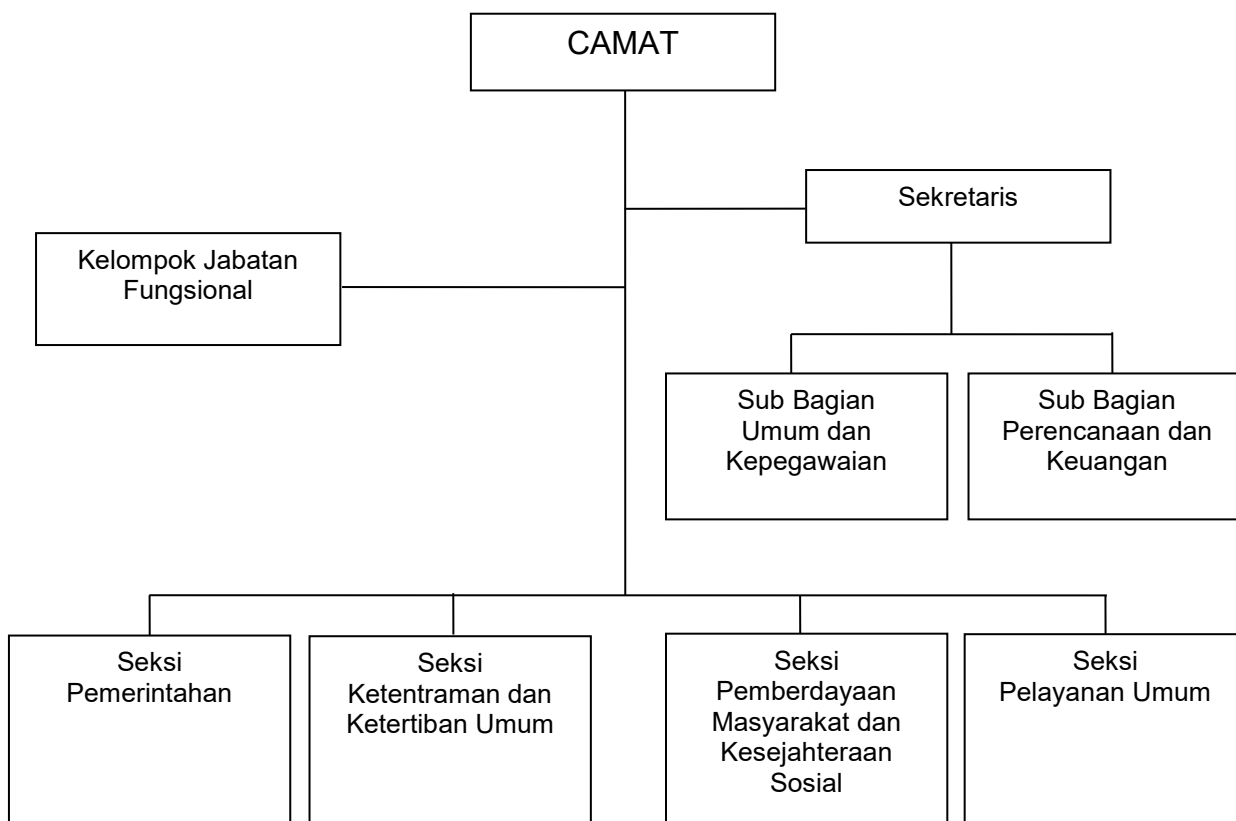
Kedudukan, tugas, fungsi dan susunan organisasi Kecamatan Semboro diatur dalam Peraturan Bupati Jember nomor 29 tahun 2021 sebagai berikut :

- 1) Kecamatan Semboro merupakan wilayah kerja Camat sebagai perangkat Daerah
- 2) Kecamatan Semboro dipimpin oleh Camat yang berkedudukan sebagai pimpinan dan koordinator pemerintah di wilayah kerja Kecamatan yang didalam pelaksanaan tugasnya memperleh pelimpahan kewenangan dari Bupati untuk menangani sebagian urusan Otonomi Daerah dan menyelenggarakan tugas pemerintahan umum.
- 3) Kecamatan Semboro mempunyai tugas :
 - Menyelenggarakan urusan pemerintahan umum.
 - Mengkoordinasikan kegiatan penyelenggaraan masyarakat.

- Mengkoordinasikan upaya penyelenggaraan ketrentaman dan ketertiban umum.
 - Mengkoordinasikan penerapan dan penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati.
 - Mengkoordinasikan pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum.
 - Mengkoordinasikan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh Perangkat Daerah di Kecamatan.
 - Membina dan mengawasi penyelenggaraan kegiatan Desa dan /atau Kelurahan.
 - Melaksanakan penyelesaian permasalahan pelayanan pemerintah di wilayah kecamatan.
 - Melaksanakan urusan pemerintah yang menjadi kewenangan Daerah yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan.
 - Melaksanakan tugas lain sesuai dengan ketentuan peraturan Perundang-undangan.
- 4) Kecamatan Semboro dalam melaksanakan tugasnya mempunyai fungsi
- a. Pembinaan wawasan kebangsaan dan ketahanan nasional serta pengebangan kehidupan demokrasi.
 - b. Penganganan konflik.
 - c. Pengkoordinasian pelaksanaan tugas antara instansi Pemerintah baik wilayah antar provinsi dan daerah.
 - d. Pelaksanaan peran serta masyarakat dalam perencanaan pembangunan di wilayah Kecamatan.
 - e. Pembinaan dan pengawasan serta pengevaluasian terhadap seluruh program kerja dan kegiatan di wilayah kecamatan.
 - f. Pengkoordinasian ddengan instansi terkait dalam rangka pelaksanaan tugas.
 - g. Pemberian fasilitas penyusunan produk hukum desa berupa peraturan desa dan peraturan kepala desa.

- h. Pemberian fasilitas administrasi tata pemerintahan desa, pengelolaan keuangan desa, pengadagunaan aset desa.
 - i. Pemberian fasilitas pelaksanaan tugas dan fungsi kepala desa, perangkat desa, dan badan permusyawaratan desa dan lembaga kemasyarakatan desa.
 - j. Pemberian fasilitas pemilihan kepala desa, merekomendasikan pengangkatan dan pemberhentian perangkat desa.
 - k. Pemberian fasilitas penetapan lokasi pembangunan kawasan pedesaan, serta penyusunan perencanaan pembangunan partisipatif.
 - l. Pemberian fasilitas kerjasama antar desa dan kerja sama antas desa sebagai pihak ketigas.
 - m. Pemberian fasilitas penataan, pemanfaatan dan pendayagunaan ruang desa/kelurahan, penetapan dan penegasan data desa/kelurahan, serta penyusunan program dan pelaksanaan pemberdayaan masyarakat desa/kelurahan.
 - n. Pelaksanaan koordinasi dengan pendampingan desa serta pelaksanaan pembangunan kawasan pedesaan di wilayah kecamatan.
 - o. Pelaksanaan sebagian kewenangan yang dilimpahkan oleh Bupati.
 - p. Penyusunan laporan pertanggungjawaban atas pelaksanaan tugas.
 - q. Pelaksanaan pengawasan dan koordinasi di bidang peningkatan kinerja dan disiplin.
 - r. Pelaksanaan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Bupati.
- 5) Susunan organisasi Kecamatan Semboro terdiri dari :
- a. Camat.
 - b. Sekretaris Camat.
 - c. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian.
 - d. Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan.
 - e. Seksi Pemerintahan.
 - f. Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum.
 - g. Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Kesejahteraan Sosial.
 - h. Seksi Pelayanan Umum.
 - i. Kelompok Jabatan Fungsional

Struktur Organisasi Kecamatan Semboro
Peraturan Bupati Jember Nomor 29 Tahun 2021
Tanggal 08 Maret 2021



D. SUMBER DAYA MANUSIA KECAMATAN SEMBORO

Sumber Daya Manusia merupakan salah satu instrumen penunjang pokok pelaksanaan tugas pokok dan fungsi instansi dengan kuantitas dan kualitas yang memadai sesuai analisa jabatan dan kompetensi. Berdasarkan hasil analisa jabatan kebutuhan pegawai Kecamatan Semboro yang dituangkan pada Keputusan Bupati Jember Nomor: 188.45/239/1.12/2024 tentang Peta Jabatan Aparatur Sipil Negara di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Jember. Jumlah personil Kecamatan Semboro yang ada per 31 Desember 2024 berdasarkan keterisian pegawai yang datanya sudah *diupdate* melalui SIMPEG

sebanyak 13 orang, sedangkan berdasarkan hasil analisa jabatan dan analisa beban kerja idealnya sebanyak 24 orang, sehingga masih terdapat kekurangan pegawai sebanyak 11 orang atau 45,8%.

Komposisi pegawai keseluruhan adalah sebagai berikut :

Tabel 1.1
Komposisi Pegawai Kecamatan Semboro Tahun 2024

Jabatan	Kebutuhan					Bezetting/ Pegawai Yang Ada						L	P
	Σ	SMA	D3	S1	S2	Σ	SMP	SMA	D3	S1	S2		
Jabatan Administrasi													
1. Administrator	2			2		2				2		2	
2. Pengawas	6			6		4			1	3		4	
3. Pelaksana	16	7		9		7		7				6	1
Jabatan Fungsional													
Non ASN						17		17				15	2
Jumlah	24	7		17		30		24	1	5		27	3

Sumber : Data Kepegawaian Kecamatan Semboro 2024

Berdasarkan tabel 1.4, menunjukkan adanya gap antara kebutuhan pegawai dari hasil analisis jabatan dengan bezetting pegawai. Jumlah pegawai Kecamatan Semboro belum memenuhi jumlah ideal untuk pengelolaan beban kerja di Kecamatan Semboro

E. SARANA PRASARANA KECAMATAN SEMBORO

Dalam menjalankan tugas pokok dan fungsi selain penguatan pada sumber daya manusia, juga diperlukan dukungan sarana dan prasarana. Sarana dan prasarana yang memadai akan menunjang keberhasilan ketercapaian tugas pokok dan fungsi Institusi. Kecamatan Semboro menempati gedung di Jl. Kamardikan No. 01 Semboro.

Sebagai penunjang penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik yang semakin meningkat, maka gedung Kecamatan Semboro kurang memadai, karena masih banyak sarana prasarana yang kurang dalam menunjang pelayanan publik. Adapun data sarana dan prasarana pada Kecamatan Semboro adalah sebagai berikut :

Tabel 1.2
Profil Sarana dan Prasarana Kecamatan Semboro
Per 31 Desember 2024

No	Sarana Prasarana	Jumlah	Kondisi	Jumlah ideal
1	Bangunan Gedung Kantor	1	Baik	1
2	Bangunan Tempat Pertemuan	1	Baik	1
3	Bangunan Rumah Dinas	1	Rusak Berat	1
4	Mobil Jabatan	1	Baik	1
5	Kendaraan Dinas Operasional	1	Rusak Ringan	1
6	Kendaraan Dinas Roda 2	3	Rusak	7
7	Komputer PC	8	Rusak Ringan	10
8	Notebook	8	Baik	10
9	LED Proyektor	2	Rusak Ringan	3
10	LED TV	3	Baik	5
11	Kamera Digital	2	Rusak Ringan	4
12	AC Ruangan	9	Baik	16
13	Kipas Angin			
14	Sound System	2	Rusak ringan	3
15	Genset	1	Rusak Berat	1
16	Almari	11	Rusak	15
17	Rak Kayu	8	Baik	10
18	Kursi	205	Baik	250
19	Kursi Kerja eselon	10	Rusak Ringan	10
20	Kursi Kerja Non Struktural	17	Baik	30
21	Kursi Tunggu	3	Rusak Ringan	6
22	Meja Rapat	2	Rusak	2

No	Sarana Prasarana	Jumlah	Kondisi	Jumlah ideal
1	Bangunan Gedung Kantor	1	Baik	1
2	Bangunan Tempat Pertemuan	1	Baik	1
3	Bangunan Rumah Dinas	1	Rusak Berat	1
4	Mobil Jabatan	1	Baik	1
23	Meja Kerja	24	Baik	30
24	Sofa	6	Baik	8
	Jumlah	289		365

Sumber Data : Kartu Inventaris Barang Kecamatan Semboro Tahun 2024

F. ANGGARAN KECAMATAN SEMBORO

Dukungan dana atau anggaran yang tersedia untuk melaksanakan tugas dan fungsi Kecamatan Semboro pada tahun 2024 berasal dari APBD Kabupaten Jember. Pada tahun anggaran 2024 Kecamatan Semboro memiliki 4 Program, 9 Kegiatan, dan 17 Sub Kegiatan yang secara total mendapatkan alokasi anggaran sebesar Rp 3.894.507.781,- sebagaimana tersaji dalam tabel berikut :

Tabel 1.4
Anggaran Kecamatan Semboro
Tahun 2024

No	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Anggaran (Rp,-)
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	2.700.414.981
1.2	<i>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</i>	<i>2.258.627.781</i>
1.2.1	<i>Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN</i>	<i>2.162.907.781</i>
1.2.2	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	95.720.000
1.3	<i>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</i>	<i>12.000.000</i>
1.3.1	<i>Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya</i>	<i>12.000.000</i>
1.4	<i>Administrasi Umum Perangkat Daerah</i>	<i>212.211.800</i>
1.4.1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	1.524.000
1.4.2	<i>Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor</i>	<i>107.552.700</i>
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	103.135.100
1.5	<i>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i>	<i>144.583.400</i>
1.5.1	<i>Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air</i>	<i>37.425.000</i>

	<i>dan Listrik</i>	
1.5.2	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	15.000.000
1.5.3	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	92.158.400
1.6	<i>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i>	72.992.000
1.6.1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	40.786.400
1.6.2	<i>Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan</i>	23.786.400
1.6.3	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	8.419.200
2	<i>PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK</i>	609.079.200
2.1	<i>Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan</i>	550.320.000
2.1.1	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	550.320.000
2.2	<i>Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat</i>	48.759.200
2.2.1	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	48.759.200
3	<i>PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN</i>	164.088.000
3.1	<i>Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa</i>	164.088.000
3.1.1	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	3.960.000
3.1.2	<i>Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan</i>	160.128.000
4	<i>PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM</i>	420.925.800
4.1	<i>Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum</i>	420.925.800
4.1.1	<i>Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan</i>	420.925.800
	JUMLAH	3.894.507.781

Sumber Data : Dokumen Pelaksanaan Anggaran Kecamatan Semboro Tahun 2024

G. ISU STRATEGIS

Isu-isu strategis berdasarkan tugas dan fungsi PD adalah kondisi yang menjadi perhatian karena dampaknya yang signifikan bagi PD dimasa datang. Suatu kondisi/kejadian yang menjadi isu strategis adalah keadaan yang apabila

tidak diantisipasi, akan menimbulkan kerugian yang lebih besar atau sebaliknya, dalam hal tidak dimanfaatkan, akan menghilangkan peluang untuk meningkatkan layanan kepada masyarakat dalam jangka panjang.

Isu-isu strategis Kecamatan Semboro dirumuskan dengan mempertimbangkan faktor internal dan eksternal termasuk permasalahan layanan. Adapun isu strategis Kecamatan Semboro dalam melaksanakan tugas dan fungsi, yaitu:

1. Program Pemberdayaan Ekonomi masyarakat desa belum diupayakan fokus sesuai dengan potensi desa/wilayah;
2. Pelayanan Publik masih menjadi sektor yang lemah dalam reformasi birokrasi di kewilayahan, tingkat inovasi pelayanan masih sangat kurang sedangkan tuntutan masyarakat atas pelayanan yang prima sangat tinggi;
3. Tata kelola pemerintahan di tingkat Kecamatan yang masih jauh dari sempurna, sehingga diperlukan perbaikan dan pengembangan yang lebih baik;
4. Kondisi sarana dan prasarana jaringan angkutan umum, baik jaringan jalan, jaringan energi, dan jaringan pengelolaan sampah yang masih jauh dari kondisi baik;
5. Potensi pariwisata baik pariwisata budaya dan pariwisata buatan yang belum terkelola dengan baik dan masih dilakukan secara parsial oleh kelompok masyarakat tertentu, menyebabkan potensi wisata tersebut belum dapat terkenal hingga seantero Kabupaten Jember bahkan se Indonesia jika dimungkinkan;
6. Tata Kelola produksi pertanian dan perkebunan yang belum baik, dimana belum adanya konsep rantai pasok dalam pendistribusian produksi pertanian dan perkebuna, sehingga sektor ini belum cukup baik untuk mengangkat pertumbuhan ekonomi bagi masyarakat Semboro;

H. PROFIL WILAYAH KECAMATAN

Kecamatan Semboro terletak di wilayah Kabupaten Jember bagian barat dengan luas wilayah 42,77 Km². Batas – batas wilayah Kecamatan Semboro sebagai berikut :

Utara : kecamatan tanggul
Timur : kecamatan bangsalsari
Selatan : kecamatan umbulsari
Barat : kecamatan sumberbaru

Jumlah penduduk di Kecamatan Semboro sebanyak 38.418 penduduk terdiri dari 19.532 penduduk laki laki, dan sebanyak 18.886 penduduk perempuan. 40% penduduk memiliki mata pencaharian di bidang Wirausaha, 25 % di bidang pertanian dan 35% dibidang lainnya.

Secara administratif, Kecamatan Semboro membawahi 6 desa yaitu:

1. Desa Semboro
2. Desa Sidomekar
3. Desa Rejoagung
4. Desa Sidomulyo
5. Desa Pondokdalem
6. Desa Pondokjoyo

BAB II

PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA

A. RENCANA STRATEGIS

Rencana strategis Kecamatan Semboro merupakan penjabaran operasional Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Jember tahun 2021-2026. Rencana Strategis ditetapkan dengan Peraturan Bupati Jember nomor 41 tahun 2023 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Jember nomor 99 tahun 2021 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Kabupaten Jember tahun 2021-2026.

Visi dan misi dalam pelaksanaan pembangunan Pemerintah Kabupaten Jember, mendasarkan pada nilai-nilai yang terkandung di dalam dokumen Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) tahun 2005-2025. RPJPD menegaskan bahwa arah pembangunan jangka panjang daerah menggunakan visi bersama yang menjadi etos kerja.

Visi adalah suatu gambaran menantang tentang keadaan masa depan yang berisikan cita dan citra yang ingin diwujudkan instansi pemerintah. Visi Pemerintah Kabupaten Jember pada periode 2021-2026 yaitu: “Sudah waktunya membenahi Jember (Wes Wayahe Mbenahi Jember) dengan berprinsip pada sinergi, kolaborasi, dan akeselerasi dalam membangun Jember.” Yang selanjutnya dijabarkan dalam 7 (tujuh) misi pembangunan, sebagai sesuatu yang harus diemban atau dilaksanakan oleh instansi pemerintah. Dengan pernyataan misi diharapkan seluruh anggota organisasi dan pihak yang berkepentingan dapat mengetahui dan mengenal keberadaan dan peran instansi pemerintah dalam penyelenggaraan pemerintahan negara.

Sesuai *cascade* kinerja, Kecamatan Semboro Misi, tujuan dan sasaran daerah yang di dukung Kecamatan Semboro yaitu

Misi : Membangun tata kelola pemerintahan yang kondusif antara eksekutif, legislatif, masyarakat dan komponen pembangunan daerah lainnya

Tujuan RPJMD :

Meningkatkan Tata Kelola Pemerintahan Yang Efektif, Melalui Sinergi, dengan Seluruh Elemen Pembangunan Daerah dan Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik

Sasaran RPJMD :

- a. Meningkatnya kualitas tata kelola pemerintahan yang profesional, efektif, dan efisien.
- b. Meningkatnya penataan organisasi pemerintah daerah dan tata laksana penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik.

Tujuan adalah pernyataan-pernyataan tentang hal-hal yang perlu dilakukan untuk mencapai visi, melaksanakan misi dengan menjawab isu strategis daerah dan permasalahan pembangunan daerah. Sasaran adalah hasil yang diharapkan dari suatu tujuan yang diformulasikan secara terukur, spesifik, mudah dicapai, rasional, untuk dapat dilaksanakan dalam jangka waktu 5 tahun. Rumusan tujuan dan sasaran merupakan dasar dalam menyusun pilihan-pilihan strategi pembangunan dan sarana untuk mengevaluasi pilihan tersebut.

Perbaikan Rencana Strategis Kecamatan dilakukan pada tahun 2023, yaitu pada perumusan Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah yang dituangkan dalam Dokumen Kertas Kerja TC.25 (Tabel Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Pelayanan Perangkat Daerah), sehingga tujuan dan sasaran Kecamatan Semboro adalah sebagai berikut :

Tabel 2.1
Matriks Tujuan Dan Sasaran Rencana Strategis Kecamatan Semboro
Tahun 2021-2026

Tujuan 1 : Meningkatnya kualitas pengelolaan keuangan dan aset daerah yang profesional, efektif, dan efisien.

Indikator Tujuan 1 : Nilai SAKIP

Sasaran	Indikator Sasaran	Target Kinerja Sasaran pada Tahun					
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
Sasaran 1 : Meningkatnya Efektifitas Pencapaian	Persentase Indikator Program yang tercapai		100%	100%	100%	100%	100%

Target Kinerja Perangkat Daerah							
---------------------------------	--	--	--	--	--	--	--

Sumber : Tabel TC 25 Rencana Strategis Kecamatan Semboro tahun 2021-2026

Tujuan 2 : Meningkatnya penataan organisasi pemerintah daerah dan tata laksana penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik.

Indikator Tujuan 2 : Jumlah Dokumen Penataan Organisasi dan Tata Laksana Pemerintah Daerah

Sasaran	Indikator Sasaran	Target Kinerja Sasaran pada Tahun					
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
Sasaran 1 : Meningkatnya Kepuasan Masyarakat dalam hal Pelayanan Publik yang Merata dan Berkualitas di Kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat		85	85	90	95	100
Sasaran 2 : Meningkatnya Fasilitas Kesejahteraan Masyarakat di Kecamatan	Persentase Fasilitas Kesejahteraan masyarakat yang dilaksanakan		100%	100%	100%	100%	100%
Sasaran 3 : Terjaganya ketertiban umum dan ketentraman masyarakat di Kecamatan	Persentase Tingkat Penyelesaian Laporan dan Pelanggaran Ketertiban Umum serta Ketentraman Masyarakat		100%	100%	100%	100%	100%

Sumber : Tabel TC 25 Rencana Strategis Kecamatan Semboro tahun 2021-2026

B. INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)

Tujuan penetapan Indikator Kinerja Utama (IKU) adalah memperoleh ukuran keberhasilan dari pencapaian suatu tujuan dan sasaran strategis organisasi yang digunakan untuk perbaikan kinerja dan peningkatan akuntabilitas kinerja. IKU merupakan ukuran keberhasilan yang menggambarkan kinerja utama PD sesuai dengan tugas fungsi dan mandat (*core business*) yang diemban. Sasaran strategis dan IKU disajikan sebagai berikut :

Tabel 2.2
Indikator Kinerja Utama (IKU)

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	FORMULASI PERHITUNGAN DAN PENJELASAN INDIKATOR	BIDANG PENANGGUNG JAWAB	SUMBER DATA
1.	Meningkatnya penataan organisasi pemerintah daerah dan tata laksana penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik.	Jumlah Dokumen Penataan Organisasi dan Tata Laksana Pemerintah Daerah	<p>Penjelasan Indikator : Tersedianya Dokumen Penataan Organisasi dan Tata Laksana Pemerintah Daerah, antara lain berupa :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Dokumen LAKIP • Dokumen Anjab (yaitu berupa dokumen anjab, beserta ABK dan peta jabatan) • Dokumen Penataan Organisasi/ kelembagaan antara lain berupa data pengisian evaluasi mandiri kematangan organisasi, laporan sistem kerja • Dokumen Pelayanan Publik dan Tata Laksana (antara lain berupa dokumen Standar Pelayanan, dokumen SOP pelayanan publik, laporan Survei Kepuasan Masyarakat, laporan Forum Konsultasi Publik/FKP, peta proses bisnis) 	Camat	Data penataan organisasi, kinerja pelayanan publik dan tata laksana
2.	Meningkatnya Kepuasan Masyarakat dalam hal Pelayanan Publik yang Merata dan Berkualitas di Kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat	<p>Penjelasan Indikator :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) merupakan data dan informasi tentang tingkat kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik 2. Perhitungan nilai IKM datanya diinput dan diolah menggunakan melalui Sistem Informasi (e-SUKMA) 3. Indeks Kepuasan Masyarakat berpedoman pada PermenPANRB 	<ul style="list-style-type: none"> - Seksi Pemerintahan - Seksi Pelayanan Umum - Seksi PMKS - Seksi Trantib 	SUKMA-E

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	FORMULASI PERHITUNGAN DAN PENJELASAN INDIKATOR	BIDANG PENANGGUNG JAWAB	SUMBER DATA
			<p>nomor 14 tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat Unit Pelayanan Publik</p> <p>4. Unsur pelayanan yang dinilai dalam IKM, meliputi :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kesesuaian persyaratan • Sistem, mekanisme dan prosedur pelayanan • Waktu penyelesaian • Biaya / tarif • Produk Spesifikasi, Jenis Pelayanan • Kompetensi pelaksana • Perilaku pelaksana • Penanganan pengaduan , saran dan masukan • Kualitas sarana dan prasarana 		
3.	Meningkatnya Fasilitas Kesejahteraan Masyarakat Kecamatan	Persentase Fasilitas Kesejahteraan masyarakat yang dilaksanakan	<p>Formulasi Kegiatan : Jumlah kegiatan pemberdayaan masyarakat yang difasilitasi</p> $\frac{\text{Jumlah kegiatan pemberdayaan masyarakat yang difasilitasi}}{\text{Jumlah kegiatan pemberdayaan masyarakat yang ditargetkan/ direncanakan}} \times 100\%$ <p>Penjelasan :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kegiatan pemberdayaan Masyarakat adalah seluruh kegiatan pemberdayaan ekonomi dan sosial masyarakat, antara lain berupa pelatihan keterampilan, sosialisasi, fasilitasi penyaluran bantuan bahan /alat 	Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Kesejahteraan Sosial	Dokumen laporan fasilitasi kegiatan pemberdayaan masyarakat
4.	Terjaganya ketertiban umum dan ketentraman masyarakat di Kecamatan	Persentase Tingkat Penyelesaian Laporan dan Pelanggaran Ketertiban Umum serta Ketentraman Masyarakat	<p>Formulasi Perhitungan : Jumlah laporan/aduan pelanggaran ketertiban umum dan ketentraman masyarakat yg diselesaikan.</p> $\frac{\text{Jumlah laporan/aduan pelanggaran ketertiban umum dan ketentraman masyarakat yg diselesaikan}}{\text{Jumlah laporan/aduan pelanggaran ketertiban umum dan ketentraman masyarakat yg masuk}} \times 100\%$ <p>Penjelasan indikator :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Laporan/aduan pelanggaran ketertiban umum dan ketentraman 	Seksi Trantib	Dokumen laporan/ aduan pelanggaran ketertiban umum dan ketentraman masyarakat di kecamatan

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	FORMULASI PERHITUNGAN DAN PENJELASAN INDIKATOR	BIDANG PENANGGUNG JAWAB	SUMBER DATA
			masyarakat yang masuk adalah berdasarkan Laporan gangguan ketertiban dan ketentraman umum melalui berbagai media pengaduan antara lain laporan langsung (lisan) , surat pengaduan, melalui pesan singkat pada nomor WA pengaduan, SPAN Lapor ataupun media sosial kecamatan.		
5.	Meningkatnya kualitas pengelolaan keuangan dan aset daerah yang profesional, efektif, dan efisien.	Nilai SAKIP OPD	Penjelasan Indikator : 1. Nilai SAKIP PD adalah Nilai Hasil evaluasi atas implementasi AKIP PD yang penilaiannya dilakukan oleh evaluator Kabupaten Jember 2. Kategori dan nilai hasil evaluasi AKIP berpedoman pada PermenPANRB nomor 88 tahun 2021 dan Pedoman Evaluasi Internal di Pemkab Jember	- Camat	Hasil review-dokumen-SAKIP-Perangkat-Daerah Laporan Hasil Evaluasi (LHE) AKIP-PD
6.	Meningkatnya Efektifitas Pencapaian Target Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Indikator Program yang tercapai	Formulasi perhitungan: Jumlah indikator program yang tercapai. $\frac{\text{Jumlah indikator program yang tercapai}}{\text{Jumlah seluruh indikator program}} \times 100\%$ Penjelasan indikator: Indikator program adalah indikator seluruh program PD yang direncanakan pada tahun 2024 berdasarkan dokumen renja, dan DPA	Sekcam	LAKIP

Sumber : Keputusan Kepala Kecamatan Semboro no. 065/ 05 /35.09.07/2024 tentang Indikator Kinerja Utama Kecamatan Semboro Kabupaten Jember

C. PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Perjanjian kinerja berisikan penugasan dari pimpinan instansi yang lebih tinggi kepada pimpinan instansi yang lebih rendah untuk melaksanakan program/kegiatan yang disertai dengan indikator kinerja. Perjanjian kinerja

menyajikan indikator sasaran Perangkat Daerah sebagai Indikator Kinerja Utama (IKU) yang menggambarkan hasil-hasil yang utama dan kondisi yang ingin diwujudkan pada tahun berkenaan.

Sesuai PermenPANRB nomor 53 tahun 2014, perjanjian kinerja memuat IKU dan indikator lain yang relevan. Terdapat kebijakan untuk mendorong peningkatan kinerja di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Jember dengan menambahkan indikator tambahan/penghargaan nasional dan provinsi sesuai tugas dan fungsi PD kedalam Perjanjian Kinerja PD tahun 2024..

Pada lampiran Perjanjian Kinerja Kecamatan Semboro Tahun 2024 dicantumkan sasaran strategis, indikator kinerja utama, indikator kinerja lain yang relevan, target kinerja, program-program utama serta anggaran yang disediakan untuk mewujudkan sasaran.

Tabel 2.3
Perjanjian Kinerja Kecamatan Semboro

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya penataan organisasi pemerintah daerah dan tata laksana penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik.	Jumlah Dokumen Penataan Organisasi dan Tata Laksana Pemerintah Daerah	4 Dokumen
2.	Meningkatnya Kepuasan Masyarakat dalam hal Pelayanan Publik yang Merata dan Berkualitas di Kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat	90
3.	Meningkatnya Fasilitas Kesejahteraan Masyarakat Kecamatan	Persentase Fasilitas Kesejahteraan masyarakat yang dilaksanakan	100%
4.	Terjaganya ketertiban umum dan ketentraman masyarakat di Kecamatan	Persentase Tingkat Penyelesaian Laporan dan Pelanggaran Ketertiban Umum serta Ketentraman Masyarakat	100%
5.	Meningkatnya kualitas pengelolaan keuangan dan aset daerah yang profesional, efektif, dan efisien.	Nilai SAKIP OPD	BB
6.	Meningkatnya Efektifitas Pencapaian Target Kinerja	Persentase Indikator Program yang tercapai	100%

	Perangkat Daerah		
--	------------------	--	--

Sumber: Dokumen Perjanjian Kinerja Kecamatan Semboro tahun 2024

					Sumber Dana
1.	Program Penunjang Pemerintahan Kabupaten/Kota	Urusan Daerah	Rp 2.700.414.981		APBD
2.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik		Rp 609.079.200		APBD
3.	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan		Rp 164.088.000		APBD
4.	Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum		Rp 420.925.600		APBD
	Jumlah		Rp 3.894.507.781		

D. ALOKASI ANGGARAN PER SASARAN TAHUN 2024

Berdasarkan Rencana Kinerja Tahunan Kecamatan Semboro terlampir, dapat diketahui proporsi pengalokasian belanja pada program pendukung pencapaian sasaran sebagai berikut:

- a) Sasaran Strategis I : Meningkatnya penataan organisasi pemerintah daerah dan tata laksana penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik.

Didukung oleh :

- Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik dengan Anggaran Rp. 609.079.200

Anggaran Program sejumlah Rp. 560.320.000 yang dialokasikan untuk sasaran I adalah sebesar 14,31% dari keseluruhan belanja langsung Kecamatan Semboro

- b) Sasaran Strategis II : Meningkatnya Kepuasan Masyarakat dalam hal Pelayanan Publik yang Merata dan Berkualitas di Kecamatan

Didukung oleh :

- Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik dengan Anggaran Rp. 609.079.200
Anggaran Program sejumlah Rp. 48.759.200 yang dialokasikan untuk sasaran II adalah sebesar 1,25% dari keseluruhan belanja langsung Kecamatan Semboro
- c) Sasaran Strategis III : Meningkatnya Fasilitas Kesejahteraan Masyarakat Kecamatan
Didukung oleh :
 - Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan dengan Anggaran Rp. 164.088.000
Keseluruhan anggaran Program sejumlah Rp. 164.088.000 yang dialokasikan untuk sasaran III adalah sebesar 4,19% dari keseluruhan belanja langsung Kecamatan Semboro
- d) Sasaran Strategis IV : Terjaganya ketertiban umum dan ketentraman masyarakat di Kecamatan
Didukung oleh :
 - Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum dengan Anggaran Rp. 420.925.600
Keseluruhan anggaran Program sejumlah Rp. 420.925.600 yang dialokasikan untuk sasaran IV adalah sebesar...% dari keseluruhan belanja langsung Kecamatan Semboro
- e) Sasaran Strategis V : Meningkatnya kualitas pengelolaan keuangan dan aset daerah yang profesional, efektif, dan efisien
Didukung oleh :
 - Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota dengan Anggaran Rp. 2.700.414.981
Keseluruhan anggaran Program sejumlah Rp. 2.258.627.780 yang dialokasikan untuk sasaran V adalah sebesar 57,7% dari keseluruhan belanja langsung Kecamatan Semboro
- f) Sasaran Strategis VI : Meningkatnya Efektifitas Pencapaian Target Kinerja Perangkat Daerah
Didukung oleh :

- Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota dengan Anggaran Rp. 2.700.414.981

Anggaran Program sejumlah Rp. 438.245.700 yang dialokasikan untuk sasaran VI adalah sebesar 11,2% dari keseluruhan belanja langsung Kecamatan Semboro

BAB III AKUNTABILITAS KINERJA

A. KERANGKA PENGUKURAN KINERJA TAHUN 2024

Pengukuran capaian sasaran bertujuan untuk mengetahui tingkat keberhasilan dan kegagalan Kecamatan Semboro dalam merealisasikan target- target yang telah ditetapkan dalam rangka mewujudkan visi dan misi instansi pemerintah. Pengukuran capaian indikator kinerja Kecamatan Semboro menggunakan ketentuan sebagai berikut :

1. Predikat nilai realisasi kinerja dikelompokkan dalam skala nilai dengan pendekatan penilaian capaian kinerja dengan kriteria sebagaimana yang diatur dalam Peraturan Menteri Dalam Negeri RI nomor 86 tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah sebagai berikut :

Tabel 3.1
Skala Nilai Peringkat Kinerja

No	Interval Nilai Realisasi Kinerja	Kriteria Penilaian Realisasi Kinerja	Kode
1.	≥ 90	Sangat Tinggi	
2.	$76 \leq 90$	Tinggi	
3.	$66 \leq 75$	Sedang	
4.	$51 \leq 65$	Rendah	
5.	≤ 50	Sangat Rendah	

Sumber : Permendagri nomor 86 tahun 2017

2. Cara menghitung prosentase capaian indikator kinerja adalah :
 - a. Bilamana Indikator Sasaran mempunyai makna **progress positif**, yaitu semakin tinggi realisasinya menunjukkan semakin tinggi kinerjanya atau

semakin rendah realisasinya menunjukkan semakin rendah kinerjanya, maka capaian kinerjanya menggunakan rumus :

$$\text{Capaian Kinerja} = \frac{\text{Realisasi}}{\text{Target}} \times 100$$

- b. Bilamana Indikator Sasaran mempunyai makna **progress negative**, yaitu semakin tinggi realisasinya menunjukkan semakin rendah kinerjanya atau semakin rendah realisasinya menunjukkan semakin tinggi kinerjanya, maka capaian kinerjanya menggunakan rumus :

$$\text{Capaian Kinerja} = \frac{\text{Target} - (\text{Realisasi} - \text{Target})}{\text{Target}} \times 100$$

B. CAPAIAN KINERJA KECAMATAN SEMBORO

Kecamatan Semboro telah melaksanakan penilaian kinerja dengan mengacu pada Perjanjian Kinerja Kecamatan Semboro tahun 2024 yang telah disepakati. Penilaian ini dilakukan untuk mengevaluasi dan mengukur dalam rangka pengumpulan data kinerja yang hasilnya akan memberikan gambaran keberhasilan dan kegagalan dalam pencapaian tujuan dan sasaran.

Pengukuran target kinerja yang telah ditetapkan oleh Kecamatan Semboro dilakukan dengan membandingkan antara target kinerja dengan realisasi kinerja. Serta membandingkan antara realisasi pada tahun 2024 dengan target pada akhir periode Renstra untuk mengetahui kemajuan yang telah dicapai.

. Tabel 3.2

Pengukuran Realisasi Kinerja Tahun 2024

No	Sasaran Strategis	Indikator Sasaran	Target 2024	Realisasi 2024	Tingkat Capaian Kinerja (% realisasi)	Target Akhir Renstra (2026)	Tingkat capaian terhadap target akhir renstra
1	2	3	4	5	6 (5/4*100%)	7	8 (5/7*100%)
1	Meningkatnya penataan organisasi	Jumlah Dokumen Penataan	4 Dok	4 Dok	100%	4 Dok	100%

	pemerintah daerah dan tata laksana penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik.	Organisasi dan Tata Laksana Pemerintah Daerah					
2	Meningkatnya Kepuasan Masyarakat dalam hal Pelayanan Publik yang Merata dan Berkualitas di Kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat	90	83,57	92,86%	90	92,86%
3	Meningkatnya Fasilitas Kesejahteraan Masyarakat Kecamatan	Persentase Fasilitas Kesejahteraan masyarakat yang dilaksanakan	100%	100%	100%	100%	100%
4	Terjaganya ketertiban umum dan ketentraman masyarakat di Kecamatan	Persentase Tingkat Penyelesaian Laporan dan Pelanggaran Ketertiban Umum serta Ketentraman Masyarakat	100%	100%	100%	100%	100%
5	Meningkatnya kualitas pengelolaan keuangan dan aset daerah yang profesional, efektif, dan efisien.	Nilai SAKIP OPD	BB (74)	A (80,60)	108,9%	A	100%
6	Meningkatnya Efektifitas Pencapaian Target Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Indikator Program yang tercapai	100%	100%	100%	100%	100%

Sumber Data Realisasi : Kecamatan Semboro 2024

Dari tabel diatas terlihat bahwa capaian (enam) 6 indikator sasaran Kecamatan Semboro rata rata mencapai 98,81 % dan masuk dalam kategori

Sangat Tinggi dan dibandingkan dengan target akhir periode Renstra, realisasi tahun 2024 menunjukkan Sangat tinggi.

Perhitungan data realisasi per sasaran adalah sebagai berikut :

Realisasi Sasaran 1 :

berdasarkan data realisasi program Kecamatan Semboro th 2024

Persentase Indikator Program yang tercapai =

$$\frac{4 \text{ IK program yang tercapai}}{4 \text{ IK program}} \times 100\% = 100\%$$

Angka realisasi ini telah mencapai target tahun 2024

Realisasi sasaran 2 :

Berdasarkan data SKM yang ditarik dari SUKMA Jatim pada akun Kecamatan Semboro per 31 Desember 2024, didapatkan IKM sebesar 83,57, dimana IKM tersebut belum mencapai target IKM di tahun 2024

Realisasi sasaran 3 :

berdasarkan data pelaksanaan fasilitasi kesejahteraan masyarakat , maka realisasi indikator sasaran 3 sbb :

Persentase fasilitasi kesmas yang dilaksanakan =

$$\frac{9 \text{ keg fasilitasi yang dilaksanakan}}{9 \text{ keg fasilitasi yang direncanakan}} \times 100\% = 100\%$$

Realisasi ini telah sesuai dengan target yang ditetapkan

Kegiatan kegiatan Fasilitasi kesejahteraan masyarakat yang direncanakan di tahun 2024 antara lain:

- Verlap data bantuan sosial

tahap I

- guru ngaji islam : 431
- guru kitab suci : 35
- modin : 7
- marbot : 33

Tahap II

- guru ngaji islam : 431
- guru kitab suci : 35
- modin : 7
- marbot : 33

- Pembagian bantuan BLT DBHCHT penyaluran bantuan 1 kali sebanyak 1.589 KPM
- Pembagian bantuan beras cpp penyaluran bantuan setiap 1 bulan sekali di 6 desa sebanyak 12 kali sebanyak 4.132 kpm
- Pendampingan ibu hamil setiap 1 bulan sekali di 2 posyandu secara bergantian.
- Pendampingan balita stunting setiap 1 bulan sekali di 2 posyandu secara bergantian
- Pendampingan tenaga Puskesmas pemberian pmt balita 20 orang selama 90 hari
- Pendampingan tenaga Puskesmas Pemberian PMT ibu hamil 10 orang selama 60 hari
- Pendampingan tenaga Puskesmas penimbangan balita rutin sebanyak 28.660 balita se-kecamatan Semboro terbagi di 63 posyandu
- Rembuk stunting di 6 desa dilakukan 1 kali di setiap desa, di kecamatan dilakukan 1 kali

Realisasi sasaran 4 : berdasarkan data laporan Pelanggaran Ketertiban Umum serta Ketentraman Masyarakat kecamatan Semboro tahun 2024, maka realisasi indikator sasaran 4 sbb

Persentase penyelesaian laporan pelanggaran trantibum yang dilaksanakan =

$$\frac{47 \text{ laporan yang terselesaikan}}{47 \text{ laporan pelanggaran yang masuk}} \times 100\% = 100\%$$

Menunjukkan bahwa penyelesaian laporan pelanggaran trantibum di Kecamatan Semboro kurang optimal, sesuai ketentuan dan SOP yang ada Laporan pelanggaran trantibum di tahun 2024 antara lain:

- Laporan perselisihan waris di desa sebanyak 20 laporan
- Laporan pelanggaran asusila sebanyak 12 laporan
- Laporan pelanggaran ketertiban umum sebanyak 15 laporan

Dengan demikian maka secara umum Kecamatan Semboro telah melaksanakan tugas pokok fungsi dalam bidang Kecamatan secara baik dalam rangka mencapai tujuan organisasi seperti yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategis Kecamatan Semboro tahun 2021 -2026

Selanjutnya untuk mengetahui tren realisasi dari sasaran organisasi, juga dilakukan pengukuran kinerja dengan membandingkan capaian kinerja tahun 2024 dengan tahun tahun sebelumnya

Tabel 3.3
Perbandingan Capaian kinerja Sasaran tahun 2024 dengan tahun sebelumnya

Sasaran Strategis	Indikator Sasaran	Realisasi			
		2021	2022	2023	2024
Meningkatnya penataan organisasi pemerintah daerah dan tata laksana penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik.	Jumlah Dokumen Penataan Organisasi dan Tata Laksana Pemerintah Daerah			4 Dok	4 Dok
Meningkatnya Kepuasan Masyarakat dalam hal Pelayanan Publik yang Merata dan Berkualitas di	Indeks Kepuasan Masyarakat	67	67	83,73	83,57
Meningkatnya Fasilitasi Kesejahteraan Masyarakat Kecamatan	Persentase Fasilitasi Kesejahteraan masyarakat yang dilaksanakan	100%	100%	100%	100%
Terjaganya ketertiban umum dan ketentraman masyarakat di Kecamatan	Persentase Tingkat Penyelesaian Laporan dan Pelanggaran Ketertiban Umum serta Ketentraman Masyarakat	100%	100%	100%	100%
Meningkatnya kualitas pengelolaan keuangan dan aset daerah yang profesional, efektif, dan efisien	Nilai SAKIP OPD				A (80,60)
Meningkatnya Efektifitas Pencapaian Target Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Indikator Program yang tercapai	100%	100%	100%	100%

Sumber Data Realisasi: LAKIP Kecamatan Semboro 2021, 2022, 2023

Perbandingan capaian kinerja sasaran tahun 2024 dengan tahun sebelumnya sebagai berikut:

Sasaran Strategis 1 : Meningkatnya penataan organisasi pemerintah daerah dan tata laksana penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik.

Berdasarkan data tabel 3.3, menunjukkan tren peningkatan realisasi sejak kurun waktu tahun 2021 s.d 2024.

Sasaran Strategis 2 : Meningkatnya Kepuasan Masyarakat dalam hal Pelayanan Publik yang Merata dan Berkualitas di Kecamatan.

Berdasarkan data tabel 3.3, menunjukkan tren peningkatan kurun waktu 2021 – 2023 dan terjadi sedikit penurunan pada tahun 2024.

Sasaran Strategis 3 : Meningkatnya Fasilitas Kesejahteraan Masyarakat Kecamatan

Berdasarkan data tabel 3.3, menunjukkan tren realisasi yang sama sejak kurun waktu tahun 2021 s.d 2024.

Sasaran Strategis 4 : Terjaganya ketertiban umum dan ketentraman masyarakat di Kecamatan

Berdasarkan data tabel 3.3, menunjukkan tren realisasi yang sama sejak kurun waktu tahun 2021 s.d 2024.

Sasaran Strategis 5 : Meningkatnya kualitas pengelolaan keuangan dan aset daerah yang profesional, efektif, dan efisien.

Berdasarkan data tabel 3.3, menunjukkan tren peningkatan realisasi sejak kurun waktu tahun 2021 s.d 2024.

Sasaran Strategis 6 : Meningkatnya Efektifitas Pencapaian Target Kinerja Perangkat Daerah.

Berdasarkan data tabel 3.3, menunjukkan tren realisasi yang sama sejak kurun waktu tahun 2021 s.d 2024.

Tabel 3.4
(Perbandingan Realisasi Kinerja Kecamatan Semboro dengan Realisasi Nasional/ Regional Jawa Timur/ Realisasi Kabupaten)

No	Sasaran Strategis	Indikator Sasaran	Realisasi Th. 2024	Realisasi Nasional/ Jawa timur/ Kabupaten	Ket. (+/-)
1	Meningkatnya Kepuasan Masyarakat dalam hal Pelayanan Publik yang Merata dan Berkualitas di Kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat	83,57	87,33 (IKM Kab. Jember)	
2	Meningkatnya Fasilitas Kesejahteraan Masyarakat Kecamatan	Persentase Fasilitas Kesejahteraan masyarakat yang dilaksanakan	100%	-	
3	Terjaganya ketertiban umum dan ketentraman masyarakat di Kecamatan	Persentase Tingkat Penyelesaian Laporan dan Pelanggaran Ketertiban Umum serta Ketentraman Masyarakat	100%	-	
4	Meningkatnya Efektifitas Pencapaian Target Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Indikator Program yang tercapai	100%	-	
5	Meningkatnya penataan organisasi pemerintah daerah dan tata laksana penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik.	Jumlah Dokumen Penataan Organisasi dan Tata Laksana Pemerintah Daerah	-	-	

No	Sasaran Strategis	Indikator Sasaran	Realisasi Th. 2024	Realisasi Nasional/ Jawa timur/ Kabupaten	Ket. (+/-)
6	Meningkatnya Kualitas pengelolaan keuangan dan asset daerah yang profesional, efektif dan efisien	NILAI SAKIP OPD	A (80,60)	62,50 (nilai SAKIP Kab. Jember)	

Sumber Data : Sukma e Jatim 2024

Dari enam indikator Kecamatan Semboro, sebanyak empat indikator tidak dapat diperbandingkan dengan realisasi nasional atau realisasi kabupaten atau realisasi Provinsi Jawa Timur dikarenakan tidak adanya data realisasi untuk indikator yang sama . Untuk indikator IKM, Realisasi IKM Kecamatan Semboro tahun 2024 lebih rendah sebesar 3,76 poin dibandingkan dengan nilai IKM Kabupaten Jember tahun 2024. Dimana hasil tersebut menunjukkan pelayanan di Kecamatan Semboro kurang optimal dalam mendukung kualitas pelayanan publik prima di Kabupaten Jember. Sedangkan untuk indikator Nilai evaluasi SAKIP Kecamatan Semboro tahun 2024 lebih tinggi 18,10 Poin dibandingkan nilai evaluasi SAKIP Pemerintah Kabupaten Jember.

C. ANALISIS PROGRAM KEGIATAN YANG MENDUKUNG SASARAN

Tabel 3.6
Program Pendukung Sasaran

Sasaran	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan Pendukung Sasaran	Anggaran (Rp. ...)	Realisasi (Rp. ...)	% Serapan Anggaran
Sasaran 1 : Meningkatnya Efektifitas Pencapaian Target Kinerja Perangkat Daerah	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	2.700.414.981	2.407.846.274	
	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	2.258.627.781	2.007.635.924	
	<i>Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN</i>	<i>2.162.907.781</i>	<i>1.911.915.924</i>	
	Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	12.000.000	11.700.000	

Sasaran	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan Pendukung Sasaran	Anggaran (Rp. ...)	Realisasi (Rp. ...)	% Serapan Anggaran
	<i>Sub Kegiatan Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya</i>	12.000.000	11.700.000	
	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	212.211.800	186.575.100	
	<i>Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor</i>	1.524.000	1.450.000	
	<i>Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor</i>	107.552.700	103.135.000	
	<i>Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor</i>	103.135.100	81.990.100	
	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	144.583.400	133.474.250	
	<i>Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik</i>	37.425.000	33.175.770	
	<i>Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor</i>	15.000.000	12.600.000	
	<i>Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor</i>	92.158.400	87.698.480	
	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	72.992.000	68.461.000	
	<i>Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan</i>	40.786.400	38.600.000	
	<i>Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan</i>	23.786.400	21.600.000	
	<i>Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya</i>	8.419.200	8.261.000	
TOTAL		2.700.414.981	2.407.846.274	89,17%
Sasaran 2 : Meningkatnya Kepuasan	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	609.079.200	607.098.480	

Sasaran	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan Pendukung Sasaran	Anggaran (Rp. ...)	Realisasi (Rp. ...)	% Serapan Anggaran
Masyarakat dalam hal Pelayanan Publik yang Merata dan Berkualitas di Kecamatan	Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	560.320.000	558.400.000	
	<i>Sub Kegiatan Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan</i>	560.320.000	558.400.000	
	Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	48.759.200	48.698.480	
	<i>Sub Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan</i>	48.759.200	48.698.480	
TOTAL		609.079.200	607.098.480	99,67%
Sasaran 3 : Meningkatkan Fasilitas Kesejahteraan Masyarakat di Kecamatan	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan	164.088.000	132.760.000	
	Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	164.088.000	132.760.000	
	<i>Sub Kegiatan Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa</i>	3.960.000	3.600.000	
	<i>Sub Kegiatan Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan</i>	160.128.000	129.160.000	
TOTAL		164.088.000	132.760.000	80,91%
Sasaran 4 : Terjaganya ketertiban umum dan ketentraman masyarakat di Kecamatan	Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	420.925.600	397.891.640	
	Kegiatan Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	420.925.600	397.891.640	
	<i>Sub Kegiatan Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia</i>	420.925.600	397.891.640	
TOTAL		420.925.600	397.891.640	94,53%

Pelaksanaan program/ kegiatan / sub kegiatan guna mendukung tercapainya kinerja **Sasaran Meningkatnya Efektifitas Pencapaian Target Kinerja Perangkat Daerah** adalah sebagai berikut :

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
 Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
 Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN

	Uraian Input/ Output	Satuan	Target	Realisasi
Input	Jumlah Dana	Rp	2.162.907.	1.911.915.9
Output	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Orang	16	

Kegiatan yang dilaksanakan adalah penyediaan Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN meliputi penyediaan Gaji ASN selama 12 bulan, Gaji 13 dan Gaji 14, beserta penyediaan TPP 12 bulan, TPP THR dan TPP ke 13. Dari target 16 orang, pada akhir tahun realisasi 13 orang, hal ini disebabkan karena terdapat 3 ASN yang pensiun pada tahun 2024.

Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah
 Sub Kegiatan Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya

	Uraian Input/ Output	Satuan	Target	Realisasi
Input	Jumlah Dana	Rp	12.000.000	11.700.000
Output	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut dan Kelengkapannya	Stel	12	12

Kegiatan yang dilaksanakan pada Sub Kegiatan Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya adalah penyediaan Pakaian Dinas Lapangan untuk ASN di Kecamatan Semboro. Target 12 stel PDL terealisasi 12 stel sehingga prosentase realisasi sebesar 100%.

Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah

Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor

	Uraian Input/ Output	Satuan	Target	Realisasi
Input	Jumlah Dana	Rp	1.524.000	1.450.000
Output	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Paket	1	1

Kegiatan yang dilaksanakan pada Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor adalah penyediaan komponen listrik dan penerangan bangunan. Target sebesar 1 paket dan terealisasi 1 paket sehingga prosentase realisasinya sebesar 100%



Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah

Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor

	Uraian Input/ Output	Satuan	Target	Realisasi
Input	Jumlah Dana	Rp	1.524.000	1.450.000
Output	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan	Paket	1	1

Kegiatan yang dilaksanakan pada Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor adalah penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor antara lain :

- kursi besi sejumlah 50 unit,
- Air Conditioner ruangan sejumlah 1 unit,

- Smart TV sejumlah 1 unit,
- Sofa sejumlah 1 unit,
- Spring bed sejumlah 1 unit,
- Handy talky sejumlah 4 unit,
- Printer sejumlah 2 unit,
- notebook sejumlah 1 unit
- PC sejumlah 1 unit.

Target sebesar 1 paket dan terealisasi 1 paket sehingga prosentase realisasinya sebesar 100%.





Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah
 Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor

	Uraian Input/ Output	Satuan	Target	Realisasi
Input	Jumlah Dana	Rp	103.135.100	81.990.100
Output	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang disediakan	Paket	1	1

Kegiatan yang dilaksanakan pada Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor adalah :

- ATK sejumlah 1 paket
- Alat kebersihan sejumlah 1 paket
- Perlengkapan HUT RI sejumlah 1 paket
- Kaos Olah Raga Karyawan/Karyawati sejumlah 38 stel
- Kaos Olah Raga Paskibra dan Pelatih sejumlah 40 buah
- Paket mobil hias sejumlah 2 paket

Target sebesar 1 paket dan terealisasi 1 paket sehingga prosentase realisasinya sebesar 100%.

foto ATK



foto alat kebersihan



Foto umbul-umbul dan perlengkapan HUT RI



Foto Kaos olah raga karyawan



Foto karnaval



Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
 Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik

	Uraian Input/ Output	Satuan	Target	Realisasi
Input	Jumlah Dana	Rp	37.425.000	33.175.770
Output	Jumlah Laporan penyediaan jasa komunikasi, SDA, dan Listrik	Laporan	12	12

Kegiatan yang dilaksanakan pada Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik adalah : penyediaan listrik dan internet selama 12 bulan. Target sebesar 12 laporan dan terealisasi 12 laporan sehingga prosentase realisasinya sebesar 100%.

Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor

	Uraian Input/ Output	Satuan	Target	Realisasi
Input	Jumlah Dana	Rp	15.000.000	12.600.000
Output	Jumlah Laporan penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor	Laporan	12	12

Kegiatan yang dilaksanakan pada Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor adalah : jasa perawatan peralatan kantor antnara lain pemeliharaan AC ruangan, printer dan Laptop/PC selama 1 tahun. Target sebesar 12 laporan dan terealisasi 12 laporan sehingga prosentase realisasinya sebesar 100%.

Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor

	Uraian Input/ Output	Satuan	Target	Realisasi
Input	Jumlah Dana	Rp	92.158.400	87.698.480
Output	Jumlah Laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor	Laporan	12	12

Kegiatan yang dilaksanakan pada Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor adalah honorarium tenaga pengadministrasi dan perjalanan dinas selama 12 bulan. Target sebesar 12 laporan dan terealisasi 12 laporan sehingga prosentase realisasinya sebesar 100%.

Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
 Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor

	Uraian Input/ Output	Satuan	Target	Realisasi
Input	Jumlah Dana	Rp	92.158.400	87.698.480
Output	Jumlah Laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor	Laporan	12	12

Kegiatan yang dilaksanakan pada Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor adalah honorarium tenaga pengadministrasi selama 12 bulan dan perjalanan dinas dalam kota sebanyak 60 kali dan perjalanan dinas luar kota sebanyak 4 kali selama 12 bulan. Perjalanan dinas luar kota tidak terserap semua dikarenakan tidak adanya pegawai yang melakukan perjalanan dinas luar kota pada tahun 2024. Target sebesar 12 laporan dan terealisasi 12 laporan sehingga prosentase realisasinya sebesar 100%.

Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan

	Uraian Input/ Output	Satuan	Target	Realisasi
Input	Jumlah Dana	Rp	40.786.400	38.600.000
Output	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan pajaknya	Unit	1	1

Kegiatan yang dilaksanakan pada Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan adalah pembelian bahan bakar minyak (BBM) selama 12 bulan, penggantian oli sebanyak 4 kali dalam 1

tahun, pemeliharaan kendaraan selama 1 tahun dan pembayaran pajak kendaraan. Pembayaran pajak mobil jabatan mengalami kendala sehingga tidak terbayarkan pada tahun 2024 dan akan dibayarkan pada tahun berikutnya. Target sebesar 1 unit dan terealisasi 1 unit sehingga prosentase realisasinya sebesar 100%.

Foto pemeliharaan mobil jabatan



Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan

	Uraian Input/ Output	Satuan	Target	Realisasi
Input	Jumlah Dana	Rp	23.786.400	21.600.000
Output	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan pajaknya	Unit	1	1

Kegiatan yang dilaksanakan pada Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan adalah pembelian bahan bakar minyak (BBM) selama 12 bulan, penggantian oli sebanyak 4 kali dalam 1 tahun,

pemeliharaan kendaraan selama 1 tahun dan pembayaran pajak kendaraan. Pembayaran pajak kendaraan dinas atau lapangan mengalami kendala sehingga tidak terbayarkan pada tahun 2024 dan akan dibayarkan pada tahun berikutnya. Target sebesar 1 unit dan terealisasi 1 unit sehingga prosentase realisasinya sebesar 100%.

Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya

	Uraian Input/ Output	Satuan	Target	Realisasi
Input	Jumlah Dana	Rp	23.786.400	21.600.000
Output	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang dipelihara/ direhabilitasi	Unit	1	1

Kegiatan yang dilaksanakan pada Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya adalah pengecatan gedung kantor dan pagar kantor. Target sebesar 1 unit dan terealisasi 1 unit sehingga prosentase realisasinya sebesar 100%.

Foto pemeliharaan gedung kantor dan bangunan lainnya



Pelaksanaan program/ kegiatan / sub kegiatan guna mendukung tercapainya kinerja **Meningkatnya Kepuasan Masyarakat dalam hal Pelayanan Publik yang Merata dan Berkualitas di Kecamatan** adalah sebagai berikut :

1. Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik
 Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan
 Sub Kegiatan Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan

	Uraian Input/ Output	Satuan	Target	Realisasi
Input	Jumlah Dana	Rp	560.320.000	558.400.000
Output	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Dokumen	12	12

Kegiatan yang dilaksanakan pada Sub Kegiatan Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan adalah penyelenggaraan rapat koordinasi tingkat kecamatan sebanyak 12 kali dan honorarium RT dan RW selama 12 bulan. Target sebesar 12 Dokumen dan terealisasi 12 dokumen sehingga prosentase realisasinya sebesar 100%.

Foto rapat koordinasi tingkat Kecamatan



Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat

Sub Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan

	Uraian Input/ Output	Satuan	Target	Realisasi
Input	Jumlah Dana	Rp	48.759.200	48.698.480
Output	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Laporan	12	12

Kegiatan yang dilaksanakan pada Sub Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan adalah pelayanan terhadap masyarakat yang memerlukan pelayanan selama 12 bulan dan honorarium Tenaga pengadministrasi pelayanan selama 12 bulan. Target sebesar 12 Dokumen dan terealisasi 12 dokumen sehingga prosentase realisasinya sebesar 100%.

Foto pelayanan umum





Pelaksanaan program/ kegiatan / sub kegiatan guna mendukung tercapainya kinerja **Meningkatnya Fasilitas Kesejahteraan Masyarakat di Kecamatan** adalah sebagai berikut :

1. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan
 Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa
 Sub Kegiatan Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum
 Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa

	Uraian Input/ Output	Satuan	Target	Realisasi
Input	Jumlah Dana	Rp	3.960.000	3.600.000
Output	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Lemb./ Desa	7	7

Kegiatan yang dilaksanakan pada Sub Kegiatan Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa adalah penyelenggaraan Musrenbang tingkat kecamatan dengan mengundang 7 lembaga/Desa di wilayah kecamatan Semboro. Target sebesar 7 Lembaga/Desa dan terealisasi 7 Lembaga/Desa sehingga prosentase realisasinya sebesar 100%.

Foto Musrenbang tingkat Kecamatan



Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa

Sub Kegiatan Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan

	Uraian Input/ Output	Satuan	Target	Realisasi
Input	Jumlah Dana	Rp	160.128.000	129.160.000
Output	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Laporan	12	12

Kegiatan yang dilaksanakan adalah penyediaan Sub Kegiatan Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan adalah :

- Pertemuan PKK sebanyak 12 kali
- Kegiatan keagamaan sebanyak 3 kali
- Pemberian PMT Balita stunting kepada 20 balita selama 90 hari
- Pembeian PMT Bumi Resti kepada 10 bumi selama 60 hari
- Kegiatan lomba PKK sebanyak 2 kali
- Kegiatan gebyar UMKM sebanyak 1 kali
- Kegiatan even

Kegiatan yang tidak terlaksana antara lain penyelenggaraan lomba PKK dikarenakan tidak adanya lomba PKK baik tingkat kecamatan maupun tingkat kabupaten.

Target sebesar 12 laporan dan terealisasi 12 laporan sehingga prosentase realisasinya sebesar 100%.

Foto Pertemuan Rutin PKK



Foto Kegiatan Keagamaan



Foto Gebyar UMKM (Gaspol)



Foto Pemberian PMT Balita Stunting





Foto Pemberian PMT Bumil Resti



Pelaksanaan program/ kegiatan / sub kegiatan guna mendukung tercapainya kinerja **Terjaganya ketertiban umum dan ketentraman masyarakat di Kecamatan** adalah sebagai berikut :

1. Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum

Kegiatan Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah

Sub Kegiatan Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia

	Uraian Input/ Output	Satuan	Target	Realisasi
Input	Jumlah Dana	Rp	420.925.600	397.891.640
Output	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Laporan	12	12

Kegiatan yang dilaksanakan pada Sub Kegiatan Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia adalah penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum di wilayah kecamatan Semboro, pelatihan paskibra, pengukuhan paskibra, upacara pengibaran bendera merah putih dan upacara penurunan bendera merah putih serta honorarium pol pp sebanyak 11 orang. Target sebesar 12 laporan dan terealisasi 12 laporan sehingga prosentase realisasinya sebesar 100%.

Foto pelatihan paskib, pengukuhan dan upacara bendera dalam rangka HUT RI ke 79





D. ANALISIS ATAS EFISIENSI SUMBER DAYA

Sumber daya adalah nilai potensi yang dimiliki dalam mencapai sasaran strategis yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategis (Renstra). Sumber daya yang dimiliki Perangkat Daerah adalah sumber daya manusia, sarana prasarana kantor dan anggaran dalam Dokumen Pelaksanaan anggaran 2024 untuk melaksanakan program dan kegiatan dalam rangka mencapai sasaran dan tujuan organisasi.

Sumberdaya Manusia Kecamatan Semboro berjumlah 30 orang, dengan jumlah anggaran sebesar Rp 3.894.507.781, melaksanakan 4 program 9 kegiatan dan 16 sub kegiatan untuk mendukung tercapainya kinerja sasaran strategis, yang menunjukkan tingkat efisiensi penggunaan sumber daya sebagai berikut :

Tabel 3.7
Efisiensi Penggunaan Sumber Daya

Sasaran	% Capaian Kinerja	% Serapan Anggaran	Kategori Efisiensi
1. Meningkatnya Efektifitas Pencapaian Target Kinerja Perangkat Daerah	100	89,17	Efisien
2. Meningkatnya Kepuasan Masyarakat dalam hal Pelayanan Publik yang Merata dan Berkualitas di Kecamatan	92,86	99,67	Tidak efisien
3. Meningkatnya Fasilitasi Kesejahteraan Masyarakat di Kecamatan	100	80,91	Efisien
4. Terjaganya ketertiban umum dan ketentraman masyarakat di Kecamatan	100	94,83	Efisien

Sumber : data persentase capaian kinerja pada tabel 3.2 ; data % serapan anggaran pada tabel 3.6

Capaian kinerja Sasaran 1 : Meningkatnya Efektifitas Pencapaian Target Kinerja Perangkat Daerah dapat dikategorikan efisien karena % capaian kinerja lebih besar daripada % serapan anggaran.

Capaian kinerja Sasaran 2 : Meningkatnya Kepuasan Masyarakat dalam hal Pelayanan Publik yang Merata dan Berkualitas di Kecamatan dapat dikategorikan tidak efisien karena % capaian kinerja lebih kecil daripada % serapan anggaran.

Capaian kinerja Sasaran 3 : Meningkatnya Fasilitasi Kesejahteraan Masyarakat di Kecamatan dapat dikategorikan efisien karena % capaian kinerja lebih besar daripada % serapan anggaran.

Capaian kinerja Sasaran 4 : Terjaganya ketertiban umum dan ketentraman masyarakat di Kecamatan dapat dikategorikan efisien karena % capaian kinerja lebih besar daripada % serapan anggaran.

E. EVALUASI DAN ANALISIS PENYEBAB KEBERHASILAN DAN KEGAGALAN

Analisis capaian kinerja Kecamatan Semboro menggunakan metode yang diatur dalam Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor : 53 tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Dari hasil pengukuran kinerja, dilakukan evaluasi dan analisis faktor penyebab (keberhasilan / kegagalan) capaian kinerja sasaran sebagai berikut :

Tabel 3.8
Rekapitulasi Predikat Capaian Kinerja pada tahun 2024

Sasaran/ Indikator Sasaran	% Capaian	Predikat Kinerja				
		Sangat Tinggi	Tinggi	Sedang	Rendah	Sangat Rendah
Sasaran 1 Meningkatnya Efektifitas Pencapaian Target Kinerja Perangkat Daerah						
Indikator 1.1 Persentase Indikator Program yang tercapai	100	✓				
Rata rata capaian	100	✓				
Sasaran 2 Meningkatnya Kepuasan Masyarakat dalam hal Pelayanan Publik yang Merata dan Berkualitas di Kecamatan						
Indikator 1.1 Indeks Kepuasan Masyarakat	92,86	✓				
Rata rata capaian	92,86	✓				
Sasaran 3 Meningkatnya Fasilitas Kesejahteraan Masyarakat di Kecamatan						

Sasaran/ Indikator Sasaran	% Capaian	Predikat Kinerja				
		Sangat Tinggi	Tinggi	Sedang	Rendah	Sangat Rendah
Indikator 1.1 Persentase Fasilitas Kesejahteraan masyarakat yang dilaksanakan	100	✓				
Rata rata capaian	100	✓				
Sasaran 4 Terjaganya ketertiban umum dan ketentraman masyarakat di Kecamatan						
Indikator 1.1 Persentase Tingkat Penyelesaian Laporan dan Pelanggaran Ketertiban Umum serta Ketentraman Masyarakat	100	✓				
Rata rata capaian	100	✓				

Sumber : tabel 3.2 – 3.4 LKIP tahun 2024

Sasaran Strategis 1 : Meningkatnya Efektifitas Pencapaian Target Kinerja Perangkat Daerah

Hasil evaluasi kinerja atas rekapitulasi capaian kinerja pada tabel 3.5 menunjukkan sasaran Persentase Indikator Program yang tercapai mencapai predikat sangat tinggi yaitu mempunyai nilai capaian rata – rata 100 %,

Permasalahan yang dihadapi dalam mencapai target sasaran 1 antara lain :

- Sarana dan prasarana yang kurang optimal dalam mencapai sasaran.

Keberhasilan capaian sasaran 1 ini antara lain :

- Pemahaman pelaksana kegiatan dalam melaksanakan program kegiatan dalam mencapai sasaran.
- Perencanaan program kegiatan yang selalu melibatkan seluruh Sub Bagian dan Seksi.

Kendala yang dihadapi dan solusinya adalah :

- Sarana dan prasarana yang belum optimal, solusi kedepannya agar sarana dan prasana lebih ditingkatkan.

Rencana kedepan untuk mempertahankan capaian target yang sudah sangat tinggi antara lain :

- Selalu melibatkan sub bagian dan seksi dalam penyusunan rencana program kegiatan.
- Penyusunan rencana program kegiatan juga selalu memperhatikan isu-isu strategis.

Sasaran Strategis 2 : Meningkatnya Kepuasan Masyarakat dalam hal Pelayanan Publik yang Merata dan Berkualitas di Kecamatan

Hasil evaluasi kinerja atas rekapitulasi capaian kinerja pada tabel 3.5 menunjukkan sasaran Indeks Kepuasan Masyarakat mencapai predikat sangat tinggi yaitu mempunyai nilai capaian rata – rata 92,86 %,

Permasalahan yang dihadapi dalam mencapai target sasaran 2 antara lain :

- Sarana dan prasarana yang kurang optimal dalam mencapai sasaran.
- Kurangnya pemahaman masyarakat terhadap alur pelayanan

Keberhasilan capaian sasaran 2 ini antara lain :

- Partisipasi aktif Desa dalam meningkatkan kualitas pelayanan.
- Kompetensi SDM yang semakin meningkat dalam menangani pelayanan di tingkat kecamatan.
- Pelayanan publik yang sudah menggunakan aplikasi mempermudah masyarakat dalam memperoleh pelayanan.

Kendala yang dihadapi dan solusinya adalah :

- Sarana dan prasarana yang belum optimal, solusi kedepannya agar sarana dan prasana lebih ditingkatkan.
- Produk pelayanan publik yang belum keseluruhan dicetak di tingkat kecamatan, solusinya adanya regulasi agar pelayanan di tingkat kecamatan memiliki wewenang untuk mencetak produk pelayanan publik.
- Penggunaan aplikasi yang belum menjangkau keseluruhan kalangan, solusinya adalah dengan memberikan sosialisasi secara rutin kepada masyarakat.

Rencana kedepan untuk mempertahankan capaian target yang sudah sangat tinggi antara lain :

- Mempertahankan pelayanan yang efektif dan efisien kepada masyarakat.

- Lebih melibatkan pemerintahan Desa dalam meningkatkan pelayanan baik kepada masyarakat maupun pelayanan kepada Desa.

Inovasi dalam meningkatkan kualitas pelayanan antara lain :

- Meningkatkan penggunaan teknologi informatika dalam proses pelayanan yang melibatkan pemerintahan Desa dan stakeholder lainnya.

Sasaran Strategis 3 : Meningkatnya Fasilitas Kesejahteraan Masyarakat di Kecamatan

Hasil evaluasi kinerja atas rekapitulasi capaian kinerja pada tabel 3.5 menunjukkan sasaran Persentase Fasilitas Kesejahteraan masyarakat yang dilaksanakan mencapai predikat sangat tinggi yaitu mempunyai nilai capaian rata – rata 100 %,

Permasalahan yang dihadapi dalam mencapai target sasaran 3 antara lain :

- Sarana dan prasarana yang kurang optimal dalam mencapai sasaran.
- Masyarakat yang semakin dinamis.

Keberhasilan capaian sasaran 3 ini antara lain :

- Partisipasi aktif pemerintahan desa/lembaga kemasyarakatan yang ada di Kecamatan Semboro dalam melaksanakan program kegiatan.
- Program kegiatan yang tersusun sesuai dengan kondisi masyarakat dan kebutuhan masyarakat.

Kendala yang dihadapi dan solusinya adalah :

- Sarana dan prasarana yang belum optimal, solusi kedepannya agar sarana dan prasana lebih ditingkatkan.
- Perubahan kondisi di masyarakat yang mengakibatkan kurang optimalnya pelaksanaan program kegiatan, solusi kedepannya dengan menyusun program kegiatan yang lebih fleksibel dengan memperhatikan perubahan-perubahan yang akan terjadi.

Rencana kedepan untuk mempertahankan capaian target yang sudah sangat tinggi antara lain :

- Lebih melibatkan pemerintahan Desa dalam meningkatkan program kegiatan yang berorientasikan kepada masyarakat.
- Melibatkan lebih banyak lembaga kemasyarakatan yang ada di Kecamatan Semboro.

Sasaran Strategis 4 : Terjaganya ketertiban umum dan ketentraman masyarakat di Kecamatan

Hasil evaluasi kinerja atas rekapitulasi capaian kinerja pada tabel 3.5 menunjukkan sasaran Persentase Tingkat Penyelesaian Laporan dan Pelanggaran Ketertiban Umum serta Ketentraman Masyarakat mencapai predikat sangat tinggi yaitu mempunyai nilai capaian rata – rata 100%,

Permasalahan yang dihadapi dalam mencapai target sasaran 3 antara lain :

- Sarana dan prasarana yang kurang optimal dalam mencapai sasaran.

Keberhasilan capaian sasaran 3 ini antara lain :

- Peran serta masyarakat dalam menciptakan ketentraman dan ketertiban.
- Situasi dan kondisi masyarakat yang selalu kondusif.
- Partisipasi aktif pemerintahan desa/lembaga kemasyarakatan yang ada di Kecamatan Semboro dalam menjaga ketentraman dan ketertiban umum.

Kendala yang dihadapi dan solusinya adalah :

- Sarana dan prasarana yang belum optimal, solusi kedepannya agar sarana dan prasana lebih ditingkatkan.

Rencana kedepan untuk mempertahankan capaian target yang sudah sangat tinggi antara lain :

- Lebih meningkatkan peran serta masyarakat.
- Pemerintahan Desa menghimbau untuk mengaktifkan kembali siskamling di lingkungan masing-masing.
- Bersinergi dengan Polsek dan Koramil dalam menjaga ketentraman dan ketertiban.

Inovasi dalam meningkatkan kualitas pelayanan antara lain :

- Menggunakan media sosial dalam memantau perkembangan ketentraman dan ketertiban umum dan untuk menerima pengaduan dari masyarakat di Kecamatan Semboro.

F. REALISASI ANGGARAN

Dalam mendukung pelaksanaan tugas dan fungsi Kecamatan Semboro, pada tahun anggaran 2024 didukung dengan anggaran sebesar Rp. 3.894.507.781,- yang bersumber dari APBD Kabupaten Jember.

Secara ringkas realisasi anggaran Belanja Operasional dan Belanja Modal sebagai berikut :

1. Belanja Operasional sebesar Rp. 3.786.955.081,00 terealisasi sebesar Rp. 3.442.461.394,00 (90,90%)
2. Belanja Modal sebesar Rp. 107.552.700,00 terealisasi sebesar Rp. 103.135.000,00 (95,89%)

Tabel 3.9
Realisasi Anggaran Kecamatan Semboro Tahun 2024

No	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan Pendukung Sasaran	Anggaran	Realisasi	% Realisasi
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	2.700.414.981	2.407.846.274	89,17%
1.1	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	2.258.627.781	2.007.635.924	88,89%
1.1.1	<i>Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN</i>	<i>2.162.907.781</i>	<i>1.911.915.924</i>	88,40%
1.2	Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	12.000.000	11.700.000	97,50%
1.2.1	<i>Sub Kegiatan Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya</i>	<i>12.000.000</i>	<i>11.700.000</i>	97,50%
1.3	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	212.211.800	186.575.100	87,92%
1.3.1	<i>Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor</i>	<i>1.524.000</i>	<i>1.450.000</i>	95,14%
1.3.2	<i>Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor</i>	<i>107.552.700</i>	<i>103.135.000</i>	95,89%
1.3.3	<i>Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor</i>	<i>103.135.100</i>	<i>81.990.100</i>	79,50%
1.4	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan	144.583.400	133.474.250	92,32%

No	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan Pendukung Sasaran	Anggaran	Realisasi	% Realisasi
	Pemerintahan Daerah			
1.4.1	<i>Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik</i>	37.425.000	33.175.770	88,65%
1.4.2	<i>Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor</i>	15.000.000	12.600.000	84,00%
1.4.3	<i>Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor</i>	92.158.400	87.698.480	95,16%
1.5	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	72.992.000	68.461.000	93,79%
1.5.1	<i>Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan</i>	40.786.400	38.600.000	94,64%
1.5.2	<i>Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan</i>	23.786.400	21.600.000	90,81%
1.5.3	<i>Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya</i>	8.419.200	8.261.000	98,12%
2	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	609.079.200	607.098.480	99,67%
2.1	Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	560.320.000	558.400.000	99,66%
2.1.1	<i>Sub Kegiatan Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan</i>	560.320.000	558.400.000	99,66%
2.2	Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	48.759.200	48.698.480	99,88%
2.2.1	<i>Sub Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan</i>	48.759.200	48.698.480	99,88%

No	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan Pendukung Sasaran	Anggaran	Realisasi	% Realisasi
	<i>Lain yang Dilimpahkan</i>			
3	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	164.088.000	32.760.000	80,91%
3.1	Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	164.088.000	132.760.000	80,91%
3.1.1	<i>Sub Kegiatan Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa</i>	<i>3.960.000</i>	<i>3.600.000</i>	90,91%
3.1.2	<i>Sub Kegiatan Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan</i>	<i>160.128.000</i>	<i>129.160.000</i>	80,66%
4	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	420.925.600	397.891.640	94,53%
4.1	Kegiatan Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	420.925.600	397.891.640	94,53%
4.1.1	<i>Sub Kegiatan Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia</i>	<i>420.925.600</i>	<i>397.891.640</i>	94,53%
	JUMLAH	3.894.507.781	3.545.596.394	91,04%

Sumber Data : Laporan Realisasi Anggaran Kecamatan Semboro Tahun 2024

BAB IV

PENUTUP

Laporan Kinerja Kecamatan Semboro ini memberikan gambaran tingkat pencapaian sasaran maupun tujuan Kecamatan Semboro sebagai jabaran dari visi, misi dan strategi instansi pemerintah yang mengindikasikan tingkat keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan-kegiatan sesuai dengan program dan kebijakan yang ditetapkan.

Dari hasil evaluasi terhadap kinerja Kecamatan Semboro disimpulkan bahwa secara umum Kecamatan Semboro telah memperlihatkan pencapaian kinerja yang signifikan atas sasaran-sasaran strategisnya. Dari sejumlah 6 Indikator yang diperjanjikan dalam PK 2024, sebanyak 6 indikator mencapai target dengan kategori Sangat Tinggi.

Terkait dengan hal tersebut, kendala atau hambatan yang berpengaruh terhadap pencapaian target adalah :

1. Sarana dan prasarana dalam peningkatan kinerja aparatur untuk meningkatkan efektifitas pencapaian kinerja Perangkat Daerah
2. Kualitas SDM yang masih rendah.
3. Kurangnya inovasi-inovasi dalam Peningkatan kualitas pelayanan.
4. Meningkatkan pemanfaatan SUKMA-e untuk mengukur kepuasan masyarakat secara berkala
5. Rendahnya peran organisasi masyarakat terhadap peningkatan kesejahteraan masyarakat.
6. Rendahnya peran serta masyarakat dalam menjaga ketertiban dan ketentraman

Faktor kunci pendukung keberhasilan tercapainya sasaran tahun 2024 adalah :

1. Kualitas perencanaan kegiatan yang mendukung tercapainya sasaran-sasaran.
2. Peran pelaksana kegiatan yang memahami kegiatan dalam mencapai sasaran.
3. Masyarakat Kecamatan Semboro yang kondusif dan mendukung seluruh kegiatan.

Rekomendasi rencana aksi yang lebih efektif untuk perbaikan kedepan sebagai berikut :

1. Memperbaiki sarana dan prasarana yang masih bisa dipergunakan
2. Mengikutsertakan aparatur mengikuti bimbingan teknis, pelatihan, maupun diklat yang diselenggarakan oleh Kabupaten.
3. Mengembangkan inovasi yang telah berjalan. Salah satu inovasi yang sudah berjalan dan akan dikembangkan adalah Semboro Satu Klik
4. Mengevaluasi dan menginventarisir permasalahan pelayanan, dan Menyusun inovasi-inovasi untuk mencari solusi permasalahan dalam pelayanan
5. Mensosialisasikan pentingnya umpan balik melalui SUKMA-e kepada masyarakat yang datang.
6. Memampang barcode maupun link di lokasi yang mudah diakses oleh masyarakat.
7. Melakukan evaluasi secara berkala terhadap hasil SUKMA-e
8. Meningkatkan sinergitas Kecamatan dengan Organisasi Masyarakat dalam merencanakan peningkatan kesejahteraan masyarakat.
9. Mendorong pemberdayaan masyarakat untuk menciptakan inovasi-inovasi dalam Peningkatan kesejahteraan masyarakat.
10. Melakukan sosialisasi kepada masyarakat untuk meningkatkan peran serta masyarakat dalam menjaga ketertiban dan ketentraman.
11. Meningkatkan koordinasi dan komunikasi dengan para pemangku kepentingan, tokoh masyarakat, RT/RW .

Demikian Laporan Kinerja Kecamatan Semboro yang menggambarkan capaian kinerja tiap-tiap tujuan dan sasaran pada tahun 2024 sebagai bentuk pertanggungjawaban, bahan evaluasi dan penyusunan rencana kegiatan tahun 2025.

**MATRIKS RENSTRA 2021 – 2026
KECAMATAN SEMBORO**

Tujuan	Sasaran	Kode			Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan kegiatan (output)	Satuan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD		Unit Kerja PD Penanggung Jawab	Lokasi
									Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
Sebelum Perubahan																						
Meningkatkan Tata Kelola Yang baik melalui peningkatan Peran Kecamatan sebagai Garda Terdepan dalam peningkatan kualitas Layanan kepada masyarakat																						
	Meningkatnya Kualitas Layanan Aparatur																					
		7	01	01		Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota																
						Persentase Pemenuhan dasar Operasional Kantor	%	100	100	2,519,516,374	100	2,274,309,479	100	2,549,754,174	100	2,677,241,883	100	2,811,103,977	100	12,831,925,887		
						SKM Aparatur		82	84		86		88		89		90		90			
						Nilai SAKIP		C	CC	2,519,516,374	B	2,274,309,479	BB	2,549,754,174	A	2,677,241,883	A	2,811,103,977	A	12,831,925,887		

Tujuan	Sasaran	Kode				Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan kegiatan (output)	Satuan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD		Unit Kerja PD Penanggung Jawab	Lokasi
										Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
		7	01	01	2.01	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Pemenuhan dasar Operasional Kantor	%	100	100	1.911.000									100	1.911.000	Sekretariat	Kantor Kecamatan
		7	01	01	2.02	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Prosentase ASN yang menerima gaji dan tunjangan	%	90	90	2,222,034,374	91	2,076,789,479	92	2,222,034,374	93	2,333,136,093	94	2,449,792,897	94	11,303,787,217	Sekretariat	Kantor Kecamatan
		7	01	01	2.06	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase pemenuhan kebutuhan sarana dan prasarana kantor	%	85	85	152,575,400	88	18,733,000	90	142,000,000	92	149,100,000	95	156,555,000	95	618,963,400		
		7	01	01	2.08	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase tingkat pemenuhan kebutuhan dasar operasional OPD	%	100	100	85,508,600	100	124,667,600	100	130,900,980	100	137,446,029	100	144,318,330	100	622,841,539		
		7	01	01	2.09	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan	Jumlah barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan		5	5	59,398,000	5	52,208,400	5	54,818,820	5	57,559,761	5	60,437,749	5	284,422,730		

Tujuan	Sasaran	Kode				Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan kegiatan (output)	Satuan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD		Unit Kerja PD Penanggung Jawab	Lokasi
										Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
						an Daerah	daerah yang dilakukan pemeliharaan																
	Meningkatnya kemandirian dan peran serta masyarakat dalam pemenuhan pembyaran pajak dan retribusi daerah						Persentase PBB, Pajak Lainnya dan Retribusi	%	82	82													
		7	01	02		Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Terselenggarakannya pemerintahan dan pelayanan publik di tingkat kecamatan	%	80	80	561,477,500	588,389,000	617,808,450	648,698,873	681,133,816	3,097,507.638							
		7	01	02	2.01	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Prosentase Terlaksananya Fasilitas Kegiatan Pemeliharaan kepala Desa dengan	%	100	100	536,900,000	537,255,000	564,117,750	592,323,638	621,939,819	2,852,536,207					Seksi Pemerintahan	Kecamatan Semboro	

Tujuan	Sasaran	Kode				Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan kegiatan (output)	Satuan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD		Unit Kerja PD Penanggung Jawab	Lokasi
										Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
						baik																	
		7	01	02	2.02	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan	Persentase Terselenggarakannya Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja PD yang ada di Kecamatan	%	100	100	24,577,500	100	51,134,000	100	53,690,700	100	56,375,235	100	59,193,997	100	244,971,432	Seksi Pelayanan Umum	Kantor Kecamatan Semboro
	Meningkatnya Pemberdayaan Pemerintah Desa.						Persentase Desa Mandiri	%															
		7	01	03		Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Cakupan Pemberdayaan Desa dan Kelurahan	%	100	100	91,570,000	100	48,200,000	100	50,610,000	100	53,140,500	100	55,797,525	100	299,318,025		

Tujuan	Sasaran	Kode				Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan kegiatan (output)	Satuan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD		Unit Kerja PD Penanggung Jawab	Lokasi
										Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
		7	01	03	2.01		Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Prosentase Terlaksananya kegiatan Musrenbang Desa dan Kecamatan dengan baik, dan Prosentase terlaknyaa Kegiatan Rutin TP PKK Tingkat Kecamatan dengan baik	%	100	100	48,200,000	100	50,610,000	100	53,140,500	100	55,797,525	100	299,318,025	Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Kesejahteraan Sosial	Kecamatan Semboro	
		7	01	04			Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban	Terlaksananya koordinasi ketenteraman dan ketertiban umum di tingkat kecamatan	%	100	100	359,426,000	100	377,397,300	100	396,267,165	100	416,080,523	100	1,834,070,988			

Tujuan	Sasaran	Kode					Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan kegiatan (output)	Satuan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD		Unit Kerja PD Penanggung Jawab	Lokasi
											Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
	Terselenggaranya Tata Kelola Pemerintahan Kecamatan Semboro Yang Baik						Nilai SAKIP Kec. Semboro		C			B		BB		A		A		A				
		7	01	01			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase Pemenuhan dasar Operasional Kantor	%	100			100	3.120.580.000	100	3.150.914.000	100	3.226.654.000	100	3.431.503.000	100	13.089.651.000		
		7	01	01	2.01		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Terselenggarakannya proses perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja PD	%	100			100	50.000.000	100	50.000.000	100	50.000.000	100	50.000.000	100	200.000.000		
		7	01	01	2.01	01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dok.	1			1	10.000.000	1	10.000.000	1	10.000.000	1	10.000.000	4	40.000.000	Sub Bag Perencanaan, Pelaporan, & Keuangan	Kantor Kecamatan

Tujuan	Sasaran	Kode					Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan kegiatan (output)	Satuan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD		Unit Kerja PD Penanggung Jawab	Lokasi
											Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
		7	01	01	2.01	02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA	Dok.	1			2	10.000.000	2	10.000.000	2	10.000.000	2	10.000.000	8	40.000.000	Sub Bag Perencanaan, Pelaporan, & Keuangan	Kantor Kecamatan
		7	01	01	2.01	03	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA	Dok.	1			2	10.000.000	2	10.000.000	2	10.000.000	2	10.000.000	8	40.000.000	Sub Bag Perencanaan, Pelaporan, & Keuangan	Kantor Kecamatan
		7	01	01	2.01	06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan	Lap.	2			3	10.000.000	3	10.000.000	3	10.000.000	3	10.000.000	12	40.000.000	Sub Bag Perencanaan, Pelaporan, & Keuangan	Kantor Kecamatan

Tujuan	Sasaran	Kode					Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan kegiatan (output)	Satuan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD		Unit Kerja PD Penanggung Jawab	Lokasi
											Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
							Ikhtisar Realisasi Kinerja																	
		7	01	01	2.01	07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Lap,	1			1	10.000.000	1	10.000.000	1	10.000.000	1	10.000.000	5	40.000.000	Sub Bag. Keuangan, Perencanaan, dan Pelaporan	
		7	01	01	2.02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Pemenuhan Kebutuhan Keuangan	%	100			100	2.378.854.000	100	2.378.854.000	100	2.378.854.000	100	2.378.854.000	100	9.515.416.000		

Tujuan	Sasaran	Kode					Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan kegiatan (output)	Satuan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD		Unit Kerja PD Penanggung Jawab	Lokasi
											Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
							Perangkat Daerah																	
		7	01	01	2.02	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	OB	17		17	2.283.854.000	15	2.283.854.000	15	2.283.854.000	15	2.283.854.000	15	9.135.416.000	15	Sub Bag Perencanaan, Pelaporan, & Keuangan	Kantor Kecamatan
		7	01	01	2.02	03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan	Dok.	1		1	81.000.000	1	81.000.000	1	81.000.000	1	81.000.000	4	324.000.000	4	Sub Bag Perencanaan, Pelaporan, & Keuangan	Kantor Kecamatan
		7	01	01	2.02	04	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan akuntansi	Dok.	1		1	6.000.000	1	6.000.000	1	6.000.000	1	6.000.000	4	24.000.000	4	Sub Bag Perencanaan, Pelaporan, & Keuangan	Kantor Kecamatan
		7	01	01	2.02	05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Akhir	Lap.	1		2	5.000.000	2	5.000.000	2	5.000.000	2	5.000.000	8	20.000.000	8	Sub Bag Perencanaan, Pelaporan, & Keuangan	Kantor Kecamatan

Tujuan	Sasaran	Kode					Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan kegiatan (output)	Satuan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD		Unit Kerja PD Penanggung Jawab	Lokasi
											Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
							Tahun																	
		7	01	01	2.02	07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan keuangan Bulanan/ Triwulan/ Semesteran dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulan/ Semesteran SKPD	La p.	1			18	3.000.000	18	3.000.000	18	3.000.000	18	3.000.000	72	12.000.000	Sub Bag Perencanaan, Pelaporan, & Keuangan	Kantor Kecamatan	
		7	01	01	2.03		Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	%	100			100	18.000.000	100	18.000.000	100	18.000.000	100	18.000.000	100	72.000.000			
		7	01	01	2.03	02	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Do k.	1			1	15.000.000	1	15.000.000	1	15.000.000	1	15.000.000	4	60.000.000	Sub Bag. Umum & Kepegawaian	Kantor Kecamatan Semboro	
		7	01	01	2.03	04	Pembinaan, Pengawasan, dan Pengendalian Barang Milik Daerah di SKPD	La p.	1			1	1.000.000	1	1.000.000	1	1.000.000	1	1.000.000	4	4.000.000	Sub Bag. Umum & Kepegawaian	Kantor Kecamatan Semboro	

Tujuan	Sasaran	Kode					Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan kegiatan (output)	Satuan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD		Unit Kerja PD Penanggung Jawab	Lokasi
											Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
		7	01	01	2.03	05	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan BMD	La p.	1			1	2.000.000	1	2.000.000	1	2.000.000	1	2.000.000	4	8.000.000	Sub Bag. Umum & Kepegawaian	Kantor Kecamatan Semboro
		7	01	01	2.05		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase Terlaksananya Administrasi Kepegawaian	%	100			100	280.500.000	100	280.500.000	100	280.500.000	100	280.500.000	100	1.122.000.000		
		7	01	01	2.05	02	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut dan Kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut dan Kelengkapannya	Paket	17			17	18.000.000	15	18.000.000	15	18.000.000	15	18.000.000	15	72.000.000	Sub Bag. Umum & Kepegawaian	Kantor Kecamatan Semboro
		7	01	01	2.05	03	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi kepegawaian	Dok.	1			1	2.500.000	1	2.500.000	1	2.500.000	1	2.500.000	4	10.000.000	Sub Bag. Umum & Kepegawaian	Kantor Kecamatan Semboro
		7	01	01	2.05	09	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang	Orang	20			20	200.000.000	20	200.000.000	20	200.000.000	20	200.000.000	80	800.000.000	Sub Bag. Umum & Kepegawaian	Kantor Kecamatan Semboro

Tujuan	Sasaran	Kode					Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan kegiatan (output)	Satuan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD		Unit Kerja PD Penanggung Jawab	Lokasi
											Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
							mengikuti diklat																	
		7	01	01	2.05	10	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang mengikuti Sosialisasi	Orang	20		20	60.000.000	20	60.000.000	20	60.000.000	20	60.000.000	80	240.000.000	Sub Bag. Umum & Kepegawaian	Kantor Kecamatan Semboro	
		7	01	01	2.06		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Terlaksananya Administrasi Umum	%	100		100	176.400.000	100	176.400.000	100	176.400.000	100	176.400.000	100	705.600.000			
		7	01	01	2.06	01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Paket	1		1	1.700.000	1	1.700.000	1	1.700.000	1	1.700.000	4	6.800.000	Sub Bag. Umum & Kepegawaian	Kantor Kecamatan Semboro	
		7	01	01	2.06	02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan	Paket	1		2	63.000.000	2	63.000.000	2	63.000.000	2	63.000.000	8	252.000.000	Sub Bag. Umum & Kepegawaian	Kantor Kecamatan Semboro	

Tujuan	Sasaran	Kode					Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan kegiatan (output)	Satuan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD		Unit Kerja PD Penanggung Jawab	Lokasi
											Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
		7	01	01	2.06	03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	Paket	1			1	2.000.000	1	2.000.000	1	2.000.000	1	2.000.000	4	8.000.000	Sub Bag. Umum & Kepegawaian	Kantor Kecamatan Semboro
		7	01	01	2.06	04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang disediakan	Paket	1			1	6.200.000	1	6.200.000	1	6.200.000	1	6.200.000	4	24.800.000	Sub Bag. Umum & Kepegawaian	Kantor Kecamatan Semboro
		7	01	01	2.06	05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	1			2	6.000.000	2	6.000.000	2	6.000.000	2	6.000.000	8	24.000.000	Sub Bag. Umum & Kepegawaian	Kantor Kecamatan Semboro
		7	01	01	2.06	06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan perundang-undangan	Dok.	1			50	1.500.000	50	1.500.000	50	1.500.000	50	1.500.000	200	6.000.000	Sub Bag. Umum & Kepegawaian	Kantor Kecamatan Semboro
		7	01	01	2.06	08	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	Lap.	1			1	32.500.000	1	32.500.000	1	32.500.000	1	32.500.000	4	130.000.000	Sub Bag. Umum & Kepegawaian	Kantor Kecamatan Semboro

Tujuan	Sasaran	Kode					Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan kegiatan (output)	Satuan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD		Unit Kerja PD Penanggung Jawab	Lokasi
											Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
		7	01	01	2.06	09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi	Lap.	1			1	63.500.000	1	63.500.000	1	63.500.000	1	63.500.000	4	254.000.000	Sub Bag. Umum & Kepegawaian	Kantor Kecamatan Semboro
		7	01	01	2.07		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Paket BMD yang diadakan	Paket	0			3	111.826.000	11	142.160.000	6	217.900.000	2	367.749.000	22	839.635.000		
		7	01	01	2.07	01	Pengadaan Kendaraan perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Unit Kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan yang disediakan	Unit	0			0	0	0	0	0	0	1	267.749.000	1	267.749.000	Sub Bag. Umum & Kepegawaian	Kantor Kecamatan Semboro
		7	01	01	2.07	02	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Unit	0			0	0	0	5	117.900.000	0	0	5	117.900.000	Sub Bag. Umum & Kepegawaian	Kantor Kecamatan Semboro	
		7	01	01	2.07	04	Pengadaan Alat Angkutan Darat Tak Bermotor	Jumlah Unit Angkutan Darat Tak bermotor	Unit	0			0	0	10	42.160.000	0	0	0	0	10	42.160.000	Sub Bag. Umum & Kepegawaian	Kantor Kecamatan Semboro

Tujuan	Sasaran	Kode					Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan kegiatan (output)	Satuan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD		Unit Kerja PD Penanggung Jawab	Lokasi
											Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
		7	01	01	2.07	05	Pengadaan Meubel	Jumlah Paket Meubel yang Disediakan	Paket	0		2	11.826.000	0	0	0	0	0	0	2	11.826.000	Sub Bag. Umum & Kepegawaian	Kantor Kecamatan Semboro	
		7	01	01	2.07	06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Paket peralatan dan mesin yang Disediakan	Paket	0		1	100.000.000	1	100.000.000	1	100.000.000	1	100.000.000	4	400.000.000	Sub Bag. Umum & Kepegawaian	Kantor Kecamatan Semboro	
		7	01	01	2.08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemda	%			100	132.000.000	100	132.000.000	100	132.000.000	100	132.000.000	100	528.000.000			
		7	01	01	2.08	01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Lap.	1		1	9.000.000	1	9.000.000	1	9.000.000	1	9.000.000	4	36.000.000	Sub Bag. Umum & Kepegawaian	Kantor Kecamatan Semboro	
		7	01	01	2.08	02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air, dan Listrik	Jumlah Laporan penyediaan jasa komunikasi, SDA, dan Listrik	Lap.	1		1	36.000.000	1	36.000.000	1	36.000.000	1	36.000.000	4	144.000.000	Sub Bag. Umum & Kepegawaian	Kantor Kecamatan Semboro	

Tujuan	Sasaran	Kode					Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan kegiatan (output)	Satuan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD		Unit Kerja PD Penanggung Jawab	Lokasi
											Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
		7	01	01	2.08	03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor	La p.	1			1	10.000.000	1	10.000.000	1	10.000.000	1	10.000.000	4	40.000.000	Sub Bag. Umum & Kepegawaian	Kantor Kecamatan Semboro
		7	01	01	2.08	04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor	La p.	1			1	77.000.000	1	77.000.000	1	77.000.000	1	77.000.000	4	308.000.000	Sub Bag. Umum & Kepegawaian	Kantor Kecamatan Semboro
		7	01	01	2.09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Unit BMD dalam Kondisi Baik	Unit/ Tahun	100			100	93.000.000	100	93.000.000	100	93.000.000	100	148.000.000	100	427.000.000		
		7	01	01	2.09	01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan pajaknya	Unit	1			1	40.000.000	1	40.000.000	1	40.000.000	1	40.000.000	4	160.000.000	Sub Bag. Umum & Kepegawaian	Kantor Kecamatan Semboro

Tujuan	Sasaran	Kode					Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan kegiatan (output)	Satuan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD		Unit Kerja PD Penanggung Jawab	Lokasi
											Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
		7	01	01	2.09	02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan pajaknya	Unit	3			3	33.000.000	3	33.000.000	3	33.000.000	8	88.000.000	17	187.000.000	Sub Bag. Umum & Kepegawaian	Kantor Kecamatan Semboro
		7	01	01	2.09	09	Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang dipelihara/ direhabilitasi	Unit	1			1	20.000.000	1	20.000.000	1	20.000.000	1	20.000.000	4	80.000.000	Sub Bag. Umum & Kepegawaian	Kantor Kecamatan Semboro
	Meningkatnya Kepuasan Masyarakat dalam hal Pelayanan Publik yang Merata dan Berkualitas di Kecamatan Semboro							Indeks Kepuasan Masyarakat		76			85	729.865.000	90	830.500.000	95	890.500.000	100	790.500.000	100	3.241.365.000		

Tujuan	Sasaran	Kode					Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan kegiatan (output)	Satuan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD		Unit Kerja PD Penanggung Jawab	Lokasi
											Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
		7	01	02			PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Terselenggarakannya pemerintahan dan pelayanan publik di tingkat kecamatan	%	100			100	729.865.000	100	830.500.000	100	890.500.000	100	790.500.000	100	3.241.365.000		
		7	01	02	2.01		Koordinasi Penyelenggaraan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Persentase Terselenggaranya Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	%	100			100	684.365.000	100	785.000.000	100	845.000.000	100	745.000.000	100	3.059.365.000		
		7	01	02	2.01	02	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Do k.	1			1	684.365.000	1	785.000.000	1	845.000.000	1	745.000.000	4	3.059.365.000	Seksi Pemerintahan	Kecamatan Semboro

Tujuan	Sasaran	Kode					Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan kegiatan (output)	Satuan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD		Unit Kerja PD Penanggung Jawab	Lokasi
											Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
		7	01	02	2.02		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	Persentase Terselenggaranya Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja PD yang ada di Kecamatan	%	100			100	45.500.000	100	45.500.000	100	45.500.000	100	45.500.000	100	182.000.000		
		7	01	02	2.02	03	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan Kepada Masyarakat di Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Lap.	1			1	45.500.000	1	45.500.000	1	45.500.000	1	45.500.000	4	182.000.000	Seksi Pelayanan Umum	Kecamatan Semboro
	Meningkatnya Fasilitas Kesejahteraan Masyarakat Semboro							Persentase Fasilitas Kesejahteraan masyarakat yang dilaksanakan	%	100			100	453.352.000	100	455.500.000	100	506.000.000	100	556.500.000	100	1.971.352.000		

Tujuan	Sasaran	Kode					Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan kegiatan (output)	Satuan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD		Unit Kerja PD Penanggung Jawab	Lokasi
											Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
		7	01	03			PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Cakupan pemberdayaan desa dan kelurahan	%	100			100	453.352.000	100	455.500.000	100	506.000.000	100	556.500.000	100	1.971.352.000		
		7	01	03	2.01		Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Persentase terlaksananya Kegiatan Pemberdayaan Desa	%	100			100	453.352.000	100	455.500.000	100	506.000.000	100	556.500.000	400	1.971.352.000		
		7	01	03	2.01	01	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Lemb./Desa	4			4	4.926.000	4	5.500.000	4	6.000.000	4	6.500.000	4	22.926.000	Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Kesejahteraan Sosial	Kecamatan Semboro
		7	01	03	2.01	03	Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah	Lap.	1			1	448.426.000	1	450.000.000	1	500.000.000	1	550.000.000	4	1.948.426.000	Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Kesejahteraan Sosial	Kecamatan Semboro

Tujuan	Sasaran	Kode				Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan kegiatan (output)	Satuan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD		Unit Kerja PD Penanggung Jawab	Lokasi
										Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
							Kecamatan																
	Terjaganya ketertiban umum dan ketentraman masyarakat Semboro						Persentase Tingkat Penyelesaian Laporan dan Pelanggaran Kertiban Umum serta Ketentraman Masyarakat	%	100		100	430.866.000	100	550.000.000	100	550.000.000	100	550.000.000	100	2.080.866.000			
		7	01	04			PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM Terlaksananya koordinasi ketentraman dan ketertiban umum di tingkat kecamatan	%	100		100	430.866.000	100	430.000.000	100	430.000.000	100	430.000.000	100	1.720.866.000			

Tujuan	Sasaran	Kode					Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan kegiatan (output)	Satuan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD		Unit Kerja PD Penanggung Jawab	Lokasi
											Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
							Terselenggaranya urusan pemerintahan umum di tingkat kecamatan	%	100			100		100		100		100		100				
		7	01	04	2.02		Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	Persentase Terselenggaranya Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah	%	100			100	430.866.000	0	0	0	0	0	0	0	430.866.000		
		7	01	04	2.02	01	Koordinasi/ Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	Jumlah Laporan Koordinasi /Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	Lap.	12			12	430.866.000	0	0	0	0	0	0	12	430.866.000	Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Kecamatan Semboro

Tujuan	Sasaran	Kode				Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan kegiatan (output)	Satuan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD		Unit Kerja PD Penanggung Jawab	Lokasi	
										Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.			
		7	01	04	7.03		Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Persentase Terselenggaranya Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	%	100			0	0	100	430.000.000	100	430.000.000	100	430.000.000	100	1.290.000.000		
		7	01	04	7.03	01	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Lap.	0			0	0	6	380.000.000	6	380.000.000	6	380.000.000	18	1.140.000.000	Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Kecamatan Semboro
		7	01	04	7.03	02	Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Jumlah Laporan Pelaksanaan Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan	Lap.	0			0	0	6	50.000.000	6	50.000.000	6	50.000.000	18	150.000.000	Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Kecamatan Semboro

Tujuan	Sasaran	Kode					Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan kegiatan (output)	Satuan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD		Unit Kerja PD Penanggung Jawab	Lokasi
											Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
							Tokoh Masyarakat																	
		7	01	05			PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN UMUM	Terselenggaranya Urusan Pemerintahan Umum di Tingkat Kecamatan	%	100			100	0	100	120.000.000	100	120.000.000	100	120.000.000	100	360.000.000		
		7	01	05	2.01		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	Persentase Terselenggaranya Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	%	100			100	0	100	120.000.000	100	120.000.000	100	120.000.000	100	360.000.000		
		7	01	05	2.01	05	Penanganan Konflik Sosial Sesuai Ketentuan Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Laporan Konflik Sosial yang Ditangani Sesuai Ketentuan Perundang-Undangan	Lap.	0			0	0	1	10.000.000	1	10.000.000	1	10.000.000	3	30.000.000	Seksi Pemerintahan	Kecamatan Semboro

Tujuan	Sasaran	Kode					Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan kegiatan (output)	Satuan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD		Unit Kerja PD Penanggung Jawab	Lokasi
		Target	Rp.	Target	Rp.	Target					Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.					
		7	01	05	2.01	07	Pelaksanaan Semua Urusan Pemerintahan yang Bukan Merupakan Kewenangan Daerah dan Tidak Dilaksanakan oleh Instansi Vertikal	Jumlah Dokumen Semua Urusan Pemerintahan yang bukan Merupakan Kewenangan Daerah dan Tidak Dilaksanakan oleh Instansi Vertikal	Do k.	0			0	0	1	70.000.000	1	70.000.000	1	70.000.000	3	210.000.000	Seksi Pemerintahan	Kecamatan Semboro
		7	01	05	2.01	08	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Jumlah Dokumen Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kec.	Do k.	0			0	0	4	40.000.000	4	40.000.000	4	40.000.000	12	120.000.000	Seksi Pemerintahan	Kecamatan Semboro

CASCADING KECAMATAN SEMBORO

RPJMD Kab. Jember 2021 - 2026	VISI : SUDAH WAKTUNYA MEMBENAHAI JEMBER (WES WAYAHE MBENAHAI JEMBER) DENGAN BERPRINSIP PADA SINERGI, KOLABORASI DAN AKSELERASI DALAM MEMBANGUN JEMBER					
	Misi ke-2 : Membangun tata kelola pemerintahan yang kondusif antara eksekutif, legislatif, masyarakat dan komponen pembangunan daerah lainnya.					
	Tujuan : Meningkatnya Tatakelola Pemerintahan yang Efektif, melalui Sinergis dengan Seluruh Elemen Pembangunan Daerah dan Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik					
	Sasaran : - Meningkatnya kualitas pengelolaan keuangan dan aset daerah yang profesional, efektif, dan efisien - Meningkatnya penataan organisasi pemerintah daerah dan tata laksana penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik					
Tujuan dan Sasaran Kecamatan Semboro	Tujuan 1 : Meningkatnya kualitas pengelolaan keuangan dan aset daerah yang profesional, efektif, dan efisien.		Tujuan 2 : Meningkatnya penataan organisasi pemerintah daerah dan tata laksana penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik.			
	Sasaran : Meningkatnya Efektifitas Pencapaian Target Kinerja Perangkat Daerah	Sasaran : Meningkatnya Kepuasan Masyarakat dalam hal Pelayanan Publik yang Merata dan Berkualitas di Kecamatan	Sasaran : Meningkatnya Fasilitas Kesejahteraan Masyarakat di Kecamatan	Sasaran : Terjaganya ketertiban umum dan ketentraman masyarakat di Kecamatan		
	Indikator : Persentase Indikator Program yang tercapai (Target : 100%)	Indikator : Indeks Kepuasan Masyarakat (Target : 90)	Indikator : Persentase Fasilitas Kesejahteraan masyarakat yang dilaksanakan (Target : 100%)	Indikator : Persentase Tingkat Penyelesaian Laporan dan Pelanggaran Ketertiban Umum serta Ketentraman Masyarakat (Target : 100%)		
Program dan Indikator Program	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum		
	Indikator : Persentase realisasi anggaran (Target : 100%)	Indikator : Terselenggarakannya pemerintahan dan pelayanan publik di tingkat kecamatan (Target : 100%)	Indikator : Cakupan pemberdayaan desa dan kelurahan (Target : 100%)	Indikator : Terlaksananya koordinasi ketenteraman dan ketertibann umum di tingkat kecamatan (Target : 100%)		
Kegiatan dan Indikator Kegiatan	Kegiatan : Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kegiatan : Koordinasi Penyelenggaraan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kegiatan : Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa		Kegiatan : Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	
	Indikator : Jumlah laporan pertanggungjawaban keuangan (Target : 12 laporan)	Indikator : Persentase Terselenggaranya Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan (Target : 100%)	Indikator : Persentase terlaksananya Kegiatan Pemberdayaan Desa (Target : 100%)		Indikator : Cakupan Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah (Target : 100%)	
	Kegiatan : Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Kegiatan : Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat				
	Indikator : Jumlah dokumen ketatausahaan dan kepegawaian (Target : 12 laporan)	Indikator : Persentase Terselenggaranya Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan (Target : 100%)				
	Kegiatan : Administrasi Umum Perangkat Daerah					
	Indikator : Persentase pemenuhan kebutuhan sarana dan prasarana kantor (Target : 100 %)					
	Kegiatan : Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah					
	Indikator : Jumlah laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah (Target : 12 laporan)					
	Kegiatan : Pemeliharaan Barang Milik Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah					
	Indikator : Jumlah laporan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah (Target : 12 laporan)					
Sub Kegiatan dan Indikator Sub Kegiatan	Sub Bagian Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Seksi Pemerintahan	Seksi Pelayanan Umum	Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Kesejahteraan Sosial	Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut dan Kelengkapannya	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang dilimpahkan	Peningkatan Partisipasi masyarakat dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan di Desa	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia
	Indikator : Jml Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN (Target : 16)	Indikator : Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut dan Kelengkapannya (Target : 1)	Indikator : Jumlah Dokumen Pemerintahan di Tingkat Kecamatan (Target : 12)	Indikator : Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan (Target : 12)	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa (Target : 7)	Indikator : Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang- Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia (Target : 12)
	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	Indikator : Jml Paket Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor yg disediakan (Target : 1)			Peningkatan efektifitas kegiatan pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan	
	Indikator : Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan (Target : 12)	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor			Indikator : Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan (Target : 7)	
		Indikator : Jml Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan (Target : 1)				
		Penyediaan Bahan Logistik Kantor				
		Indikator : Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang disediakan (Target : 1)				
		Penyediaan Jasa Komunikasi ,Sumber Daya Air, dan Listrik				
		Indikator : Jml Laporan penyediaan jasa komunikasi, SDA, dan Listrik (Target : 12)				
		Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor				
		Indikator : Jml Laporan penyediaan jasa peralatan & perlengkapan kantor (Target : 12)				
		Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor				
		Indikator : Jml Laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor (Target : 12)				
		Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan				
		Indikator : Jml Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan pajaknya (Target : 1)				
		Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan				
		Indikator : Jml Kendaraan Dinas Operasional/Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan pajaknya (Target : 1)				
		Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya				
		Indikator : Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang dipelihara/ direhabilitasi (Target : 1)				



PEMERINTAH KABUPATEN JEMBER KECAMATAN SEMBORO

JL. Kamardikan No. 01 Semboro email : kec.semboro@jembekab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : DENDHY RADIANT, S.STP

Jabatan : CAMAT SEMBORO

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Ir.H.HENDY SISWANTO,ST,IPU,ASEAN Eng.

Jabatan : Bupati Jember

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jember, 26 Januari 2024

Pihak Pertama

CAMAT SEMBORO,

Pihak Kedua

BUPATI JEMBER,

Ir.H.HENDY SISWANTO,ST,IPU,ASEAN Eng.

DENDHY RADIANT, S.STP.

NIP. 19841220 200012 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

KECAMATAN SEMBORO

NO (1)	SASARAN STRATEGIS (2)	INDIKATOR KINERJA (3)	TARGET (4)
1.	Meningkatnya penataan organisasi pemerintah daerah dan tata laksana penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik.	Jumlah Dokumen Penataan Organisasi dan Tata Laksana Pemerintah Daerah	4 Dokumen
2.	Meningkatnya Kepuasan Masyarakat dalam hal Pelayanan Publik yang Merata dan Berkualitas di Kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat	90
3.	Meningkatnya Fasilitasi Kesejahteraan Masyarakat Kecamatan	Persentase Fasilitasi Kesejahteraan masyarakat yang dilaksanakan	100%
4.	Terjaganya ketertiban umum dan ketentraman masyarakat di Kecamatan	Persentase Tingkat Penyelesaian Laporan dan Pelanggaran Ketertiban Umum serta Ketentraman Masyarakat	100%
5.	Meningkatnya kualitas pengelolaan keuangan dan aset daerah yang profesional, efektif, dan efisien.	Nilai SAKIP OPD	BB
6.	Meningkatnya Efektifitas Pencapaian Target Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Indikator Program yang tercapai	100%

Program	Anggaran	Keterangan
1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 2.700.414.981	APBD
2. Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Rp. 609.079.200	APBD
3. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Rp. 164.088.000	APBD
4. Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Rp. 420.925.600	APBD
Jumlah	Rp. 3.894.507.781	

BUPATI JEMBER,

Ir.H.HENDY SISWANTO, ST, IPU, ASEAN Eng.

Jember, 26 Januari 2024
KAMAT SEMBORO,

DENDHY RADIANT, S.STP.
NIP. 19811220 200012 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN JEMBER
KECAMATAN SEMBORO

JL. KAMARDIKAN NO. 01 SEMBORO ☎ (0336) 441911 JEMBER 68157

**RENCANA KINERJA TAHUNAN (RKT)
TAHUN 2024**

RPJMD

Misi	Tujuan RPJMD	Indikator Tujuan	Sasaran RPJMD	Indikator Sasaran
Membangun tata kelola pemerintahan yang kondusif antara eksekutif, legislatif, masyarakat dan komponen pembangunan daerah lainnya	Meningkatnya Tatakelola Pemerintahan yang Efektif, melalui Sinergis dengan Seluruh Elemen Pembangunan Daerah dan Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Reformasi Birokrasi	Meningkatnya kualitas pengelolaan keuangan dan aset daerah yang profesional, efektif, dan efisien.	Nilai SAKIP
			Meningkatnya penataan organisasi pemerintah daerah dan tata laksana penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik.	Ketersediaan Dokumen Penataan Organisasi dan Tata Laksana Pemerintah Daerah

RKT

TUJUAN OPD		SASARAN OPD			PROGRAM/KEGIATAN			SUB KEGIATAN			
Uraian	Indikator Tujuan	Uraian	Indikator Sasaran	Target	Nama Program/ Kegiatan	Indikator	Target	Nama Sub Kegiatan	Indikator kegiatan (Output)	Target	Anggaran
Meningkatnya kualitas pengelolaan keuangan dan aset daerah yang profesional, efektif, dan efisien.	Nilai SAKIP OPD	Meningkatnya Efektifitas Pencapaian Target Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Indikator Program yang tercapai	100%	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Persentase realisasi anggaran	100				2.696.810.780

TUJUAN OPD		SASARAN OPD			PROGRAM/KEGIATAN			SUB KEGIATAN			
Uraian	Indikator Tujuan	Uraian	Indikator Sasaran	Target	Nama Program/ Kegiatan	Indikator	Target	Nama Sub Kegiatan	Indikator kegiatan (Output)	Target	Anggaran
					Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah laporan pertanggungjawaban keuangan	12				2.258.627.780
								Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	16	2.162.907.780
								Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan	12	95.720.000
					Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah dokumen ketatausahaan dan kepegawaian	12				12.000.000
								Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut dan Kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut dan Kelengkapannya	1	12.000.000
					Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase pemenuhan kebutuhan sarana dan prasarana kantor	100%				212.211.800
								Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1	1.524.000
								Penyediaan Peralatan dan	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan	1	107.552.700

TUJUAN OPD		SASARAN OPD			PROGRAM/KEGIATAN			SUB KEGIATAN			
Uraian	Indikator Tujuan	Uraian	Indikator Sasaran	Target	Nama Program/ Kegiatan	Indikator	Target	Nama Sub Kegiatan	Indikator kegiatan (Output)	Target	Anggaran
								Perlengkapan Kantor	Kantor yang disediakan		
								Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang disediakan	1	103.135.100
					Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	12				144.583.400
								Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air, dan Listrik	Jumlah Laporan penyediaan jasa komunikasi, SDA, dan Listrik	12	37.425.000
								Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor	12	15.000.000
								Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor	12	92.158.400
					Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah laporan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	12				72.992.000
								Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan	1	40.786.400

TUJUAN OPD		SASARAN OPD			PROGRAM/KEGIATAN			SUB KEGIATAN			
Uraian	Indikator Tujuan	Uraian	Indikator Sasaran	Target	Nama Program/ Kegiatan	Indikator	Target	Nama Sub Kegiatan	Indikator kegiatan (Output)	Target	Anggaran
								Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan pajaknya		
								Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan pajaknya	1	23.786.400
								Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang dipelihara/ direhabilitasi	2	8.419.200
Meningkatnya penataan organisasi pemerintah daerah dan tata laksana penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik.	Jumlah Dokumen Penataan Organisasi dan Tata Laksana Pemerintah Daerah	Meningkatnya Kepuasan Masyarakat dalam hal Pelayanan Publik yang Merata dan Berkualitas di Kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat	90	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Terselenggarakannya pemerintahan dan pelayanan publik di tingkat kecamatan	100				609.079.200
					Koordinasi Penyelenggaraan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Persentase Terselenggaranya Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	100%				560.320.000

TUJUAN OPD		SASARAN OPD			PROGRAM/KEGIATAN			SUB KEGIATAN			
Uraian	Indikator Tujuan	Uraian	Indikator Sasaran	Target	Nama Program/ Kegiatan	Indikator	Target	Nama Sub Kegiatan	Indikator kegiatan (Output)	Target	Anggaran
								Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	12	560.320.000
					Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Persentase Terselenggaranya Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan	100%				48.759.200
								Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang dilimpahkan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	12	48.759.200
		Meningkatnya Fasilitas Kesejahteraan Masyarakat di Kecamatan	Persentase Fasilitas Kesejahteraan masyarakat yang dilaksanakan	100%	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Cakupan pemberdayaan desa dan kelurahan	100%				164.088.000
					Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Persentase terlaksananya Kegiatan Pemberdayaan Desa	100%				164.088.000

TUJUAN OPD		SASARAN OPD			PROGRAM/KEGIATAN			SUB KEGIATAN			
Uraian	Indikator Tujuan	Uraian	Indikator Sasaran	Target	Nama Program/ Kegiatan	Indikator	Target	Nama Sub Kegiatan	Indikator kegiatan (Output)	Target	Anggaran
								Peningkatan Partisipasi masyarakat dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan di Desa	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	7	3.960.000
								Peningkatan efektifitas kegiatan pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	12	60.128.000
		Terjaganya ketertiban umum dan ketentraman masyarakat di Kecamatan	Persentase Tingkat Penyelesaian Laporan dan Pelanggaran Ketertiban Umum serta Ketentraman Masyarakat	100%	Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Terlaksananya koordinasi ketenteraman dan ketertibann umum di tingkat kecamatan	100%				420.925.600
					Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	Cakupan Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah	100%				420.925.600
								Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan	12	420.925.600

TUJUAN OPD		SASARAN OPD			PROGRAM/KEGIATAN			SUB KEGIATAN			
Uraian	Indikator Tujuan	Uraian	Indikator Sasaran	Target	Nama Program/ Kegiatan	Indikator	Target	Nama Sub Kegiatan	Indikator kegiatan (Output)	Target	Anggaran
								Kepolisian Negara Republik Indonesia	Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia		

Lembar, 1 Februari 2024
KAMAT SEMBORO

DENDHY RADIANT, S.STP.
 Penata Tk. I
 NIP. 19811220 200012 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN JEMBER KECAMATAN SEMBORO

JL. KAMARDIKAN NO. 01 SEMBORO ☎ (0336) 441911 JEMBER 68157

KEPUTUSAN CAMAT SEMBORO KABUPATEN JEMBER

Nomor : 065/ 05 /35.09.07/2024

TENTANG INDIKATOR KINERJA UTAMA KECAMATAN SEMBORO KABUPATEN JEMBER

- Menimbang : a. bahwa untuk melaksanakan ketentuan pasal 3 dan pasal 4 Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor PER/9/M.PAN/5/2007 tentang Pedoman Umum Penetapan Indikator Kinerja Utama di Lingkungan Instansi Pemerintah, perlu menetapkan Indikator Kinerja Utama Kecamatan Semboro Kabupaten Jember dalam suatu Keputusan Kepala Kecamatan Semboro;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, sebagaimana telah diubah dengan Undang - Undang Nomor 9 Tahun 2015 ;
2. Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2006 tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan;
 3. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah ;
 4. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah;
 5. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah
 6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah, sebagaimana telah dua kali diubah terakhir dengan peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011 ;
 7. Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor 09/M.PAN/05/2007 tentang Pedoman Penyusunan Indikator Kinerja Utama di Lingkungan Instansi Pemerintah;
 8. Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor 20/M.PAN/11/2008 tentang Petunjuk Penyusunan Indikator Kinerja Utama ;

9. Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2015 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja, dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah

MEMUTUSKAN :

Menetapkan :

- KESATU** : Indikator Kinerja Utama Kecamatan Semboro Kabupaten Jember
- KEDUA** : Indikator Kinerja Utama Kecamatan Semboro Kabupaten Jember sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU tersebut dalam lampiran;
- KETIGA** : Indikator Kinerja Utama sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU dan KEDUA bertujuan untuk :
- (1) Memberikan informasi kinerja yang penting dan diperlukan dalam menyelenggarakan manajemen kinerja organisasi
 - (2) Mengukur keberhasilan pencapaian suatu tujuan dan sasaran strategis yang digunakan untuk perbaikan kinerja dan peningkatan akuntabilitas kinerja organisasi
- KEEMPAT** : Indikator Kinerja Utama Kecamatan Semboro Kabupaten Jember sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU dimanfaatkan untuk:
- a. Perencanaan Strategis Organisasi Perangkat Daerah
 - b. Perencanaan Tahunan Organisasi Perangkat Daerah
 - c. Penyusunan Dokumen Perjanjian Kinerja Organisasi Perangkat Daerah
 - d. Pelaporan Kinerja Instansi Pemerintah Organisasi Perangkat Daerah
 - e. Evaluasi Kinerja Instansi Pemerintah Organisasi Perangkat Daerah
- KEENAM** : Keputusan Kepala Kecamatan Semboro ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan

Ditetapkan di : Jember

Pada tanggal : 05 Januari 2024


DENDHY RADIANT, S.STP.
Jember, Penata Tk. I
NIP. 19811220 200012 1 001

INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)
KECAMATAN SEMBORO KABUPATEN JEMBER

- Instansi : Kecamatan Semboro
- Tugas : Koordinasi penyelenggaraan pemerintah, pelayanan publik, dan pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan.
- Fungsi : a. penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum;
b. pengkoordinasian kegiatan pemberdayaan masyarakat desa;
c. pengkoordinasian upaya penyelenggaraan ketentraman dan penertiban umum;
d. pengkoordinasian penerapan dan penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati;
e. pengkoordinasian pemeliharaan prasarana dan sarana layanan umum;
f. pengkoordinasian penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh perangkat daerah di tingkat Kecamatan;
g. pembinaan dan pengawasan penyelenggaraan kegiatan desa atau kelurahan;
h. pelaksanaan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja Pemerintah Daerah yang ada di Kecamatan;
i. pelaksanaan tugas lain yang diperintahkan oleh peraturan perundang-undangan;
j. pelaksanaan tugas yang dilimpahkan oleh Bupati untuk melaksanakan sebagian urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah.

- Tujuan : a. Meningkatnya kualitas pengelolaan keuangan dan aset daerah yang profesional, efektif, dan efisien.
 b. Meningkatnya penataan organisasi pemerintah daerah dan tata laksana penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik.
- Indikator Tujuan : a. Nilai SAKIP OPD
 b. Jumlah Dokumen Penataan Organisasi dan Tata Laksana Pemerintah Daerah

**INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)
 KECAMATAN SEMBORO KABUPATEN JEMBER**

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	FORMULASI PERHITUNGAN DAN PENJELASAN INDIKATOR	BIDANG PENANGGUNG JAWAB	SUMBER DATA
1.	Meningkatnya penataan organisasi pemerintah daerah dan tata laksana penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik.	Jumlah Dokumen Penataan Organisasi dan Tata Laksana Pemerintah Daerah	<p>Penjelasan Indikator :</p> <p>Tersedianya Dokumen Penataan Organisasi dan Tata Laksana Pemerintah Daerah, antara lain berupa :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Dokumen LAKIP • Dokumen Anjab (yaitu berupa dokumen anjab, beserta ABK dan peta jabatan) • Dokumen Penataan Organisasi/ kelembagaan antara lain berupa data pengisian evaluasi mandiri kematangan organisasi, laporan sistem kerja • Dokumen Pelayanan Publik dan Tata Laksana (antara lain berupa dokumen Standar Pelayanan, dokumen SOP pelayanan publik, laporan Survei Kepuasan Masyarakat, laporan Forum Konsultasi Publik/FKP, peta proses bisnis) 	Camat	Data penataan organisasi, kinerja pelayanan publik dan tata laksana

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	FORMULASI PERHITUNGAN DAN PENJELASAN INDIKATOR	BIDANG PENANGGUNG JAWAB	SUMBER DATA
2.	Meningkatnya Kepuasan Masyarakat dalam hal Pelayanan Publik yang Merata dan Berkualitas di Kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat	<p>Penjelasan Indikator :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) merupakan data dan informasi tentang tingkat kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik 2. Perhitungan nilai IKM datanya diinput dan diolah menggunakan melalui Sistem Informasi (e-SUKMA) 3. Indeks Kepuasan Masyarakat berpedoman pada PermenPANRB nomor 14 tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat Unit Pelayanan Publik 4. Unsur pelayanan yang dinilai dalam IKM, meliputi : <ul style="list-style-type: none"> • Kesesuaian persyaratan • Sistem, mekanisme dan prosedur pelayanan • Waktu penyelesaian • Biaya / tarif • Produk Spesifikasi, Jenis Pelayanan • Kompetensi pelaksana • Perilaku pelaksana • Penanganan pengaduan , saran dan masukan • Kualitas sarana dan prasarana 	<ul style="list-style-type: none"> - Seksi Pemerintahan - Seksi Pelayanan Umum - Seksi PMKS - Seksi Trantib 	SUKMA-E
3.	Meningkatnya Fasilitasi Kesejahteraan Masyarakat Kecamatan	Persentase Fasilitasi Kesejahteraan masyarakat yang dilaksanakan	<p>Formulasi Kegiatan :</p> $\frac{\text{Jumlah kegiatan pemberdayaan masyarakat yang difasilitasi}}{\text{Jumlah kegiatan pemberdayaan masyarakat yang ditargetkan/ direncanakan}} \times 100\%$ <p>Penjelasan :</p>	Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Kesejahteraan Sosial	Dokumen laporan fasilitasi kegiatan pemberdayaan masyarakat

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	FORMULASI PERHITUNGAN DAN PENJELASAN INDIKATOR	BIDANG PENANGGUNG JAWAB	SUMBER DATA
			<ul style="list-style-type: none"> - Kegiatan pemberdayaan Masyarakat adalah seluruh kegiatan pemberdayaan ekonomi dan sosial masyarakat, antara lain berupa pelatihan keterampilan, sosialisasi, fasilitasi penyaluran bantuan bahan /alat 		
4.	Terjaganya ketertiban umum dan ketentraman masyarakat di Kecamatan	Persentase Tingkat Penyelesaian Laporan dan Pelanggaran Ketertiban Umum serta Ketentraman Masyarakat	<p>Formulasi Perhitungan :</p> $\frac{\text{Jumlah laporan/aduan pelanggaran ketertiban umum dan ketentraman masyarakat yg diselesaikan.}}{\text{Jumlah laporan/aduan pelanggaran ketertiban umum dan ketentraman masyarakat yg masuk}} \times 100\%$ <p>Penjelasan indikator :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Laporan/aduan pelanggaran ketertiban umum dan ketentraman masyarakat yang masuk adalah berdasarkan Laporan gangguan ketertiban dan ketentraman umum melalui berbagai media pengaduan antara lain laporan langsung (lisan) , surat pengaduan, melalui pesan singkat pada nomor WA pengaduan, SPAN Lapor ataupun media sosial kecamatan. 	Seksi Trantib	Dokumen laporan/ aduan pelanggaran ketertiban umum dan ketentraman masyarakat di kecamatan

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	FORMULASI PERHITUNGAN DAN PENJELASAN INDIKATOR	BIDANG PENANGGUNG JAWAB	SUMBER DATA
5.	Meningkatnya kualitas pengelolaan keuangan dan aset daerah yang profesional, efektif, dan efisien.	Nilai SAKIP OPD	<p>Penjelasan Indikator :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Nilai SAKIP PD adalah Nilai Hasil evaluasi atas implementasi AKIP PD yang penilaiannya dilakukan oleh evaluator Kabupaten Jember 2. Kategori dan nilai hasil evaluasi AKIP berpedoman pada PermenPANRB nomor 88 tahun 2021 dan Pedoman Evaluasi Internal di Pemkab Jember 	- Camat	Laporan Hasil Evaluasi (LHE) AKIP-PD
6.	Meningkatnya Efektifitas Pencapaian Target Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Indikator Program yang tercapai	<p>Formulasi perhitungan:</p> $\frac{\text{Jumlah indikator program yang tercapai.}}{\text{Jumlah seluruh indikator program}} \times 100\%$ <p>Penjelasan indikator:</p> <p>Indikator program adalah indikator seluruh program PD yang direncanakan pada tahun 2024 berdasarkan dokumen renja, dan DPA</p>	Sekcam	LAKIP