



**PEMERINTAH KABUPATEN JEMBER**

**LAPORAN KINERJA  
INSTANSI PEMERINTAH  
(LKIP)  
TAHUN 2021**

**KECAMATAN SUMBERJAMBE**

**2022**

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Tuhan Yang Maha Esa, yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya, sehingga tugas penyusunan Laporan Kinerja Kecamatan Sumberjambe Tahun 2021 dapat kami selesaikan.

Laporan Kinerja Kecamatan Sumberjambe disusun sesuai dengan amanat Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah, Peraturan Presiden RI Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, dan mengacu pada Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Laporan Kinerja Kecamatan Sumberjambe ini merupakan wujud pertanggungjawaban atas kinerja pencapaian sasaran strategis Tahun Anggaran 2021. Laporan Kinerja Kecamatan Sumberjambe berfungsi sebagai alat penilaian kinerja dan wujud transparansi serta pertanggungjawaban kepada masyarakat serta dapat berfungsi sebagai instrument pengendali peningkatan kinerja unit kerja di Kecamatan Sumberjambe. Kinerja Kecamatan Sumberjambe diukur atas dasar penilaian Indikator Kinerja Utama (IKU) sebagai indikator keberhasilan pencapaian sasaran strategis yang dituangkan dalam Perjanjian Kinerja Kecamatan Sumberjambe Tahun 2021.

Akhir kata, kami sampaikan terima kasih kepada semua pihak yang telah memberikan dukungan, bantuan serta partisipasi dalam penyusunan Laporan Kinerja Kecamatan Sumberjambe Tahun 2021.

Jember, Januari 2021  
CAMAT SUMBERJAMBE

**Drs. HERY SETIAWAN, M.Si**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19660113 199203 1 007

## DAFTAR ISI

	Hal :
KATA PENGANTAR .....	i
DAFTAR ISI.....	ii
IKHTISAR EKSEKUTIF.....	iii
BAB I PENDAHULUAN .....	1
A. LATAR BELAKANG .....	1
B. MAKSUD DAN TUJUAN .....	2
C. KEDUDUKAN, TUGAS DAN FUNGSI.....	2
BAB II. PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA .....	5
A. RENCANA STRATEGIS .....	5
B. RENCANA KINERJA TAHUNAN .....	7
C. PERJANJIAN KINERJA .....	10
BAB III. AKUNTABILITAS KINERJA. ....	12
A. PENGUKURAN PENCAPAIAN KINERJATAHUN 2021 .....	12
B. EVALUASI dan ANALISIS CAPAIAN KINERJA.....	16
C. AKUNTABILITAS KEUANGAN .....	30
BAB IV. PENUTUP. ....	34
LAMPIRAN	
<b>Lampiran 1. Matriks Rencana Strategis (RS) 2016-2021</b>	
<b>Lampiran 2. Rencana Kinerja Tahunan (RKT) Tahun 2021</b>	
<b>Lampiran 3. Perjanjian Kinerja Tahun 2021 dan Perjanjian Kinerja Perubahan tahun 2021</b>	
<b>Lampiran 4. Lampiran SK IKU OPD</b>	
<b>Lampiran 5. Penghargaan yang diraih selama tahun 2021 (jika ada)</b>	

## IKHTISAR EKSEKUTIF

Laporan Kinerja Kantor Kecamatan Sumberjambe disusun berpedoman pada Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja, dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja. Laporan Kinerja Kecamatan Sumberjambe tahun 2021 merupakan laporan kinerja atas target kinerja yang tercantum dalam Dokumen Perubahan Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Sumberjambe Tahun 2016-2021 dan dituangkan dalam Perjanjian Kinerja Kecamatan Sumberjambe Tahun 2021

Perubahan Renstra tersebut telah mengakomodir perubahan pada Tujuan dan Sasaran Strategis Kabupaten Jember berdasarkan Rekomendasi Tim SAKIP Kabupaten Jember untuk meringkas dan memilih sasaran yang sangat strategis berikut Indikator Kinerja Utamanya. Sehingga Renstra awal yang semula tidak memiliki indikator tujuan melakukan perubahan rumusan sasaran dan indikator sasaran. Perubahan tersebut tercantum dalam (Tabel 4.1 ) Tujuan, Sasaran Strategi dan Kebijakan Kecamatan Sumberjambe

Tujuan yang merupakan kondisi yang diharapkan dapat diwujudkan dalam jangka waktu paling lambat dalam periode s.d tahun 2021 yaitu Meningkatkan Tata Kelola Yang baik melalui peningkatan Peran Kecamatan sebagai Garda Terdepan dalam peningkatan kualitas Layanan kepada masyarakat

Capaian Kinerja sasaran tahun 2021 yang merupakan capaian kinerja dari pengukuran IKU atau Indikator Kinerja Sasaran dari Renstra Kecamatan Sumberjambe tahun 2016-2021, dapat diuraikan sebagai berikut :

*Sasaran 1* : Meningkatnya mutu dan akses pemerintahan dan layanan publik yang berkualitas mendapat predikat nilai **Baik**. Hal ini dapat dilihat berdasarkan hasil pengukuran indikator sasaran Nilai Survey Kepuasan Masyarakat dengan capaian kinerja sebesar 99,55%

*Sasaran 2* : Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam pembangunan sejak perencanaan, pelaksanaan dan monitoring mendapat predikat nilai Baik. Hal ini dilihat berdasarkan hasil pengukuran 3 (tiga) indikator sasaran dengan capaian indikator Baik, dengan rata-rata capaian kinerja sebesar 90,12%

*Sasaran 3* : Meningkatnya ketenteraman dan ketertiban umum serta perlindungan masyarakat mendapat predikat nilai **Baik**. Hal ini dapat dilihat berdasarkan hasil pengukuran 1 (satu) indikator sasaran, dengan capaian 1 (satu) indikator tergolong Baik, dengan capaian kinerja sebesar 96,33%

Dari uraian capaian indikator dapat disimpulkan bahwa target dalam penyelenggaraan pemerintahan, pelaksanaan pembangunan dan pelayanan kepada masyarakat oleh Kecamatan Sumberjambe telah dilaksanakan dengan Baik, dimana sebanyak 100% indikator capaian target yaitu dalam kategori **Baik**.

Untuk mendukung pencapaian kinerja tahun 2021 dilaksanakan berbagai program dan kegiatan dengan mengalokasikan dana dalam APBD Tahun Anggaran 2021 sebesar 96,29% merupakan Belanja Operasi atau sebesar Rp3.128.731.646,00 dan Belanja Modal sebesar 3,71% atau sebesar Rp120.706.500,00

Sedangkan realisasi belanja Operasi sampai dengan 31 Desember 2021 sebesar Rp2.708.094.897,00 atau 86,56% dan Belanja Modal Rp114.800.000,00 atau 95,11% dari pagu anggaran. Realisasi sampai dengan 31 Desember 2021 yang disampaikan dibawah ini merupakan data sementara dan belum diaudit oleh BPK.

Kendala atau hambatan yang dihadapi dalam pelaporan dan pengukuran target-target sasaran yang telah ditetapkan dalam tahun 2021 antara lain:

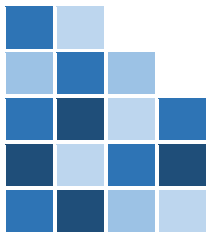
1. Jumlah ASN masih kurang dimana hanya 13 orang berstatus PNS, disamping itu Kasubbag Perencanaan, Pelaporan dan Keuangan yang berperan penting

dalam penyusunan Laporan Kinerja, selama 3 tahun terakhir mengalami kekosongan hal ini menyebabkan Laporan Kinerja dan Realisasi Keuangan SKPD masih belum optimal.

2. Pada pertengahan tahun 2023 terdapat 3 orang PNS yang Pensiun sehingga beban kerja SKPD Kecamatan Sumberjambe semakin berat dan berpengaruh pada potensi penurunan capaian target kinerja secara keseluruhan di masa datang.

Langkah-langkah yang telah dilakukan untuk mengatasi kendala tersebut antara lain:

1. Pengisian jabatan Kasubbag Perencanaan, Pelaporan dan Keuangan untuk melaksanakan tupoksi yang salah satunya penyusunan DPA-SKPD dan penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP) yang mampu dalam perencanaan, penganggaran dan pelaporan SKPD.
2. Pengajuan formasi tambahan ASN dalam mengatasi kekurangan PNS yang akan mengalami purna tugas (pensiun) sehingga beban kerja SKPD tidak teratasi.



# BAB I

## PENDAHULUAN

### A. LATAR BELAKANG

Terselenggaranya *Good Governance* merupakan persyaratan bagi setiap pemerintahan untuk mewujudkan aspirasi masyarakat dalam mencapai tujuan serta cita-cita bangsa bernegara. Dalam rangka itu diperlukan pengembangan dan penerapan system pertanggungjawaban yang tepat, jelas, dan terukur sehingga penyelenggaraan pemerintah dan pembangunan dapat berlangsung secara berdaya guna, berhasil guna, bersih dan bertanggung jawab serta bebas dari korupsi, kolusi dan nepotisme. Upaya pembangunan tersebut sejalan dengan TAP MPR RI. No. XI / MPR / 1998 tentang penyelenggara Negara yang bersih dan bebas dari korupsi, kolusi, dan nepotisme. Dalam Pasal 3 Undang-Undang Nomor 28 tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara Yang Bersih Dan Bebas Dari Korupsi, Kolusi Dan Nepotisme disebutkan salah satu asas tertib penyelenggaraan negara adalah asas akuntabilitas yaitu asas yang menentukan bahwa setiap kegiatan dan hasil akhir dari kegiatan penyelenggaraan negara harus dapat dipertanggungjawabkan kepada masyarakat dan rakyat sebagai pemegang kedaulatan tertinggi negara sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku.

Berdasarkan Peraturan Presiden Nomor 29 tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, Laporan Kinerja merupakan bentuk akuntabilitas dari pelaksanaan tugas yang berfungsi antara lain sebagai alat penilaian kinerja, wujud akuntabilitas pelaksanaan tugas dan fungsi Kecamatan Sumberjambe dan wujud transparansi serta pertanggungjawaban kepada masyarakat serta merupakan alat kendali dan alat pemacu peningkatan kinerja setiap unit di Lingkungan Kecamatan Sumberjambe

Kinerja Kecamatan Sumberjambe diukur atas dasar penilaian Indikator Kinerja Utama (IKU) yang merupakan indikator keberhasilan pencapaian

sasaran strategis sebagaimana telah ditetapkan dalam perjanjian kinerja Kecamatan Sumberjambe tahun 2021

## **B. MAKSUD DAN TUJUAN**

Penyusunan Laporan Kinerja Kecamatan Sumberjambe dimaksudkan untuk menyampaikan capaian kinerja Kecamatan Sumberjambe dalam satu tahun anggaran yang dikaitkan dengan proses pencapaian indikator sasaran yang telah ditetapkan

Tujuan penyusunan Laporan kinerja Kecamatan Sumberjambe adalah

- sebagai sarana pertanggungjawaban kinerja kepada seluruh stakeholder atas pelaksanaan tugas, fungsi dan wewenang pengelolaan sumber daya yang menjadi kewenangan Kecamatan Sumberjambe
- sebagai bahan evaluasi akuntabilitas kinerja Kecamatan Sumberjambe dalam rangka meningkatkan kinerja Kecamatan Sumberjambe dan penyelenggaraan pelayanan publik yang lebih baik

## **C. KEDUDUKAN, TUGAS, FUNGSI DAN SUSUNAN ORGANISASI KECAMATAN SUMBERJAMBE**

Kedudukan, tugas, fungsi dan susunan organisasi Kecamatan Sumberjambe diatur dalam Peraturan Bupati Jember Nomor 29 tahun 2021 sebagai berikut :

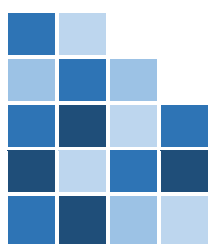
- (1) Kecamatan Sumberjambe merupakan unsur kewilayahan yang mempunyai wilayah tertentu
- (2) Kecamatan Sumberjambe dipimpin oleh Camat yang berkedudukan pelaksana teknis kewilayahan yang mempunyai wilayah tertentu dalam rangka melaksanakan pelimpahan sebagian urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah dan urusan pemerintahan umum yang dilimpahkan Bupati sebagai pelaksana urusan pemerintahan umum.
- (3) Kecamatan Sumberjambe mempunyai tugas meningkatkan koordinasi penyelenggaraan pemerintahan, pelayanan publik dan pemberdayaan masyarakat desa.

- (4) Kecamatan Sumberjambe dalam melaksanakan tugasnya mempunyai fungsi
- a. pelaksanaan pembinaan wawasan kebangsaan dan ketahanan nasional serta pengembangan kehidupan demokrasi;
  - b. Pelaksanaan penanganan konflik sosial;
  - c. Pelaksanaan pengkoordinasian pelaksanaan tugas antar instansi pemerintah baik wilayah antar provinsi dan daerah;
  - d. Pelaksanaan peran serta masyarakat dalam perencanaan pembangunan di wilayah kecamatan;
  - e. Pelaksanaan pembinaan dan pengawasan serta pengevaluasian terhadap seluruh program kerja dan kegiatan di wilayah kecamatan;
  - f. Pelaksanaan pengkoordinasian dengan instansi terkait dalam rangka pelaksanaan tugas;
  - g. Pelaksanaan pemberian fasilitasi penyusunan produk hukum desa berupa peraturan desa dan peraturan kepala desa;
  - h. Pelaksanaan pemberian fasilitasi administrasi tata pemerintahan desa, pengelolaan keuangan desa, pendayagunaan aset desa;
  - i. Pelaksanaan pemberian fasilitasi pelaksanaan tugas dan fungsi kepala desa, perangkat desa, badan permusyawaratan desa, dan lembaga kemasyarakatan desa;
  - j. Pelaksanaan pemberian fasilitasi pemilihan kepala desa, merekomendasikan pengangkatan dan pemberhentian perangkat desa;
  - k. Pelaksanaan pemberian fasilitasi penetapan lokasi pembangunan kawasan pedesaan, serta penyusunan perencanaan pembangunan partisipatif;
  - l. Pelaksanaan pemberian fasilitasi kerjasama antar desa dan kerjasama desa dengan pihak ketiga;
  - m. Pelaksanaan pemberian fasilitasi penataan, pemanfaatan dan pendayagunaan ruang desa, penetapan dan penegasan data desa serta penyusunan program dan pelaksanaan pemberdayaan masyarakat desa;

- n. Pelaksanaan koordinasi dengan pendamping desa serta pelaksanaan pembangunan kawasan perdesaan di wilayah kecamatan;
- o. Pelaksanaan sebagian kewenangan yang dilimpahkan oleh Bupati melalui Pelayanan Terpadu Kecamatan;
- p. Pelaksanaan pengawasan dan koordinasi di bidang peningkatan kinerja dan disiplin pegawai; dan
- q. Pelaksanaan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Bupati.

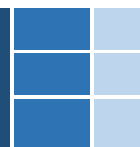
(5) Susunan organisasi Kecamatan Sumberjambe terdiri dari :

- a. Camat
- b. Sekretariat, membawahi :
  - 1. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
  - 2. Sub Bagian Perencanaan, Pelaporan dan Keuangan
- c. Seksi Pemerintahan
- d. Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum
- e. Pemberdayaan Masyarakat dan Kesejahteraan Sosial
- f. Seksi Pelayanan Umum



## BAB II

# PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA



### A. RENCANA STRATEGIS

Perencanaan strategis disusun sebagai acuan dalam pengelolaan sumber daya. Perencanaan strategis instansi pemerintah memerlukan integrasi antara keahlian sumberdaya manusia dan sumberdaya lain agar mampu menjawab tuntutan perkembangan lingkungan strategis, nasional dan global. Diharapkan dengan adanya Perencanaan Strategis tersebut, pengelolaan sumber daya dapat dilakukan secara lebih terarah dan terkendali serta dapat mengakomodasi dan mengantisipasi perubahan lingkungan internal dan eksternal yang terjadi.

Rencana Strategis Kecamatan Sumberjambe telah dituangkan dalam Dokumen Perubahan Rencana Strategis OPD Kabupaten Jember Tahun 2016-2021.

Masing-masing komponen Rencana Strategis tersebut dapat diuraikan sebagai berikut:

#### 1. Visi dan Misi Kabupaten Jember

Kecamatan Sumberjambe merupakan salah satu OPD di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Jember yang mendukung pencapaian Visi Pembangunan Jember 2016-2021 yaitu: “Jember Bersatu Menuju Masyarakat Makmur, Sejahtera, Berkeadilan Dan Mandiri “

Yang diwujudkan melalui tiga misi, yaitu :

- 1) Melaksanakan Reformasi Birokrasi dan Pelayanan Publik
- 2) Mewujudkan Pemenuhan Kebutuhan Dasar Masyarakat Yang Berkeadilan
- 3) Meningkatkan Pembangunan Ekonomi Kerakyatan Yang Mandiri dan Berdaya Saing, Berbasis Agrobisnis/ Agroindustri, dan Industrialisasi Secara Berkelanjutan

## 2. Tujuan dan sasaran Kecamatan Sumberjambe

Dalam rangka menunjang pencapaian sasaran Strategis Kabupaten yang ke 2 Yaitu Membangun tata kelola pemerintahan yang kondusif antara eksekutif, legislatif, masyarakat dan komponen pembangunan daerah lainnya dengan Peningkatan Pelayanan Publik (*Good Governance*) dan Reformasi Birokrasi Tujuan yang dirumuskan sebagai kondisi jangka menengah yang akan dicapai yaitu :

Tujuan1: Meningkatkan Tata Kelola Yang baik melalui peningkatan Peran Kecamatan sebagai Garda Terdepan dalam peningkatan kualitas Layanan kepada masyarakat

Dengan Sasaran: 1. Meningkatnya Kualitas Layanan Aparatur

2. Meningkatnya kemandirian dan peran serta masyarakat dalam pemenuhan pembayaran pajak dan retribusi daerah
3. Meningkatnya Pemberdayaan Pemerintah Desa.

## 4. Strategi dan Kebijakan Untuk Mencapai Tujuan Dan Sasaran

Untuk dapat mencapai tujuan dan sasaran yang ditetapkan Kecamatan Sumberjambe menetapkan strategi, kebijakan dan program yang akan dilaksanakan sebagai berikut:

### ➤ Tujuan 1, Sasaran 1

Strategi yang diambil adalah: Peningkatan kapasitas SDM, prasarana dan sarana aparatur

Kebijakan yang diambil adalah:

- Pembinaan dan pemberdayaan aparatur untuk menumbuhkan etos/semangat dan disiplin kerja
- Pengembangan dan pemeliharaan sarana dan prasarana secara lebih memadai

### ➤ Tujuan 1, Sasaran 2

Strategi yang diambil adalah : Peningkatan kualitas pelayanan publik

Kebijakan yang diambil adalah : Penyusunan SOP Pelayanan Publik

➤ Tujuan 1, Sasaran 3

Strategi yang diambil adalah: Peningkatan kualitas pelayanan publik

Kebijakan yang diambil adalah: Peningkatan sarana dan prasarana pelayanan publik

## B. RENCANA KINERJA TAHUNAN (RKT) TAHUN 2021

Perencanaan kinerja merupakan proses penyusunan rencana kinerja sebagai penjabaran dari sasaran dan program yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategik, yang akan dilaksanakan oleh Kecamatan Sumberjambe Kabupaten Jember melalui berbagai kegiatan di tahun 2021

Dokumen rencana kinerja ini memuat informasi tentang sasaran yang ingin dicapai pada tahun 2021, indikator kinerja sasaran, dan target sasarnya, program, kegiatan serta kelompok indikator kinerja dan rencana capaiannya.

### 1. Sasaran dan Indikator Sasaran

Ada 3 (tiga) sasaran Kecamatan Sumberjambe pada Tahun Anggaran 2021 yaitu :

1. Sasaran 1 : Meningkatnya mutu dan akses pemerintahan dan layanan publik yang berkualitas

Indikator Sasaran : Indeks Kepuasan Masyarakat

2. Sasaran 2 : Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam pembangunan sejak perencanaan, pelaksanaan dan monitoring.

Indikator Sasaran : Persentase peningkatan partisipasi masyarakat dalam pembangunan sejak perencanaan, pelaksanaan dan monitoring

3. Sasaran 3 : Meningkatnya ketenteraman dan ketertiban umum serta perlindungan masyarakat.

Indikator Sasaran : Persentase peningkatan ketenteraman dan ketertiban umum serta perlindungan masyarakat

## 2. Program dan Indikator Program

Program-program utama yang dilaksanakan dalam rangka mewujudkan target sasaran Kecamatan Sumberjambe Tahun 2021 sebanyak 4 (empat) program utama yaitu :

- a. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota  
Indikator Program: Persentase tingkat pemenuhan penunjang urusan pemerintahan Kecamatan Sumberjambe
- b. Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik  
Indikator Program: Persentase penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik yang dilaksanakan
- c. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan  
Indikator Program: Persentase pemberdayaan masyarakat desa yang dilaksanakan
- d. Program Koordinasi Ketentraman Dan Ketertiban Umum  
Indikator Program: Persentase hasil koordinasi ketentraman dan ketertiban umum yang ditindaklanjuti

## 3. Kegiatan dan Indikator Kegiatan

Kegiatan adalah tindakan nyata dalam jangka waktu tahun 2021 yang dilaksanakan oleh Kecamatan Sumberjambe Kabupaten Jember sesuai dengan program dan kebijakan yang telah ditetapkan. Kegiatan-kegiatan yang dilaksanakan Kecamatan Sumberjambe selama Tahun 2021 sebanyak 8 (delapan) kegiatan yaitu :

- a. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota terdiri kegiatan-kegiatan :
  1. Kegiatan: Administrasi Keuangan Perangkat Daerah  
Indikator Kegiatan: Persentase pemenuhan administrasi keuangan SKPD
  2. Kegiatan: Administrasi Umum Perangkat Daerah  
Indikator Kegiatan: Persentase pemenuhan administrasi umum SKPD

3. Kegiatan: Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah  
Indikator Kegiatan: Persentase pemenuhan Jasa Penunjang urusan SKPD
4. Kegiatan: Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah  
Indikator Kegiatan: Persentase tingkat pemenuhan kebutuhan dan pemeliharaan sarana prasarana kerja sesuai standar daerah
- b. Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik terdiri kegiatan-kegiatan :
  1. Kegiatan: Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan  
Indikator Keluaran Kegiatan: Jumlah Koordinasi penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat kecamatan
  2. Kegiatan: Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan  
Indikator Keluaran Kegiatan: Jumlah urusan pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja perangkat daerah yang ada di kecamatan
- c. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan terdiri kegiatan-kegiatan :
  1. Kegiatan: Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa  
Indikator Keluaran Kegiatan: Jumlah koordinasi kegiatan pemberdayaan desa
- d. Program Koordinasi Ketentraman Dan Ketertiban Umum terdiri kegiatan-kegiatan :
  1. Kegiatan: Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah  
Indikator Keluaran Kegiatan : Jumlah koordinasi penerapan dan penegakan Perda dan Perkada

Matriks hubungan sasaran, Indikator Sasaran, Program, Indikator Program, Kegiatan dan Indikator Kegiatan pendukung pencapaian target sasaran, tertuang dalam dokumen Rencana Kinerja Tahunan (RKT) sebagaimana terlampir.

### C. PERJANJIAN KINERJA

Perjanjian kinerja berisikan penugasan dari pimpinan instansi yang lebih tinggi kepada pimpinan instansi yang lebih rendah untuk melaksanakan program/kegiatan yang disertai dengan indikator kinerja. Perjanjian kinerja menyajikan Indikator Kinerja Utama (IKU) yang menggambarkan hasil-hasil yang utama dan kondisi yang seharusnya.

Pada lampiran Perjanjian Kinerja Kecamatan Sumberjambe Tahun 2021 dicantumkan sasaran-sasaran strategis Kecamatan, indikator kinerja, target kinerja, dan program-program utama yang dilaksanakan untuk mewujudkan sasaran serta anggaran yang disediakan.

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya mutu dan akses pemerintahan dan layanan publik yang berkualitas	Indeks Kepuasan Masyarakat	Baik (80)
2	Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam pembangunan sejak perencanaan, pelaksanaan dan monitoring.	Persentase peningkatan partisipasi masyarakat dalam pembangunan sejak perencanaan, pelaksanaan dan monitoring	100%
3	Meningkatnya ketenteraman dan ketertiban umum serta perlindungan masyarakat.	Persentase peningkatan ketenteraman dan ketertiban umum serta perlindungan masyarakat.	100%

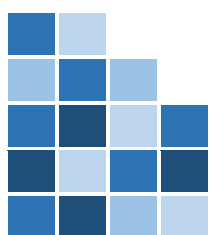
### D. INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)

Indikator Kinerja Utama (IKU) merupakan ukuran keberhasilan yang menggambarkan kinerja utama OPD sesuai dengan tugas fungsi dan mandat (*core business*) yang diemban.

Berikut adalah Indikator Kinerja Utama Kecamatan Sumberjambe yang ditetapkan berdasarkan Keputusan Camat Sumberjambe;

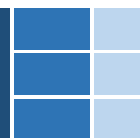
**LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH (LKIP)**  
**TAHUN ANGGARAN 2021**  
 KECAMATAN SUMBERJAMBE

Sasaran Strategis	IKU	Formulasi	Bidang Penanggung Jawab	Sumber Data
Meningkatnya mutu dan akses pemerintahan dan layanan publik yang berkualitas	Nilai SKM	$\frac{\text{Total dari nilai persepsi per unsur}}{\text{Total unsur yang terisi}} \times \text{nilai penimbang}$	Seksi Pelayanan Umum	Survey
Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam pembangunan sejak perencanaan, pelaksanaan dan monitoring.	Persentase rekomendasi hasil koordinasi bidang pemerintahan yang ditindaklanjuti	$\frac{\text{Jumlah rekomendasi hasil koordinasi bidang pemerintahan yang ditindaklanjuti}}{\text{Jumlah Hasil Koordinasi bidang Pemerintahan}} \times 100\%$	Seksi Pemerintahan	Rapat Koordinasi
	Persentase rekomendasi hasil koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat dan kesejahteraan sosial (PMKS) yang ditindaklanjuti	$\frac{\text{Jumlah rekomendasi hasil koordinasi bidang PMKS yang ditindaklanjuti}}{\text{Jumlah Hasil Koordinasi bidang PMKS}} \times 100\%$	Seksi PMKS	Rapat Koordinasi
	Persentase Desa yang sudah menyusun Dokumen Perencanaan Penganggaran dengan benar dan tepat waktu	$\frac{\text{Jumlah desa yang sudah menyusun APBDes dan SPJ dengan benar dan tepat waktu}}{\text{Jumlah Desa Se-Kecamatan Sumberjambe}} \times 100\%$	Seksi Pemerintahan	Laporan Desa yang dikirim
Meningkatnya ketenteraman dan ketertiban umum serta perlindungan masyarakat.	Persentase rekomendasi hasil koordinasi bidang ketertiban dan ketentraman umum (Tramtibum) yang ditindaklanjuti	$\frac{\text{Jumlah rekomendasi hasil koordinasi bidang Tramtibum yang ditindaklanjuti}}{\text{Jumlah Hasil Koordinasi bidang Tramtibum}} \times 100\%$	Seksi Tramtibum	Rapat Koordinasi



## BAB III

# AKUNTABILITAS KINERJA



### A. PENGUKURAN CAPAIAN KINERJA TAHUN 2021

Pengukuran Kinerja dilakukan dengan cara membandingkan target setiap Indikator Kinerja Sasaran dengan realisasinya. Setelah dilakukan penghitungan akan diketahui selisih atau celah kinerja (*performance gap*). Selanjutnya berdasarkan selisih kinerja tersebut dilakukan evaluasi guna mendapatkan strategi yang tepat untuk peningkatan Kinerja dimasa yang akan datang (*performance improvement*).

Bilamana Indikator Sasaran mempunyai makna progres positif, yaitu semakin tinggi realisasinya menunjukkan semakin tinggi kinerjanya atau semakin rendah realisasinya menunjukkan semakin rendah kinerjanya, maka capaian kinerjanya menggunakan rumus :

$$\text{Capaian Kinerja} = \frac{\text{Realisasi}}{\text{Target}} \times 100$$

Sebaliknya bilamana Indikator Sasaran mempunyai makna progres negative, yaitu semakin tinggi realisasinya menunjukkan semakin rendah kinerjanya atau semakin rendah realisasinya menunjukkan semakin tinggi kinerjanya, maka capaian kinerjanya menggunakan rumus :

$$\text{Capaian Kinerja} = \frac{\text{Target} - (\text{Realisasi} - \text{Target})}{\text{Target}} \times 100$$

Pengukuran capaian sasaran bertujuan untuk mengetahui tingkat keberhasilan Kecamatan Sumberjambe dalam merealisasikan target-target yang telah ditetapkan. Penilaian atas hasil pengukuran capaian sasaran menggunakan skala ordinal sebagai berikut :

No	CAPAIAN KINERJA	KETERANGAN
1.	Lebih dari 100 %	SANGAT BAIK
2.	76 % s/d 100 %	BAIK
2.	55 % s/d 75 %	CUKUP
3.	Kurang dari 55 %	KURANG

Adapun rincian pengukuran kinerja Kecamatan Sumberjambe Tahun 2021 sebagai berikut:

Tabel 3.1  
 Pengukuran Realisasi Kinerja Tahun 2021

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR SASARAN	TARGET 2021	REALISASI 2021	CAPAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Meningkatnya mutu dan akses pemerintahan dan layanan publik yang berkualitas	Nilai SKM (Survey Kepuasan Masyarakat)	80 (Baik)	79,64 (Baik)	99,55%
2	Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam pembangunan sejak perencanaan, pelaksanaan dan monitoring.	Persentase rekomendasi hasil koordinasi bidang pemerintahan yang ditindaklanjuti	100%	92,42%	92,42%
		Persentase rekomendasi hasil koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat dan kesejahteraan sosial (PMKS) yang ditindaklanjuti	100%	89,04%	89,04%
		Persentase Desa yang sudah menyusun Dokumen Perencanaan Penganggaran dengan benar dan tepat waktu	100%	88,89%	88,89%
3	Meningkatnya ketenteraman dan ketertiban umum serta perlindungan masyarakat.	Persentase rekomendasi hasil koordinasi bidang ketertiban dan ketenteraman umum (Tramtibum) yang ditindaklanjuti	100%	96,33%	96,33%

Rincian pengukuran kinerja Kecamatan Sumberjambe Tahun 2021 sebagai berikut:

**HASIL PENGELOLAAN DATA SURVEY KEPUASAN MASYARAKAT (SKM)**  
**TERHADAP PELAYANAN UMUM DI KECAMATAN SUMBERJAMBE**  
**TAHUN 2021**

No.	UNSUR	SKOR	PREDIKAT
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Persyaratan	82	Baik
2	Kemudahan Prosedur	71	Baik
3	Kecepatan	84	Baik
4	Biaya lain (pungutan)	92	Sangat Baik
5	Kesesuaian antara hasil pelayanan dengan ketentuan yang ada	78,5	Baik
6	Kemampuan memberikan pelayanan	78,5	Baik
7	Kesopanan Petugas	80	Baik
8	Kesesuaian pelaksanaan pelayanan dengan standar pelayanan	78	Baik
9	Penanganan pengaduan dan saran	76	Baik
10	Kejelasan alur pembagian petugas pelayanan	79	Baik
11	Waktu pelaksanaan pelayanan	74	Baik
12	Kenyamanan	66	Baik
13	Kecepatan dan ketepatan waktu	78	Baik
14	Keamanan	98	Baik
<b>Rata-rata Unsur Pelayanan</b>		<b>79,64</b>	<b>Baik</b>

Sumber : Seksi Pelayanan Umum Kec. Sumberjambe, Tahun 2021 (data sudah diolah)  
 Survey dilaksanakan pada bulan 1 Oktober s.d 20 Desember dengan 100 responden (masyarakat)

**JUMLAH REKOMENDASI HASIL KOORDINASI YANG DITINDAKLANJUTI**  
**KOORDINASI BIDANG PEMERINTAHAN**  
**TAHUN 2021**

BULAN	Yang dilaksanakan	Hasil Rekomendasi	Rekomendasi Yang ditindaklanjuti	Persentase
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)=4/3*100
JANUARI	1	10	9	90,00
FEBRUARI	1	14	11	78,57
MARET	1	12	10	83,33
APRIL	1	8	8	100
MEI	1	12	11	91,67
JUNI	1	9	9	100
JULI	1	10	10	100
AGUSTUS	1	13	12	92,31
SEPTEMBER	1	10	9	90,00
OKTOBER	1	9	9	100
NOPEMBER	1	12	11	91,67
DESEMBER	1	13	13	100
JUMLAH	12	132	122	92,42

Sumber : Seksi Pemerintahan Kec. Sumberjambe, Tahun 2021

**JUMLAH REKOMENDASI HASIL KOORDINASI YANG DITINDAKLANJUTI**  
**KOORDINASI BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN KESOS**  
 TAHUN 2021

BULAN	Koordinasi Yang dilaksanakan	Rekomendasi Hasil Koordinasi	Rekomendasi Yang ditindaklanjuti	Prosentase
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)=4/3*100
JANUARI	2	20	16	80
FEBRUARI	2	15	13	86,67
MARET	2	17	14	82,35
APRIL	2	22	18	81,82
MEI	2	15	15	100
JUNI	2	23	21	91,30
JULI	2	14	14	100
AGUSTUS	2	18	18	100
SEPTEMBER	2	23	20	86,96
OKTOBER	2	22	16	72,73
NOPEMBER	2	17	17	100
DESEMBER	2	22	21	95,45
JUMLAH	24	228	203	89,04

Sumber : Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Kesejahteraan Sosial Kec. Sumberjambe, Tahun 2021

**JUMLAH REKOMENDASI HASIL KOORDINASI YANG DITINDAKLANJUTI**  
**KOORDINASI BIDANG KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM**  
 TAHUN 2021

BULAN	Yang dilaksanakan	Hasil Rekomendasi	Rekomendasi Yang ditindaklanjuti	Prosentase
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)=4/3*100
JANUARI	2	18	18	100
FEBRUARI	2	17	16	94,12
MARET	2	16	16	100
APRIL	2	18	16	88,89
MEI	2	18	15	
JUNI	2	18	18	83,33
JULI	2	17	17	100
AGUSTUS	2	18	16	100
SEPTEMBER	2	17	17	88,89
OKTOBER	2	19	19	100
NOPEMBER	2	20	20	100
DESEMBER	2	22	22	100
JUMLAH	24	218	210	96,33

Sumber : Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum Kec. Sumberjambe, Tahun 2021

**REKOMENDASI HASIL KOORDINASI BIDANG PEMERINTAHAN,  
 KETERTIBAN DAN KEAMANAN, PEMBERDAYAAN DAN KESOS YANG  
 DITINDAKLANJUTI  
 DALAM 1 TAHUN**

SEKSI	Koordinasi Yang dilaksanakan	Rekomendasi Hasil Koordinasi	Rekomendasi Yang ditindaklanjuti	Persentase
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)=4/3*100
PEMERINTAHAN	12	132	122	92,42
PMKS DAN KESOS	24	228	203	89,04
TRAMTIBUM	24	218	210	96,33
<b>JUMLAH</b>	<b>60</b>	<b>578</b>	<b>535</b>	<b>92,56</b>

Sumber : Data yang diolah Tahun 2021

**DAFTAR DOKUMEN PERENCANAAN PENGANGGARAN DESA YANG  
 BENAR DAN TEPAT WAKTU TAHUN 2021**

No	Desa	Dokumen Perencanaan Penganggaran		
		Benar	Tepat waktu	Benar dan Tepat Waktu
1	Sumberjambe	1	1	100%
2	Rowosari	1	1	100%
3	Gunungmalang	1	1	100%
4	Cumedak	1	1	100%
5	Randuagung	1	1	100%
6	Sumberpakem	1	1	100%
7	Plerean	1	0	50%
8	Pringgodani	1	0	50%
9	Jambearum	1	1	100%
<b>JUMLAH</b>		<b>9</b>	<b>7</b>	<b>89%</b>

Sumber : Seksi Pemerintahan Kec. Sumberjambe, Tahun 2021

**B. EVALUASI DAN ANALISIS CAPAIAN KINERJA**

Pengukuran kinerja Kecamatan Sumberjambe tahun 2021 menggunakan metode yang diatur dalam Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor : 53 tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Pada Laporan Kinerja Kecamatan Sumberjambe Tahun 2021, dilakukan evaluasi dan analisis capaian terhadap 5 (lima) indikator kinerja dari 3 (tiga) sasaran. Hasil pengukuran kinerja beserta evaluasi setiap tujuan dan sasaran disajikan sebagai berikut :

**I. Tujuan:** Meningkatkan Tata Kelola Yang baik melalui peningkatan Peran Kecamatan sebagai Garda Terdepan dalam peningkatan kualitas Layanan kepada masyarakat

Sasaran 1: Meningkatnya mutu dan akses pemerintahan dan layanan publik yang berkualitas

Tabel 3.2

Perbandingan Realisasi Kinerja dengan Realisasi Tahun Sebelumnya

No.	Sasaran Strategis	Indikator Sasaran	Realisasi				
			Th. 2017	Th. 2018	Th. 2019	Th. 2020	Th. 2021
1	Meningkatnya mutu dan akses pemerintahan dan layanan publik yang berkualitas	Nilai SKM	-	-	78 (Baik)	78 (Baik)	79,64 (Baik)

Sumber: Laporan LKIP tahunan

1. Sasaran 1: Meningkatnya mutu dan akses pemerintahan dan layanan publik yang berkualitas dengan indikator Nilai SKM, Survey Kepuasan Masyarakat baru dimulai pada tahun 2019 dengan nilai SKM : 78 katagori Baik menunjukkan tren peningkatan kepuasan masyarakat setiap tahunnya. Peningkatan tren disebabkan aparatur yang melayani langsung masyarakat semakin sadar akan melayani sepenuh hati kepada masyarakat dan didukung seluruh aparatur kecamatan maupun di desa.



Banner Kelengkapan Persyaratan Pengajuan Cetak Dokumen Kependudukan



Pelayanan Administrasi Terpadu

Tabel 3.3  
Perbandingan Realisasi Kinerja s.d. Akhir Periode RENSTRA

No.	Sasaran Strategis	Indikator Sasaran	Target Akhir RENSTRA	Realisasi Th. 2021	Tingkat Kemajuan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Meningkatnya mutu dan akses pemerintahan dan layanan publik yang berkualitas	Nilai SKM	80 (Baik)	79,64 (Baik)	1,64%

Sumber Data: Data Pengumpulan LKIP pada ESR

Capaian realisasi tahun 2021 untuk indikator Nilai SKM 79,64 dengan katagori baik mengalami tingkat kemajuan sebesar 1,64% dari tahun 2020. Nilai SKM didapat dari survey atas kepuasan masyarakat dengan unsur pelayanan sebanyak 14 unsur.

Tabel 3.4  
 Perbandingan Realisasi Kinerja dengan Realisasi Nasional

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR SASARAN	REALISASI Th. 2021	REALISASI NASIONAL	KET.
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Meningkatnya mutu dan akses pemerintahan dan layanan publik yang berkualitas	Nilai SKM	79,64 (Baik)	-	-

*Sumber Data: \* data realisasi nasional tidak tersedia*

Penjelasan Table 3.4 : realisasi indikator % PD dengan Nilai SKM sesuai Renstra tidak dapat dibandingkan dengan realisasi nasional karena tidak terdapat pengukuran secara nasional terhadap indikator tersebut.

Dari tabel diatas capaian sasaran sebesar **99,55%**, sehingga pencapaian sasaran tersebut adalah **BAIK**. Keberhasilan pencapaian kinerja PD disebabkan oleh semakin profesionalnya aparatur kecamatan dan pemahaman terhadap tupoksi sebagai pelayan masyarakat.

Program dan kegiatan yang dilaksanakan guna mendukung tercapainya kinerja **sasaran 1 (satu)** terdiri dari 2 (dua) program dan 4 (empat) kegiatan dan 6 (enam) sub kegiatan, sebagai berikut :

Tujuan: Meningkatkan Tata Kelola Yang baik melalui peningkatan Peran Kecamatan sebagai Garda Terdepan dalam peningkatan kualitas Layanan kepada masyarakat

**I. Sasaran 1: Meningkatkan mutu dan akses pemerintahan dan layanan publik yang berkualitas**

1. Program: PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/ KOTA

1.1. Kegiatan: Administrasi Keuangan Perangkat Daerah

1.1.1. Sub Kegiatan: Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN

	Uraian	Target	Realisasi	%
Masukan/Input	: Anggaran	1.860.548.891	1.449.429.621	77,90
Keluaran/Output	: Jumlah Bulan yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	14 bulan	14 bulan	100%
Penjelasan	: Realisasi anggaran sebesar 77,90% disebabkan sisa anggaran Tambahan Penghasilan Pegawai (TPP) yang tidak dapat direalisasikan dikarenakan mutasi pegawai eselon dan nilai TPP tidak dapat diakomodasi dalam Perubahan Anggaran			

1.1.2. Sub Kegiatan: Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD

	Uraian	Target	Realisasi	%
Masukan/Input	: Anggaran	76.358.000	76.357.500	99,99
Keluaran/Output	: Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	230 dokumen	219 dokumen	95,22
Penjelasan	: Capaian kinerja sebesar 95,22% dikarenakan pembuatan dokumen (Surat Perintah Membayar) didasarkan dari pengajuan SPM oleh Pengguna Anggaran sesuai dengan prosedur pencairan anggaran. Disamping itu terdapat beberapa SPJ yang dijadikan dalam 1 (satu) SPM.			

1.2. Kegiatan: Administrasi Umum Perangkat Daerah

1.2.1. Sub Kegiatan: Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor

	Uraian	Target	Realisasi	%
Masukan/Input	: Anggaran	121.096.900	115.189.500	95,12
Keluaran/Output	: Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	1 paket	1 paket	100
Penjelasan	: Capaian kinerja anggaran sebesar 95,12% dikarenakan efisiensi pengadaan barang atau hasil negosiasi harga antara Pejabat Pengadaan Barang dengan Penyedia.			

1.3. Kegiatan: Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

1.3.1. Sub Kegiatan: Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan

	Uraian	Target	Realisasi	%
Masukan/Input	: Anggaran	27.720.000	27.120.000	97,84
Keluaran/Output	: Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	1 unit	1 unit	100
Penjelasan	: Capaian kinerja anggaran sebesar 97,84% dikarenakan berkurangnya pembelian suku cadang kendaraan camat.			

1.3.2. Sub Kegiatan: Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan

	Uraian	Target	Realisasi	%
Masukan/Input	: Anggaran	30.321.000	29.512.725	97,33
Keluaran/Output	: Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	3 unit	3 unit	100
Penjelasan	: Capaian kinerja anggaran sebesar 97,33% dikarenakan berkurangnya pembelian BBM dan suku cadang kendaraan dinas operasional			

2. Program: PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK

2.1. Kegiatan: Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan

2.1.1. Sub Kegiatan: Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan

	Uraian	Target	Realisasi	%
Masukan/Input	: Anggaran	36.384.100	36.384.100	100
Keluaran/Output	: Jumlah Dokumen Kependudukan dan Catatan Sipil yang direkam dan dibagikan kepada masyarakat	3.800 dokumen	3.693 dokumen	97,18
Penjelasan	: Capaian Kinerja dapat terealisasi 97,18% disebabkan masih ada wajib KTP-el baru yang belum melakukan pengajuan KTP-el Baru ke Kantor Kecamatan.			

Program dan kegiatan yang dilaksanakan guna mendukung tercapainya kinerja **sasaran 1 (satu)** terdiri dari 2 (dua) program dan 2 (dua) kegiatan dan 3 (tiga) sub kegiatan, sebagai berikut :

Tujuan: Meningkatkan Tata Kelola Yang baik melalui peningkatan Peran Kecamatan sebagai Garda Terdepan dalam peningkatan kualitas Layanan kepada masyarakat

**II. Sasaran 2: Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam pembangunan sejak perencanaan, pelaksanaan dan monitoring**

Tabel 3.5  
 Perbandingan Realisasi Kinerja dengan Realisasi Tahun Sebelumnya

No.	Sasaran Strategis	Indikator Sasaran	Realisasi				
			Th. 2017	Th. 2018	Th. 2019	Th. 2020	Th. 2021
2	Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam pembangunan sejak perencanaan, pelaksanaan dan monitoring.	Persentase rekomendasi hasil koordinasi bidang pemerintahan yang ditindaklanjuti	87,36%	89,87%	90,91%	90,91%	92,42%
		Persentase rekomendasi hasil koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat dan kesejahteraan sosial (PMKS) yang ditindaklanjuti	78,54%	80,43%	81,46%	81,46%	89,04%

No.	Sasaran Strategis	Indikator Sasaran	Realisasi				
			Th. 2017	Th. 2018	Th. 2019	Th. 2020	Th. 2021
		Persentase Desa yang sudah menyusun Dokumen Perencanaan Penganggaran dengan benar dan tepat waktu	72%	89%	83%	83%	89%

Sumber: Laporan LKIP tahunan

**Sasaran 2:** Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam pembangunan sejak perencanaan, pelaksanaan dan monitoring dengan 3 (tiga) indikator mengalami tren peningkatan setiap tahunnya, hingga akhir periode Renstra dengan rata-rata sebesar 90,15%. Hal ini disebabkan masyarakat semakin sadar untuk berperan serta dalam proses pembangunan di wilayah desa maupun kecamatan, karena yang merasakan langsung kebutuhan yang harus dipenuhi.



Rapat Koordinasi Tingkat Kecamatan



Peningkatan Partisipasi Perempuan (Pengarusutamaan Gender)

Tabel 3.6  
**Perbandingan Realisasi Kinerja s.d. Akhir Periode RENSTRA**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Sasaran	Target Akhir RENSTRA	Realisasi Th. 2021	Tingkat Kemajuan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
2	Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam pembangunan sejak perencanaan, pelaksanaan dan monitoring.	Persentase rekomendasi hasil koordinasi bidang pemerintahan yang ditindaklanjuti	100%	90,91%	1,51%
		Persentase rekomendasi hasil koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat dan kesejahteraan sosial (PMKS) yang ditindaklanjuti	100%	89,04%	7,58%
		Persentase Desa yang sudah menyusun Dokumen Perencanaan Penganggaran dengan benar dan tepat waktu	100%	77,78%	6,00%

*Sumber Data: Data Pengumpulan LKIP pada ESR*

Capaian realisasi tahun 2021 untuk sasaran Meningkatkan partisipasi masyarakat dalam pembangunan sejak perencanaan, pelaksanaan dan monitoring dengan 3 (tiga) indikator dengan capaian kinerja rata-rata sebesar 90,12%

Tabel 3.7  
**Perbandingan Realisasi Kinerja dengan Realisasi Nasional**

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR SASARAN	REALISASI Th. 2021	REALISASI NASIONAL	KET.
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam pembangunan sejak perencanaan, pelaksanaan dan monitoring.	Persentase rekomendasi hasil koordinasi bidang pemerintahan yang ditindaklanjuti	90,91%	-	-
		Persentase rekomendasi hasil koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat dan kesejahteraan sosial (PMKS) yang ditindaklanjuti	89,04%	-	
		Persentase Desa yang sudah menyusun Dokumen Perencanaan Penganggaran dengan benar dan tepat waktu	77,78%	-	

*Sumber Data: \* data realisasi nasional tidak tersedia*

Penjelasan Table 3.4 : realisasi indikator % PD dengan Nilai SKM sesuai Renstra tidak dapat dibandingkan dengan realisasi nasional karena tidak terdapat pengukuran secara nasional terhadap indikator tersebut.

Dari tabel diatas capaian sasaran sebesar **90,12%**, sehingga pencapaian kinerja sasaran tersebut adalah **BAIK**. Keberhasilan pencapaian kinerja PD disebabkan oleh semakin profesionalnya aparatur kecamatan dan pemahaman terhadap tupoksi sebagai pelayan masyarakat.

1. Program: PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN
  - 1.1. Kegiatan: Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa
    - 1.1.1. Sub Kegiatan: Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa

	Uraian	Target	Realisasi	%
Masukan/Input	: Anggaran	8.428.000	8.390.000	99,55
Keluaran/Output	: Jumlah dokumen hasil Musrenbang Kecamatan dan desa	10 dokumen	10 dokumen	100
Penjelasan	: Capaian Kinerja sebesar 100% disebabkan 9 (sembilan) desa di Wilayah Kecamatan Sumberjambe telah menyampaikan hasil Musrenbang tingkat desa dan OPD Kecamatan Sumberjambe juga telah membuat dokumen hasil Musrenbang tingkat kecamatan yang akan disampaikan dalam Forum SKPD.			

Sub Kegiatan: Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan

	Uraian	Target	Realisasi	%
Masukan/Input	: Anggaran	126.682.000	123.767.000	97,70
Keluaran/Output	: Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	12 laporan	12 laporan	100

	Uraian	Target	Realisasi	%
Penjelasan	: Capaian Kinerja sebesar 100% disebabkan setiap bulan OPD secara rutin dan tepat waktu menyampaikan hasil kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan Sumberjambe ke Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Pemerintahan Desa Kab. Jember.			

2. Program: PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK

2.1. Kegiatan: Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan

2.1.1. Sub Kegiatan: Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan

	Uraian	Target	Realisasi	%
Masukan/Input	: Anggaran	655.480.000	655.480.000	100
Keluaran/Output	: Jumlah Rapat Koordinasi Tingkat Kecamatan yang diadakan	12 rapat	12 rapat	100
	: Jumlah dokumen perencanaan dan penganggaran yang disusun secara benar dan tepat waktu	18 dokumen	16 dokumen	88,89
Penjelasan	: Capaian Kinerja sebesar 100% disebabkan setiap bulan OPD secara rutin dan sudah terjadwal menyelenggarakan rapat koordinasi tingkat kecamatan dengan jumlah peserta rata-rata 45 orang yang terdiri dari Forum Pimpinan Kecamatan, Pemerintahan Desa, instansi sektoral, dan unsur kelembagaan masyarakat. Hasil rekomendasi Rakor dimusyawarahkan dan ditindaklanjuti segera.			

Program dan kegiatan yang dilaksanakan guna mendukung tercapainya kinerja **sasaran 3 (tiga)** terdiri dari 1 (satu) program dan 1 (satu) kegiatan dan 1 (satu) sub kegiatan, sebagai berikut :

Tujuan: Meningkatkan Tata Kelola Yang baik melalui peningkatan Peran Kecamatan sebagai Garda Terdepan dalam peningkatan kualitas Layanan kepada masyarakat

**III. Sasaran 3: Meningkatnya ketenteraman dan ketertiban umum serta perlindungan masyarakat.**

Sasaran 3: Meningkatnya ketenteraman dan ketertiban umum serta perlindungan masyarakat dengan indikator Persentase rekomendasi hasil koordinasi bidang ketertiban dan ketentraman umum (Tramtibum) yang ditindaklanjuti mengalami tren kenaikan dikarenakan menyegerakan tindaklanjut hasil koordinasi sehingga pengamanan dini terhadap kejadian segera dapat teratasi.



Pembinaan Linmas Desa



Rakor bidang Tramtibum tentang Pelaksanaan Protokol Kesehatan

Tabel 3.8

Perbandingan Realisasi Kinerja dengan Realisasi Tahun Sebelumnya

No.	Sasaran Strategis	Indikator Sasaran	Realisasi				
			Th. 2017	Th. 2018	Th. 2019	Th. 2020	Th. 2021
3	Meningkatnya ketenteraman dan ketertiban umum serta perlindungan masyarakat.	Persentase rekomendasi hasil koordinasi bidang ketertiban dan ketenteraman umum (Tramtibum) yang ditindaklanjuti	91,32%	92,67%	93,98%	93,98%	96,33%

Sumber: Laporan LKIP tahunan

1. Program: KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM
  - 1.1. Kegiatan: Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah
    - 1.1.1. Sub Kegiatan: Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia

	Uraian	Target	Realisasi	%
Masukan/Input	: Anggaran	188.384.500	188.384.500	100
Keluaran/Output	: Jumlah Rapat Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah yang dilaksanakan	12 rapat	12 rapat	100
	: Jumlah pembinaan Linmas Desa yang dilaksanakan	1 pembinaan	1 pembinaan	100
Penjelasan	: Capaian Kinerja sebesar 100% disebabkan setiap bulan OPD secara rutin dan sudah terjadwal menyelenggarakan Rapat Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah dengan Forum Pimpinan Kecamatan dan Pemerintahan Desa. Hasil rekomendasi Rakor dimusyawarahkan dan ditindaklanjuti segera mungkin sebagai			

	Uraian	Target	Realisasi	%
	deteksi dini potensi gangguan ketenteraman dan ketertiban umum. Disamping pembinaan Linmas rutin yang setiap tahun diadakan. Pada tahun 2021 dititikberatkan pada upaya mensosialisasikan penegakan Protokol Kesehatan bagi masyarakat desa guna mencegah penyebaran Virus Covid-19.			

**Tabel 3.9**  
**Perbandingan Realisasi Kinerja s.d. Akhir Periode RENSTRA**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Sasaran	Target Akhir RENSTRA	Realisasi Th. 2021	Tingkat Kemajuan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
3	Meningkatnya ketenteraman dan ketertiban umum serta perlindungan masyarakat.	Persentase rekomendasi hasil koordinasi bidang ketertiban dan ketenteraman umum (Tramtibum) yang ditindaklanjuti	100%	96,33%	2,35%

*Sumber Data: Data Pengumpulan LKIP pada ESR*

Capaian realisasi tahun 2021 untuk indikator Persentase rekomendasi hasil koordinasi bidang ketertiban dan ketenteraman umum (Tramtibum) yang ditindaklanjuti dengan mengalami tingkat kemajuan sebesar 2,35% dari tahun 2020. Koordinasi bidang ketenteraman dan ketertiban umum secara rutin dilaksanakan oleh Kecamatan bersama Forum Pimpinan Kecamatan dengan Pemerintahan Desa, unsur LKD, unsur tokoh masyarakat/keagamaan/kepemudaan dan lain-lain.

**Tabel 3.10**  
**Perbandingan Realisasi Kinerja dengan Realisasi Nasional**

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR SASARAN	REALISASI Th. 2021	REALISASI NASIONAL	KET.
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Meningkatnya ketenteraman dan ketertiban umum serta perlindungan masyarakat.	Persentase rekomendasi hasil koordinasi bidang ketertiban dan ketenteraman umum (Tramtibum) yang ditindaklanjuti	96,33%	-	-

*Sumber Data: \* data realisasi nasional tidak tersedia*

Penjelasan Table 3.4 : realisasi indikator % PD dengan Persentase rekomendasi hasil koordinasi bidang ketertiban dan ketenteraman umum (Tramtibum) yang

ditindaklanjuti sesuai Renstra tidak dapat dibandingkan dengan realisasi nasional karena tidak terdapat pengukuran secara nasional terhadap indikator tersebut.

Dari tabel diatas capaian sasaran sebesar **96,33%**, sehingga pencapaian sasaran tersebut adalah **BAIK**. Keberhasilan pencapaian kinerja PD disebabkan oleh semakin profesionalnya aparatur kecamatan dan pemahaman terhadap tupoksi sebagai pelayan masyarakat.

### C. AKUNTABILITAS KEUANGAN.

#### 1. Alokasi Anggaran OPD

Keseluruhan anggaran Kecamatan Sumberjambe tahun 2021 adalah sebesar Rp3.249.438.146,00 yang terdiri dari:

a.	Belanja Operasi	Rp.	3.128.731.646,00
	Belanja Pegawai	Rp.	1.928.208.891,00
	Belanja Barang/jasa	Rp.	1.200.522.755,00
b.	Belanja Modal	Rp.	120.706.500,00
	- Belanja Modal	Rp.	120.706.500,00
	Peralatan dan Mesin		

Proporsi Anggaran pada tahun 2021, Belanja Operasi sebesar 96,29% dan Belanja Modal sebesar 3,71%

#### 2. Alokasi Anggaran Belanja Per Program

Keseluruhan anggaran belanja langsung per program pada Kecamatan Sumberjambe tahun 2021 terdiri dari:

No.	PROGRAM/ KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)	REALISASI (Rp.)	CAPAIAN (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
I	Program : Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota Kegiatan: Administrasi Keuangan Perangkat Daerah			
1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	1.860.548.891	1.449.429.621	77,90
2	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	76.358.000	76.357.500	99,99

**LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH (LKIP)**  
**TAHUN ANGGARAN 2021**  
 KECAMATAN SUMBERJAMBE

No.	PROGRAM/ KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)	REALISASI (Rp.)	CAPAIAN (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
	Program : Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota Kegiatan: Administrasi Umum Perangkat Daerah			
1	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	121.096.900	115.189.500	95,12
	Program : Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota Kegiatan: Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah			
1	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	118.034.755	112.879.951	95,63
	Program : Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota Kegiatan: Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah			
1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	27.720.000	27.120.000	97,84
2	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	30.321.000	29.512.725	97,33
II	Program: Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik Kegiatan: Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan			
1	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	655.480.000	655.480.000	100
III	Program: Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik Kegiatan: Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan			
1	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	36.384.100	36.384.100	100
	Program: Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan Kegiatan: Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa			
1	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	8.428.000	8.390.000	99,55
2	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	126.682.000	123.767.000	97,70
IV	Program: Koordinasi Ketentraman Dan Ketertiban Umum Kegiatan: Koordinasi Penerapan dan			

No.	PROGRAM/ KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)	REALISASI (Rp.)	CAPAIAN (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
	Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah			
1	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	188.384.500	188.384.500	100
TOTAL		3.249.438.146	2.822.894.897	86,87

### 3. Alokasi Belanja Per Sasaran Strategis Perangkat Daerah

Untuk mengetahui proporsi pengalokasian belanja pada program pendukung pencapaian sasaran disajikan dalam tabel Rencana Kinerja Tahunan (RKT) terlampir:

Berdasarkan tabel RKT 2021, dapat diuraikan proporsi alokasi anggaran belanja operasi sebagai berikut:

- a. Untuk Sasaran Strategis I: Meningkatnya mutu dan akses pemerintahan dan layanan publik yang berkualitas

Didukung oleh :

- Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota dengan Anggaran Rp2.234.079.546,00
- Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik dengan Anggaran Rp36.384.100,00

Keseluruhan anggaran Program sejumlah Rp2.270.463.646,00 yang dialokasikan untuk sasaran I adalah sebesar 69,87% dari keseluruhan belanja daerah Kecamatan Sumberjambe.

- b. Untuk Sasaran Strategis II: Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam pembangunan sejak perencanaan, pelaksanaan dan monitoring.

Didukung oleh :

- Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik dengan Anggaran Rp655.480.000,00
- Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan dengan Anggaran Rp135.110.000,00

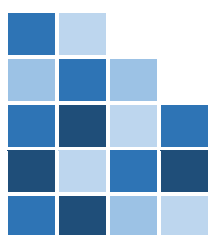
Keseluruhan anggaran Program sejumlah Rp790.590.000,00 yang dialokasikan untuk sasaran II adalah sebesar 24,33% dari keseluruhan belanja daerah Kecamatan Sumberjambe.

- c. Untuk Sasaran Strategis III: Meningkatnya ketenteraman dan ketertiban umum serta perlindungan masyarakat.

Didukung oleh :

- Program Koordinasi Ketentraman Dan Ketertiban Umum dengan Anggaran Rp188.384.500,00

Keseluruhan anggaran Program sejumlah Rp188.384.500,00 yang dialokasikan untuk sasaran III adalah sebesar 5,80% dari keseluruhan belanja daerah Kecamatan Sumberjambe.



## BAB IV

# PENUTUP

Dalam tahun 2021 Kecamatan Sumberjambe telah melaksanakan berbagai program dan kegiatan guna mencapai target-target sasaran yang ditetapkan. Penyelenggaraan pemerintahan /pembangunan Kabupaten Jember merupakan rangkaian kebijakan, program, kegiatan yang terencana, menyeluruh, dan berkesinambungan guna mewujudkan sasaran pembangunan sebagaimana dituangkan dalam Renstra Kecamatan Sumberjambe tahun 2016-2021

Dari hasil evaluasi terhadap kinerja Kecamatan Sumberjambe dapat disimpulkan bahwa sasaran-sasaran pada tiap-tiap tujuan yang ditetapkan pada Rencana Strategis (Renstra) dikategorikan **BAIK** karena dari 3 (tiga) indikator sasaran pencapaiannya sebanyak 3 (tiga) indikator dalam kategori BAIK.

Sedangkan realisasi Penyerapan Anggaran sebesar Rp2.822.894.897,00 (86,87%) meliputi belanja operasi sebesar Rp2.708.094.897,00 (86,56%) dan Belanja modal sebesar Rp114.800.000,00 (95,11%).

Terkait dengan hal tersebut dalam penyelenggaraan pemerintahan Kecamatan Sumberjambe masih menghadapi kendala atau hambatan yang berpengaruh terhadap optimalisasi pencapaian target yang ditetapkan.dengan hambatan dan permasalahan sebagai berikut :

1. Jumlah ASN masih kurang dimana hanya 13 orang berstatus PNS, disamping itu Kasubbag Perencanaan, Pelaporan dan Keuangan yang berperan penting dalam penyusunan Laporan Kinerja, selama 3 tahun terakhir mengalami kekosongan hal ini menyebabkan Laporan Kinerja dan Realisasi Keuangan SKPD masih belum optimal.
2. Pada pertengahan tahun 2023 terdapat 3 orang PNS yang Pensiun sehingga beban kerja SKPD Kecamatan Sumberjambe semakin berat dan berpengaruh pada potensi penurunan capaian target kinerja secara keseluruhan di masa datang.

Oleh karenanya perlu dilakukan perumusan rencana aksi yang lebih efektif serta menerapkan langkah-langkah perbaikan untuk meminimalkan kendala yang ada dalam penyelenggaraan pemerintahan tahun 2021 dan tahun-tahun berikutnya antara lain melalui :

1. Pengisian jabatan Kasubbag Perencanaan, Pelaporan dan Keuangan untuk melaksanakan tupoksi yang salah satunya penyusunan DPA-SKPD dan penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP) yang mampu dalam perencanaan, penganggaran dan pelaporan SKPD.
2. Pengajuan formasi tambahan ASN dalam mengatasi kekurangan PNS yang akan mengalami purna tugas (pensiun) sehingga beban kerja SKPD tidak teratasi.

Demikian Laporan Kinerja Kecamatan Sumberjambe yang menggambarkan capaian kinerja tiap-tiap tujuan dan sasaran pada tahun 2021 sebagai salah satu laporan pertanggungjawaban, bahan evaluasi dan penyusunan rencana kegiatan tahun 2022.

## Matriks Rencana Strategis Kecamatan Sumberjambe Periode 2016 – 2021

Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) & Indikator Kinerja Kegiatan (Output)	Data Capaian Pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Kondisi Kinerja akhir periode Renstra SKPD		Seksi/Subbag Penanggung Jawab	Lokasi
				2016		2017		2018		2019		2020		2021					
				Target	Rp (ribu)	Target	Rp (ribu)	Target	Rp (ribu)	Target	Rp (ribu)	Target	Rp (ribu)	Target	Rp (ribu)	Target	Rp (ribu)		
4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
4.01.07	Program Peningkatan Kuantitas dan Kualitas Pelayanan Publik	Angka Kepuasan Masyarakat	-	> 80	92.078	> 80	48.630										140.708		
4.01.07.01	Evaluasi dan Peningkatan pelayanan Publik	Persentase pemenuhan kebutuhan administrasi dan operasional pelayanan administrasi terpadu kecamatan	100%	100%	92.078	100%	48.630										140.708		
4.01.01	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Persentase tingkat pemenuhan kebutuhan dasar operasional SKPD	100%	100%	172.993	100%	197.396	100%	195.000	100%	195.000	100%	210.000	100%	215.390	100%	1.185.779	Sekretariat	
4.01.01.13	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	100%	16 buah	56.615	8 unit	76.411	10 buah	70.000	10 buah	70.000	10 buah	60.000	10 buah	45.000	64 buah	378.026		Sumberjambe
4.01.01.27	Penunjang Administrasi dan Operasional Rutin Kantor/Kedinasan	Persentase pemenuhan Penunjang Administrasi dan Operasional Rutin Kantor/Kedinasan	100%	100%	116.378	100%	120.985	100%	125.000	100%	125.000	100%	150.000	100%	170.390	100%	807.753		Sumberjambe

Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) & Indikator Kinerja Kegiatan (Output)	Data Capaian Pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Kondisi Kinerja akhir periode Renstra SKPD		Seksi/Subbag Penanggung Jawab	Lokasi
				2016		2017		2018		2019		2020		2021		Target	Rp (ribu)		
				Target	Rp (ribu)	Target	Rp (ribu)	Target	Rp (ribu)	Target	Rp (ribu)	Target	Rp (ribu)	Target	Rp (ribu)				
4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
4.01.02	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Persentase tingkat pemenuhan kebutuhan dan pemeliharaan sarana prasarana	80%	100%	392.880	100%	31.362	100%	39.000	100%	44.000	100%	251.000	100%	251.000	100%	1.009.242	Seksi Pemberdayaan Masyarakat	
4.01.02.13	Pengadaan Pavingisasi dan Pagar Kantor	Jumlah pengadaan pagar dan pavingisasi kantor	100%	1 paket	111.230											1 paket	111.230		Sumberjambe
4.01.02.22	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	Jumlah gedung kantor Kec. yang terpelihara	100%	4 gedung	5.000	4 gedung	5.500	4 gedung	6.000	4 gedung	6.000					16 gedung	22.500		Sumberjambe
4.01.02.23	Pemeliharaan Rutin/Berkala Mobil Jabatan	Jumlah Mobil jabatan yang terpelihara	100%	1 mobil	10.900	1 mobil	12.862	1 mobil	15.000	1 mobil	18.000	1 mobil	18.000	1 mobil	18.000	6 mobil	92.762		Sumberjambe
4.01.02.24	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/ Operasional	Jumlah kendaraan dinas/ operasional yang terpelihara	100%	3 kendaraan	15.846	3 kendaraan	13.000	3 kendaraan	18.000	3 kendaraan	20.000	3 kendaraan	23.000	3 kendaraan	23.000	18 kendaraan	112.846		Sumberjambe
4.01.02.29	Pemeliharaan Rutin/Berkala Mebeleur	Jumlah mebeleur yang dipelihara	100%	2 jenis	11.154											2 jenis	11.154		Sumberjambe
4.01.02.40	Rehabilitasi Sedang/Berat Rumah Jabatan/Rumah Dinas	Jumlah rumah jabatan camat yang direhabilitasi	100%	1 rumah	161.630											1 rumah	161.630		Sumberjambe
4.01.02.42	Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung Kantor	Jumlah gedung kantor yang direhabilitasi	100%	1 gedung	77.120							1 gedung	210.000	1 gedung	210.000	3 gedung	497.120		Sumberjambe
4.01.03	Program Peningkatan Disiplin Aparatur	Persentase tingkat disiplin aparatur	90%	100%	17.500	100%	23.971										41.471		
4.01.03.02	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya	Jumlah pengadaan pakaian dinas	75%														0		
4.01.03.03	Pengadaan Pakaian Kerja Lapangan/Pakaian Korpri/Pakaian Olah Raga/Pakaian Khusus Hari-Hari Tertentu	Jumlah pengadaan pakaian olah raga	100%	30 stel	7.500												7.500		
4.01.03.05	Penyelenggaraan Peringatan dan Upacara Hari-hari Besar Nasional	Jumlah penyelenggaraan peringatan dan upacara hari- hari besar nasional	100%	1 kali	10.000	1 kali	23.971										33.971		

Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) & Indikator Kinerja Kegiatan (Output)	Data Capaian Pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Kondisi Kinerja akhir periode Renstra SKPD		Seksi/Subbag Penanggung Jawab	Lokasi
				2016		2017		2018		2019		2020		2021					
				Target	Rp (ribu)	Target	Rp (ribu)	Target	Rp (ribu)	Target	Rp (ribu)	Target	Rp (ribu)	Target	Rp (ribu)	Target	Rp (ribu)		
4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
1.10.15	Program Penataan Administrasi Kependudukan	Jumlah jenis dokumen administrasi kependudukan yang dilayani di kecamatan	100%	100%	15.600	100%	25.809										41.409		
4.01.15.03	Implementasi Sistem Administrasi Kependudukan (Membangun, Updating, dan Pemeliharaan)	Persentase pemenuhan kebutuhan administrasi dan operasional pelayanan administrasi kependudukan	100%	100%	15.600	100%	25.809										41.409		
4.01.01	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Persentase tingkat pemenuhan kebutuhan dasar operasional SKPD		100%	27.030	100%	29.475										56.505		
4.01.01.20	Rapat-rapat Koordinasi, Konsultasi Dalam Daerah	Jumlah rapat koordinasi tingkat kecamatan	100%	12 kali	27.030	12 kali	29.475										56.505		
1.06.21	Program Perencanaan Pembangunan Daerah	Persentase ketersediaan Dokumen Perencanaan	100%	100%	7.100	100%	8.195										15.295		
1.06.21.01	Pengembangan Partisipasi Masyarakat dalam Perumusan Program dan Kebijakan Layanan Publik	Jumlah dokumen musrenbang kecamatan dan desa	100%	10 dokumen	7.100	10 dokumen	8.195										15.295		
4.01.19.19	Program Pemberdayaan Masyarakat untuk Menjaga Ketertiban dan Keamanan	Persentase masyarakat yang dibina dalam menjaga ketertiban masyarakat	90%	100%	100.650	100%	100.405										201.055		
1.19.19.01	Pembentukan Satuan Keamanan Lingkungan di Masyarakat	Jumlah bantuan polisi pamong praja yang dibentuk	100%	8 orang	100.650	8 orang	100.405										201.055		

Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) & Indikator Kinerja Kegiatan (Output)	Data Capaian Pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Kondisi Kinerja akhir periode Renstra SKPD		Seksi/Subbag Penanggung Jawab	Lokasi
				2016		2017		2018		2019		2020		2021		Target	Rp (ribu)		
				Target	Rp (ribu)	Target	Rp (ribu)	Target	Rp (ribu)	Target	Rp (ribu)	Target	Rp (ribu)	Target	Rp (ribu)				
4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
1.11.16	Program Penguatan Kelembagaan Pengarusutamaan Gender dan Anak	Persentase penguatan kelembagaan TP. PKK	80%	100%	30.000	100%	30.000										60.000		
1.11.16.05	Penguatan Kelembagaan Pengarusutamaan Gender dan Anak	Jumlah kegiatan TP. PKK Kecamatan yang dilaksanakan	93%	30 kegiatan	30.000	33 kegiatan	30.000										60.000		
1.18.16	Program Peningkatan Peran Serta Kepemudaan	Persentase peningkatan peran serta kepemudaan			0	100%	3.765										3.765		
1.18.16.01	Pembinaan Organisasi Kepemudaan	Jumlah organisasi kepemudaan yang dibina	-			9 karang taruna	3.765										3.765		
1.18.20	Program Pembinaan dan Pemasarakata Olah Raga	Persentase Pembinaan dan Pemasarakata Olah Raga yang dilaksanakan	0%	-	0	100%	32.008										32.008		
1.18.20.10	Pengembangan Olah Raga Lanjut Usia termasuk Penyandang Cacat	Jumlah orang lanjut usia yang mengikuti olah raga	0%			50 orang	22.075										22.075		
1.18.20.14	Pembinaan Olah Raga yang Berkembang di Masyarakat	Jumlah olah raga yang berkembang di masyarakat yang dibina	-			1 olahraga	9.933										9.933		
1.22.18	Program Peningkatan Kapasitas Aparatur Pemerintah Desa	Tingkat Peningkatan Kapasitas Aparatur Pemerintah Desa	0%	100%	10.545	100%	31.045										41.590		
1.22.18.04	Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan	Jumlah Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan dilaksanakan	0%	9 desa	10.545	9 desa	31.045										41.590		
1.22.17	Program Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Membangun Desa	Jumlah Lembaga Pemberdayaan Masyarakat, Kader Pemberdayaan Masyarakat & , Kelompok Masyarakat yang dibina	75%	100%	4.240	100%	7.045										11.285		
1.22.17.13	Peningkatan Sumber Daya Masyarakat Dalam Kegiatan Posyandu	Jumlah posyandu yang dibina oleh Pokjanal Posyandu Kecamatan	98%	12 posyandu	4.240	12 posyandu	7.045										11.285		



**PEMERINTAH KABUPATEN JEMBER  
KECAMATAN SUMBERJAMBE**

JL. PB. SUDIRMAN NO. 69 (0331) 566552 SUMBERJAMBE 68195

**RENCANA KINERJA TAHUNAN (RKT)  
TAHUN 2021**

**Nama OPD : KANTOR KECAMATAN SUMBERJAMBE**

**RPJMD**

MISI	TUJUAN RPJMD	INDIKATOR TUJUAN	SASARAN RPJMD	INDIKATOR SASARAN
Meningkatkan pertumbuhan ekonomi dengan semangat sinergitas dan kolaborasi dengan semua elemen masyarakat yang berbasiskan potensi daerah.	Meningkatkan sistem pembangunan partisipatoris	Persentase meningkatnya sistem pembangunan partisipatoris	Meningkatnya partisipasi masyarakat dan stakeholder dalam pembangunan.	Persentase peningkatan partisipasi masyarakat dalam pembangunan sejak perencanaan, pelaksanaan dan monitoring
Membangun tata kelola pemerintahan yang kondusif antara eksekutif, legeslatif, masyarakat dan komponen pembangunan daerah lainnya.	Meningkatkan tata kelola pemerintahan yang baik dan kinerja kelembagaan dalam pelayanan publik	Persentase meningkatnya tata kelola pemerintahan yang baik dan kinerja kelembagaan dalam pelayanan publik	Meningkatnya kualitas kinerja aparatur dan penyelenggaraan publik.	Indeks Kepuasan Masyarakat
	Menciptakan stabilitas lingkungan dan wilayah serta stabilitas politik yang kondusif bagi pembangunan	Persentase menurunnya gangguan stabilitas lingkungan dan wilayah	Meningkatnya ketenteraman dan ketertiban umum serta perlindungan masyarakat.	Persentase peningkatan ketenteraman dan ketertiban umum serta perlindungan masyarakat.

TUJUAN OPD		SASARAN OPD			PROGRAM			KEGIATAN			
Uraian	Indikator Tujuan	Uraian	Indikator Sasaran	Target	Uraian	Indikator Program	Target	Uraian	Indikator Kegiatan	Target	Anggaran (Rp)
Meningkatkan sistem pembangunan partisipatoris	Persentase meningkatnya sistem pembangunan partisipatoris	Meningkatnya partisipasi masyarakat dan stakeholder dalam pembangunan.	Persentase peningkatan partisipasi masyarakat dalam pembangunan sejak perencanaan, pelaksanaan dan monitoring	100%	Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Persentase peningkatan partisipasi masyarakat desa dalam mengatasi permasalahan di lingkungan sekitarnya	100%	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Jumlah rapat koordinasi bidang Pemberdayaan Masyarakat dan Kesejahteraan Sosial sebanyak 72 kali dalam setahun dengan rata-rata keterlibatan perempuan sebesar 38%	72 kali	337.265.500,00
Menciptakan stabilitas lingkungan dan wilayah serta stabilitas politik yang kondusif bagi pembangunan	Persentase menurunnya gangguan stabilitas lingkungan dan wilayah	Meningkatnya ketenteraman dan ketertiban umum serta perlindungan masyarakat.	Persentase peningkatan ketenteraman dan ketertiban umum serta perlindungan masyarakat.	100%	Koordinasi Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Sinkronisasi dan tindak lanjut bidang ketenteraman dan ketertiban umum	100%	Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	Jumlah bulan terlaksananya kegiatan ketenteraman dan ketertiban umum	12 bulan	214.725.000,00

TUJUAN OPD		SASARAN OPD			PROGRAM			KEGIATAN			
Uraian	Indikator Tujuan	Uraian	Indikator Sasaran	Target	Uraian	Indikator Program	Target	Uraian	Indikator Kegiatan	Target	Anggaran (Rp)
Meningkatkan tata kelola pemerintahan yang baik dan kinerja kelembagaan dalam pelayanan publik	Persentase meningkatnya tata kelola pemerintahan yang baik dan kinerja kelembagaan dalam pelayanan publik	Meningkatnya kualitas kinerja aparatur dan penyelenggaraan publik.	Indeks Kepuasan Masyarakat	80	Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Persentase pemenuhan penunjang urusan pemerintahan daerah	100%	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase pemenuhan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100%	2.354.592.830,00
								Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase pemenuhan Administrasi Umum Perangkat Daerah	100%	121.096.900,00
								Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah pengadaan peralatan kantor	9 unit	136.029.600,00
								Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase tingkat pemenuhan kebutuhan dan pemeliharaan sarana prasarana kerja sesuai standar daerah	100%	60.397.000,00
					Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik yang memenuhi harapan dan kebutuhan masyarakat	100%	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Penyelenggaraan Rapat koordinasi di tingkat Kecamatan sebanyak 12 kali dalam setahun dengan rata-rata keterlibatan perempuan sebesar 38%	12 kali	686.916.000,00
								Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan	Persentase masyarakat tertib administrasi kependudukan dan catatan sipil dengan rata-rata keterlibatan perempuan sebesar 38%	100%	38.020.000,00

Jember, 3 Mei 2021

PLT. CAMAT SUMBERJAMBE

**Drs. RUSDIYANTO**

NIP. 19680906 199503 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN JEMBER  
**KECAMATAN SUMBERJAMBE**

JL. PB. SUDIRMAN NO. 69 ☎ (0331) 566552 SUMBERJAMBE 68195

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Drs. RUSDIYANTO

Jabatan : Camat Sumberjambe

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : HENDY S.

Jabatan : Bupati Jember

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua  
**BUPATI JEMBER,**

**HENDY S.**

Jember, 3 Mei 2021  
Pihak Pertama  
**PLT. CAMAT SUMBERJAMBE,**

**Drs. RUSDIYANTO**  
NIP. 19680906 199503 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021  
KECAMATAN SUMBERJAMBE**

<b>NO</b>	<b>SASARAN STRATEGIS</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya mutu dan akses pemerintahan dan layanan publik yang berkualitas	Indeks Kepuasan Masyarakat	Baik (80)
2	Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam pembangunan sejak perencanaan, pelaksanaan dan monitoring.	Persentase peningkatan partisipasi masyarakat dalam pembangunan sejak perencanaan, pelaksanaan dan monitoring	100%
3	Meningkatnya ketenteraman dan ketertiban umum serta perlindungan masyarakat.	Persentase peningkatan ketenteraman dan ketertiban umum serta perlindungan masyarakat.	100%

**Program**

1. Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
2. Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik
3. Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan
4. Koordinasi Ketentraman Dan Ketertiban Umum

**Jumlah**

<b>Anggaran</b>	<b>Keterangan</b>
Rp. 2.672.116.330,00	APBD
Rp. 724.936.000,00	APBD
Rp. 337.265.500,00	APBD
Rp. 214.725.000,00	APBD
<u>Rp. 3.949.042.830,00</u>	

**BUPATI JEMBER,**

**HENDY S.**

Jember, 3 Mei 2021  
Pihak Pertama  
**PLT. CAMAT SUMBERJAMBE,**

**Drs. RUSDIYANTO**  
NIP. 19680906 199503 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN JEMBER  
**KECAMATAN SUMBERJAMBE**

JL. PB. SUDIRMAN NO. 69 ☎ (0331) 566552 SUMBERJAMBE 68195

---

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Drs. HERY SETIAWAN, M.Si

Jabatan : Camat Sumberjambe

Berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Jember, 1 November 2021

**CAMAT SUMBERJAMBE,**

**Drs. HERY SETIAWAN, M.Si**  
NIP. 19660113 199203 1 007



PEMERINTAH KABUPATEN JEMBER  
**KECAMATAN SUMBERJAMBE**

JL. PB. SUDIRMAN NO. 69 ☎ (0331) 566552 SUMBERJAMBE 68195

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Drs. HERY SETIAWAN, M.Si

Jabatan : Camat Sumberjambe

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Ir. H. HENDY SISWANTO, ST, IPU

Jabatan : Bupati Jember

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua  
**BUPATI JEMBER,**

Jember, 1 November 2021  
Pihak Pertama  
**CAMAT SUMBERJAMBE,**

**Ir. H. HENDY SISWANTO, ST, IPU**

**Drs. HERY SETIAWAN, M.Si**  
NIP. 19660113 199203 1 007

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021  
KECAMATAN SUMBERJAMBE**

<b>NO</b>	<b>SASARAN STRATEGIS</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya mutu dan akses pemerintahan dan layanan publik yang berkualitas	Indeks Kepuasan Masyarakat	Baik (80)
2	Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam pembangunan sejak perencanaan, pelaksanaan dan monitoring.	Persentase peningkatan partisipasi masyarakat dalam pembangunan sejak perencanaan, pelaksanaan dan monitoring	100%
3	Meningkatnya ketenteraman dan ketertiban umum serta perlindungan masyarakat.	Persentase peningkatan ketenteraman dan ketertiban umum serta perlindungan masyarakat.	100%

**Program**

1. Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
2. Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik
3. Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan
4. Koordinasi Ketentraman Dan Ketertiban Umum

**Jumlah**

	<b>Anggaran</b>	<b>Keterangan</b>
Rp.	2.234.079.546,00	PAPBD
Rp.	691.864.100,00	PAPBD
Rp.	135.110.000,00	PAPBD
Rp.	188.384.500,00	PAPBD
Rp.	<u>3.249.438.146,00</u>	

**BUPATI JEMBER,**

Jember, 1 November 2021  
Pihak Pertama  
**CAMAT SUMBERJAMBE,**

**Ir. H. HENDY SISWANTO, ST, IPU**

**Drs. HERY SETIAWAN, M.Si**  
NIP. 19660113 199203 1 007



PEMERINTAH KABUPATEN JEMBER  
**KECAMATAN SUMBERJAMBE**

JL. PB. SUDIRMAN NO. 69 SUMBERJAMBE ☎ (0331) 566552 JEMBER 68195

---

**KEPUTUSAN CAMAT SUMBERJAMBE  
KABUPATEN JEMBER**

**Nomor : 188/ 08 /35.09.31/2021**

**TENTANG  
INDIKATOR KINERJA UTAMA KECAMATAN SUMBERJAMBE  
KABUPATEN JEMBER**

- Menimbang : a. bahwa untuk melaksanakan ketentuan pasal 3 dan pasal 4 Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor PER/9/M.PAN/5/2007 tentang Pedoman Umum Penetapan Indikator Kinerja Utama di Lingkungan Instansi Pemerintah, perlu menetapkan Indikator Kinerja Utama Kecamatan Sumberjambe Kabupaten Jember dalam suatu Keputusan Camat Sumberjambe ;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, sebagaimana telah diubah dengan Undang- Undang Nomor 9 Tahun 2015 ;
2. Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2006 tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan;
  3. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah ;
  4. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah;
  5. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah
  6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah, sebagaimana telah dua kali diubah terakhir dengan peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011 ;
  7. Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor 09/M.PAN/05/2007 tentang Pedoman Penyusunan Indikator Kinerja Utama di Lingkungan Instansi Pemerintah;
  8. Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor 20/M.PAN/11/2008 tentang Petunjuk Penyusunan Indikator Kinerja Utama ;

9. Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2015 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja, dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah

**MEMUTUSKAN :**

Menetapkan :

KESATU : Indikator Kinerja Utama Kecamatan Sumberjambe Kabupaten Jember

KEDUA : Indikator Kinerja Utama Kecamatan Sumberjambe Kabupaten Jember sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU tersebut dalam lampiran;

KETIGA : Indikator Kinerja Utama sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU dan KEDUA bertujuan untuk :

- (1) Memberikan informasi kinerja yang penting dan diperlukan dalam menyelenggarakan manajemen kinerja organisasi
- (2) Mengukur keberhasilan pencapaian suatu tujuan dan sasaran strategis yang digunakan untuk perbaikan kinerja dan peningkatan akuntabilitas kinerja organisasi

KEEMPAT : Indikator Kinerja Utama Kecamatan Sumberjambe. Kabupaten Jember sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU dimanfaatkan untuk:

- a. Perencanaan Strategis Organisasi Perangkat Daerah
- b. Perencanaan Tahunan Organisasi Perangkat Daerah
- c. Penyusunan Dokumen Perjanjian Kinerja Organisasi Perangkat Daerah
- d. Pelaporan Kinerja Instansi Pemerintah Organisasi Perangkat Daerah
- e. Evaluasi Kinerja Instansi Pemerintah Organisasi Perangkat Daerah

KEENAM : Keputusan Camat Sumberjambe .ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan

Ditetapkan di : Jember

Pada tanggal : Januari 2021

**PLT. CAMAT SUMBERJAMBE**

**Drs. RUSDIYANTO**

Pembina

NIP. 19680906 199503 1 003

**INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)**  
**KECAMATAN SUMBERJAMBE KABUPATEN JEMBER**

- Instansi : KECAMATAN SUMBERJAMBE
- Tugas : Meningkatkan koordinasi penyelenggaraan pemerintahan, pelayanan publik dan pemberdayaan masyarakat desa.
- Fungsi :
- a. pelaksanaan pembinaan wawasan kebangsaan dan ketahanan nasional serta pengembangan kehidupan demokrasi;
  - b. Pelaksanaan penanganan konflik sosial;
  - c. Pelaksanaan pengkoordinasian pelaksanaan tugas antar instansi pemerintah baik wilayah atar provinsi dan daerah;
  - d. Pelaksanaan peran serta masyarakat dalam perencanaan pembangunan di wilayah kecamatan;
  - e. Pelaksanaan pembinaan dan pengawasan serta pengevaluasian terhadap seluruh program kerja dan kegiatan di wilayah kecamatan;
  - f. Pelaksanaan pengkoordinasian dengan instansi terkait dalam rangka pelaksanaan tugas;
  - g. Pelaksanaan pemberian fasilitasi penyusunan produk hukum desa berupa peraturan desa dan peraturan kepala desa;
  - h. Pelaksanaan pemberian fasilitasi administrasi tata pemerintahan desa, pengelolaan keuangan desa, pendayagunaan aset desa;
  - i. Pelaksanaan pemberian fasilitasi pelaksanaan tugas dan fungsi kepala desa, perangkat desa, badan permusyawaratan desa, dan lembaga kemasyarakatan desa;
  - j. Pelaksanaan pemberian fasilitasi pemilihan kepala desa, merekomendasikan pengangkatan dan pemberhentian perangkat desa;
  - k. Pelaksanaan pemberian fasilitasi penetapan lokasi pembangunan kawasan pedesaan, serta penyusunan perencanaan pembangunan partisipatif;

- l. Pelaksanaan pemberian fasilitasi kerjasama antar desa dan kerjasama desa dengan pihak ketiga;
- m. Pelaksanaan pemberian fasilitasi penataan, pemanfaatan dan pendayagunaan ruang desa, penetapan dan penegasan data desa serta penyusunan program dan pelaksanaan pemberdayaan masyarakat desa;
- n. Pelaksanaan koordinasi dengan pendamping desa serta pelaksanaan pembangunan kawasan perdesaan di wilayah kecamatan;
- o. Pelaksanaan sebagian kewenangan yang dilimpahkan oleh Bupati melalui Pelayanan Terpadu Kecamatan;
- p. Pelaksanaan pengawasan dan koordinasi di bidang peningkatan kinerja dan disiplin pegawai; dan
- q. Pelaksanaan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Bupati.

Tujuan : Meningkatkan Tata Kelola Yang baik melalui peningkatan Peran Kecamatan sebagai Garda Terdepan dalam peningkatan kualitas Layanan kepada masyarakat

Indikator Tujuan : Nilai Survey Kepuasan Masyarakat

**INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)  
KECAMATAN SUMBERJAMBE KABUPATEN JEMBER**

NO	KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA UTAMA	FORMULASI PERHITUNGAN DAN PENJELASAN	BIDANG PENANGGUNG JAWAB	SUMBER DATA
1.	Meningkatnya mutu dan akses pemerintahan dan layanan publik yang berkualitas	1. Nilai SKM	$\frac{\text{Total dari nilai persepsi per unsur} \times}{\text{Total unsur yang terisi}} \times 100\%$	Seksi Pelayanan Umum	Survey kepada Masyarakat
2	Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam pembangunan sejak perencanaan, pelaksanaan dan monitoring.	2. Persentase rekomendasi hasil koordinasi bidang pemerintahan yang ditindaklanjuti	$\frac{\text{Jumlah rekomendasi hasil koordinasi bidang pemerintahan yang ditindaklanjuti}}{\text{Jumlah Hasil Koordinasi bidang Pemerintahan}} \times 100\%$	Seksi Pemerintahan	Rapat Koordinasi Tingkat Kecamatan
		3. Persentase rekomendasi hasil koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat dan kesejahteraan sosial (PMKS) yang ditindaklanjuti	$\frac{\text{Jumlah rekomendasi hasil koordinasi bidang PMKS yang ditindaklanjuti}}{\text{Jumlah Hasil Koordinasi bidang PMKS}} \times 100\%$	Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Kesejahteraan Sosial	Rapat Koordinasi Tingkat Kecamatan
		4. Persentase Desa yang sudah menyusun Dokumen Perencanaan Penganggaran dengan benar dan tepat waktu	$\frac{\text{Jumlah desa yang sudah menyusun APBDes dan SPJ dengan benar dan tepat waktu}}{\text{Jumlah Desa Se-Kecamatan Sumberjambe}} \times 100\%$	Seksi Pemerintahan	APBDes dan Laporan SPJ Desa

NO	KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA UTAMA	FORMULASI PERHITUNGAN DAN PENJELASAN	BIDANG PENANGGUNG JAWAB	SUMBER DATA
3	Meningkatnya ketenteraman dan ketertiban umum serta perlindungan masyarakat.	5 Persentase rekomendasi hasil koordinasi bidang ketertiban dan ketenteraman umum (Tramtibum) yang ditindaklanjuti	$\frac{\text{Jumlah rekomendasi hasil koordinasi bidang Tramtibum yang ditindaklanjuti}}{\text{Jumlah Hasil Koordinasi bidang Tramtibum}} \times 100\%$	Seksi Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Rapat Koordinasi seksi Tramtibum