



LAPORAN KINERJA

KECAMATAN BANGSALSARI
KABUPATEN JEMBER

TAHUN 2019

Bangsalsari, Januari 2020

KATA PENGANTAR


Puji syukur kehadiran Tuhan Yang Maha Esa, yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya, sehingga tugas penyusunan Laporan Kinerja Kecamatan Bangsalsari Tahun 2019 dapat kami selesaikan.

Laporan Kinerja Kecamatan Bangsalsari disusun sesuai dengan amanat Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah, Peraturan Presiden RI Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, dan mengacu pada Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah

Laporan Kinerja Kecamatan Bangsalsari ini merupakan wujud pertanggungjawaban atas kinerja pencapaian sasaran strategis Tahun Anggaran 2019. Laporan Kinerja Kecamatan Bangsalsari berfungsi sebagai alat penilaian kinerja dan wujud transparansi serta pertanggungjawaban kepada masyarakat serta dapat berfungsi sebagai instrument pengendali peningkatan kinerja unit kerja di Kecamatan Bangsalsari. Kinerja Kecamatan Bangsalsari diukur atas dasar penilaian Indikator Kinerja Utama (IKU) sebagai indikator keberhasilan pencapaian sasaran strategis yang dituangkan dalam Perjanjian Kinerja Kecamatan Bangsalsari Tahun 2019

Akhir kata, kami sampaikan terima kasih kepada semua pihak yang telah memberikan dukungan, bantuan serta partisipasi dalam penyusunan Laporan Kinerja Kecamatan Bangsalsari Tahun 2019.

Bangsalsari, Januari 2020


A M A T
Des. MURTADLO, M.Si.
Pembina Tk. I
NIP. 19630407 198303 1 009

DAFTAR ISI

	Hal :
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI.....	ii
IKHTISAR EKSEKUTIF.....	iii
BAB I PENDAHULUAN	1
A. LATAR BELAKANG	1
B. MAKSUD DAN TUJUAN	2
C. KEDUDUKAN, TUGAS DAN FUNGSI.....	2
BAB II. PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA	3
A. RENCANA STRATEGIS	3
B. RENCANA KINERJA TAHUNAN	7
C. PERJANJIAN KINERJA	9
BAB III. AKUNTABILITAS KINERJA.	12
A. PENGUKURAN PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2018	12
B. EVALUASI dan ANALISIS CAPAIAN KINERJA.....	13
C. AKUNTABILITAS KEUANGAN	21
BAB IV. PENUTUP.	27
LAMPIRAN	
Lampiran 1. Matriks Rencana Strategis (RS) 2016-2021	
Lampiran 2. Rencana Kinerja Tahunan (RKT) Tahun 2021	
Lampiran 3. Perjanjian Kinerja Tahun 2020	
Lampiran 4. Lampiran SK IKU OPD	
Lampiran 5. Penghargaan yang diraih selama tahun 2020 (jika ada)	

IKHTISAR EKSEKUTIF

Laporan Kinerja Kecamatan Bangsalsari disusun berpedoman pada Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja, dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja. Laporan Kinerja Kecamatan Bangsalsari tahun 2019 merupakan laporan kinerja atas target kinerja yang tercantum dalam Dokumen Perubahan Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Bangsalsari Tahun 2016-2021 dan dituangkan dalam Perjanjian Kinerja Kecamatan Bangsalsari Tahun 2019

Perubahan Renstra tersebut telah mengakomodir perubahan pada Tujuan dan Sasaran Strategis Kabupaten Jember berdasarkan Rekomendasi Tim SAKIP Kabupaten Jember untuk meringkas dan memilih sasaran yang sangat strategis berikut Indikator Kinerja Utamanya. Sehingga Renstra awal yang semula tidak memiliki indikator tujuan melakukan perubahan rumusan sasaran dan indikator sasaran. Perubahan tersebut tercantum dalam (Tabel 4.1) Tujuan, Sasaran Strategi dan Kebijakan Kecamatan Bangsalsari

Tujuan yang merupakan kondisi yang diharapkan dapat diwujudkan dalam jangka waktu paling lambat dalam periode s.d tahun 2021, yang meliputi:

1. Meningkatnya Kualitas Kelembagaan dan Kapabilitas Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah khususnya Pemerintahan Kecamatan dan Desa/Kelurahan dalam upaya meningkatkan Pelayanan Publik.
2. Meningkatnya Koordinasi Pemerintahan dan Penyelenggara Pemerintahan Kecamatan dan Desa.

Capaian Kinerja sasaran tahun 2019 yang merupakan capaian kinerja dari pengukuran IKU atau Indikator Kinerja Sasaran dari Renstra Kecamatan Bangsalsari tahun 2016-2021, dapat diuraikan sebagai berikut :

Sasaran 1 : Meningkatnya kualitas pelayanan mendapat predikat nilai **Baik**
Hal ini dapat dilihat berdasarkan hasil pengukuran 3 (tiga) indikator sasaran, dengan capaian 2 (dua) indikator dengan capaian tergolong **Baik** .

Sasaran 2 : Meningkatnya Koordinasi Pemerintahan dan Penyelenggaraan Desamendapat predikat nilai **Baik**. Hal ini dapat dilihat berdasarkan hasil pengukuran 2 (dua) indikator sasaran, dengan capaian 2 (dua) indikator tergolong Sangat Baik.

Dari uraian capaian indikator dapat disimpulkan bahwa target dalam penyelenggaraan pemerintahan, pelaksanaan pembangunan dan pelayanan kepada masyarakat oleh Kecamatan Bangsalsari telah dilaksanakan dengan baik, dimana sebanyak 3 (tiga) indikator capaian diatas target yaitu dalam kategori **Baik**.

Untuk mendukung pencapaian kinerja tahun 2019 dilaksanakan berbagai program dan kegiatan dengan mengalokasikan dana dalam APBD Tahun Anggaran 2019 sebesar sebesar Rp 1.972.841.614,80 dan Belanja Tidak Langsung sebesar Rp . 1.622.841.614,00 (82 %), Belanja Langsung sebesar Rp 350.000.000 (18 %)

Sedangkan realisasi belanja Tidak langsung sampai dengan saat ini sebesar Rp 1.833.826.060 atau 92,95 % dari pagu anggaran. belanja Tidak langsung sampai dengan sebesar Rp 1.622.841.614,80 atau 91,98 % dari pagu anggaran Realisasi Belanja Langsung sebesar Rp 350.000.000,00 (97,48 %)

Kendala atau hambatan yang dihadapi dalam pelaporan dan pengukuran target-target sasaran yang telah ditetapkan dalam tahun 2019 antara lain:

1. Terbatasnya sumber daya manusia yang trampil dan mempunyai skill
2. Terbatasnya sarana dan prasarana yang memadai

Langkah-langkah yang telah dilakukan untuk mengatasi kendala tersebut antara lain:

1. Peningkatan sumber daya manusia melalui pengadaan Diklat (pendidikan dan latihan) atau Bimtek bagi pegawai yang belum memiliki ketrampilan dan skill
2. Penyediaan sarana prasarana yang memadai

BAB I PENDAHULUAN

A. LATAR BELAKANG

Terselenggaranya *Good Governance* merupakan persyaratan bagi setiap pemerintahan untuk mewujudkan aspirasi masyarakat dalam mencapai tujuan serta cita-cita bangsa bernegara. Dalam rangka itu diperlukan pengembangan dan penerapan system pertanggungjawaban yang tepat, jelas, dan terukur sehingga penyelenggaraan pemerintah dan pembangunan dapat berlangsung secara berdaya guna, berhasil guna, bersih dan bertanggung jawab serta bebas dari korupsi, kolusi dan nepotisme. Upaya pembangunan tersebut sejalan dengan TAP MPR RI. No. XI / MPR / 1998 tentang penyelenggara Negara yang bersih dan bebas dari korupsi, kolusi, dan nepotisme. Dalam Pasal 3 Undang-Undang Nomor 28 tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara Yang Bersih Dan Bebas Dari Korupsi, Kolusi Dan Nepotisme disebutkan salah satu asas tertib penyelenggaraan negara adalah asas akuntabilitas yaitu asas yang menentukan bahwa setiap kegiatan dan hasil akhir dari kegiatan penyelenggaraan negara harus dapat dipertanggungjawabkan kepada masyarakat dan rakyat sebagai pemegang kedaulatan tertinggi negara sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku.

Berdasarkan Peraturan Presiden Nomor 29 tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, Laporan Kinerja merupakan bentuk akuntabilitas dari pelaksanaan tugas yang berfungsi antara lain sebagai alat penilaian kinerja, wujud akuntabilitas pelaksanaan tugas dan fungsi Kecamatan Bangsalsari dan wujud transparansi serta pertanggungjawaban kepada masyarakat serta merupakan alat kendali dan alat pemacu peningkatan kinerja setiap unit di Lingkungan Kecamatan Bangsalsari

Kinerja Kecamatan Bangsalsari diukur atas dasar penilaian Indikator Kinerja Utama (IKU) yang merupakan indikator keberhasilan pencapaian sasaran strategis sebagaimana telah ditetapkan dalam perjanjian kinerja Kecamatan Bangsalsari tahun 2019

B. MAKSUD DAN TUJUAN

Penyusunan Laporan Kinerja Kecamatan Bangsalsari dimaksudkan untuk menyampaikan capaian kinerja Kecamatan Bangsalsari dalam satu tahun anggaran yang dikaitkan dengan proses pencapaian indikator sasaran yang telah ditetapkan

Tujuan penyusunan Laporan kinerja Kecamatan Bangsalsari adalah :

- sebagai sarana pertanggungjawaban kinerja kepada seluruh stakeholder atas pelaksanaan tugas, fungsi dan wewenang pengelolaan sumber daya yang menjadi kewenangan Kecamatan Bangsalsari
- sebagai bahan evaluasi akuntabilitas kinerja Kecamatan Bangsalsari dalam rangka meningkatkan kinerja Kecamatan Bangsalsari dan penyelenggaraan pelayanan publik yang lebih baik

C. KEDUDUKAN, TUGAS, FUNGSI DAN SUSUNAN ORGANISASI KECAMATAN BANGSALSARI

Kedudukan, tugas, fungsi dan susunan organisasi Kecamatan Bangsalsari diatur dalam Peraturan Bupati Jember Nomor 3 tahun 2019 sebagai berikut :

1. Kecamatan Bangsalsari merupakan unsur perangkat daerah sebagai pelaksana teknis kewilayahan yang mempunyai wilayah tertentu dalam rangka melaksanakan pelimpahan sebagian urusan pemerintahan umum yang dilimpahkan Bupati sebagai pelaksana urusan pemerintahan umum.
2. Kecamatan Bangsalsari dipimpin oleh seorang Camat yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah.
3. Kecamatan Bangsalsari mempunyai tugas :
 - a. Menyelenggarakan urusan pemerintahan umum;
 - b. Mengkoordinasikan kegiatan pemberdayaan masyarakat;
 - c. Mengkoordinasikan upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum;
 - d. Mengkoordinasikan penerapan dan penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati;

- e. Mengkoordinasikan pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum;
 - f. Mengkoordinasikan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh Perangkat Daerah di Kecamatan;
 - g. Membina dan mengawasi penyelenggaraan kegiatan Desa dan / atau Kelurahan;
 - h. Melaksanakan penyelesaian permasalahan pelayanan pemerintah di wilayah Kecamatan;
 - i. Melaksanakan urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan; dan
 - j. Melaksanakan tugas lain sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan
4. Kecamatan Bangsalsari dalam melaksanakan tugasnya mempunyai fungsi :
- a. Pembinaan wawasan kebangsaan dan ketahanan nasional serta pengembangan kehidupan demokrasi;
 - b. Penanganan konflik sosial;
 - c. Pengkoordinasian pelaksanaan tugas antar instansi pemerintah baik wilayah antar provinsi dan daerah;
 - d. Pelaksanaan peran serta masyarakat dalam perencanaan pembangunan di wilayah kecamatan;
 - e. Pembinaan dan pengawasan serta pengevaluasian terhadap seluruh program kerja dan kegiatan di wilayah kecamatan;
 - f. pengkoordinasian dengan instansi terkait dalam rangka pelaksanaan tugas;
 - g. pemberian fasilitasi penyusunan produk hukum desa berupa peraturan desa dan peraturan kepala desa;
 - h. pemberian fasilitasi administrasi tata pemerintahan desa, pengelolaan keuangan desa, pendayagunaan aset desa;
 - i. pemberian fasilitasi pelaksanaan tugas dan fungsi kepala desa, perangkat desa, badan permusyawaratan desa, dan lembaga kemasyarakatan desa;

- j. pemberian fasilitasi pemilihan kepala desa, merekomendasikan pengangkatan dan pemberhentian perangkat desa;
 - k. pemberian fasilitasi penetapan lokasi pembangunan kawasan pedesaan, serta penyusunan perencanaan pembangunan partisipatif;
 - l. pemberian fasilitasi kerjasama antar desa dan kerja sama desa dengan pihak ketiga;
 - m. pemberian fasilitasi penataan, pemanfaatan dan pendayagunaan ruang desa/kelurahan, penetapan dan penegasan data desa/kelurahan, serta penyusunan program dan pelaksanaan pemberdayaan masyarakat desa/kelurahan;
 - n. pelaksanaan koordinasi dengan pendamping desa serta pelaksanaan pembangunan kawasan perdesaan diwilayah kecamatan;
 - o. pelaksanaan sebagian kewenangan yang dilimpahkan oleh Bupati;
 - p. penyusunan laporan pertanggungjawaban atas pelaksanaan tugas;
 - q. pelaksanaan pengawasan dan koordinasi di bidang peningkatan kinerja dan disiplin pegawai; dan
 - r. pelaksanaan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Bupati.
5. Susunan Organisasi Kecamatan Bangsalsari terdiri dari :
- a. Camat;
 - b. Sekretariat, membawahi :
 - i. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian; dan
 - ii. Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan;
 - c. Seksi Pemerintahan;
 - d. Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum;
 - e. Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Kesejahteraan Sosial;
 - f. Seksi Pelayanan Umum;
 - g. Kelompok Jabatan Fungsional.
 - Sekretariat dipimpin oleh Sekretaris Kecamatan yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Camat.
 - Masing-masing Seksi dipimpin oleh Kepala Seksi yang berada di bawah dan bertanggungjawab kepada Camat.
 - Masing-masing Sub Bagian dipimpin oleh Kepala Sub Bagian yang berada di bawah dan bertanggungjawab kepada Sekretaris.

BAB II

PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA

A. RENCANA STRATEGIS

Perencanaan strategis disusun sebagai acuan dalam pengelolaan sumber daya. Perencanaan strategis instansi pemerintah memerlukan integrasi antara keahlian sumberdaya manusia dan sumberdaya lain agar mampu menjawab tuntutan perkembangan lingkungan strategis, nasional dan global. Diharapkan dengan adanya Perencanaan Strategis tersebut, pengelolaan sumber daya dapat dilakukan secara lebih terarah dan terkendali serta dapat mengakomodasi dan mengantisipasi perubahan lingkungan internal dan eksternal yang terjadi.

Rencana Strategis Kecamatan Bangsalsari telah dituangkan dalam Dokumen Perubahan Rencana Strategis OPD Kabupaten Jember sesuai Peraturan Bupati Nomor 26 Tahun 2016, tentang Perubahan Rencana Strategis OPD di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Jember Tahun 2016-2021.

Masing-masing komponen Rencana Strategis tersebut dapat diuraikan sebagai berikut:

1. Visi dan Misi Kabupaten Jember

Kecamatan Bangsalsari merupakan salah satu OPD di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Jember yang mendukung pencapaian Visi Pembangunan Jember 2016-2021 yaitu: “Jember Bersatu Menuju Masyarakat Makmur, Sejahtera, Berkeadilan Dan Mandiri “

Yang diwujudkan melalui tiga misi, yaitu :

- 1) Melaksanakan Reformasi Birokrasi dan Pelayanan Publik
- 2) Mewujudkan Pemenuhan Kebutuhan Dasar Masyarakat Yang Berkeadilan
- 3) Meningkatkan Pembangunan Ekonomi Kerakyatan Yang Mandiri dan Berdaya Saing, Berbasis Agrobisnis/ Agroindustri, dan Industrialisasi Secara Berkelanjutan

2. Tujuan dan sasaran Kecamatan Bangsalsari

Dalam rangka menunjang pencapaian sasaran Strategis Kabupaten yang ke 1 (satu) yaitu Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik

Tujuan yang dirumuskan sebagai kondisi jangka menengah yang akan dicapai yaitu :

Tujuan 1 : Meningkatkan Kualitas Penyelenggaraan Pemerintahan Wilayah Kecamatan Bangsalsari dalam pelayanan publik

Dengan Sasaran : 1. Meningkatnya kualitas pelayanan

Tujuan 2 : Meningkatkan koordinasi pemerintahan dan penyelenggara pemerintahan wilayah Kecamatan Bangsalsari

Dengan Sasaran : 1. Meningkatnya Koordinasi Pemerintahan dan Penyelenggaraan pemerintahan Desa

3. Strategi dan Kebijakan Untuk Mencapai Tujuan Dan Sasaran

Untuk dapat mencapai tujuan dan sasaran yang ditetapkan Kecamatan Bangsalsari menetapkan strategi, kebijakan dan program yang akan dilaksanakan sebagai berikut :

Tujuan 1, Sasaran 1

Strategi yang diambil adalah Orientasi pelayanan publik berbasis kepuasan masyarakat

Kebijakan yang diambil adalah: Peningkatan dukungan bagi peningkatan kapasitas/kinerja pelayanan publik

➤ Tujuan 2, Sasaran 2

Strategi yang diambil adalah Optimalisasi kegiatan bersama penyelenggara Pemerintah dan masyarakat

Kebijakan yang diambil adalah Membangun koordinasi antar Penyelenggaraan Pemerintahan dan Masyarakat.

B. RENCANA KINERJA TAHUNAN (RKT) TAHUN 2019

Perencanaan kinerja merupakan proses penyusunan rencana kinerja sebagai penjabaran dari sasaran dan program yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategik, yang akan dilaksanakan oleh Kecamatan Bangsalsari Kabupaten Jember melalui berbagai kegiatan di tahun 2019

Dokumen rencana kinerja ini memuat informasi tentang sasaran yang ingin dicapai pada tahun 2019, indikator kinerja sasaran, dan target sasarnya, program, kegiatan serta kelompok indikator kinerja dan rencana capaiannya.

1. Sasaran dan Indikator Sasaran

Ada 2 (Dua) sasaran Kecamatan Bangsalsari pada Tahun Anggaran 2019 yaitu :

1. Sasaran 1 : Meningkatnya kualitas Pelayanan

Indikator Sasaran : Hasil Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) pada bidang Pelayanan Publik.

2. Sasaran 2 : Meningkatnya Koordinasi Pemerintahan dan Penyelenggara Pemerintahan desa

Indikator Sasaran 1 : Prosentase rekomendasi hasil bidang pemerintahan, Ketertiban dan Keamanan, Pemberdayaan masyarakat dan Kesos yang ditindaklanjuti.

Indikator Sasaran 2 : Prosentase desa yang sudah menyusun dokumen perencanaan, penganggaran dan pelaporan dengan benar dan tepat waktu.

2. Program dan Indikator Program

Program-program utama yang dilaksanakan dalam rangka mewujudkan target sasaran Kecamatan Bangsalsari Tahun 2019 sebanyak 2 (dua) program utama yaitu :

- a. Program penyelenggaraan pelayanan umum kecamatan

Indikator Program :

- 1). Prosentase jumlah pelayanan yang ditangani dengan pelayanan yang ada/ yang didaftarkan.
- 2). Prosentase jumlah prasarana dan fasilitas pelayanan umum

b. Program Perencanaan Pembangunan Daerah

Indikator Program :

- 1). Prosentase jumlah pembangunan ditingkat Kecamatan Bangsalsari
- 2). Prosentase jumlah sarana dan prasarana umum
- 3). Prosentase jumlah kegiatan pemberdayaan masyarakat yang ada di Kecamatan Bangsalsari
- 4). Prosentase jumlah dan jenis kegiatan yang dilakukan ditingkat Kecamatan

3. Kegiatan dan Indikator Kegiatan

Kegiatan adalah tindakan nyata dalam jangka waktu tahun 2019 yang dilaksanakan oleh Kecamatan Bangsalsari Kabupaten Jember sesuai dengan program kegiatan rutin yang telah ditetapkan adalah :

a. Program Koordinasi pemerintahan, pembangunan dan penyelenggaraan pemerintahan wilayah kecamatan, terdiri kegiatan :

1. Koordinasi Penyelenggaraan Pemberdayaan Masyarakat dan Kesejahteraan Sosial

Indikator Kegiatan (output/keluaran) : jumlah data hasil Musrenbang dan kebijakan publik dan melaksanakan penguatan atas kelembagaan Pengarusutamaan Gender dan Anak serta meningkatnya pengetahuan/wawasan Kader PKK, Kader Posyandu dan Dasa Wisma

2. Koordinasi penyelenggaraan ketertiban dan keamanan umum
Indikator Kegiatan (output/keluaran) : Personil petugas keamanan dan ketertiban terpenuhi

b. Program penyelenggaraan pelayanan umum kecamatan, terdiri kegiatan :

1. Implementasi Sistem Administrasi Kependudukan (Membangun, Updating, dan Pemeliharaan).

Indikator Kegiatan (output/keluaran) : Jumlah dokumen yang diterbitkan (KTP, KK, AK, Surat lainnya)

Matriks hubungan sasaran, Indikator Sasaran, Program, Indikator Program, Kegiatan dan Indikator Kegiatan pendukung pencapaian target sasaran, tertuang dalam dokumen Rencana Kinerja Tahunan (RKT) sebagaimana terlampir.

C. PERJANJIAN KINERJA

Perjanjian kinerja berisikan penugasan dari pimpinan instansi yang lebih tinggi kepada pimpinan instansi yang lebih rendah untuk melaksanakan program/kegiatan yang disertai dengan indikator kinerja. Perjanjian kinerja menyajikan Indikator Kinerja Utama (IKU) yang menggambarkan hasil-hasil yang utama dan kondisi yang seharusnya.

Pada lampiran Perjanjian Kinerja Kecamatan Bangsalsari Tahun 2019 dicantumkan sasaran-sasaran strategis dinas, indikator kinerja, target kinerja, dan program-program utama yang dilaksanakan untuk mewujudkan sasaran serta anggaran yang disediakan.

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan	1. Nilai SKM dalam Pelayanan Publik	B
2.	Meningkaatnya Koordinasi Bidang Pemerintahan, Pembangunan dan penyelenggaraan Pemerintahan wilayah Kecamatan	1. Prosentase Rekomendasi hasil Koordinasi Bidang Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban, Pemberdayaan Masyarakat, Kesejahteraan Sosial yang ditindaklanjuti dalam 1 (satu) tahun 2. Prosentase Desa yang sudah menyusun Dokumen Perencanaan Penganggaran dengan benar dan tepat waktu	100 % 100 %

D. INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)

Indikator Kinerja Utama (IKU) merupakan ukuran keberhasilan yang menggambarkan kinerja utama OPD sesuai dengan tugas fungsi dan mandat (*core business*) yang diemban.

Berikut adalah Indikator Kinerja Utama Kecamatan Bangsalsari yang ditetapkan berdasarkan Keputusan Camat Bangsalsari Nomor 05 Tahun 2019;

Sasaran Strategis	IKU	Formulasi	Bidang Penanggung Jawab	Sumber Data
Meningkatkan kualitas pelayanan kepada masyarakat Kecamatan Bangsalsari	a. % jumlah pelayanan yang ditangani dengan pelayanan yang ada/yang didaftarkan	Jumlah pelayanan yang ditangani dibagi dengan pelayanan yang ada/yang didaftarkan x 100%	Seksi Pelayanan Umum	Laporan SKM Bappeda
	b. % jumlah data prasarana dan fasilitas pelayanan umum	Jumlah data prasarana dan fasilitas pelayanan umum yang difasilitasi dibagi rumah data prasarana fasilitas pelayanan umum	Kecamatan Bangsalsari	Bidang Pelayanan Umum
Meningkatkan Pembangunan di tingkat Kecamatan	a. % jumlah pembangunan ditingkat kecamatan	Jumlah pembangunan di tingkat kecamatan dibagi jumlah pembangunan yang ditangani x 100%	Kecamatan Bangsalsari	Bidang Pemberdayaan Masyarakat Desa

	b. % jumlah sarana dan prasarana umum	Jumlah sarana dan prasaran umum yang dibangun dibagi jumlah sarana dan prasarana yang ada x 100 %	Kecamatan Bangsalsari	Bidang Pemberdayaan Masyarakat Desa
Meningkatkan Pemberdayaan kepada Masyarakat	a. % jumlah kegiatan pemberdayaan masyarakat yang ada di Kecamatan Bangsalsari	Jumlah kegiatan pemberdayaan masyarakat yang teralisasi di Kecamatan dibagi jumlah kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang ada x 100%	Kecamatan Bangsalsari	Bidang Pemberdayaan Masyarakat Desa
	b. % jumlah dan jenis kegiatan yang dilakukan ditingkat kecamatan (isyu persoalan di Kecamatan yang di selesaikan)	Jumlah dan jenis kegiatan yang dilakukan ditingkat kecamatan (isyu persoalan di kecamatan yang di selesaikan) dibagi jumlah dan jenis kegiatan yang di lakukan di tingkat kecamatan (Isyu persoalan di kecamatan yang ada x 100 %)	Kecamatan Bangsalsari	Bidang Ketertiban Umum

BAB III AKUNTABILITAS KINERJA

A. PENGUKURAN CAPAIAN KINERJA TAHUN 2019

Pengukuran Kinerja dilakukan dengan cara membandingkan target setiap Indikator Kinerja Sasaran dengan realisasinya. Setelah dilakukan penghitungan akan diketahui selisih atau celah kinerja (*performance gap*). Selanjutnya berdasarkan selisih kinerja tersebut dilakukan evaluasi guna mendapatkan strategi yang tepat untuk peningkatan Kinerja dimasa yang akan datang (*performance improvement*).

Bilamana Indikator Sasaran mempunyai makna progres positif, yaitu semakin tinggi realisasinya menunjukkan semakin tinggi kinerjanya atau semakin rendah realisasinya menunjukkan semakin rendah kinerjanya, maka capaian kinerjanya menggunakan rumus :

$$\text{Capaian Kinerja} = \frac{\text{Realisasi}}{\text{Target}} \times 100$$

Sebaliknya bilamana Indikator Sasaran mempunyai makna progres negative, yaitu semakin tinggi realisasinya menunjukkan semakin rendah kinerjanya atau semakin rendah realisasinya menunjukkan semakin tinggi kinerjanya, maka capaian kinerjanya menggunakan rumus :

$$\text{Capaian Kinerja} = \frac{\text{Target} - (\text{Realisasi} - \text{Target})}{\text{Target}} \times 100$$

Pengukuran capaian sasaran bertujuan untuk mengetahui tingkat keberhasilan Kecamatan Bangsalsari dalam merealisasikan target- target yang telah ditetapkan. Penilaian atas hasil pengukuran capaian sasaran menggunakan skala ordinal sebagai berikut :

No	CAPAIAN KINERJA	KETERANGAN
1.	Lebih dari 100 %	SANGAT BAIK
2.	76 % s/d 100 %	BAIK
2.	55 % s/d 75 %	CUKUP
3.	Kurang dari 55 %	KURANG

Adapun rincian pengukuran kinerja Kecamatan Bangsalsari Tahun 2019 sebagai berikut :

Tabel 3.1
Pengukuran Realisasi Kinerja Tahun 2019

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan	1 Hasil Survei kepuasan Masyarakat (SKM) pada bidang pelayanan publik	A (89,50)	B (66,40)	Baik
	Meningkatnya koordinasi dan Penyelenggaraan Pemerintahan desa	1 Prosentase Rekomendasi hasil koordinasi di bidang, Pemerintahan, Ketentraman dan ketertiban, pemberdayaan masyarakat dan kesejahteraan sosial yang ditindaklanjuti	100%	90,35	Baik
		2 Prosentase desa yang sudah menyusun Dokumen perencanaan penganggaran dan pelaporan dengan benar dan tepat waktu	100	100,00	Baik

B. EVALUASI DAN ANALISIS CAPAIAN KINERJA

Pengukuran kinerja Kecamatan Bangsalsari tahun 2019 menggunakan metode yang diatur dalam Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor : 53 tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Pada Laporan Kinerja Kecamatan Bangsalsari Tahun 2019, dilakukan evaluasi dan analisis capaian terhadap 3 (tiga) indikator kinerja dari 2 (dua) sasaran. Hasil pengukuran kinerja beserta evaluasi setiap tujuan dan sasaran disajikan sebagai berikut :

1. Tujuan 1 Sasaran 1 : Meningkatnya kualitas pelayanan

Tabel 3.2

Perbandingan Realisasi Kinerja sasaran 1

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR SASARAN	TARGET	REALISASI	
				Th. 2017	Th. 2018
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Meningkatnya kualitas pelayanan	1 Hasil Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) pada bidang pelayanan publik	A 100 %	A 89,50	B 66,40

Sumber Data: . Seksi Yanmum Kec

Tabel 3.3

Perbandingan Realisasi Kinerja s.d. Akhir Periode RENSTRA

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR SASARAN	TARGET AKHIR RENSTRA	REALISASI Th. 2017	TINGKAT KEMAJUAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Meningkatnya kualitas pelayanan	1. Hasil Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) pada bidang pelayanan publik	A 100 %	A (81,40)	Baik

Sumber Data: Seksi Pelayanan Umum Kec

Tabel 3.4

Perbandingan Realisasi Kinerja dengan Realisasi Nasional

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR SASARAN	REALISASI Th. 2018	REALISASI NASIONAL	KET. (+/-)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Meningkatnya kualitas pelayanan	1. Hasil Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) Pada bidang Pelayanan Publik	B (66,40)	-	-

Sumber Data: Data Realisasi Nasional Tidak Tersedia

Penjelasan hasil survei adalah sebagai berikut :

NO	UNSUR	Tidak Baik	Kurang Baik	Baik	Sangat Baik	Total
1	Persyaratan					
2	Kemudahan Prosedur					
3	Kecepatan Pelayanan	10%	0%	90%	0%	100%
4	Biaya lain (pungutan)	30%	80%	20%	20%	100%
5	Kesesuaian antara hasil pelayanan dengan ketentuan yang ada	0%	10%	90%	0%	100%
6	Kemampuan memberikan pelayanan	0	90%	10%	0%	100%
7	Kesopanan petugas	10%	10%	80%	0%	100%
8	Kesesuaian pelaksanaan pelayanan dengan standart pelayanan	0%	10%	90%	0%	100%

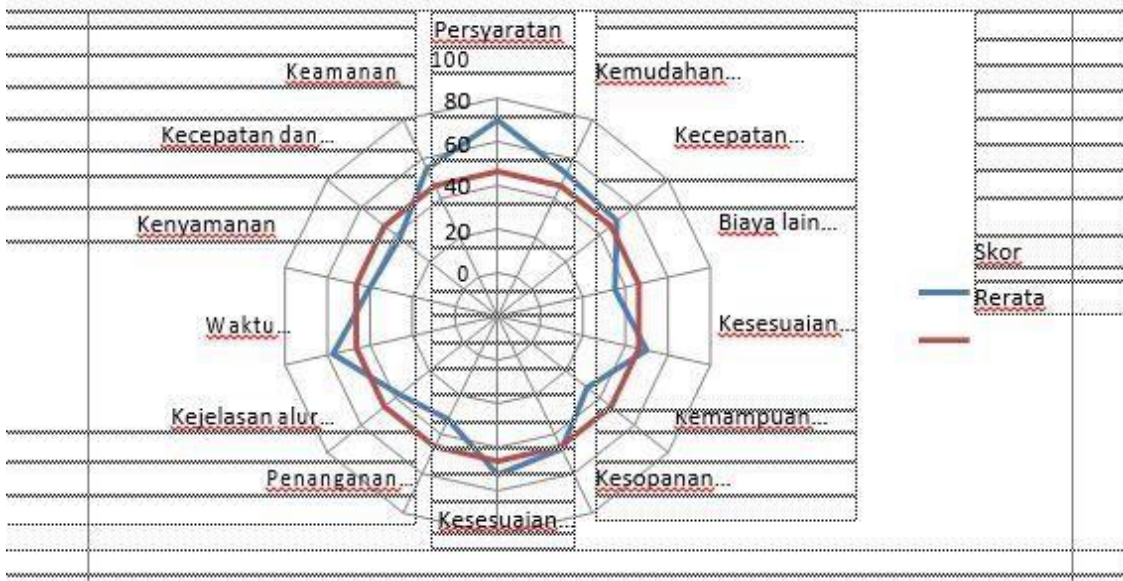
Lakip Kecamatan Bangsalsari Tahun 2019

9	Penanganan pengaduan dan Saran	0%	90%	10%	0%	100%
---	--------------------------------	----	-----	-----	----	------

10	Kejelasan alur pembagian petugas pelayanan	40%	0%	50%	10%	100%
11	Waktu pelaksanaan pelayanan	0%	0%	90%	10%	100%
12	Kenyamanan	0%	60%	40%	0%	100%
13	Kecepatan dan ketepatan waktu	10%	20%	70%	0%	100%
14	Keamanan	0%	0%	0%	100%	100%

NO	UNSUR	SKOR	PREDIKAT
1	Persyaratan	90	Sangat baik
2	Kemudahan Prosedur	72,5	Sangat baik
3	Kecepatan Pelayanan	70	baik
4	Biaya lain (pungutan)	55	Kurang baik
5	Kesesuaian antara hasil pelayanan dengan ketentuan yang ada	70	baik
6	Kemampuan memberikan pelayanan	52,5	Kurang baik
7	Kesopanan petugas	67,5	baik
8	Kesesuaian pelaksanaan pelayanan dengan standart pelayanan	72,5	baik
9	Penanganan pengaduan dan saran	52,5	Kurang baik
10	Kejelasan alur pembagian petugas Pelayanan	57,5	Kurang baik
11	Waktu pelaksanaan pelayanan	77,5	baik
12	Kenyamanan	60	Kurang baik
13	Kecepatan dan ketepatan waktu	57,5	Kurang baik
14	Keamanan	75	baik
Rata-rata unsur pelayanan		66,4	Baik

Rekomendasi :



Berdasar grafik di atas warna biru merupakan capaian skor, sedangkan garis merah merupakan rerata. Nilai di bawah rerata adalah aspek yang harus ditingkatkan dan menjadi prioritas penanganan lebih dari Pemerintah Kabupaten, aspek tersebut adalah : kecepatan pelayanan, biaya lain, kemampuan petugas, kejelasan alur dan penanganan pengaduan dan saran.

Dari tabel di atas rata-rata capaian sasaran sebesar 90 %, sehingga pencapaian sasaran tersebut adalah **berhasil**.

Program dan kegiatan yang dilaksanakan guna mendukung tercapainya kinerja **sasaran 1** terdiri dari 1 (satu) program dan 1 (satu) kegiatan sebagai berikut :

1. Program : Penyelenggaraan Pelayanan Umum Kecamatan
 - a. Kegiatan Koordinasi Pelayanan Umum

		Target	Realisasi
Input/ Masukan : Prosentase Pelayanan yang diterbitkan sesuai dengan SP dan SOP (AMBIL DPPA)	:	Rp 46.200.000,00	Rp 46.200.000,00
Output/Keluaran : Jumlah Pelayanan administrasi kependudukan dan pelayanan umum yang di proses	:	KK = 1.000 KTP = 2.500 A.K = 750 S.P = 1000 Lain 2 = 6.000	KK = 987 KTP = 2.300 A.K = 615 S.P = 822 Lain 2 = 5.048
Keterangan Pelaksanaan Kegiatan : Administrasi kependudukan yang dilaksanakan antara lain Perekaman KTP, Pembuatan KK, Akta Kelahiran, Surat Pindah, Ijin HO, Ijin Galian C dan Lain-lain			

Program dan kegiatan yang dilaksanakan guna mendukung tercapainya kinerja **sasaran 2** terdiri dari 1 (satu) program dan 2 (dua) kegiatan sebagai berikut

1. Program : Program Koordinasi Pemerintahan, pembangunan dan penyelenggaraan pemerintahan wilayah kecamatan
 - a. Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Pemberdayaan Masyarakat dan Kesejahteraan sosial

		Target	Realisasi
Input/ Masukan : Prosentase rekomendasi hasil koordinasi di bidang Pemerintahan, pembangunan dan penyelenggaraan pemerintahan di wilayah kecamatan yang ditindaklanjuti	:	100%	100 %
Output/Keluaran : Jumlah peserta Musrenbang Kecamatan, Kegiatan PKK dan Jumlah desa yang sudah menyusun dokumen perencanaan, penganggaran dan pelaporan dengan benar dan tepat waktu.	:	100 Orang 22 Dokumen Rakor dan 11 Dok. Lap Desa	100 %
Keterangan Pelaksanaan Kegiatan : Musrenbang Kecamatan dan pertemuan PKK dihadiri oleh Muspika, Instansi sektoral, Kepala Desa, PKK, Toga			

a. Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Ketertiban dan Keamanan Umum

		Target	Realisasi
Input/ Masukan : Prosentase rekomendasi hasil koordinasi di bidang Pemerintahan, pembangunan dan penyelenggaraan pemerintahan di wilayah kecamatan yang ditindaklanjuti	:	100 %	100 %
Output/Keluaran : Jumlah Peserta Pembinaan kegiatan penyelenggaraan ketertiban dan keamanan umum; Jumlah penerima honor Banpol PP.	:	12 Oran	12 Orang
Keterangan Pelaksanaan Kegiatan : Pembinaan kegiatan penyelenggaraan ketertiban dan keamanan umum terlaksana dengan baik			

Tabel 3.5
Perbandingan Realisasi Kinerja sasaran 2

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR SASARAN	TARGET	REALISASI	
				Th.	Th.
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Meningkatnya Koordinasi Bidang Pemerintahan, Dan penyelenggaraaan Pemerintahan wilayah Kecamatan	1 Persentase rekomendasi hasil bidang pemerintahan, ketentraman dan ketertiban, pemberdayaan masyarakat dan kesejahteraan sosial yang ditindaklanjuti dalam 1 tahun	95,97	95,53	95,79

Sumber Data: PPTK Kec

Tabel 3.6
Perbandingan Realisasi Kinerja s.d. Akhir Periode Renstra

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR SASARAN	TARGET AKHIR Renstra	REALISASI Th. 2017	TINGKAT KEMAJUAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Meningkatnya koordinasi Bidang Pemerintahan, dan penyelenggaraan Pemerintahan wilayah Kecamatan	1 Persentase Desa yang sudah menyusun Dokumentasi Perencanaan, penganggaran dengan benar	96,27	95,79	99,50

Lakip Kecamatan Bangsalsari Tahun 2019

		dan tepat waktu			
--	--	-----------------	--	--	--

Sumber Data: Seksi Pemerintahan Kec

Tabel 3.7

Perbandingan Realisasi Kinerja dengan Realisasi Nasional

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR SASARAN	REALISASI Th. 2017	REALISASI NASIONAL	KET. (+/-)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Meningkatnya koordinasi Bidang Pemerintahan, dan penyelenggaraan Pemerintahan wilayah Kecamatan	<p>1.Persentase Rekomendasi hasil Koordinasi bidang Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban, Pemberdayaan Masyarakat kesejahteraan sosial yang ditindaklanjuti dalam 1 Tahun .</p> <p>2.Persentase desa yang sudah menyusun Dokumen Perencanaan, Penganggaran dengan benar dan tepat waktu</p>	95,79	-	+ 1.39 <i>(positif)</i>

--	--	--	--	--	--

Sumber Data: BPS dan Sekretariat Kec

Dari tabel diatas rata-rata capaian sasaran sebesar 85 %, sehingga pencapaian sasaran tersebut adalah berhasil

Program dan kegiatan yang dilaksanakan guna mendukung tercapainya kinerja sasaran 2 terdiri dari 2 program dan 3 kegiatan sebagai berikut :
Program Koordinasi Pemerintahan, Pembangunan, dan Penyelenggaraan Pemerintahan Wilayah Kecamatan.

a. Koordinasi Penyelenggaraan Pemberdayaan Masyarakat dan Kesejahteraan Sosial

Uraian		Target	Realisasi
Input/ Masukan	Jumlah Dana Rp 3.000.000,00		
Output/Keluaran	Pelaksanaan kegiatan Musrenbang Tingkat kecamatan	100 %	100 %
Keterangan Pelaksanaan Kegiatan : Persentase pelaksanaan Musrenbang Tk Kecamatan			

b. Koordinasi Penyelenggaraan Ketertiban dan Keamanan Umum

Uraian		Target	Realisasi
Input/ Masukan	Jumlah Dana Rp 99.000.000,00	100 %	100 %
Output/Keluaran	Persentase Kegiatan Ketertiban Keamanan Lingkungan		
Keterangan Pelaksanaan Kegiatan : Terciptanya peran serta masyarakat untuk menjaga ketentraman dan keamanan lingkungan			

Program Penyelenggaraan Pelayanan Umum Kecamatan

a. Kegiatan : Koordinasi Pelayanan Umum

Uraian		Target	Realisasi
Input/ Masukan	Jumlah Dana Rp 46.200.000,00	100%	90 %
Output/Keluaran	Persentase dokumen adminduk pelayanan umum yg diproses (pelaksanaan perekaman KTP, KK dan Pembuatan Akta Kelahiran dll).		
Keterangan Pelaksanaan Kegiatan : Persentase masyarakat yang melakukan Pelayanan administrasi kependudukan			

C. AKUNTABILITAS KEUANGAN.

1. Alokasi Anggaran OPD

Keseluruhan anggaran Kecamatan Bangsalsari tahun 2019 adalah sebesar Rp 1.972.841.614,80 yang terdiri dari :

- a. Belanja Tidak Langsung Rp. 1.622.841.614,80
- b. Belanja Langsung Rp. 350.000.000
 - Belanja Pegawai Rp. 263.880.000
 - Belanja Barang/jasa Rp. 86.120.000
 - Belanja Modal Rp.

Proporsi Anggaran pada tahun 2019, Belanja Langsung sebesar 18,00 % dan Belanja Tidak Langsung sebesar 82,00 %

Tabel 3.5
Perbandingan Realisasi Kinerja sasaran 2

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR SASARAN	TARGET	REALISASI	
				Th. 2017 (n-1)	Th. 2018 (n)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Meningkatnya partisipasi angkatan kerja dan penyerapan tenaga kerja	1 Persentase rekomendasi hasil pelayanan Adminduk	100 %	90,00	90,74
		2 Prosentase desa yang menyusun program anggaran keuangan desa	100 %	100,00	100,00

Sumber Data: Realisasi APBD OPD

Tabel 3.6
Perbandingan Realisasi Kinerja s.d. Akhir Periode Renstra

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR SASARAN	TARGET AKHIR Renstra	REALISASI Th. 2017	TINGKAT KEMA
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Meningkatnya Partisipasi angkatan kerja dan penyerapan tenaga kerja	1 Persentase rekomendasi hasil pelayanan Adminduk	96,27	95,79	99,50
		2 Prosentase desa yang menyusun program anggaran keuangan desa	3,73	3,26	83,06

Sumber Data: Seksi Yanmum dan Seksi Pemerintahan

Tabel 3.7

Perbandingan Realisasi Kinerja dengan Realisasi Nasional

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR SASARAN	REALISASI Th. 2017	REALISASI NASIONAL	KET. (+/-)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Meningkatnya partisipasi angkatan kerja dan penyerapan tenaga kerja	1 Persentase rekomendasi hasil pelayanan Adminduk	95,79	94,40	+ 1.39 (positif)
		2 Prosentase desa yang menyusun program anggaran keuangan desa	4,21	5,61	+ 1.40 (positif)

Sumber Data: BPS

Dari tabel diatas rata-rata capaian sasaran sebesar 90,90 %, sehingga pencapaian sasaran tersebut adalah **berhasil**.

C. AKUNTABILITAS KEUANGAN.

1. Alokasi Anggaran OPD

Keseluruhan anggaran Kecamatan Bangsalsari tahun 2019 adalah sebesar Rp 1.922.841.614,80,00 yang terdiri dari :

- a. Belanja Tidak Langsung Rp. 1.622.841.614,80
- b. Belanja Langsung Rp. 350.000.000
 - Belanja Pegawai Rp. 263.880.000
 - Belanja Barang/jasa Rp. 86.120.000
 - Belanja Modal

Proporsi Anggaran pada tahun 2019, Belanja Langsung sebesar 18,00 % dan Belanja Tidak Langsung sebesar 82,00 %

2. Alokasi Anggaran Belanja langsung

Keseluruhan anggaran belanja langsung per program dan kegiatan pada Kecamatan Bangsalsari tahun 2019 terdiri dari :

No	PROGRAM/ KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)	REALISASI (Rp)	CAPAIAN (%)
I	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	166.680.000,00	160.958.268,00	96,57
1	Kegiatan : Penunjang adm dan operasional kantor/kedinasan rutin	166.680.000,00	160.958.268,00	96,57
II	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	16.800.000,00	13.725.000,00	81,70
1.	Kegiatan : Pemeliharaan R/B gedung kantor	0	0	0
2	Kegiatan : Pemeliharaan R/B Mobil Jabatan	13.000.000,00	9.925.000,00	76,35
	Kegiatan : Pemeliharaan R/B Kendaraan dinas/operasional	3.800.000	3.800.000	100,00
III	Program Peningkatan Disiplin Aparatur	18.320.000,00	18.300.000,00	99,89
1.	Penyelenggaraan Peringatan dan Upacara Hari- hari Besar Nasional	18.320.000,00	18.300.000,00	99,89
IV	Program Koordinasi Pemerintahan, Pembangunan dan Penyelenggaraan Pemerintahan Wilayah Kecamatan	102.000.000,00	102.000.000,00	100,00
1.	Koordinasi Penyelenggaraan Pemberdayaan Masyarakat dan Kesos	3.000.000,00	3.000.000,00	100,00

V.	Program Penyelenggaraan Pelayanan Umum Kecamatan	46.200.000,00	46.200.000,00	100,00
1.	Koordinasi Pelayanan Umum	46.200.000,00	46.200.000,00	100,00
TOTAL		350.000.000,00	341.183.268,00	92,95

3. Alokasi Belanja Langsung Per Sasaran Pembangunan

Untuk mengetahui proporsi pengalokasian belanja pada program pendukung pencapaian sasaran disajikan dalam tabel Rencana Kinerja Tahunan (RKT) terlampir.

Berdasarkan tabel RKT 2019, dapat diuraikan proporsi alokasi anggaran belanja langsung sebagai berikut:

a. Untuk Sasaran Strategis I: Meningkatnya Kualitas Pelayanan

Didukung oleh :

- Program Penyelenggaraan Pelayanan Umum Kecamatan Dengan Anggaran Rp. 46.200.000,-

Keseluruhan anggaran Program sejumlah Rp 350.000.000,00 yang dialokasikan untuk sasaran I adalah sebesar 2,34 % dari keseluruhan belanja langsung Kecamatan Bangsalsari

b. Untuk Sasaran Strategis II: Meningkatnya Koordinasi Pemerintahan dan Penyelenggara Pemerintahan wilayah Kecamatan

Didukung oleh :

- Program Koordinasi Penyelenggaraan Pemberdayaan Masyarakat dan Kesejahteraan Sosial dengan anggaran Rp.3.000.000
- Kegiatan koordinasi Penyelenggaraan Ketertiban dan Keamanan dengan anggaran Rp.99.000.000

Keseluruhan anggaran Program sejumlah Rp 210.000.000,00 yang dialokasikan untuk sasaran II adalah sebesar 60,00 % dari keseluruhan belanja langsung Kecamatan Bangsalsari

BAB IV

PENUTUP

Dalam tahun 2019 Kecamatan Bangsalsari telah melaksanakan berbagai program dan kegiatan guna mencapai target-target sasaran yang ditetapkan. Penyelenggaraan pemerintahan /pembangunan Kabupaten Jember merupakan rangkaian kebijakan, program, kegiatan yang terencana, menyeluruh, dan berkesinambungan guna mewujudkan sasaran pembangunan sebagaimana dituangkan dalam Renstra Kecamatan Bangsalsari tahun 2016-2021

Dari hasil evaluasi terhadap kinerja Kecamatan Bangsalsari dapat disimpulkan bahwa sasaran-sasaran pada tiap-tiap tujuan yang ditetapkan pada Rencana Strategis (Renstra) dikategorikan **Baik** karena dari 10 indikator sasaran pencapaiannya sebanyak 10 indikator dalam kategori baik, dan 10 indikator dalam kategori baik .

Sedangkan realisasi Penyerapan Anggaran sebesar Rp 1.972.841.614,80 (92,95%) meliputi belanja tidak langsung sebesar Rp 1.622.841.614,80 (91,98%) dan Belanja langsung sebesar Rp. 350.000.000 (97,48%),

Terkait dengan hal tersebut dalam penyelenggaraan pemerintahan Kecamatan Bangsalsari masih menghadapi kendala atau hambatan yang berpengaruh terhadap optimalisasi pencapaian target yang ditetapkan.dengan hambatan dan permasalahan sebagai berikut :

1. Terlambatnya pengesahan penggunaan anggaran
2. Penyerapan anggaran tidak maksimal karena Perubahan Anggaran Kegiatan dan atau pergeseran kegiatan
3. Kurangnya SDM yang memiliki Skill dan terbatasnya sarana dan prasarana yang memadai.

Oleh karenanya perlu dilakukan perumusan rencana aksi yang lebih efektif serta menerapkan langkah-langkah perbaikan untuk meminimalkan kendala yang ada dalam penyelenggaraan pemerintahan tahun 2019 dan tahun – tahun berikutnya antara lain melalui :

Meningkatkan Sumber Daya Manusia dengan mengadakan Bimbingan Teis atau Diklat sesuai yang dibutuhkan.

1. Penambahan sarana dan prasarana yang memadai dan layak pakai.
2. Pelatihan dibidang I.T (Informasi dan Teknologi).

Demikian Laporan Kinerja Kecamatan Bangsalsari yang menggambarkan capaian kinerja tiap-tiap tujuan dan sasaran pada tahun 2019 sebagai salah satu laporan pertanggungjawaban, bahan evaluasi dan penyusunan rencana kegiatan tahun 2020.

Bangsalsari, Januari 2020



K E C A M A T
K E C A M A T A N
B A N G S A L S A R I
Drs. **MURTADLO, M.Si.**
Pembina Tk. I
NIP. 19630407 198303 1 009

S

3. Penambahan sarana dan prasarana yang memadai dan layak pakai.
4. Pelatihan dibidang I.T (Informasi dan Teknologi).

Demikian Laporan Kinerja Kecamatan Bangsalsari yang menggambarkan capaian kinerja tiap-tiap tujuan dan sasaran pada tahun 2019 sebagai salah satu laporan pertanggungjawaban, bahan evaluasi dan penyusunan rencana kegiatan tahun 2020.

Bangsalsari, Januari 2020


K E C A M A T
K E C A M A T A N
B A N G S A L S A R I
[Handwritten Signature]
Des. MURTADLO, M.Si.
Pembina Tk. I
NIP. 19630407 198303 1 009

RENCANA KERJA STRATEGIS (RS) 2016 - 2021

No.	Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Target Kinerja Sasaran Pada Tahun						Strategi mencapai Tujuan dan Sasaran		
					2016	2017	2018	2019	2020	2021	Strategi	Kebijakan	Program
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Meningkatkan kualitas Kelembagaan dan Kapabilitas Penyelenggaraan Pemerintahan khususnya pemerintahan Kecamatan Kelurahan dalam upaya meningkatkan Pelayanan .	Hasil Survei Kepuasan Masyarakat (SKM)	Meningkatnya kualitas Pelayanan	Hasil Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) pada bidang Pelayanan Publik.	85	85	85	85	85	85	Orientasi pelayanan publik berbasis kepuasan masyarakat	Peningkatan dukungan bagi peningkatan kapasitas/kinerja pelayanan publik	Program Penyelenggaraan Pelayanan Umum
2.	Meningkatkan Koordinasi Pemerintahan dan penyelenggara Pemerintahan Kelurahan/desa	Prosentase rekomendasi hasil bidang pemerintahan, ketertiban dan Keamanan ,pemberdayaan Msyarakat dan Kesos yang ditindaklanjuti dalam 1 tahun	Meningkatnya Koordinasi Pemerintahan dan penyelenggara Pemerintahan Kelurahan/ desa	Prosentase rekomendasi hasil bidang pemerintahan,ketertiban dan Keamanan ,pemberdayaan Msyarakat dan Kesos yang ditindaklanjuti dalam 1 tahun	80	80	80	80	80	80	Optimisasi kegiatan bersama penyelenggara Pemerintahan dan Masyarakat	Membangun koordinasi antar Penyelenggaraan Pemerintahan dan Masyarakat	Program koordinasi ,pembinaan dan penyelenggaraan pemerintahan,ketertiban dan keamanan ,pemberdayaan masyarakat dan Kesos

				Prosentase Desa yang sudah menyusun dokumen perencanaan, penganggaran dan pelaporan dg benar dan tepat waktu	80	80	80	80	80	80			
--	--	--	--	--	----	----	----	----	----	----	--	--	--



PEMERINTAH KABUPATEN JEMBER KECAMATAN BANGSALSARI

JL. A.Yani NO. 48 (0331) 711418 JEMBER 68154

RENCANA KINERJA TAHUNAN (RKT) TAHUN 2020

TUJUAN OPD		SASARAN OPD			PROGRAM			KEGIATAN			
Uraian	Indikator Tujuan	Uraian	Indikator Sasaran	Target	Uraian	Indikator Program	Target	Uraian	Indikator kegiatan (Output)	Target	Anggaran
Meningkatkan Kualitas Penyelenggaraan Pemerintahan Wilayah Kecamatan dalam pelayanan publik	Hasil Survei Kepuasan Masyarakat (SKM)	Meningkatnya kualitas Pelayanan	Hasil Survei Kepuasan Masyarakat (SKM)	80	Program Penyelenggaraan Pelayanan Umum Kecamatan	Prosentase Pelayanan yang diterbitkan sesuai dengan SP dan SOP	100	Koordinasi Pelayanan Umum	Jumlah pelayanan administrasi kependudukan dan pelayanan umum yang di Proses	12 bulan	46.200.000

Meningkatkan koordinasi pemerintahan dan penyelenggara pemerintahan wilayah Kecamatan Bangsalsari	Meningkatnya koordinasi pemerintahan, Pembangunan dan penyelenggaraan pemerintahan wilayah Kecamatan Bangsalsari	Meningkatnya Koordinasi Pemerintahan dan Penyelenggara Pemerintahan desa	prosentase rekomendasi hasil koordinasi bidang pemerintahan, ketentraman dan ketertiban umum, pemberdayaan masyarakat dan kesejahteraan sosial yang ditindaklanjuti	80	Program Koordinasi, Pembinaan Penyelenggaraan seksi Pemerintahan, pembangunan dan penyelenggaraan pemerintahan di wilayah kecamatan	Prosentase rekomendasi hasil koordinasi di bidang Pemerintahan, pembangunan dan penyelenggaraan pemerintahan di wilayah kecamatan yang ditindaklanjuti	100	Koordinasi Penyelenggaraan Pemberdayaan Masyarakat dan Kesejahteraan Sosial	Jumlah Rapat koordinasi seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Kesejahteraan Sosial	1 paket	3.000.000
							100	Koordinasi Penyelenggaraan Ketertiban dan Keamanan Umum	Jumlah Rakor seksi Ketertiban dan keamanan	12 bulan	99.000.000



PEMERINTAH KABUPATEN JEMBER
KECAMATAN BANGSALSARI
 JALAN ACHMAD YANI NO. 48 TELP. / FAX. (0331) - 711 418

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Drs. MURTADLO, M.Si
 Jabatan : CAMAT BANGSALSARI
 Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**.

Nama : dr. Hj. FAIDA, MMR.
 Jabatan : BUPATI JEMBER
 Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,
 BUPATI JEMBER

 dr. Hj. FAIDA, MMR.



Jember, 27 Nopember 2018

PIHAK PERTAMA,
 CAMAT


 Drs. MURTADLO, M.Si.
 NIP. 19630407 198303 1 009

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
KECAMATAN BANGSALSARI**

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatkan Kualitas Kelembagaan dan Kapabilitas Penyelenggaraan Pemerintah Daerah, khususnya Pemerintahan Kecamatan dan Desa / Kelurahan dalam upaya meningkatkan Pelayanan Publik.	Nilai SKM pada SKPD Pelayanan Publik Kecamatan dan Desa	100%

Program	Anggaran	Keterangan
1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp. 234.635.000	APBD-P
2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana	Rp. 92.500.000	APBD-P
3. Program Peningkatan Disiplin Aparatur	Rp. 13.250.000	APBD-P
4. Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Rp. 20.000.000	APBD-P
5. Program Koordinasi Pemerintahan, Pembangunan, dan Penyelenggaraan Pemerintahan Wilayah Kecamatan	Rp. 162.415.000	APBD-P
6. Program Penyelenggaraan Pelayanan Umum Kecamatan	Rp. 52.900.000	APBD-P
Jumlah	Rp. 576.704.000	





PEMERINTAH KABUPATEN JEMBER
KECAMATAN BANGSALSARI
 JL. ACHMAD YANI NO.48 ☎ (0331) 7114418 BANGSALSARI 68154

KEPUTUSAN CAMAT BANGSALSARI
KABUPATEN JEMBER

Nomor : 065/ 04 /35.09.09/2019

TENTANG
INDIKATOR KINERJA UTAMA KECAMATAN BANGSALSARI
KABUPATEN JEMBER


- Menimbang : a. bahwa untuk melaksanakan ketentuan pasal 3 dan pasal 4 Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor PER/9/M.PAN/5/2007 tentang Pedoman Umum Penetapan Indikator Kinerja Utama di Lingkungan Instansi Pemerintah, perlu menetapkan Indikator Kinerja Utama Kecamatan Bangsalsari Kabupaten Jember dalam suatu Keputusan Kepala Kecamatan Bangsalsari ;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, sebagaimana telah diubah dengan Undang- Undang Nomor 9 Tahun 2015 ;
2. Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2006 tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah ;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah;
5. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah, sebagaimana telah dua kali diubah terakhir dengan peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011 ;
7. Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor 09/M.PAN/05/2007 tentang Pedoman Penyusunan Indikator Kinerja Utama di Lingkungan Instansi Pemerintah;
8. Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor 20/M.PAN/11/2008 tentang Petunjuk Penyusunan Indikator Kinerja Utama ;

9. Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2015 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja, dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah

MEMUTUSKAN :

- Menetapkan :
- KESATU : Indikator Kinerja Utama Kecamatan Bangsalsari Kabupaten Jember
- KEDUA : Indikator Kinerja Utama Kecamatan Bangsalsari Kabupaten Jember sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU tersebut dalam lampiran;
- KETIGA : Indikator Kinerja Utama sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU dan KEDUA bertujuan untuk :
- (1) Memberikan informasi kinerja yang penting dan diperlukan dalam menyelenggarakan manajemen kinerja organisasi
 - (2) Mengukur keberhasilan pencapaian suatu tujuan dan sasaran strategis yang digunakan untuk perbaikan kinerja dan peningkatan akuntabilitas kinerja organisasi
- KEEMPAT : Indikator Kinerja Utama Kecamatan Bangsalsari Kabupaten Jember sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU dimanfaatkan untuk:
- a. Perencanaan Strategis Organisasi Perangkat Daerah
 - b. Perencanaan Tahunan Organisasi Perangkat Daerah
 - c. Penyusunan Dokumen Perjanjian Kinerja Organisasi Perangkat Daerah
 - d. Pelaporan Kinerja Instansi Pemerintah Organisasi Perangkat Daerah
 - e. Evaluasi Kinerja Instansi Pemerintah Organisasi Perangkat Daerah
- KEENAM : Keputusan Kepala Kecamatan Bangsalsari ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan

Ditetapkan di : Jember
Pada tanggal : Januari 2020


[Handwritten Signature]
Des. MURTADLO, M.Si.
Pembina Tk. I
NIP. 19630407 198303 1 009

INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)

KECAMATAN BANGSALSARI KABUPATEN JEMBER

- Instansi : Kecamatan Bangsalsari
- Tugas : a. menyelenggaraan urusan pemerintahan umum;
a. mengoordinasikan kegiatan pemberdayaan masyarakat;
b. mengoordinasikan upaya penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum;
c. mengkoordinasikan penerapan dan penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati;
d. mengkoordinasikan pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum;
e. mengkoordinasikan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh Perangkat Daerah di Kecamatan;
f. membina dan mengawasi penyelenggaraan kegiatan Desa;
g. melaksanakan penyelesaian permasalahan pelayanan pemerintahan di wilayah kecamatan;
h. melaksanakan Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan; dan
i. melaksanakan tugas lain sesuai dengan ketentuan peraturan perundang – undangan:
- Fungsi : a. pembinaan wawasan kebangsaan dan ketahanan nasional serta pengembangan kehidupan demokrasi;
b. penanganan konflik sosial;
c. pengkoordinasian pelaksanaan tugas antar instansi pemerintah baik wilayah antar provinsi dan daerah;
d. pelaksanaan peran serta masyarakat dalam perencanaan pembangunan di wilayah kecamatan;
e. pembinaan dan pengawasan serta pengevaluasian terhadap seluruh program kerja dan kegiatan di wilayah kecamatan;
f. pengkoordinasian dengan instansi terkait dalam rangka pelaksanaan tugas;

- g. pemberian fasilitasi penyusunan produk hukum desa berupa peraturan desa dan peraturan kepala desa;
- h. pemberian fasilitasi administrasi tata pemerintahan desa, pengelolaan keuangan desa, pendayagunaan aset desa;
- i. pemberian fasilitasi pelaksanaan tugas dan fungsi kepala desa, perangkat desa, badan permusyawaratan desa, dan lembaga kemasyarakatan desa;
- j. pemberian fasilitasi pemilihan kepala desa, merekomendasikan pengangkatan dan pemberhentian perangkat desa;
- k. pemberian fasilitasi penetapan lokasi pembangunan kawasan pedesaan, serta penyusunan perencanaan pembangunan partisipatif;
- l. pemberian fasilitasi kerjasama antar desa dan kerja sama desa dengan pihak ketiga;
- m. pemberian fasilitasi penataan, pemanfaatan dan pendayagunaan ruang desa, penetapan dan penegasan data desa/kelurahan, serta penyusunan program dan pelaksanaan pemberdayaan masyarakat desa;
- n. pelaksanaan koordinasi dengan pendamping desa serta pelaksanaan pembangunan kawasan perdesaan diwilayah kecamatan;
- o. pelaksanaan sebagian kewenangan yang dilimpahkan oleh Bupati;
- p. penyusunan laporan pertanggungjawaban atas pelaksanaan tugas;
- q. pelaksanaan pengawasan dan koordinasi di bidang peningkatan kinerja dan disiplin pegawai; dan
- r. pelaksanaan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Bupati

Tujuan : Meningkatkan kualitas Kelembagaan dan Kapabilitas Penyelenggaraan Pemerintahan khususnya Pemerintahan Kecamatan dan Desa dalam Upaya meningkatkan Pelayanan Publik.

Indikator Tujuan : Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)

INDIKATOR KINERJA UTAMA KECAMATAN BANGSALSARI

NO	KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA UTAMA	FORMULASI	BIDANG PENANGGUNG JAWAB	SUMBER DATA
1	Nilai Survey kepuasan masyarakat (SKM) dalam pelayanan Publik	1. Nilai survey kepuasan masyarakat (SKM) dalam pelayanan Publik	Hasil perhitungan survey kepuasan masyarakat (SKM)	Seksi Pelayanan Umum	Dokumen Survey
2	Meningkatkan Koordinasi pemerintahan dan penyelenggaraan pemerintahan Desa	1. % rekomendasi hasil koordinasi di bidang pemerintahan, ketentraman dan ketertiban, pemberdayaan masyarakat dan kesejahteraan sosial	<u>Jml rekomendasi dan hasil koordinasi yang ditindak lanjuti</u> x 100 jml seluruh rekomendasi	Seksi PMKS dan Seksi Trantib	Hasil koordinasi
		2. Desa yang sudah menyusun dokumen perencanaan, penganggaran dengan benar dan tepat waktu	<u>Jumlah Desa yang menyusun dengan benar</u> jumlah Desa x 100	Seksi Pemerintahan	Laporan seksi Pemerintahan

Bangsalsari, Januari 2020




Dr. MURTADLO, M.Si.
 Pembina Tk. I
 NIP. 19630407 198303 1 009