

# BAB I

## PENDAHULUAN

### 1.1 LATAR BELAKANG

Undang-undang No 25 tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional mengamanatkan bahwa perencanaan pembangunan daerah adalah satu kesatuan dalam sistem Perencanaan Pembangunan Nasional dengan tujuan untuk menjamin adanya keterkaitan dan konsistensi antara perencanaan, penganggaran, pelaksanaan, pengendalian dan evaluasi.

Berangkat dari pemikiran di atas perencanaan pembangunan baik dilihat dari sisi proses manajemen maupun sebagai sebuah kebijakan, adalah merupakan salah satu instrumen pembangunan yang sangat penting karena didalamnya terkandung formulasi visi, misi, tujuan dan sasaran serta berbagai cara yang dipilih untuk mencapai tujuan dan sasaran dimaksud. Dengan kata lain, melalui perencanaan pembangunan yang baik diharapkan juga diikuti dengan pelaksanaan pembangunan yang lebih baik. Dengan demikian dapat memberikan manfaat serta dampak yang jauh lebih besar pula.

Sehubungan dengan hal tersebut, sebagai unsur pelaksana Pemerintah Kabupaten Jember, Kecamatan Ledokombo mengemban tugas dan tanggung jawab agar proses perencanaan pembangunan di Kecamatan Ledokombo Kabupaten Jember dapat berjalan dengan baik, tersusun secara sistematis, sinergis dan komprehensif sehingga sepenuhnya mengarah kepada pencapaian visi dan misi Kecamatan Ledokombo, sebagaimana diharapkan semua pihak. Untuk merealisasikan strategi pencapaian visi dan misi daerah tadi secara fungsional Kecamatan Ledokombo dituntut untuk mampu menterjemahkannya kedalam berbagai bentuk kebijakan, program dan kegiatan pembangunan daerah, baik dalam bentuk Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) yang berlaku selama 5 (lima) tahun maupun Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) yang berlaku 1 (satu) tahun.

Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Ledokombo Kabupaten Jember Tahun 2016 – 2021 merupakan dokumen perencanaan strategis yang disusun

dan dirumuskan setiap lima tahun (perencanaan jangka menengah). Perencanaan strategis ini menggambarkan visi, misi, tujuan, sasaran, cara pencapaian tujuan sasaran yang meliputi kebijakan, program dan kegiatan yang realistis dengan mengantisipasi perkembangan masa mendatang. Perencanaan strategis menentukan diarahkan kemana suatu organisasi untuk tahun kedepan atau tahun-tahun berikutnya, bagaimana cara mengarahkannya dan bagaimana mengevaluasi keberhasilan dan ketidakberhasilannya. Fokus dari perencanaan strategis biasanya keseluruhan organisasi. Adapun cakupan perencanaan strategis meliputi visi, misi, tujuan, dan sasaran, metodologi, analisis situasi, tujuan objektivitas dan target.

Maka dalam proses penyusunannya tentu memperhatikan semua aspek perencanaan pembangunan. Renstra Kecamatan Ledokombo Kabupaten Jember Tahun 2016 – 2021 ini merupakan hasil proses politik, yakni bermula dari rumusan visi, misi dan program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah terpilih, tetapi dalam proses penyusunannya dilakukan melalui serangkaian forum musyawarah perencanaan partisipatif dengan melibatkan unsur-unsur pelaku pembangunan dan memasukkan pula segenap komponen perencanaan teknokratik yakni program dan kegiatan Kecamatan Ledokombo. Sejalan dengan itu, muatan Renstra Kecamatan Ledokombo Kabupaten Jember Tahun 2016 – 2021 ini juga memperhatikan pula arahan kebijakan dan program RPJMD Kabupaten Jember. Oleh karena itu matriks rencana program dan kegiatan pembangunan lima tahunan yang diuraikan dalam dokumen perencanaan ini telah disusun secara integratif dan komprehensif yang nantinya dijabarkan dalam Renja (rencana kerja) Kecamatan Ledokombo, Kabupaten Jember selama satu tahun anggaran.

Rancangan awal Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Ledokombo Kabupaten Jember Tahun 2016 – 2021 memiliki keterkaitan dengan dokumen-dokumen perencanaan pembangunan lainnya sebagai berikut :

1. Renstra Tahun 2016 – 2021 ini memperhatikan Standart Pelayanan Minimal (SPM), Renstra Kementrian, Renstra SKPD Provinsi terkait dengan tugas dan pokok fungsi;
2. Renstra Tahun 2016 – 2021 ini berpedoman pada indikator, sasaran yang telah

ditetapkan yang merupakan penjabaran visi, misi, tujuan dan sasaran serta penekanan 22 janji kerja Bupati dan Wakil Bupati Jember yang akan dicapai dan sekaligus mempertimbangkan azas keberlanjutan dengan program-program pembangunan sebagaimana dimuat dalam Renstra Kecamatan Ledokombo Kabupaten Jember Tahun 2010 – 2015 ;

3. Renstra Tahun 2016 – 2021 ini dijabarkan dalam Rencana Kerja Tahunan (RKT) SKPD pada setiap tahunnya selama kurun waktu perencanaan dan dijadikan sebagai pedoman dalam penyusunan Rencana Kerja (Renja) SKPD ;

Dalam kaitan dengan sistem keuangan sebagaimana yang diamanatkan Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003, maka penjabaran Renstra dalam Renja untuk setiap tahunnya akan dijadikan pedoman bagi penyusunan Rencana Kegiatan Anggaran SKPD (RKA SKPD)

### 1.3 LANDASAN HUKUM

Rencana Strategis Kecamatan Ledokombo Kabupaten Jember disusun atas dasar :

1. Landasan Idiil : Pancasila
2. Landasan Konstitusional : Undang-Undang Dasar Tahun 1945
3. Landasan Operasional
  1. Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perancangan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, tambahan Lembaran Republik Indonesia Nomor 4421);
  2. Undang-undang Nomor 23 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 125, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4437) sebagaimana telah di ubah kedua kalinya terakhir dengan Undang-undang Nomor 12 Tahun 2008;
  3. Undang-undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438);

4. Peraturan Pemerintah nomor 6 tahun 2008 tentang Pedoman Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah;
5. Peraturan Pemerintah Nomor 8 tahun 2008 tentang tahapan, Tata cara Penyusunan, Pengendalian Dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
6. Surat Edaran Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor : 050/795/JJ. Tanggal 4 Maret 2016 tentang Penyusunan RPJMD dan RKPD Tahun 2017;
7. Peraturan Daerah Kabupaten Jember Nomor 1 Tahun 2016 tentang RPJMD Kabupaten Jember Tahun 2016-2021;
8. Surat Edaran Bupati Jember Nomor : 050/406/310/2016. Tanggal 8 April 2016 tentang Penyusunan Rancangan Awal Renstra SKPD Tahun 2016-2021.

#### 1.4 MAKSUD DAN TUJUAN

Maksud penyusunan Rencana Strategis Kecamatan Ledokombo adalah memberikan arah penyelenggaraan pemerintahan dan pelaksanaan kegiatan pembangunan yang akan dilaksanakan oleh Kecamatan Ledokombo. Adapun tujuan disusunnya Rencana Strategis Kecamatan Ledokombo ini adalah :

1. Sebagai input dalam rangka perbaikan pelaksanaan tugas dan peningkatan pembangunan di masa akan datang;
2. Memberikan kondisi penciptaan integrasi, sinkronisasi, dan kesinergian antar pelaksanaan kegiatan pembangunan di wilayah Kabupaten Jember khususnya Kecamatan Ledokombo;
3. Membuat acuan perencanaan yang memuat Visi, Misi, Tujuan, Strategi, Kebijakan, Program dan kegiatan pembangunan sesuai dengan tugas pokok dan fungsi Kecamatan;

Selain itu Renstra ini juga sebagai sarana untuk menampung aspirasi masyarakat dan membangun konsensus untuk menentukan arah program kegiatan Kecamatan Ledokombo Kabupaten Jember dalam jangka waktu 5 (lima) tahun kedepan sampai dengan tahun 2021.

## 1.1 Sistematika Penulisan

Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Ledokombo Kabupaten Jember disusun dengan sistematika sebagai berikut :

- BAB I        PENDAHULUAN, berisi latar belakang penyusunan Renstra Kecamatan Ledokombo Kabupaten Jember, landasan hukum, maksud dan tujuan serta sistematika penulisan.
- BAB II        GAMBARAN PELAYANAN KECAMATAN berisi Tugas, Fungsi, dan Struktur Kecamatan Ledokombo, sumber daya kecamatan, kinerja pelayanan kecamatan serta tantangan dan peluang pengembangan pelayanan kecamatan.
- BAB III        ISU-ISU STRATEGIS BERDASARKAN TUGAS DAN FUNGSI, berisi identifikasi permasalahan, telaahan visi, misi dan program Walikota dan Wakil Walikota, kajian terhadap isu-isu strategis.
- BAB IV        VISI, MISI, TUJUAN DAN SASARAN, STRATEGI DAN KEBIJAKAN, berisi visi dan misi Kecamatan Ledokombo, tujuan dan sasaran jangka menengah Kecamatan Ledokombo serta strategi dan kebijakan.
- BAB V        RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN, INDIKATOR KINERJA, KELOMPOK SASARAN DAN PENDANAAN INDIKATIF, berisi program dan kegiatan, indikator kinerja, kelompok sasaran, dan pendanaan indikatif yang merupakan kewenangan Kecamatan Ledokombo Kabupaten Jember.
- BAB VI        INDIKATOR KINERJA SKPD YANG MENGACU PADA TUJUAN DAN SASARAN SKPD, berisi Indikator Kinerja SKPD yang menunjang RPJMD Kabupaten Jember.

## BAB II GAMBARAN PELAYANAN KECAMATAN

### 2.1. TUGAS DAN FUNGSI

(1) Kecamatan merupakan perangkat daerah sebagai pelaksana teknis kewilayahan yang mempunyai wilayah tertentu dalam rangka melaksanakan pelimpahan sebagian urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah dan urusan pemerintahan umum yang dilimpahkan Bupati sebagai pelaksana urusan pemerintahan umum.

(2) Kecamatan dibentuk dalam rangka meningkatkan koordinasi penyelenggaraan pemerintahan, pelayanan publik, dan pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan.

(3) Kecamatan dipimpin oleh seorang Camat yang berada di bawah dan bertanggungjawab kepada Bupati

(1) Susunan organisasi Kecamatan terdiri atas :

a. Camat;

b. Sekretariat, membawahi :

1. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian; dan

2. Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan;

c. Seksi Pemerintahan;

d. Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum;

e. Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Kesejahteraan Sosial;

f. Seksi Pelayanan Umum;

g. Kelurahan; dan

h. Kelompok Jabatan Fungsional.

(2) Sekretariat dipimpin oleh Sekretaris Kecamatan yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Camat.

(3) Masing-masing Seksi dipimpin oleh Kepala Seksi yang berada di bawah dan bertanggungjawab kepada Camat.

(4) Masing-masing Sub Bagian dipimpin oleh Kepala Sub Bagian yang berada di bawah dan bertanggungjawab kepada Sekretaris.

Camat mempunyai tugas :

- a. menyelenggarakan urusan pemerintahan umum;
- b. mengoordinasikan kegiatan pemberdayaan masyarakat;
- c. mengoordinasikan upaya penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum;
- d. mengoordinasikan penerapan dan penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati;
- e. mengoordinasikan pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum;
- f. mengoordinasikan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh Perangkat Daerah di Kecamatan;
- g. membina dan mengawasi penyelenggaraan kegiatan Desa dan/atau kelurahan;
- h. melaksanakan penyelesaian permasalahan pelayanan pemerintahan di wilayah kecamatan;
- i. melaksanakan Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan; dan
- j. melaksanakan tugas lain sesuai dengan ketentuan peraturan perundang - undangan.

(2) Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud pada ayat(1)

(1) Camat mempunyai fungsi :

- a. pembinaan wawasan kebangsaan dan ketahanan nasional serta pengembangan kehidupan demokrasi;
- b. penanganan konflik sosial;
- c. pengkoordinasian pelaksanaan tugas antar instansi pemerintah baik wilayah antar provinsi dan daerah;
- d. pelaksanaan peran serta masyarakat dalam perencanaan pembangunan di wilayah kecamatan;
- e. pembinaan dan pengawasan serta pengevaluasian terhadap seluruh program kerja dan kegiatan di wilayah kecamatan;
- f. pengkoordinasian dengan instansi terkait dalam rangka pelaksanaan tugas;
- g. pemberian fasilitasi penyusunan produk hukum desa berupa peraturan desa dan peraturan kepala desa;

- h. pemberian fasilitasi administrasi tata pemerintahan desa, pengelolaan keuangan desa, pendayagunaan aset desa;
  - i. pemberian fasilitasi pelaksanaan tugas dan fungsi kepala desa, perangkat desa, badan permusyawaratan desa, dan lembaga kemasyarakatan desa;
  - j. pemberian fasilitasi pemilihan kepala desa, merekomendasikan pengangkatan dan pemberhentian perangkat desa;
  - k. pemberian fasilitasi penetapan lokasi pembangunan kawasan pedesaan, serta penyusunan perencanaan pembangunan partisipatif;
  - l. pemberian fasilitasi kerjasama antar desa dan kerja sama desa dengan pihak ketiga;
  - m. pemberian fasilitasi penataan, pemanfaatan dan pendayagunaan ruang desa/kelurahan, penetapan dan penegasan data desa/kelurahan, serta penyusunan program dan pelaksanaan pemberdayaan masyarakat desa/kelurahan;
  - n. pelaksanaan koordinasi dengan pendamping desa serta pelaksanaan pembangunan kawasan perdesaan di wilayah kecamatan;
  - o. pelaksanaan sebagian kewenangan yang dilimpahkan oleh Bupati;
  - p. penyusunan laporan pertanggungjawaban atas pelaksanaan tugas;
  - q. pelaksanaan pengawasan dan koordinasi di bidang peningkatan kinerja dan disiplin pegawai; dan
  - r. pelaksanaan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Bupati.
- (1) Sekretariat mempunyai tugas melaksanakan urusan administrasi dan urusan rumah tangga terhadap seluruh unsur yang meliputi perencanaan, kepegawaian, keuangan, urusan umum serta tugas lain yang diberikan oleh Camat.
- (2) Untuk melaksanakan tugas
- Sekretariat mempunyai fungsi:
- a. penyusunan rencana, pengendalian dan pengevaluasian pelaksanaannya;
  - b. penyelenggaraan urusan administrasi keuangan;
  - c. penyelenggaraan urusan tata usaha, administrasi kepegawaian, perlengkapan dan rumah tangga; dan

d. penyusunan laporan pertanggungjawaban atas pelaksanaan tugas.Sekretaris

(1) Sub Bagian Umum dan Kepegawaian mempunyai tugas

melaksanakan administrasi umum, administrasi kepegawaian, pengadaan maupun urusan rumah tangga dan tugas lain yang diberikan oleh Sekretaris.

(2) Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud pada ayat (1), Sub Bagian Umum dan Kepegawaian mempunyai fungsi :

- a. pelaksanaan usaha umum dan tata usaha Sekretariat tata naskah dinas dan tata kearsipan;
- b. pelaksanaan urusan rumah tangga dan protokol;
- c. perbaikan kantor dan bangunan lain yang dikelola oleh kecamatan;
- d. pelaksanaan evaluasi dan pelaporan bidang administrasi perkantoran dan perlengkapan;
- e. mengurus kendaraan dan alat-alat lain yang dikelola oleh kecamatan;
- f. pelaksanaan persiapan upacara, pertemuan dan rapat dinas serta persiapan penerimaan dan pengaturan tamu;
- g. penyelenggaraan, pelayanan dan pengelolaan tata usaha kepegawaian serta urusan kepegawaian lainnya;
- h. penyiapan bahan dan melakukan upaya dalam rangka meningkatkan kinerja, disiplin dan kesejahteraan pegawai;
- i. penyusunan rencana kebutuhan barang perlengkapan dan perbekalan;
- j. pelaksanaan tata usaha barang peralatan dan perbekalan;
- k.pengadaan, pembinaan, penggunaan, penggudangan serta pemeliharaan barang peralatan dan perbekalan;
- l. penyiapan bahan untuk penyusunan alokasi serta melakukan distribusi barang peralatan dan perbekalan; dan
- m. penyusunan laporan pertanggungjawaban atas pelaksanaan tugas.

#### **Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan**

(1) Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan mempunyai tugas merencanakan program perencanaan anggaran Pendapatan dan Belanja kecamatan dan tugas lain yang diberikan oleh Sekretaris.

(2) Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud pada ayat (1), Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan mempunyai fungsi:

- a. penghimpunan dan pengolahan bahan untuk penyusunan anggaran, baik anggaran belanja langsung maupun tidak langsung;
- b. penyusunan rancangan anggaran pendapatan dan belanja kecamatan;
- c. perencanaan intensifikasi serta ekstensifikasi pemungutan dan penerimaan pajak;
- d. perencanaan program dan kegiatan kecamatan;
- e. penganalisa, pengevaluasi dan pengendalian sebagai bahan penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi pemerintah;
- f. pengengolaan tata usaha keuangan atau pembukuan realisasi anggaran pendapatan dan belanja kecamatan;
- g. melaksanakan perhitungan anggaran dan verifikasi;
- h. melaksanakan tata usaha pembayaran gaji pegawai;
- i. pengurusan keuangan perjalanan dinas maupun administrasi pengelolaan keuangan kecamatan;
- j. melaksanakan evaluasi dan penyusunan laporan bidang keuangan;
- k. menerima dan menyetorkan hasil pungutan pajak daerah dan retribusi daerah ke kas daerah;
- l. melakukan pembinaan administrasi keuangan; dan
- m. penyusunan laporan pertanggungjawaban atas pelaksanaan tugas.

### **Seksi Pemerintahan**

(1) Seksi Pemerintahan mempunyai tugas melaksanakan urusan Pemerintahan Umum dan Desa/ Kelurahan dan fasilitasi kegiatan politik dalam negeri serta tugas lain yang diberikan oleh Camat.

(2) Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud pada ayat (1), Seksi Pemerintahan mempunyai fungsi :

- a. penyusunan program dan melaksanakan pembinaan penyelenggaraan Pemerintahan Umum dan Desa /Kelurahan;
- b. penyelenggaraan urusan pertanahan dan pengawasan barang milik daerah yang menjadi kewenangan Kecamatan;

- c. penyusunan program dan melaksanakan fasilitasi kegiatan sosial, politik, ideologi dan kesatuan bangsa; dan
- d. penyusunan laporan pertanggungjawaban atas pelaksanaan tugas.

### **Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum**

(1)Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum mempunyai tugas melaksanakan pembinaan ketentraman dan ketertiban wilayah serta pembinaan Polisi Pamong Praja dan tugas lain yang diberikan oleh Camat.

(2)Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud pada ayat (1), Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum mempunyai fungsi :

- a. penyusunan program dan penyelenggaraan pembinaan ketentraman dan ketertiban umum;
- b. penyusunan program dan pembinaan penyelenggaraan Polisi Pamong Praja;
- c. penyusunan program dan pembinaan SATLINMAS;
- d. pengkoordinasian bidang keamanan dan ketertiban di wilayah kecamatan;
- e. pemantauan situasi, kondisi dan menjaga stabilitas wilayah;
- f. pemantauan, pengkoordinasian dan penggalangan tugas tugas penanggulangan bencana di wilayah; dan
- g. penyusunan laporan pertanggungjawaban atas pelaksanaan tugas.

### **Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Kesejahteraan Sosial**

(1)Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Kesejahteraan Sosial mempunyai tugas a.mengkoordinasikan dan melaksanakan perencanaan, pemberdayaan dan peningkatan partisipasi masyarakat;

- b. mengkoordinasikan penyusunan program danmelaksanakan pembinaan kesejahteraan sosial, kesehatan, pendidikan dan Keluarga Berencana, kepemudaan, peranan wanita dan olah raga; dan
- c. melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Camat.

(2) Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud pada ayat (1),

Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Kesejahteraan Sosial mempunyai fungsi:

- a. penyusunan program dan pemberdayaan kegiatan ekonomi masyarakat;

- b. penyusunan program dan pengawasan kegiatan pembangunan fisik di wilayah kecamatan;
- c. penyusunan program dan pembinaan pemberdayaan masyarakat;
- d. penyusunan program dan pembinaan pelestarian lingkungan hidup;
- e. pemberian fasilitasi kegiatan pemberdayaan perempuan, perlindungan anak dan kesejahteraan keluarga, lembaga keswadayaan masyarakat;
- f. penyusunan program percepatan pengentasan kemiskinan di wilayah kecamatan;
- g. penyusunan program dan pelaksanaan pembinaan kesejahteraan sosial, penyandang disabilitas serta keluarga berencana;
- h. penyusunan program dan pemberian fasilitasi kegiatan kehidupan beragama;
- i. penyusun program dan pembinaan upaya peningkatan kesejahteraan kesehatan msyarakat;
- j. penyusunan program dan pembinaan kegiatan pendidikan dasar, pendidikan informal, kesenian serta kebudayaan di wilayah kecamatan;
- k. penyusunan program dan pemberian pelayanan bantuan sosial serta penanganan pengungsi korban bencana;
- l. penyusunan program serta pembinaan kepemudaan dan olah raga di wilayah kecamatan;
- m. pengkoordinasikan pelaksanaan pemberian bantuan pemerintah; dan
- n. penyusunan laporan pertanggungjawaban atas pelaksanaan tugas.

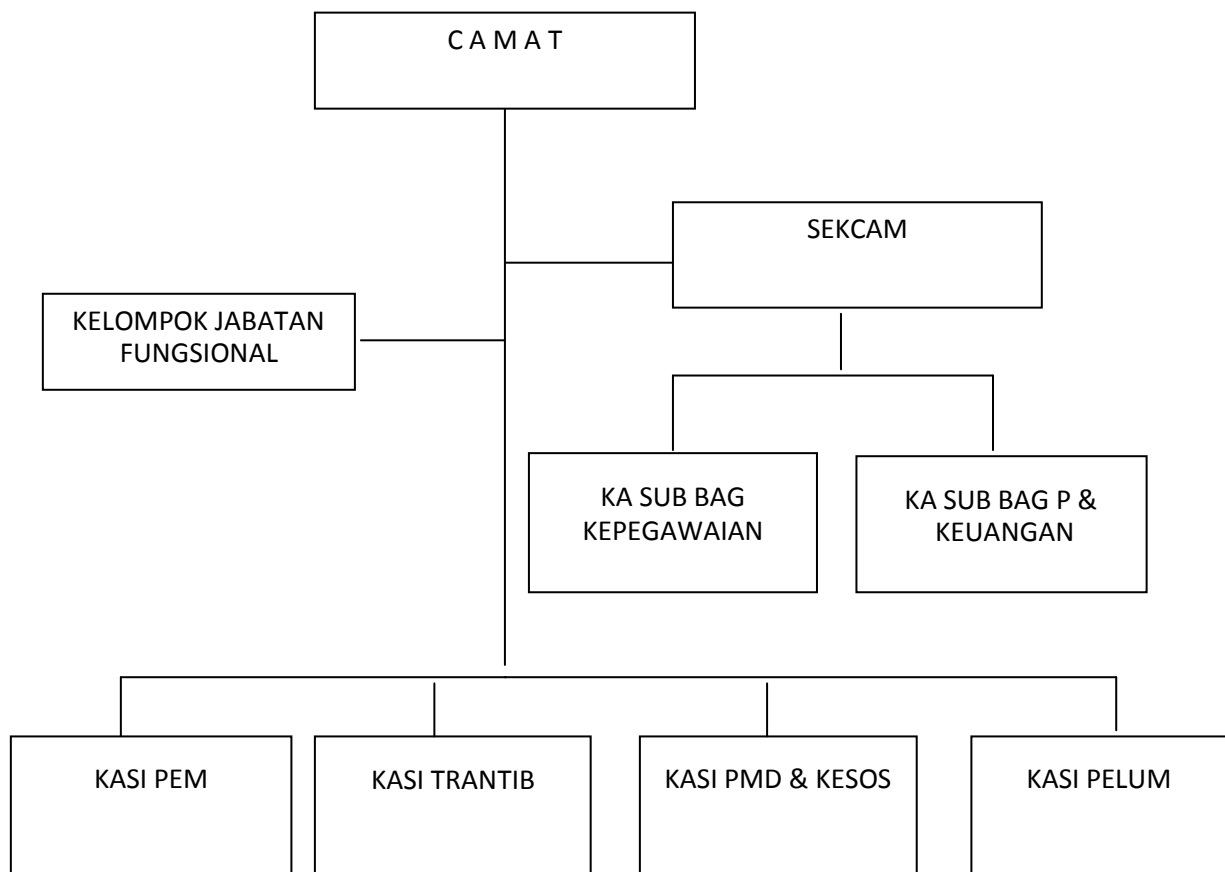
### **Seksi Pelayanan Umum**

- (1) Seksi Pelayanan Umum mempunyai tugas melaksanakan urusan pelayanan umum kepada masyarakat di wilayah kecamatan, pelayanan dasar di bidang administrasi kependudukan dan pencatatan sipil, rekomendasi perijinan, kebersihan sarana dan prasarana umum serta fasilitasi kegiatan ekonomi masyarakat serta tugas lain yang diberikan oleh Camat.
- (2) Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud pada ayat (1),  
Seksi Pelayanan Umum mempunyai fungsi :
  - a. pelayanan administrasi kependudukan dan pencatatan sipil;

- b. pemberian fasilitasi dan penerbitan rekomendasi perijinan di wilayah kecamatan sesuai dengan kewenangan yang ada;
- c. pemberian fasilitasi pelayanan di bidang perbankan, perkreditan, perikanan, peternakan dan kehutanan;
- d. pemberian fasilitasi pelayanan di bidang industri dan usaha kecil; dan
- e. penyusunan laporan pertanggungjawaban atas pelaksanaan tugas.

## 2.2 STRUKTUR ORGANISASI

Susunan organisasi Kecamatan Ledokombo mengacu pada Peraturan Bupati Kabupaten Jember Nomor 61 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan di Kabupaten Jember adalah sebagai berikut :



## 2.3 SUMBER DAYA SKPD

### 2.3.1 Kondisi dan Potensi Geografis

Kecamatan Ledokombo yang terhampar seluas 157,03 Km<sup>2</sup> berada di sebelah Timur kota Jember dengan jarak  $\pm$  34 km dari pusat kota Jember, dengan batas-batas sebagai berikut :

- Sebelah Utara : Kecamatan Sukowono
- Sebelah Selatan : Kecamatan Silo
- Sebelah Timur : Kecamatan Sumberjambe
- Sebelah Barat : Kecamatan Kalisat

Wilayah Kecamatan Ledokombo terletak pada ketinggian antara 100 meter sampai 2005 meter di atas permukaan laut, dengan suhu maksimum 31<sup>0</sup> C dan minimum 20<sup>0</sup> C.

Kecamatan Ledokombo terbagi atas 10 desa yang merupakan daerah dataran cukup tinggi yang berupa lahan pertanian dan perkebunan, yaitu :

Tabel 2.1

Nama Desa dan Luas Wilayah

No.	Nama Desa	Luas (Km <sup>2</sup> )	Wilayah
1	Desa Suren	9,97	
2	Desa Sumbersalak	68,05	
3	Desa Sumberbulus	9,56	
4	Desa Sumberlesung	6,3	
5	Desa Lembengan	7,31	
6	Desa Sumberanget	3,61	
7	Desa Ledokombo	6,69	
8	Desa Slateng	39,44	
9	Desa Sukogidri	3,63	
10	Desa Karangpaiton	2,47	
	Jumlah	157.03	

**a. Data Kependudukan**

Tabel 2.2

Jumlah Penduduk Kecamatan Ledokombo

No.	Nama Desa	Penduduk (Jiwa)		
		Laki-Laki	Perempuan	Jumlah
1	Suren	4.290	4.534	8.824
2	Sumbersalak	4.764	4.754	9518
3	Sumberbulus	4.315	4.372	8.687
4	Sumberlesung	3.349	3.622	6971
5	Lembengan	4.062	4.325	8.387
7	Ledokombo	2.159	2.269	4.428
8	Slateng	4.323	4.514	8.837
9	Sukogidri	1.757	1.917	3.674
10	Karangpaiton	1.062	1.169	2.231
	Jumlah	31.298	32.727	64.025

**b. Mata Pencaharian Penduduk**

Tabel 2.3

Mata Pencaharian Penduduk

No.	Pekerjaan	Jumlah
1	Pertanian	24.065
2	Penggalian	233
3	Industri Pengolahan	499
4	Listrik & Air	25
5	Pegawai N/S/ABRI	871
6	Perdagangan	2.767
7	Transportasi	431
8	Keuangan	49
9	Jasa-Jasa	2.374

- c. Jumlah Rumah Tangga dan Penduduk Miskin di Kecamatan Ledokombo (Hasil PPLS'08) adalah sebagai berikut :
- Jumlah Rumah Tangga Miskin : **15.759** KK
  - Jumlah Penduduk Miskin: **38.676** jiwa

### 2.3.2 Kondisi Sosial Budaya

#### a. Keagamaan

Kehidupan umat beragama di wilayah Kecamatan Ledokombo berjalan dengan harmonis. Kerukunan dan toleransi antar umat beragama terjaga dengan baik sehingga para pemeluk agama dan aliran kepercayaan terhadap Tuhan Yang Maha Esa dapat beribadah dengan aman dan nyaman sesuai dengan agama dan keyakinan masing-masing.

Tabel 2.4

Data Keagamaan di Kecamatan Ledokombo

No.	Agama	Jumlah Pemeluk	%	Tempat Ibadah	Keterangan
1	Islam	62.911	99,02	108	Masjid
2	Katolik	94	0,15	1	Gereja
3	Protestan	19	0,03		
4	Hindu	7	0,01		
5	Budha	5	0,008		
6	Lain-Lain	499	0,79		
	Jumlah	63.535			

#### b. Organisasi Sosial Kemasyarakatan

Dalam rangka meningkatkan kualitas sumber daya manusia agar berdaya guna dan berhasil guna. Di Kecamatan Ledokombo banyak melibatkan Organisasi Sosial Kemasyarakatan yang merupakan mitra pemerintah desa yang senantiasa berperan aktif dalam kegiatan pemberdayaan masyarakat, lembaga-lembaga tersebut sebagai berikut:

Tabel 2.5  
Organisasi Sosial Kemasyarakatan

No.	Nama Lembaga	Jumlah
1	RT	422
2	RW	147
3	PKK	10
4	Karang Taruna	10
5	Remaja Masjid	108
6	LPMD	10
7	KPMD	50
8	Karang Werdha	10

**c. Sarana dan Prasarana Pendidikan**

Tabel 2.6  
Data Lembaga Pendidikan Formal

No.	Nama Lembaga Pendidikan	Jumlah	Jumlah Rombel	Jumlah Siswa
1	SD N/S	35	321	6.340
2	MI Swasta	5	15	605
3	SMP N/S	6	36	1.382
4	MTs Swasta	7	21	1.498
5	MA Swasta	3	9	583
6	SMK Swasta	2	6	96

Tabel 2.7  
Data Lembaga Pendidikan Non Formal Informal (PNFI)

No	Nama Lembaga	Jumlah Lembaga	Jumlah Tutor/Guru	Jml. Klpk	Jumlah WB/ Anak Didik
1	PAUD				
	Taman Kanak-Kanak	19	60		685
	Kelompok Bermain	18	69		553
	Satuan Paud Sejenis	11	32		298
2	Keaksaraan Dasar	1	34	34	680

No	Nama Lembaga	Jumlah Lembaga	Jumlah Tutor/Guru	Jml. Klpk	Jumlah WB/ Anak Didik
3	Kesetaraan				
	Paket B	1	7	1	20
	Paket C Klas I	1	7	1	20
	Paket C Klas II	1	7	1	20
	Paket C Klas III	1	7	1	27
4	Taman Bacaan Masyarakat				
	TBM As Syifa	1	4		
	TBM Bahrul Ulum	1	4		
5	KBU	1	4	1	5

#### d. Sarana dan Prasarana Kesehatan

Tabel 2.8

Data Sarana Kesehatan

No.	Fasilitas Kesehatan	Jumlah
1	Puskesmas	1
2	Puskesmas Pembantu	4
3	Puskesmas Keliling	1
4	Polindes	7
5	Praktek Dokter Swasta	1
6	Praktek Bidan Swasta	13
7	Praktek Perawat	10

Tabel 2.9

Peran Serta Masyarakat

No.	Bidang Kegiatan	Jumlah
1.	Dukun Bayi	59
2.	Kader Posyandu	320
3.	Kader Poskesdes	20
4.	Guru UKS	40
5.	Kader Lansia	30

No.	Bidang Kegiatan	Jumlah
6.	Kelompok Usia lanjut	10
7.	Kelompok Batra	5
8.	Posyandu	64
9.	Polindes	7
10.	Poskesdes	10
11.	Saka Bhakti Husada	1
12.	Posyandu Lansia	10

**e. Sarana dan Prasarana Perhubungan**

Sarana dan prasarana perhubungan Kecamatan Ledokombo melalui jalan darat, jenis jalan dengan karakteristik jalan aspal terdiri dari jalan propinsi sepanjang 4 km, jalan kabupaten sepanjang 54,275 km dan jalan desa sepanjang 44,744 km. Sedang jenis jalan dengan karakteristik jalan makadam 17,55 km dan jalan tanah 8,675 km.

**f. Potensi Sumber Daya Alam**

Tingkat kesuburan tanah dan lahan kritis berbeda-beda, dimana untuk lahan subur dan sedang bisa dikembangkan komoditi perkebunan misalnya : tembakau, kopi, kelapa dll. Sedang untuk lahan kritis bisa dikembangkan tanaman kehutanan misalnya : sengon, mahoni, jabon, jati dll.

**2.3.3 SUMBER DAYA KECAMATAN**

1) Komposisi Pegawai

Secara keseluruhan jumlah personil Kecamatan Ledokombo sampai Januari 2016 adalah sebanyak 21 orang dengan komposisi pegawai menurut kedudukan dalam organisasi Kecamatan Ledokombo adalah sebagai berikut :

Tabel 2.10

## Susunan Kepegawaian Kecamatan Ledokombo

No	Kedudukan dalam Organisasi	Komposisi Pegawai		
		L	P	Jumlah
1.	Camat	1	-	1
2.	Sekretariat			
	2.1. Sekretaris Camat	1	-	1
	2.1.1. Kepala Sub Bagian Umum dan Kepeg	-	-	-
	2.2.2. Kepala Sub Bagian Perenc. dan Keuangan	-	-	-
3.	Seksi-seksi			
	3.1. Kepala Seksi Pemerintahan	1	-	1
	3.2. Kepala Seksi PMD	1	-	1
	3.3. Kepala Seksi Kesejahteraan Sosial	1	-	1
	3.4. Kepala Seksi Pelayanan Umum	1	-	1
	3.5. Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban	1	-	1
	3.5.1. Staf Pendukung PNS	4	1	5
	3.5.2. Staf Pendukung Non PNS	9	-	9
4.	Kelompok Jabatan Fungsional			
	Jumlah	21		21

## 2) Pegawai Berdasarkan Golongan

- Golongan IV : 2 orang
- Golongan III : 6 orang
- Golongan II : 4 orang
- Golongan I : - orang
- Tenaga Kontrak : 9 orang

## 3) Pegawai Berdasarkan Tingkat Pendidikan

- 2 Orang berpendidikan S-2
- 4 Orang berpendidikan S-1
- 11 Orang berpendidikan SMA/ sederajat
- 4 Orang berpendidikan SMP/ sederajat

4) Pegawai Berdasarkan Pendidikan Penjurangan

- 2 Orang telah mengikuti Diklat Pim III
- 4 Orang telah mengikuti Diklat Pim IV

5) Sarana dan Prasarana Kantor :

Kegiatan operasional Kecamatan Ledokombo didukung dengan sarana dan prasarana sebagai berikut :

1. Gedung kantor	: 1 unit
2. Rumah dinas Camat	: 1 unit
3. Aula	: 1 unit
4. Mushola	: 1 unit
5. Kendaraan roda 4 (empat)	: 3 buah
6. Kendaraan roda 2 (dua)	: 1 buah
7. Mesin ketik	: 2 buah
8. Personal Computer ( PC )	: 4 unit
9. Note Book	: 5 buah
10. Kursi kerja	: 40 buah
11. Meja rapat	: 1 buah
12. Pesawat telepon/fax	: 1 buah
13. Kursi Rapat	: 90 buah
14. Filling Cabinet	: 6 buah
15. Lemari	: 8 buah
16. Televisi	: 2 buah
17. AC	: 2 buah

#### 2.4.KINERJA PELAYANAN KECAMATAN

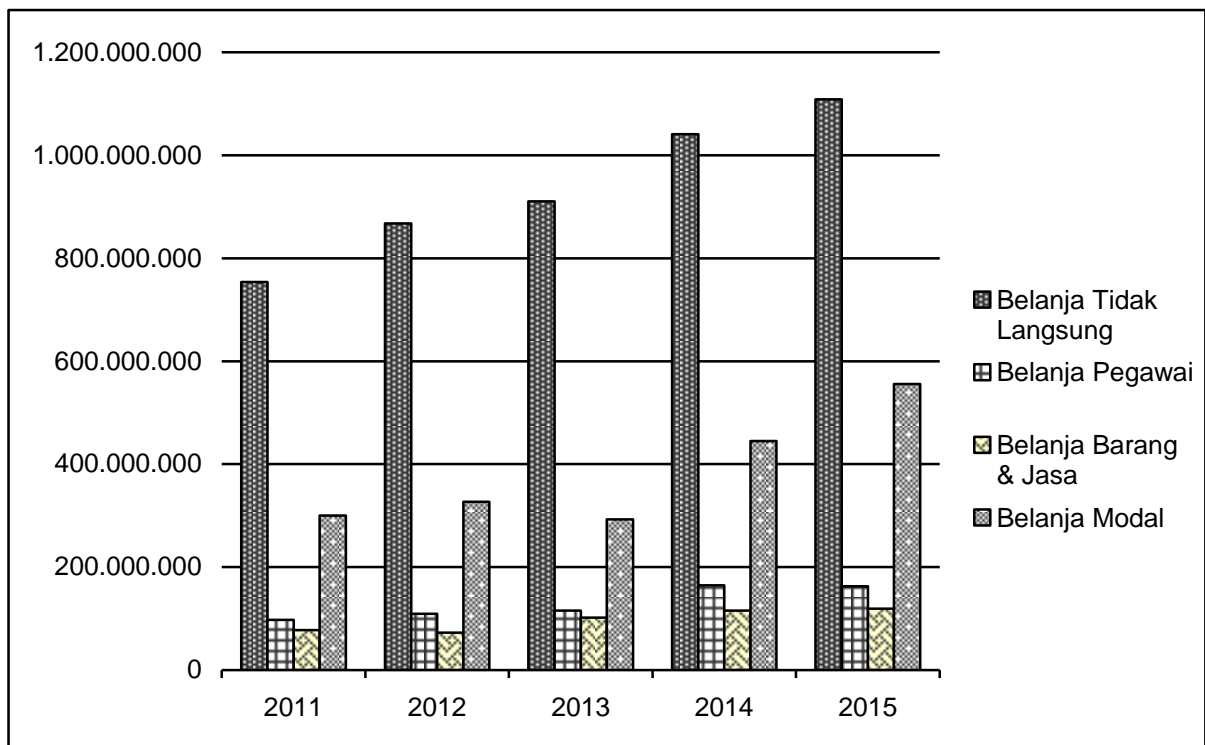
Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah SKPD Kantor Camat Ledokombo Tahun Anggaran 2011 s/d 2015 rata-rata meningkat 10,66% setiap tahunnya. Sedangkan realisasi belanja Tahun Anggaran 2011 s/d 2015 mencapai rata-rata 96,75% sehingga masih terdapat sisa anggaran rata-rata 3,25% setiap tahunnya dalam bentuk Sisa Lebih Perhitungan Anggaran (SILPA).

Komponen belanja daerah SKPD Kantor Camat Ledokombo terdiri dari kelompok

belanja tidak langsung dan belanja langsung. Kelompok belanja tidak langsung dipergunakan untuk belanja pegawai, sedangkan dari kelompok belanja langsung dialokasikan untuk belanja pegawai, belanja barang dan jasa serta belanja modal.

Dalam kurun waktu 5 (lima) tahun terakhir Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah SKPD Kantor Camat Ledokombo mengalami peningkatan yang signifikan. Pada Tahun 2011 APBD SKPD sebesar Rp. 1.228.992.672 meningkat menjadi Rp. 1.946.017.634 pada Tahun 2015.

Gambar 2.1  
Realisasi APBD SKPD Kantor Camat Ledokombo  
Tahun Anggaran 2011 s/d 2015



Sedang pencapaian kinerja pelayanan Kecamatan Ledokombo Tahun 2011 – 2015 adalah sebagaimana tabel berikut :

Tabel 2.11

## REALISASI APBD SKPD KANTOR CAMAT LEDOKOMBO TAHUN 2011-2015

No	Uraian	Anggaran	Realisasi/ Prosentase	Anggaran	Realisasi/ Prosentase	Anggaran	Realisasi/ Prosentase	Anggaran	Realisasi/ Prosentase	Anggaran	Realisasi/ Prosentase
		2011		2012		2013		2014		2015	
1	Belanja Tidak Langsung	753.606.724	747.725.983 99,22%	867.267.086	807.117.371 93,06%	910.557.306	855.643.72993,97%	1.041.005.623	933.459.813 89,67%	1.108.618.434	973.534.235 87,82%
2	Belanja Langsung										
	Belanja Pegawai	97.422.000	97.222.000 99,79%	109.332.000	108.232.000 98,99%	115.877.000	115.877.000 100%	164.870.000	164.870.000 100%	162.550.000	162.550.000 100%
	Belanja Barang & Jasa	77.848.000	68.151.600 87,54%	72.718.000	64.332.850 88,46%	101.623.000	99.835.600 98,24%	115.308.000	114.007.175 98,87%	119.188.000	117.885.650 98,91%
	Belanja Modal	300.115.948	292.168.748 97,35%	326.750.000	322.820.850 98,79%	292.500.000	292.500.000 100%	444.702.000	444.310.200 99,91%	555.661.200	553.637.150 99,65%

Tabel 2.12

## PENCAPAIAN KINERJA PELAYANAN KECAMATAN LEDOKOMBO TAHUN 2011-2015

No.	Indikator Kinerja Sesuai Tugas dan Fungsi SKPD	Target Renstra SKPD Tahun					Realisasi Capaian Tahun					Rasio Capaian Tahun				
		2011	2012	2013	2014	2015	2011	2012	2013	2014	2015	2011	2012	2013	2014	2015
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	Persentase tingkat pemenuhan kebutuhan dasar operasional SKPD	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	97%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	97%
2	Persentase tingkat pemenuhan kebutuhan dan pemeliharaan sarana dan prasarana kerja sesuai standar daerah	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
3	Persentase tingkat disiplin aparatur	80%	85%	90%	95%	100%	80%	85%	90%	90%	90%	100%	100%	100%	95%	95%
4	Persentase pemenuhan kebutuhan jalan	50%	53%	55%	58%	60%	49%	52%	54%	57%	59%	98%	98%	98%	98%	98%
5	Prosentasi penduduk wajib KTP yang memiliki KTP	65%	70%	75%	80%	85%	60%	65%	70%	75%	80%	85%	85%	85%	85%	85%

6	Prosentase pelaksanaan 10 program pokok PKK	85%	90%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
7	Persentase masyarakat yang dibina dalam menjaga ketertiban masyarakat berdaya	78%	80%	85%	87%	90%	77%	79%	84%	86%	88%	98%	98%	98%	98%	98%
8	Persentase usulan masyarakat melalui Musrenbang tingkat desa dan kecamatan yang diakomodir	80%	80%	80%	80%	80%	60%	60%	65%	60%	70%	80%	80%	85%	80%	80%

## 1.5 TANTANGAN DAN PELUANG PENGEMBANGAN PELAYANAN SKPD

### 2.5.1 Tantangan :

Dalam rangka mengembangkan pelayanan yang ada, kita dihadapkan oleh tantangan yang bisa mempengaruhi tugas pokok dan fungsi Kecamatan dalam usaha mengembangkan pelayanan Kecamatan dalam kurun waktu lima tahun kedepan. Adapun tantangan tersebut antara lain :

1. Di era persaingan bebas nantinya di perlukan peningkatan kualitas terhadap Sumber Daya Aparatur yang berintegritas dan inovatif.
2. Semakin transparannya informasi melalui media elektronik dituntut peran kecamatan harus lebih responsif terhadap dinamika pembangunan masyarakat.
3. Tuntutan masyarakat terhadap pelayanan murah cepat dan tanpa komplain meskipun sumber daya aparatur kecamatan belum sesuai kebutuhan dalam memberikan pelayanan publik.
4. Lambatnya peranan fungsi kelembagaan di masyarakat akibat kurang koordinasi yang baik dengan seluruh elemen masyarakat dan pemerintah desa dan kecamatan.
5. Dalam rangka menghadapi era perdagangan bebas dunia perlu upaya menumbuhkembangkan ekonomi kreatif di Kecamatan Ledokombo.
6. Makin maraknya kasus kejahatan yang terjadi memerlukan upaya kewaspadaan dalam mengantisipasi masalah ketentraman dan ketertiban dengan peningkatan sistem keamanan terpadu
7. Masih tingginya angka kemiskinan di wilayah Kecamatan Ledokombo, sehingga perlu upaya konkrit dalam rangka mengurangi angka kemiskinan tersebut.

### 2.4.2 Peluang :

Peluang yang sangat mendukung Kecamatan Ledokombo Kabupaten Jember dalam mengembangkan pelayanan yang ada sesuai dengan tugas pokok dan fungsi antara lain :

1. Perubahan paradigma system pemerintahan demokratis berdasarkan undang-undang Nomor 32 Tahun 2004, tentang Pemerintahan di daerah dan Undang-undang nomor 25 Tahun 2004 tentang perimbangan Keuangan Pusat dan daerah, dapat meningkatkan peran kecamatan dalam perencanaan pembangunan dan mendorong peningkatan partisipasi masyarakat dalam proses perencanaan pembangunan;
2. Adanya pelimpahan sebagian kewenangan Bupati kepada Camat yang dituangkan dalam Peraturan Bupati Jember Nomor 74 Tahun 2008 tentang Tugas Pokok dan Fungsi Kecamatan Kabupaten Jember;
3. Terbukanya kesempatan untuk meningkatkan kualitas SDM melalui peningkatan pendidikan formal, pendidikan dan latihan bagi setiap pegawai;
4. Mudahnya mengakses informasi yang lebih cepat, tepat, sehingga mempermudah upaya meningkatkan profesionalisme.

## **BAB III**

### **ISU-ISU STRATEGIS BERDASAR TUGAS DAN FUNGSI**

#### **3.1 Identifikasi Permasalahan**

Uraian Tugas dan Fungsi Kecamatan Ledokombo sebagaimana diatur dalam Peraturan Bupati Jember Nomor 74 Tahun 2008, maka Kecamatan Ledokombo mempunyai tugas dan fungsi membantu Bupati dalam penyelenggaraan pemerintahan. Namun dalam pelaksanaan dari tugas dan fungsi tidak terlepas dari permasalahan-permasalahan, antara lain sebagai berikut :

##### *1. Kondisi Internal*

- Tersedianya SDM aparatur Kecamatan
- Struktur Organisasi yang terpola berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Jember Nomor 74 Tahun 2008
- Peningkatan fungsi koordinasi di wilayah Kecamatan Ledokombo yang baik
- Adanya komitmen dalam organisasi Internal dan Eksternal tingkat Kecamatan.
- Tersedianya dukungan anggaran dari APBD yang berkesinambungan.
- Tersedianya sarana & prasarana kerja. Fasilitas ini menyangkut gedung dan ruangan kantor, peralatan kantor (baik perangkat keras maupun perangkat lunak).

##### *2. Kondisi Eksternal*

- Jumlah personil PNS yang ada di Kecamatan Ledokombo belum sesuai, sehingga pendistribusian pekerjaan berdasarkan kemampuan yang dimiliki tidak bisa terakomodasi secara optimal, sehingga mempengaruhi kinerja pelayanan.
- Instansi Sektoral yang terkait kurang proaktif /kurang koordinasinya sehingga apabila ada kegiatan yang berhubungan dengan data tidak sesuai dengan data yang ada di kecamatan.

- Pelayanan di kecamatan belum bisa selesai tepat waktu karena terkendala proses di tingkat Kabupaten.
- Kurangnya Pemahaman tentang Tupoksi, aparatur sehingga berpengaruh pada motivasi kerja.

Prediksi keadaan Kecamatan Ledokombo 5 ( lima ) tahun kedepan secara menajerial menurut teori SWOT dapat dikemukakan sebagai berikut :

### *1. Faktor Internal*

#### a. Kekuatan :

- Aparat Kecamatan bekerja secara profesional, memiliki integritas, dedikasi dan komitmen yang tinggi;
- Pola kerja di Kecamatan Ledokombo yang sistematis dan terjadwal sehingga bisa memberikan hasil yang optimal, efisien, dan efektif;
- Hubungan kerja dan koordinasi yang baik antara pimpinan dan para pejabat fungsional sehingga tercipta suasana kerja yang kondusif dan nyaman;
- Tersedianya sarana/prasarana dan sumber pembiayaan yang relatif cukup memadai untuk kelancaran pelaksanaan tugas – tugas di Kecamatan;
- Tersedianya Sumber Daya Manusia yang memadai
- Potensi Sumber Daya Alam yang melimpah
- Adanya koordinasi di Wilayah Kecamatan Ledokombo yang baik
- Adanya sebagian pelimpahan kewenangan pemerintah dari Bupati kepada Camat

#### a. Kelemahan

- Jumlah personil PNS yang ada di Kecamatan Ledokombo belum sesuai, sehingga pendistribusian pekerjaan berdasarkan kemampuan yang dimiliki tidak bisa terakomodasi secara optimal.
- Dalam pelaksanaannya, perencanaan pembangunan lewat musrenbang masih belum tepat waktu/belum sesuai jadwal yang ditetapkan.

Hal ini karena proses dan mekanismenya yang membutuhkan siklus waktu yang panjang serta sulitnya menjalin dan mengatur koordinasi antar instansi.

- Belum tersedianya data pembangunan yang tersusun secara sistematis dan akurat sehingga menimbulkan kendala dalam perencanaan pembangunan yang komprehensif dan berkelanjutan.
- Belum optimalnya pelaksanaan monitoring dan evaluasi program – program pembangunan yang dikaitkan dengan dokumen – dokumen perencanaan.
- Belum optimalnya partisipasi masyarakat dalam proses perencanaan pembangunan.
- Kualitas dan kuantitas sumber daya aparatur yang belum memadai dan kurangnya pemahaman pegawai terhadap tugas pokok dan fungsi.
- Sarana & Prasarana kerja yang belum memadai dalam menunjang kegiatan sehari-hari.
- Disiplin dan tanggung jawab pegawai masih belum sesuai dengan aturan kepegawaian.

## 2. Faktor Eksternal

### a. Opportunities ( peluang )

- Sistem dan birokrasi Pemerintah Kab. Jember sudah tertata dengan baik;
- Penerapan otonomi daerah yang memberikan kesempatan berprakarsa seluas-luasnya bagi daerah dalam perencanaan dan pelaksanaan pembangunan;
- Hubungan yang harmonis dengan Instansi lain dan juga dengan para pemangku kepentingan (*stakeholders*);
- Peningkatan pengetahuan aparatur melalui diklat/pelatihan
- Adanya pembinaan dalam rangka peningkatan tugas dan fungsi bagi Aparatur
- Adanya sosialisasi Perda sebagai bekal untuk Pemahaman dan pengembangan SDM yang berkembang di wilayah kecamatan.

b. Threats (Ancaman)

- Tuntutan dan aspirasi semakin beragam dengan berbagai kepentingan yang seringkali saling bertentangan. Dan hal tersebut harus ditampung dan diperhatikan;
- Masih adanya aparat pemerintahan dan juga kelompok masyarakat yang belum memahami arti penting dari proses perencanaan pembangunan partisipatif;
- Bervariasinya tingkat pendidikan, sosial ekonomi masyarakat yang berpengaruh pada pola pikir dan pola tindak dari masyarakat;
- Masih rendahnya Sumber Daya Manusia (SDM) Perangkat Desa
- Kurang optimalnya pengembangan UMKM.
- Banyaknya jumlah penduduk berdampak pada banyaknya jumlah pengangguran.
- Rendahnya daya beli masyarakat.
- Lemahnya sistem pemasaran hasil produksi dari masyarakat.
- Masyarakat masih lemah dalam pemahaman aturan aturan yang ada.

Dari faktor internal dan faktor eksternal kemudian diinterasikan dengan mengeluarkan pemetaan prediksi dan pemetaan interaktif yaitu sebagai berikut :

1. Pemetaan kekuatan untuk memanfaatkan peluang
  - a. Koordinasi internal yang baik digunakan untuk meningkatkan tugas koordinasi di wilayah Kecamatan Ledokombo.
  - b. SDM yang memadai dan struktur yang terpola disertai pelimpahan kewenangan untuk mengoptimalkan penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan.
  - c. Pembinaan dan Sosialisasi tentang Perda dan menjamin kepastian hukum.
  - d. Koordinasi internal dan eksternal dalam pengembangan sektor UMKM.

2. Pemetaan dengan perkecil kelemahan dengan memanfaatkan peluang :
  - a. Meningkatkan pemahaman tupoksi melalui diklat/pelatihan – pelatihan.
  - b. Menyusun rencana kebutuhan sarana dan prasarana.
  - c. Meningkatkan koordinasi tingkat Kecamatan
3. Pemetaan kekuatan untuk menghindari ancaman
  - a. Meningkatkan fungsi koordinasi dan fasilitasi Pemerintah Desa
  - b. Bekerja sama dengan dinas instansi terkait dalam Penegakan Perda dan Kamtibmas
  - c. Meningkatkan pelayanan administrasi kepada masyarakat serta meningkatkan kinerja Pemerintah Kecamatan
  - d. Bekerja sama dengan pihak ketiga untuk lebih bisa mengembangkan sektor Pertanian/perkebunan.
4. Pemetaan dengan perkecil kelemahan dan hindari ancaman
  - a. Meningkatkan kualitas SDM secara menyeluruh
  - b. Mengoptimalkan fungsi koordinasi dan fasilitasi penyelenggaraan pemerintah
  - c. Mengoptimalkan sarana dan prasarana serta dana dalam pelaksanaan tugas.
  - d. Mengoptimalkan koordinasi dengan instansi yang lebih atas

### **3.2 Telaahan Visi, Misi dan Program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Terpilih**

Setiap Rencana Strategis (Renstra) harus berpedoman pada Visi dan Misi Kabupaten Jember, agar dalam pencapaian tujuan pembangunan terdapat sinkronisasi. Dalam hal ini visi dan misi Kecamatan Ledokombo sesuai dengan RPJMD Kabupaten Jember 2016-2021. Adapun Visi Kabupaten Jember tersebut adalah sebagai berikut :

**“ JEMBER BERSATU MENUJU MASYARAKAT MAKMUR, SEJAHTERA, BERKEADILAN, DAN MANDIRI ”**

Dimana untuk mewujudkan Visi (Jember bersatu/bersinergi menuju masyarakat makmur, sejahtera, berkeadilan, dan mandiri) ditetapkan misi, adapun misi Kabupaten Jember adalah :

1. Melaksanakan reformasi birokrasi dan pelayanan publik.
2. Mewujudkan pemenuhan kebutuhan dasar masyarakat yang berkeadilan.
3. Meningkatkan pembangunan ekonomi kerakyatan yang mandiri dan daya saing, berbasis agrobisnis/agroindustri dan industrialisasi secara berkelanjutan.

Hal penting yang tercantum dalam RPJMD Kabupaten Jember 2016-2021 adalah 22 janji kerja selama masa kampanye dari Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah terpilih yang akan dilaksanakan dalam penyelenggaraan pemerintahan daerah adalah sebagai berikut :

### **1. Jember Maju Iptek dan Imtak**

1. Sekolah gratis hingga tingkat SMA/SMK
2. Memberikan 5000 beasiswa perguruan tinggi bagi siswa yang berprestasi
3. Meningkatkan mutu pendidikan Diniyah/Madrasah dan Pondok Pesantren serta memperkuat jaringan Masjid dan Pondok Pesantren sebagai pusat informasi dan pendidikan publik.
4. Meningkatkan sebesar 3 kali lipat honor guru mengaji dan meningkatkan bantuan guru PAUD.
5. Menjadikan Jember sebagai pusat embarkasi Haji wilayah Timur Indonesia
6. Memberian asuransi kesehatan bagi para khatib dan guru mengaji.

### **2. Jember Mandiri**

1. Meningkatkan kualitas infrastruktur dengan melakukan pengaspalan jalan hingga ke pelosok, membangun dan memperbaiki jembatan, drainase dan irigasi.
2. Mengembangkan warung berjaringan, merevitalisasi pasar tradisional dan menata Pedagang Kaki Lima untuk meningkatkan pendapatan para pedagang dan meningkatkan kesejahteraan keluarga mereka.

3. Memberikan bantuan modal usaha, teknologi dan pemasaran untuk petani, peternak, nelayan, UMKM dan Koperasi.
4. Membangun kedaulatan pangan melalui penyediaan pengairan, penyediaan pupuk tepat waktu, dan optimalisasi lahan pertanian
5. Menata dan merevitalisasi industri tembakau dengan meningkatkan produktivitas sektor ini untuk meningkatkan kesejahteraan petani dan buruh tembakau.
6. Meningkatkan potensi sumber daya kelautan dan meningkatkan perlindungan bagi masyarakat pesisir antara lain dengan memberikan asuransi kerja untuk para nelayan

### **3. Jember Sehat**

1. Memberikan layanan kesehatan gratis untuk semua dan melakukan operasi gratis bagi dhuafa
2. Membangun dan merevitalisasi berbagai fasilitas dan pusat layanan kesehatan yang mendekat ke masyarakat antara lain : merevitalisasi Puskesmas, menyediakan 3 dokter di setiap Puskesmas, ambulan di setiap desa.

### **4. Jember Kuat dan Bersih**

1. Membangun layanan usaha dan layanan publik satu pintu yang transparan dan efisien untuk mendorong laju perekonomian dan investasi daerah dan memperluas lapangan kerja.
2. Mereformasi birokrasi untuk mempermudah dan mempercepat layanan-layanan bagi warga, membangun sistem anti korupsi, dan meningkatkan kesejahteraan pegawai honorer dan PNS.
3. Memperkuat kelembagaan desa dalam rangka meningkatkan keterlibatan dan kesejahteraan masyarakat desa, antara lain melalui program satu desa satu dosen, mencairkan dana desa secara tepat waktu dan menyegerakan pelaksanaan UU desa dengan menerbitkan Peraturan Daerah dan Perbup.
4. Meningkatkan bantuan/honor Ketua Rt dan RW.

## 5. Jember Kota Wisata Berbudaya

1. Mengembangkan industri kreatif dan pariwisata untuk menjadikan Jember sebagai salah satu kota wisata utama
2. Merintis dan mengembangkan bandara Jember menjadi bandara komersial
3. Mengembangkan kegiatan olah raga, kesenian, kebudayaan, kepemudaan berbasis taman-taman publik
4. Menjadikan Jember sebagai Bumi Shalawat yang ramah lingkungan, ramah warga berkebutuhan khusus, ramah ibu dan anak serta ramah kelompok minoritas.

Berdasarkan tugas pokok dan fungsi Pemerintah Kecamatan berkewajiban untuk mengawal janji kerja Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah terpilih secara terkoordinasi bersama dengan Stakeholder dilingkungan Kecamatan Ledokombo dan Kabupaten Jember pada umumnya.

Adapun keterkaitan visi misi kecamatan dengan visi misi Pemerintah Kabupaten Jember dapat terjabarkan dan direpresentasikan dalam misi Kecamatan Ledokombo yaitu :

**“Mewujudkan peningkatan kapasitas kelembagaan dan aparatur pemerintahan yang berorientasi pada prinsip-prinsip *clean government* dan *good governance*”**

Misi ini selaras dengan misi pertama RPJPD Kabupaten Jember Mengembangkan Tata Kelola Pemerintahan Yang Baik dan Misi keempat Provinsi Jawa Timur Meningkatkan reformasi birokrasi dan pelayanan publik serta Agenda Pembangunan Nasional Kedua Membangun Tata Kelola Pemerintahan yang bersih, efektif, demokratis dan terpercaya.

Dalam rangka pencapaian Visi dan Misi Kabupaten Jember Tahun 2016 - 2021 Kecamatan Ledokombo dengan pelimpahan kewenangan yang ada berupaya untuk bisa mewujudkan pencapaian Visi dan Misi Kepala Daerah dan Wakil Kepala daerah terpilih dalam kurun waktu

5 (lima) tahun kedepan dengan mengemban tugas “Mengkoordinasikan penyelenggaraan tugas umum pemerintahan serta melaksanakan kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan oleh Bupati kepada Camat”. Sehubungan upaya pencapaian tujuan tersebut, Kecamatan Ledokombo dihadapkan permasalahan yang bisa menjadi faktor penghambat dan pendorong bagi tercapainya visi dan misi Kepala Daerah dan Wakil Kepala daerah terpilih.

**Adapun yang menjadi Faktor Penghambat adalah :**

- a. Keterbatasan sumber daya aparatur yang memiliki kompetensi
- b. Keterbatasan sarana dan prasarana pelayanan
- c. Angka kemiskinan di wilayah Kecamatan Ledokombo masih tinggi
- d. Belum maksimalnya partisipasi dari masyarakat terhadap perencanaan pembangunan
- e. Kurangnya kesadaran masyarakat akan pentingnya menjaga lingkungan

**Adapun yang menjadi Faktor Pendorong adalah :**

- a. Sumber pendanaan program kegiatan kecamatan yang memadai
- b. Jumlah UKM yang cukup secara kuantitas
- c. Kondisi lingkungan yang relative kondusif
- d. Adanya keterbukaan informasi
- e. Adanya landasan hukum dalam menjalankan pelimpahan kewenangan Bupati kepada Camat

### **3.3 Telaah Renstra K/L dan Renstra SKPD**

Sesuai dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 16 Tahun 2010 Tentang Rencana Strategis Kementerian Dalam Negeri Tahun 2010-2014 bahwa Visi Kementerian Dalam Negeri Tahun 2010-2014 adalah “Terwujudnya sistem politik yang demokratis, Pemerintahan yang Desentralistik, pembangunan daerah yang berkelanjutan, serta keberdayaan masyarakat yang partisipatif, dengan didukung sumber daya aparatur yang profesional dalam wadah Negara Kesatuan Republik Indonesia”.

Sedangkan Misi Kementerian Dalam Negeri Tahun 2010-2014 yaitu Menetapkan Kebijakan Nasional dan Memfasilitasi Penyelenggaraan Pemerintahan dalam upaya :

- a. Memperkuat Keutuhan NKRI, serta memantapkan sistem politik dalam negeri yang demokratis;
- b. Memantapkan penyelenggaraan tugas-tugas pemerintahan umum;
- c. Memantapkan efektivitas dan efisiensi penyelenggaraan pemerintahan yang desentralistik;
- d. Mengembangkan keserasian hubungan pusat-daerah, antar daerah dan antar kawasan, serta kemandirian daerah dalam pengelolaan pembangunan secara berkelanjutan;
- e. Memperkuat otonomi desa dan meningkatkan keberdayaan masyarakat dalam aspek ekonomi, sosial, dan budaya; serta
- f. Mewujudkan tata pemerintahan yang baik, bersih, dan berwibawa.

Misi (b dan f) adalah misi yang memiliki kaitan dengan misi Kecamatan Ledokombo “Mewujudkan peningkatan kapasitas kelembagaan dan aparatur pemerintahan yang berorientasi pada prinsip-prinsip *clean government* dan *good governance*” dengan tujuan :

Meningkatkan tata kelola pemerintahan yang baik (*good governance*) dan bersih (*clean government*), serta profesionalitas pelayanan publik dalam rangka mewujudkan Jember kuat dan bersih.

### **3.4 Telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah dan Kajian Lingkungan Hidup Strategis**

Penataan ruang Kabupaten Jember bertujuan untuk mewujudkan ruang wilayah kabupaten yang berbasis agribisnis didukung oleh pertanian berkelanjutan, pariwisata dan usaha ekonomi produktif yang berbasis potensi lokal.

Untuk mewujudkan tujuan penataan ruang wilayah Kabupaten Jember maka ditetapkan kebijakan perencanaan penataan ruang wilayah yang meliputi :

1. Pengembangan agribisnis dan usaha ekonomi produktif berbasis potensi lokal
2. Pengembangan pariwisata yang berkelanjutan
3. Peningkatan kualitas dan jangkauan prasarana dan sarana wilayah
4. Percepatan perwujudan fungsi dan peran serta pusat kegiatan secara berhirarki
5. Pengendalian alih fungsi lahan pertanian pangan produktif
6. Peningkatan fungsi pelestarian kawasan lindung
7. Pengembangan sistem penanggulangan bencana pada kawasan rawan bencana
8. Pengembangan fungsi social budaya masyarakat dalam pembangunan wilayah
9. Peningkatan fungsi kawasan untuk pertahanan dan keamanan Negara
10. Pengelolaan kawasan pesisir.

Kecamatan Ledokombo masuk pada Pusat Pelayanan Lingkungan (PPL) sebagai pusat permukiman yang mempunyai fungsi utama pengembangan kawasan yang meliputi :

1. pemerintahan kecamatan;
2. pusat pemerintahan desa;
3. pusat permukiman desa;
4. pertanian;
5. agropolitan;
6. jasa dan pelayanan sosial ekonomi skala antar desa; dan
7. pendukung aktivitas wisata.

### **3.5 Penentuan Isu–Isu Strategis**

Selama kurun waktu 5 (lima) tahun kedepan, Pemerintah Kecamatan Ledokombo dituntut lebih responsif, kreatif dan inovatif dalam menghadapi perubahan-perubahan baik ditingkat lokal, regional dan nasional. Perencanaan pembangunan hendaknya selalu memperhatikan isu-isu dan permasalahan yang mungkin dihadapi kedepan oleh masyarakat sehingga arah pelaksanaan pembangunan menjadi lebih tepat sasaran.

Untuk itu perlu diantisipasi dengan perencanaan yang matang dan konferensif sehingga arah pembangunan sesuai dengan tujuan pembangunan daerah.

Memperhatikan isu– isu dan permasalahan pembangunan yang dihadapi diharapkan kualitas penyelenggaraan pemerintahan menuju *good governance and clean government* sehingga akan berdampak pada kualitas pembangunan daerah. Isu strategis merupakan permasalahan yang berkaitan dengan fenomena atau belum dapat diselesaikan pada periode lima tahun sebelumnya dan memiliki dampak jangka panjang bagi keberlanjutan pelaksanaan pembangunan, sehingga perlu diatasi secara bertahap. Adapun isu strategis pembangunan daerah Kabupaten Jember yaitu :

- a. Peningkatan dan Pemerataan akses dan kualitas pelayanan kesehatan masyarakat;
- b. Peningkatan dan pemerataan mutu pendidikan;
- c. Pembangunan Ekonomi berbasis masyarakat dan mendorong tumbuhnya investasi daerah;
- d. Peningkatan kesejahteraan masyarakat dan penurunan tingkat kemiskinan;
- e. Percepatan pembangunan infrastruktur dalam mendukung pusat pemerintahan dan sentra ekonomi UMKM;
- f. Pengembangan industri pariwisata berbasis potensi dan kearifan lokal serta mendorong pertumbuhan ekonomi kreatif yang berdaya saing;
- g. Pengembangan dan pemanfaatan potensi sumber daya kelautan yang lestari dan meningkatkan perlindungan bagi masyarakat pesisir;
- h. Peningkatan penataan birokrasi dan tata kelola penyelenggaraan Pemerintahan yang baik dan bersih untuk peningkatan pelayanan publik;
- i. Pembangunan kedaulatan pangan melalui penyediaan pangkalan, penyediaan pupuk tepat waktu dan optimalisasi lahan pertanian;
- j. Pengembangan kegiatan olahraga, kesenian, kebudayaan, kepemudaan berbasis taman-taman publik.

Secara umum isu dan permasalahan yang dihadapi antara lain :

1. Tuntutan masyarakat untuk memberikan pelayanan yang prima.
2. Adanya tuntutan akuntabilitas tata pengelolaan pemerintahan.
3. Perkembangan Iptek yang pesat tidak dibarengi dengan semangat SDM untuk meningkatkan kemampuannya.
4. Membangun komitmen seluruh aparatur dalam melaksanakan TUPOKSI untuk mewujudkan komitmen.
5. Meningkatkan komitmen aparatur dalam menyelenggarakan pemerintahan, pembangunan dan pelayanan masyarakat.

Isu-isu strategis tersebut memerlukan penanganan secara komprehensif melalui pendekatan spasial sebagaimana ditetapkan dalam RTRW Kabupaten Jember yang mencakup arahan pemanfaatan ruang, indikasi program pemanfaatan ruang dan indikasi sumber pendanaan program pemanfaatan ruang. Implikasinya terhadap pelayanan tugas pokok dan fungsi Kecamatan Ledokombo sebagai berikut :

- 1) Membangun sistem pelayanan prima yang murah, aman, cepat, efisien, dan transparan.
- 2) Membangun komitmen seluruh aparatur dalam melaksanakan TUPOKSI untuk mewujudkan akuntabilitas.
- 3) Meningkatkan komitmen aparatur dalam penyelenggaraan Pemerintahan, pembangunan dan pelayanan masyarakat.
- 4) Menyusun kebijakan yang efektif untuk mewujudkan penyelenggaraan pelayanan sesuai kebutuhan masyarakat
- 5) Menerapkan kebijakan pola kerja, pola pembinaan aparat yang sesuai dengan potensi dan kondisi sebagai bahan masukan kepada Pemerintah Kabupaten Jember dalam menetapkan kebijakan strategis dengan memperhatikan kepentingan masyarakat.

Isu-isu strategis berdasarkan tugas dan fungsi SKPD adalah kondisi yang menjadi perhatian karena dampaknya yang signifikan bagi SKPD dimasa datang.

## BAB IV

### VISI, MISI, TUJUAN, DAN SASARAN, STRATEGIS DAN KEBIJAKAN

#### 4.1 Visi dan Misi SKPD

Berdasarkan Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional dan Peraturan Pemerintah RI Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah, Visi adalah rumusan umum mengenai keadaan yang diinginkan pada akhir periode perencanaan.

Berdasarkan pengertian dimaksud serta dengan berlandaskan kepada dasar filosofis yang dianut oleh masyarakat Kecamatan Ledokombo, maka visi pembangunan Kecamatan Ledokombo Tahun 2016-2021 adalah :

**“TERWUJUDNYA PELAYANAN PRIMA MENUJU KECAMATAN LEDOKOMBO YANG PARTISIPATIF, RELIGIUS, BERBUDAYA DAN SEJAHTERA”**

Pemahaman atas pernyataan visi tersebut mengandung makna menciptakan pelayanan yang optimal dengan terjalinnya sinergi yang dinamis antara seluruh aparatur Kecamatan Ledokombo dengan seluruh Pemerintah Desa serta masyarakat dalam merealisasikan seluruh peran dan fungsi masing-masing secara terpadu dan berkelanjutan.

Secara filosofi visi tersebut dapat dijelaskan melalui makna yang terkandung di dalamnya, yaitu :

1. **PELAYANAN PRIMA** : adalah segala kegiatan pelayanan yang dilaksanakan oleh penyelenggara pelayanan publik dalam hal ini Kecamatan Ledokombo melebihi standar pelayanan yang ada sebagai upaya pemenuhan kebutuhan masyarakat sebagai pelaksanaan peraturan perundang-undangan
2. **PARTISIPATIF** : adalah suatu kesediaan untuk membantu berhasilnya setiap program sesuai kemampuan setiap orang melalui saran dan keterlibatan langsung tanpa mengorbankan kepentingan diri sendiri.

3. **RELIGIUS** : adalah suatu keadaan masyarakat yang mengamalkan ajaran agama masing-masing ke dalam bentuk cara berpikir, bersikap, dan berbuat. Apapun bentuk perbedaan di kalangan masyarakat dihargai dan dijadikan sebagai faktor pendukung pembangunan. Sehingga, dengan pemahaman religius, tidak akan ada konflik dan pertikaian antar masyarakat yang berlandaskan perbedaan SARA.
4. **BERBUDAYA** : Masyarakat Ledokombo yang berbudaya merupakan kondisi dimana nilai-nilai budaya yang tinggi dipelihara dan ditunjukkan dalam sifat, sikap, tindakan masyarakat dalam aktivitas sehari-hari di semua tempat. Masyarakat menjunjung tinggi kesantunan, kesopanan, nilai-nilai sosial, dan adat istiadat dalam kehidupan sehari-hari. Perilaku berbudaya juga ditunjukkan melalui pelestarian tradisi kebudayaan warisan masa terdahulu dengan merevitalisasi makna-maknanya untuk diterapkan di masa sekarang dan masa yang akan datang.
5. **SEJAHTERA** : adalah menggambarkan derajat kehidupan masyarakat yang meningkat dengan terpenuhinya kebutuhan dasar pendidikan, kesehatan, serta lingkungan fisik, sosial, dan budaya sebagai bentuk perwujudan masyarakat yang sejahtera.

Untuk mewujudkan Visi Kecamatan Ledokombo di masa mendatang ditetapkan Misi : **“Mewujudkan peningkatan kapasitas kelembagaan dan aparatur pemerintahan yang berorientasi pada prinsip-prinsip *clean government* dan *good governance*”**. *Good governance* mengandung makna penyelenggaraan pemerintahan yang bersih (*clean government*), demokratis dan efektif. Prinsip-prinsip *good governance* meliputi wawasan ke depan, keterbukaan dan transparansi, partisipasi masyarakat, demokrasi, profesionalisme dan kompetensi, efisiensi dan efektivitas. Dengan prinsip-prinsip tersebut diharapkan akan tercipta tata pemerintahan yang baik sehingga mampu memberikan pelayanan prima kepada masyarakat.

## 4.2 TUJUAN DAN SASARAN JANGKA MENENGAH SKPD

**Tujuan** (*goal*) merupakan penjabaran atau implementasi dari pernyataan misi, yang akan dicapai atau dihasilkan dalam jangka waktu 1 - 5 tahun. Tujuan ditetapkan dengan mengacu kepada pernyataan visi dan misi sehingga rumusannya harus dapat menunjukkan suatu kondisi yang ingin dicapai di masa mendatang. Untuk itu tujuan disusun guna memperjelas pencapaian sasaran yang ingin diraih dari masing-masing misi. Tujuan ditetapkan berdasarkan potensi, isu-isu strategis dan permasalahan yang ada pada pelayanan Kantor Kecamatan Ledokombo Kabupaten Jember.

**Sasaran** (*objective*) adalah penjabaran tujuan secara terukur, yaitu sesuatu yang akan dicapai/dihasilkan secara nyata oleh Kantor Kecamatan Ledokombo Kabupaten Jember dalam jangka waktu satu tahun sampai lima tahun mendatang. Sasaran merupakan hasil yang akan dicapai dalam rumusan yang spesifik, terukur, dalam kurun waktu tertentu secara berkesinambungan sejalan dengan tujuan yang ditetapkan. Sasaran yang ingin dicapai dari tahun ke tahun selama 5 (lima) tahun jangka waktu Rencana Strategis Kantor Kecamatan Ledokombo Kabupaten Jember sebagai berikut :

**Misi** : Mewujudkan peningkatan kapasitas kelembagaan dan aparatur pemerintahan yang berorientasi pada prinsip-prinsip *clean government* dan *good governance*.

**Tujuan Misi :**

Meningkatkan tata kelola pemerintahan yang baik (*good governance*), dan bersih (*clean government*), serta profesionalitas pelayanan publik dalam rangka mewujudkan Jember kuat dan bersih.

**Sasaran tujuan ini adalah :**

1. Meningkatnya kualitas kelembagaan dan kapabilitas penyelenggaraan pemerintah daerah, khususnya pemerintahan kecamatan dan desa/kelurahan dalam upaya meningkatkan pelayanan publik;
2. Mewujudkan sinergi potensi dan peran serta masyarakat dalam pembangunan.

### **4.3 Strategi dan Kebijakan**

#### **a. Strategi**

Strategi merupakan rencana menyeluruh dan terpadu mengenai upaya – upaya Kantor Kecamatan Ledokombo yang meliputi penetapan kebijakan dan program operasional dengan memperhatikan sumber daya dan lingkungan yang dihadapi untuk mewujudkan visi dan misi Kantor Kecamatan Ledokombo.

Adapun strategi yang dirumuskan adalah sebagai berikut :

1. Meningkatkan dukungan bagi peningkatan kapasitas/kinerja Pelayanan Publik;
2. Optimalisasi pelaksanaan Musrenbang;
3. Peningkatan akses Pendidikan kemasyarakatan;
4. Memberdayakan kebhinekaan Indonesia dan peningkatan pemahaman Etika berbangsa dan bernegara.;
5. Memberdayakan organisasi kemasyarakatan keagamaan melalui forum kerukunan antar umat beragama;
6. Fasilitasi partisipasi komunitas dan organisasi seni budaya daerah;

#### **b. Kebijakan**

Kebijakan merupakan ketentuan – ketentuan yang telah disepakati oleh pihak – pihak terkait dan ditetapkan oleh yang berwenang untuk dijadikan pedoman, pegangan atau petunjuk bagi setiap usaha dan kegiatan Kantor Kecamatan Ledokombo ataupun masyarakat agar tercapai kelancaran dan keterpaduan dalam upaya mencapai sasaran, tujuan, misi dan visi organisasi.

Adapun kebijakan Kantor Kecamatan Ledokombo adalah :

1. Peningkatan dukungan bagi peningkatan kapasitas /kinerja Pelayanan Publik ;
2. Meningkatkan koordinasi antar PD dan Kecamatan tentang usulan dan program pembangunan;
3. Peningkatan akses Pendidikan keaksaraan dan kursus-kursus dan kesetaraan;

4. Menumbuhkan semangat nasionalisme dan melestarikan nilai-nilai kebangsaan dalam masyarakat yang multi kultur;
5. Meningkatkan toleransi intern dan antar umat beragama melalui pokja penyelenggaraan pendidikan wawasan kebangsaan (PPWK);
6. Melestarikan dan memperkenalkan seni budaya daerah.

Berdasarkan uraian di atas strategi dan arah kebijakan pembangunan jangka menengah Kecamatan Ledokombo Tahun 2016 – 2021 disajikan dalam tabel berikut :

Tabel 4.1  
Tujuan, Sasaran, Strategi, dan Arah Kebijakan

VISI : TERWUJUDNYA PELAYANAN PRIMA MENUJU KECAMATAN LEDOKOMBO YANG PARTISIPATIF, RELIGIUS, BERBUDAYA DAN SEJAHTERA								
Misi : Mewujudkan peningkatan kapasitas kelembagaan dan aparatur pemerintahan yang berorientasi pada prinsip-prinsip <i>clean government</i> dan <i>good governance</i>								
TUJUAN	SASARAN	STRATEGI	ARAH KEBIJAKAN					
			2016	2017	2018	2019	2020	2021
Meningkatkan tata kelola pemerintahan yang baik (good governance), dan bersih (clean governance), serta profesionalitas pelayanan publik dalam rangka mewujudkan Ledokombo aman dan sejahtera	1. Meningkatnya kualitas kelembagaan dan kapabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah, khususnya pemerintahan kecamatan dan desa/kelurahan dalam upaya meningkatkan pelayanan publik	Meningkatkan dukungan bagi peningkatan kapasitas / kinerja Pelayanan Publik	v	v	v	v	v	v
	2. Mewujudkan sinergi potensi dan peran serta masyarakat dalam pembangunan	Optimalisasi pelaksanaan Musrenbang	v	v	v	v	v	v

## BAB V

### RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN, INDIKATOR KINERJA KELOMPOK SASARAN DAN PENDANAAN INDIKATIF

#### 5.1. Rencana Program dan Kegiatan

Keseluruhan program yang akan dikelola Kecamatan Ledokombo selama 5 tahun ke depan (2016-2021) diarahkan untuk mencapai tujuan sebagaimana tercantum dalam visi dan misi Kecamatan Ledokombo. Untuk selanjutnya pencapaian visi dan misi Kecamatan Ledokombo akan menunjang tercapainya visi dan misi Kabupaten Jember selama 5 tahun ke depan.

Program merupakan kumpulan kegiatan yang sistematis dan terpadu untuk mendapatkan hasil, yang dilaksanakan oleh satu atau beberapa instansi pemerintah ataupun masyarakat yang dikoordinasikan oleh instansi pemerintah guna mencapai sasaran dan tujuan tertentu. Untuk mengimplementasikan dan melaksanakan kebijakan/program tersebut, ditetapkan satu atau beberapa kegiatan dimana kegiatan itu sendiri merupakan bagian dari program yang dilaksanakan oleh satu atau beberapa satuan kerja sebagai bagian dari pencapaian sasaran yang terukur dan terarah pada suatu program. Dengan kata lain rencana program perlu dijabarkan ke dalam kegiatan yang terukur kinerjanya, jelas kelompok sasarannya, dan juga ada perencanaan anggarannya.

Adapun rencana program dan kegiatan, indikator kinerja, kelompok sasaran dan pendanaan indikatif Kecamatan Ledokombo periode tahun 2016 – 2021 sebagaimana tabel 5.1 berikut :

Tabel 5.1

RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN, INDIKATOR KINERJA, KELOMPOK SASARAN, DAN PENDANAAN INDIKATIF  
TAHUN 2016 -2021

Tujuan : Meningkatkan tata kelola pemerintahan yang baik (good goverance), dan bersih (clear goverance) serta profesionalitas pelayanan publik dalam rangka mewujudkan Jember Kuat dan Bersih

Sasaran : Meningkatnya kualitas kelembagaan dan kapabilitas penyelenggaraan pemerintahan, khususnya pemerintahan kecamatan dan kelurahan dalam upaya meningkatkan pelayanan publik

Indikator Sasaran : Persentase Kecamatan yg menjalankan pelayanan publik bernilai B Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)

Kode Rekening : 1.20.01  
(dalam ribuan)

No.	PROGRAM	Indikator Kinerja Program (outcome) Dan Kegiatan (output)	Data Capaian pd Tahun Awal Perencanaan 2015	TARGET KINERJA PROGRAM DAN KERANGKA PENDANAAN												Kondisi Kinerja pada Akhir periode Renstra SKPD		Unit Kerja SKPD Penanggung jawab	Lokasi
				2016		2017		2018		2019		2020		2021					
				Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		

No.	PROGRAM	Indikator Kinerja Program (outcome) Dan Kegiatan (output)	Data Capaian pd Tahun Awal Perencanaan 2015	TARGET KINERJA PROGRAM DAN KERANGKA PENDANAAN												Kondisi Kinerja pada Akhir periode Renstra SKPD		Unit Kerja SKPD Penanggung jawab	Lokasi
				2016		2017		2018		2019		2020		2021					
				Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
	<b>Program Pelayanan Administrasi Perkantoran</b>	Persentase tingkat pemenuhan kebutuhan dasar operasional SKPD		70 %	141.611	80 %	147.611	90 %	153.611	90 %	159.611	95 %	165.611	100 %	171.611	100 %	939.666	Kasi Kesos	Kec. Ldo
1	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	% Tingkat pemenuhan kebutuhan peralatan dan perlengkapan kantor	100%	70 %	8.500	80 %	9.500	85 %	10.500	90 %	11.500	95 %	12.500	100 %	13.500	100 %	66.000	Kasi Kesos	Kec. Ldo

No.	PROGRAM	Indikator Kinerja Program (outcome) Dan Kegiatan (output)	Data Capaian pd Tahun Awal Perencanaan 2015	TARGET KINERJA PROGRAM DAN KERANGKA PENDANAAN												Kondisi Kinerja pada Akhir periode Renstra SKPD		Unit Kerja SKPD Penanggung jawab	Lokasi
				2016		2017		2018		2019		2020		2021					
				Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
2	Penyediaan Peralatan dan Bahan Kebersihan	% Tingkat pemenuhan kebutuhan peralatan dan bahan kebersihan	100%	100%	3.500	100%	4.500	100%	5.500	100%	6.500	100%	7.500	100%	8.500	100%	36.000	Kasi Kesos	Kec. Ldo
3	Penunjang Administrasi dan Operasional Rutin Kantor/Kedinasan	% Tingkat pemenuhan kebutuhan penunjang administrasi dan operasional rutin kantor/kedinasan	100%	100%	119.611	100%	121.611	100%	123.611	100%	125.611	100%	127.611	100%	129.611	100%	747.666	Kasi Kesos	Kec. Ldo

No.	PROGRAM	Indikator Kinerja Program (outcome) Dan Kegiatan (output)	Data Capaian pd Tahun Awal Perencanaan 2015	TARGET KINERJA PROGRAM DAN KERANGKA PENDANAAN												Kondisi Kinerja pada Akhir periode Renstra SKPD		Unit Kerja SKPD Penanggung jawab	Lokasi
				2016		2017		2018		2019		2020		2021					
				Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
4	Koordinasi pemenuhan kebutuhan data dan informasi	% Tingkat pemenuhan kebutuhan data dan informasi serta konsultasi	50%	55 %	5.000	60 %	6.000	70 %	7.000	80 %	8.000	90 %	9.000	100 %	10.000	100 %	45.000	Kasi Pelum	Kec . Ldo

No.	PROGRAM	Indikator Kinerja Program (outcome) Dan Kegiatan (output)	Data Capaian pd Tahun Awal Perencanaan 2015	TARGET KINERJA PROGRAM DAN KERANGKA PENDANAAN												Kondisi Kinerja pada Akhir periode Renstra SKPD		Unit Kerja SKPD Penanggung jawab	Lokasi
				2016		2017		2018		2019		2020		2021					
				Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
5.	Koordinasi pelaksanaan pengembangan pemberdayaan masyarakat, ekonomi dan kelembagaan desa serta kesejahteraan masyarakat	% Tingkat pemenuhan untuk mengkoordinasi pelaksanaan pengembangan pemberdayaan masyarakat, ekonomi dan kelembagaan desa serta kesejahteraan masyarakat	50%	55 %	5.000	60 %	6.000	70 %	7.000	80 %	8.000	90 %	9.000	100 %	10.000	100 %	45.000	Kasi Pelum	Kec. Ldo

Tujuan : Meningkatkan tata kelola pemerintahan yang baik (good governance), dan bersih (clear governance) serta profesionalitas pelayanan publik dalam rangka mewujudkan Jember Kuat dan Bersih

Sasaran : Meningkatnya kualitas kelembagaan dan kapabilitas penyelenggaraan pemerintahan, khususnya pemerintahan kecamatan dan kelurahan dalam upaya meningkatkan pelayanan publik

Indikator Sasaran : Persentase Kecamatan yg menjalankan pelayanan publik bernilai B Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)

Kode Rekening : 1.20.02

(dalam ribuan)

No.	PROGRAM	Indikator Kinerja Program (outcome) Dan Kegiatan (output)	Data Capaian pd Tahun Awal Perencanaan 2015	TARGET KINERJA PROGRAM DAN KERANGKA PENDANAAN												Kondisi Kinerja pada Akhir periode Renstra SKPD		Unit Kerja SKPD Penanggung jawab	Lokasi
				2016		2017		2018		2019		2020		2021		Target	Rp.		
				Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.				
	<b>Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur</b>	Persentase tingkat pemenuhan kebutuhan dan pemeliharaan sarana dan prasarana kerja sesuai standar daerah		90 %	192.750	90 %	196.750	95 %	200.750	98 %	194.750	98 %	48.750	100 %	212.750	100 %	1.046.500	Kasi PMD	Kec. Ledo
1	Pengadaan Mebeler	% Tingkat pemenuhan kebutuhan mebeler yang	70%	75 %	7.500	80 %	8.500	85 %	9.500	90 %	10.500	95 %	11.500	100 %	12.500	100 %	60.000	Kasi PMD	Kec. Ledo

No.	PROGRAM	Indikator Kinerja Program (outcome) Dan Kegiatan (output)	Data Capaian pd Tahun Awal Perencanaan 2015	TARGET KINERJA PROGRAM DAN KERANGKA PENDANAAN												Kondisi Kinerja pada Akhir periode Renstra SKPD		Unit Kerja SKPD Penanggung jawab	Lokasi
				2016		2017		2018		2019		2020		2021					
				Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.		
		lebih layak																	
2	Pemeliharaan Rutin/Berkala Mobil Jabatan	% Tingkat pemenuhan kebutuhan pemeliharaan rutin/berkala mobil jabatan sesuai standart	100%	100 %	16.500	100 %	17.500	100 %	18.500	100 %	19.500	100 %	20.500	100 %	21.500	100 %	114.000	Kasi PMD	Kec. Ledo
3	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	% Tingkat pemenuhan pemeliharaan rutin/berkala kendaraan operasional sesuai standart	100%	100 %	5.000	100 %	6.000	100 %	7.000	100 %	8.000	100 %	9.000	100 %	10.000	100 %	45.000	Kasi PMD	Kec. Ledo
4	Pemeliharaan Rutin / Berkala	% Tingkat pemenuhan pemeliharaan	100%	100 %	3.750	100 %	4.750	100 %	5.750	100 %	6.750	100 %	7.750	100 %	8.750	100 %	37.500	Kasi PMD	Kec. Ledo

No.	PROGRAM	Indikator Kinerja Program (outcome) Dan Kegiatan (output)	Data Capaian pd Tahun Awal Perencanaan 2015	TARGET KINERJA PROGRAM DAN KERANGKA PENDANAAN												Kondisi Kinerja pada Akhir periode Renstra SKPD		Unit Kerja SKPD Penanggung jawab	Lokasi
				2016		2017		2018		2019		2020		2021					
				Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.		
	Alat Kantor, Alat Rumah Tangga, Komputer	rutin/ berkala alat kantor, alat rumah tangga, komputer																	
5	Rehabilitasi Gedung Kantor	Peningkatan tingkat pemenuhan kebutuhan rehabilitasi gedung kantor	1	1	160.000	1	160.000	1	160.000	-	-	-	-	1	160.000	6	640.000	Kasi PMD	Kec. Ledo
6	Pavingisasi dan Pagar Kantor	Peningkatan tingkat pemenuhan kebutuhan pavingisasi dan pagar kantor	1	-	-	-	-	-	-	1	150.000	-	-	-	-	1	150.000	Kasi PMD	Kec. Ledo

Tujuan : Meningkatkan tata kelola pemerintahan yang baik (good goverance), dan bersih (clear goverance) serta profesionalitas pelayanan publik dalam rangka mewujudkan Jember Kuat dan Bersih

Sasaran : Meningkatnya kualitas kelembagaan dan kapabilitas penyelenggaraan pemerintahan, khususnya pemerintahan kecamatan dan kelurahan dalam upaya meningkatkan pelayanan publik

Indikator Sasaran : Persentase Kecamatan yg menjalankan pelayanan publik bernilai B Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)

Kode Rekening : 1.20.03  
(dalam ribuan)

No.	PROGRAM	Indikator Kinerja Program (outcome) Dan Kegiatan (output)	Data Capaian pd Tahun Awal Perencanaan 2015	TARGET KINERJA PROGRAM DAN KERANGKA PENDANAAN												Kondisi Kinerja pada Akhir periode Renstra SKPD		Unit Kerja SKPD Penanggung jawab	Lokasi
				2016		2017		2018		2019		2020		2021					
				Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.		
	<b>Program Peningkatan Disiplin Aparatur</b>	Persentase tingkat disiplin aparatur		100 %	14.625	100 %	26.625	100 %	29.625	100 %	32.625	100 %	35.625	100 %	38.625	100 %	177.750	Kasi Pem	Kec Ldo
1	Kegiatan Pengadaan Pakaian Dinas Harian Beserta Kelengkapannya	Persentase tingkat disiplin aparatur dalam berpakaian dinas				100 %	10,000	100 %	11,000	100 %	12,000	100 %	13,000	100 %	14,000	100 %	60.000	Kasi Pem	Kec Ldo
2	Pengadaan Pakain Kerja Lapangan/Pak	% Tingkat disiplin	100%	100 %	7.500	100 %	8.500	100 %	9.500	100 %	10.500	100 %	11.500	100 %	12.500	100 %	60.000	Kasi Pem	Kec .

No.	PROGRAM	Indikator Kinerja Program (outcome) Dan Kegiatan (output)	Data Capaian pd Tahun Awal Perencanaan 2015	TARGET KINERJA PROGRAM DAN KERANGKA PENDANAAN												Kondisi Kinerja pada Akhir periode Renstra SKPD		Unit Kerja SKPD Penanggung jawab	Lokasi	
				2016		2017		2018		2019		2020		2021						
				Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.			
	akaian Korpri/Pakaian Olah Raga/ Pakaian khusus hari-hari tertentu	aparatur																		Ldo
3	Penyelenggaraan Peringatan dan Upacara Hari-hari besar Nasional	%Terlaksananya penyelenggaraan Peringatan dan Upacara Hari-hari besar Nasional	100%	100 %	7.125	100 %	8.125	100 %	9.125	100 %	10.125	100 %	11.125	100 %	12.125	100 %	57.750	Kasi Pem	Kec Ldo	

Tujuan : Meningkatkan tata kelola pemerintahan yang baik (good governance), dan bersih (clear governance) serta profesionalitas pelayanan publik dalam rangka mewujudkan Jember Kuat dan Bersih

Sasaran : Meningkatnya kualitas kelembagaan dan kapabilitas penyelenggaraan pemerintahan, khususnya pemerintahan kecamatan dan kelurahan dalam upaya meningkatkan pelayanan publik

Indikator Sasaran : Persentase Kecamatan yg menjalankan pelayanan publik bernilai B Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)

Kode Rekening : 1.20.05

(dalam ribuan)

No.	PROGRAM	Indikator Kinerja Program (outcome) Dan Kegiatan (output)	Data Capaian pd Tahun Awal Perencanaan 2015	TARGET KINERJA PROGRAM DAN KERANGKA PENDANAAN												Kondisi Kinerja pada Akhir periode Renstra SKPD		Unit Kerja SKPD Penanggung jawab	Lokasi
				2016		2017		2018		2019		2020		2021					
				Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
	<b>Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur</b>	Persentase sumber daya aparatur yang meningkat kapasitasnya		1	10.000	1	12.000	1	15.000	1	17.000	1	20.000	1	25.000	6	89.000	Kasi Pem	Kec. Ldo
1	Kegiatan Bimbingan Teknis/Workshop/Sosialisasi/	Jumlah Pelaksanaan Bimbingan Teknis		1	10.000	1	12.000	1	15.000	1	17.000	1	20.000	1	25.000	6	89.000	Kasi Pem	Kec. Ldo

No.	PROGRAM	Indikator Kinerja Program (outcome) Dan Kegiatan (output)	Data Capaian pd Tahun Awal Perencanaan 2015	TARGET KINERJA PROGRAM DAN KERANGKA PENDANAAN												Kondisi Kinerja pada Akhir periode Renstra SKPD		Unit Kerja SKPD Penanggung jawab	Lokasi
				2016		2017		2018		2019		2020		2021					
				Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
	Seminar Implementasi Peraturan																		

Tujuan : Meningkatkan tata kelola pemerintahan yang baik (good governance), dan bersih (clear governance) serta profesionalitas pelayanan publik dalam rangka mewujudkan Jember Kuat dan Bersih

Sasaran : Meningkatnya kualitas kelembagaan dan kapabilitas penyelenggaraan pemerintahan, khususnya pemerintahan kecamatan dan kelurahan dalam upaya meningkatkan pelayanan publik

Indikator Sasaran : Persentase Kecamatan yg menjalankan pelayanan publik bernilai B Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)

Kode Rekening : 1.20.06

(dalam ribuan)

No.	PROGRAM	Indikator Kinerja Program (outcome) Dan Kegiatan (output)	Data Capaian pd Tahun Awal Perencanaan 2015	TARGET KINERJA PROGRAM DAN KERANGKA PENDANAAN												Kondisi Kinerja pada Akhir periode Renstra SKPD		Unit Kerja SKPD Penanggung jawab	Lokasi
				2016		2017		2018		2019		2020		2021					
				Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
	<b>Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja</b>	Tersedianya dokumen laporan capaian kinerja dan keuangan			100 %	2.500	100 %	2.750	100 %	3.000	100 %	3.250	100 %	3.500	100 %	15.000	Kasi Pelum	Kec Ldo	
1	Kegiatan Penyusunan RKA dan	Persentase tertib laporan akuntabilita			100 %	2.500	100 %	2.750	100 %	3.000	100 %	3.250	100 %	3.500	100 %	15.000	Kasi Pelum	Kec Ldo	

No.	PROGRAM	Indikator Kinerja Program (outcome) Dan Kegiatan (output)	Data Capaian pd Tahun Awal Perencanaan 2015	TARGET KINERJA PROGRAM DAN KERANGKA PENDANAAN												Kondisi Kinerja pada Akhir periode Renstra SKPD		Unit Kerja SKPD Penanggung jawab	Lokasi
				2016		2017		2018		2019		2020		2021					
				Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
	RAPBD SKPD	Indikator kinerja pemerintah																	

Tujuan : Meningkatkan tata kelola pemerintahan yang baik (good governance), dan bersih (clear governance) serta profesionalitas pelayanan publik dalam rangka mewujudkan Jember Kuat dan Bersih

Sasaran : Meningkatnya kualitas kelembagaan dan kapabilitas penyelenggaraan pemerintahan, khususnya pemerintahan kecamatan dan kelurahan dalam upaya meningkatkan pelayanan publik

Indikator Sasaran : Persentase Kecamatan yg menjalankan pelayanan publik bernilai B Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)

Kode Rekening : 1.20.08

(dalam ribuan)

No.	PROGRAM	Indikator Kinerja Program (outcome) Dan Kegiatan (output)	Data Capaian pd Tahun Awal Perencanaan 2015	TARGET KINERJA PROGRAM DAN KERANGKA PENDANAAN												Kondisi Kinerja pada Akhir periode Renstra SKPD		Unit Kerja SKPD Penanggung jawab	Lokasi
				2016		2017		2018		2019		2020		2021					
				Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
	<b>Program Peningkatan Kapasitas Kinerja Lembaga dan Aparatur Pemerintah</b>	Persentase tingkat pemenuhan kebutuhan dan pemeliharaan sarana prasarana				1	2.500	1	2.500	1	2.500	1	2.500	1	2.500	6	15.000	Kasub ag. Perenc	Kec . Ldo

No.	PROGRAM	Indikator Kinerja Program (outcome) Dan Kegiatan (output)	Data Capaian pd Tahun Awal Perencanaan 2015	TARGET KINERJA PROGRAM DAN KERANGKA PENDANAAN												Kondisi Kinerja pada Akhir periode Renstra SKPD		Unit Kerja SKPD Penanggung jawab	Lokasi
				2016		2017		2018		2019		2020		2021					
				Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
1	Kegiatan Penyusunan Renstra, RKPD dan Dokumen Perencanaan Lainnya	Persentase tertib laporan perencanaan			1	2.500	1	2.500	1	2.500	1	2.500	1	2.500	6	15.000	Kasubag. Perencanaan	Kec. Ledo	

Tujuan : Meningkatkan tata kelola pemerintahan yang baik (good governance), dan bersih (clear governance) serta profesionalitas pelayanan publik dalam rangka mewujudkan Jember Kuat dan Bersih

Sasaran : Mewujudkan sinergi potensi dan peran serta masyarakat dalam pembangunan

Indikator Sasaran : Persentase Kecamatan yg menjalankan pelayanan publik bernilai B Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)

Kode Rekening : 1.22.17

(dalam ribuan)

No.	PROGRAM	Indikator Kinerja Program (outcome) Dan Kegiatan (output)	Data Capaian pd Tahun Awal Perencanaan 2015	TARGET KINERJA PROGRAM DAN KERANGKA PENDANAAN												Kondisi Kinerja pada Akhir periode Renstra SKPD		Unit Kerja SKPD Penanggung jawab	Lokasi
				2016		2017		2018		2019		2020		2021					
				Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
	<b>Program Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Membangun Desa</b>	Jumlah Lembaga Pemberdayaan Masyarakat, Kader Pemberdayaan Masyarakat & Kelompok Masyarakat yang dibina				180	98.500	180	110.500	180	123.500	180	136.500	180	152.500	871	623.500		Kec. Ldo

No.	PROGRAM	Indikator Kinerja Program (outcome) Dan Kegiatan (output)	Data Capaian pd Tahun Awal Perencanaan 2015	TARGET KINERJA PROGRAM DAN KERANGKA PENDANAAN												Kondisi Kinerja pada Akhir periode Renstra SKPD		Unit Kerja SKPD Penanggung jawab	Lokasi
				2016		2017		2018		2019		2020		2021					
				Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
1	Kegiatan Perlombaan Desa	Jumlah Pelaksanaan Lomba Tingkat RT dan RW			1	12.000	1	15.000	1	17.000	1	20.000	1	25.000	6	89.000	Kasi Trantib	Kec. Ldo	
2	Pembinaan/pelatihan Tutor KF	Persentase Tutor yang kompeten			10	15.000	10	15.000	10	15.000	10	15.000	10	15.000	50	75.000	Kasi Kesos	Kec. Ldo	
3	Pengembangan perpustakaan desa	Jumlah pengunjung Perpustakaan desa			10	10.000	10	12.000	10	15.000	10	17.000	10	20.000	20	79.000	Kasi Kesos	Kec. Ldo	
4	Pembinaan dan pemasaran olahraga	Jumlah olahraga integrasi Muspika yang dilaksanakan			48	2.000	48	2.500	48	3.000	48	3.500	48	4.000	240	15.000	Kasi Kesos	Kec. Ldo	

No.	PROGRAM	Indikator Kinerja Program (outcome) Dan Kegiatan (output)	Data Capaian pd Tahun Awal Perencanaan 2015	TARGET KINERJA PROGRAM DAN KERANGKA PENDANAAN												Kondisi Kinerja pada Akhir periode Renstra SKPD		Unit Kerja SKPD Penanggung jawab	Lokasi
				2016		2017		2018		2019		2020		2021					
				Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
5	Pengembangan Wawasan Kebangsaan bagi pemuda	Jumlah Kader bela negara berwawasan nasionalisme dan patriotisme			50	5.000	50	6.000	50	7.000	50	8.000	50	9.000	250	35.000	Kasi Kesos	Kec. Ldo	
6	Pelatihan Ketrampilan bagi ibu-ibu PMKS	Jumlah ibu-ibu PMKS yang terampil dan mandiri secara ekonomi			50	15.000	50	16.000	50	17.000	50	18.000	50	19.000	250	85.000	Kasi Kesos	Kec. Ldo	
7	Verifikasi ulang dan validasi data guru ngaji	Terwujudnya data guru ngaji yang valid			1	2.500	1	3.000	1	3.500	1	4.000	1	4.500	5	14.500	Kasi Kesos	Kec. Ldo	

No.	PROGRAM	Indikator Kinerja Program (outcome) Dan Kegiatan (output)	Data Capaian pd Tahun Awal Perencanaan 2015	TARGET KINERJA PROGRAM DAN KERANGKA PENDANAAN												Kondisi Kinerja pada Akhir periode Renstra SKPD		Unit Kerja SKPD Penanggung jawab	Lokasi
				2016		2017		2018		2019		2020		2021					
				Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
8	Pengembangan Wawasan Kebangsaan bagi umat beragama	Jumlah intensitas pertemuan intern dan antar umat beragama			4	5.000	4	6.000	4	7.000	4	8.000	4	10.000	20	36.000	Kasi Kesos	Kec. Ldo	
9	Pengelolaan kekayaan Budaya melalui kegiatan pentas seni	Jumlah even seni budaya yang diadakan atau diikuti seni			3	15.000	3	17.000	3	20.000	3	23.000	3	25.000	15	100.000	Kasi Kesos	Kec. Ldo	
10	Peningkatan Kerukunan Kehidupan Beragam	Jumlah kegiatan keagamaan yang terselenggara			3	17.000	3	18.000	3	19.000	3	20.000	3	21.000	15	95.000	Kasi Kesos	Kec. Ldo	

No.	PROGRAM	Indikator Kinerja Program (outcome) Dan Kegiatan (output)	Data Capaian pd Tahun Awal Perencanaan 2015	TARGET KINERJA PROGRAM DAN KERANGKA PENDANAAN												Kondisi Kinerja pada Akhir periode Renstra SKPD		Unit Kerja SKPD Penanggung jawab	Lokasi
				2016		2017		2018		2019		2020		2021					
				Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
	a Masyarakat melalui kegiatan keagamaan																		

Tujuan : Meningkatkan tata kelola pemerintahan yang baik (good goverance), dan bersih (clear goverance) serta profesionalitas pelayanan publik dalam rangka mewujudkan Jember Kuat dan Bersih

Sasaran : Meningkatnya kualitas kelembagaan dan kapabilitas penyelenggaraan pemerintahan, khususnya pemerintahan kecamatan dan kelurahan dalam upaya meningkatkan pelayanan publik

Indikator Sasaran : Persentase Kecamatan yg menjalankan pelayanan publik bernilai B Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)

Kode Rekening : 1.03.15  
(dalam ribuan)

No.	PROGRAM	Indikator Kinerja Program (outcome) Dan Kegiatan (output)	Data Capaian pd Tahun Awal Perencanaan 2015	TARGET KINERJA PROGRAM DAN KERANGKA PENDANAAN												Kondisi Kinerja pada Akhir periode Renstra SKPD		Unit Kerja SKPD Penanggung jawab	Lokasi
				2016		2017		2018		2019		2020		2021					
				Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
	<b>Program Rehabilitasi/Pemeliharaan Jalan dan Jembatan</b>	- Panjang jalan yang dilakukan Rehabilitasi/ pemeliharaan - Jumlah Jembatan yang dilakukan Rehabilitasi/	4 Titik	3 Titik	300.000	3 Titik	310.000	3 Titik	320.000	3 Titik	330.000	4 Titik	490.000	3 Titik	350.000	19 Titik	2.100.000	Kasi PMD	Kec. Ldo

No.	PROGRAM	Indikator Kinerja Program (outcome) Dan Kegiatan (output)	Data Capaian pd Tahun Awal Perencanaan 2015	TARGET KINERJA PROGRAM DAN KERANGKA PENDANAAN												Kondisi Kinerja pada Akhir periode Renstra SKPD		Unit Kerja SKPD Penanggung jawab	Lokasi
				2016		2017		2018		2019		2020		2021					
				Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
		pemeliharaan																	
1	Peningkatan Jalan	Panjang jalan yang ditingkatkan kualitasnya	3 Titik	3 Titik 300.000	3 Titik 310.000	3 Titik 320.000	3 Titik 330.000	3 Titik 340.000	3 Titik 350.000	18 Titik	1.950.000	Kasi PMD	Kec Ldo						
2	Pembangunan Drainase Jalan	Jumlah lokasi pembangunan drainase jalan	1 Titik	-	-	-	-	-	-	1 Titik	150.000	-	-	1 Titik	150.000	Kasi PMD	Kec Ldo		

Tujuan : Meningkatkan tata kelola pemerintahan yang baik (good governance), dan bersih (clear governance) serta profesionalitas pelayanan publik dalam rangka mewujudkan Jember Kuat dan Bersih

Sasaran : Meningkatnya kualitas kelembagaan dan kapabilitas penyelenggaraan pemerintahan, khususnya pemerintahan kecamatan dan kelurahan dalam upaya meningkatkan pelayanan publik

Indikator Sasaran : Persentase Kecamatan yg menjalankan pelayanan publik bernilai B Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)

Kode Rekening : 1.06.21

(dalam ribuan)

No.	PROGRAM	Indikator Kinerja Program (outcome) Dan Kegiatan (output)	Data Capaian pd Tahun Awal Perencanaan 2015	TARGET KINERJA PROGRAM DAN KERANGKA PENDANAAN												Kondisi Kinerja pada Akhir periode Renstra SKPD		Unit Kerja SKPD Penanggung jawab	Lokasi
				2016		2017		2018		2019		2020		2021					
				Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.	Tar get	Rp.		
	<b>Program Perencanaan Pembangunan Daerah</b>	Persentase usulan masyarakat melalui musrenbang tingkat desa dan kecamatan yang diakomodir	85%	87 %	5.750	89 %	6.750	90 %	7.750	92 %	8.750	95 %	9.750	97 %	10.750	100 %	49.500	Kasi PMD	Kec. Ledo
1	Kegiatan Pengembangan Partisipasi Masyarakat dalam	Prosentasi epartisipasi masyarakat dalam perumusan	85%	87 %	5.750	89 %	6.750	90 %	7.750	92 %	8.750	95 %	9.750	97 %	10.750	100 %	49.500	Kasi PMD	Kec. Ledo

No.	PROGRAM	Indikator Kinerja Program (outcome) Dan Kegiatan (output)	Data Capaian pd Tahun Awal Perencanaan 2015	TARGET KINERJA PROGRAM DAN KERANGKA PENDANAAN												Kondisi Kinerja pada Akhir periode Renstra SKPD		Unit Kerja SKPD Penanggung jawab	Lokasi
				2016		2017		2018		2019		2020		2021					
				Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
	Perumusan Program dan Kebijakan Layanan Publik	Program dan kebijakan layanan public																	

Tujuan : Meningkatkan tata kelola pemerintahan yang baik (good goverance), dan bersih (clear goverance) serta profesionalitas pelayanan publik dalam rangka mewujudkan Jember Kuat dan Bersih

Sasaran : Meningkatnya kualitas kelembagaan dan kapabilitas penyelenggaraan pemerintahan, khususnya pemerintahan kecamatan dan kelurahan dalam upaya meningkatkan pelayanan publik

Indikator Sasaran : Persentase Kecamatan yg menjalankan pelayanan publik bernilai B Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)

Kode Rekening : 1.10.15  
(dalam ribuan)

No.	PROGRAM	Indikator Kinerja Program (outcome) Dan Kegiatan (output)	Data Capaian pd Tahun Awal Perencanaan 2015	TARGET KINERJA PROGRAM DAN KERANGKA PENDANAAN												Kondisi Kinerja pada Akhir periode Renstra SKPD		Unit Kerja SKPD Penanggung jawab	Lokasi
				2016		2017		2018		2019		2020		2021					
				Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
	<b>Program Penataan Administrasi Kependudukan</b>	Jumlah jenis dokumen administrasi kependudukan yang dilayani di kecamatan	85%	87%	100.000	89%	102.000	92%	104.000	94%	106.000	95%	107.000	97%	109.000	97%	628.000	Kasi Pelum	Kec. Ldo
1	Implementa	Meningk	85%	87	100.	89	102.	92	104.	94	106.	95	107.	97%	109.0	97%	628.	Kasi	Ke

No.	PROGRAM	Indikator Kinerja Program (outcome) Dan Kegiatan (output)	Data Capaian pd Tahun Awal Perencanaan 2015	TARGET KINERJA PROGRAM DAN KERANGKA PENDANAAN												Kondisi Kinerja pada Akhir periode Renstra SKPD		Unit Kerja SKPD Penanggung jawab	Lokasi
				2016		2017		2018		2019		2020		2021					
				Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
	si Sistem Administrasi Kependudukan (Membangun, Upditing, dan Pemeliharaan)	atnya prosentase jumlah pelayanan paten		%	000	%	000	%	000	%	000	%	000		00		000	Pelum	c. Ldo

Tujuan : Meningkatkan tata kelola pemerintahan yang baik (good goverance), dan bersih (clear goverance) serta profesionalitas pelayanan publik dalam rangka mewujudkan Jember Kuat dan Bersih

Sasaran : Meningkatnya kualitas kelembagaan dan kapabilitas penyelenggaraan pemerintahan, khususnya pemerintahan kecamatan dan kelurahan dalam upaya meningkatkan pelayanan publik

Indikator Sasaran : Persentase Kecamatan yg menjalankan pelayanan publik bernilai B Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)

Kode Rekening : 1.11.16  
(dalam ribuan)

No.	PROGRAM	Indikator Kinerja Program (outcome) Dan Kegiatan (output)	Data Capaian pd Tahun Awal Perencanaan 2015	TARGET KINERJA PROGRAM DAN KERANGKA PENDANAAN												Kondisi Kinerja pada Akhir periode Renstra SKPD		Unit Kerja SKPD Penanggung jawab	Lokasi
				2016		2017		2018		2019		2020		2021					
				Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
	<b>Program Penguatan Kelembagaan Pengarusutamaan Gender dan Anak</b>	Jumlah pertemuan kegiatan pemberdayaan perempuan	12	12	30.000	12	32.000	12	34.000	12	36.000	12	38.000	12	40.000	72	210.000	Kasi PMD	Kec. Ldo
1	Kegiatan Penguatan Kelembagaan	Meningkatnya prosentase kelembagaan pengarusutamaan	12	12	30.000	12	32.000	12	34.000	12	36.000	12	38.000	12	40.000	72	210.000	Kasi PMD	Kec. Ldo

No.	PROGRAM	Indikator Kinerja Program (outcome) Dan Kegiatan (output)	Data Capaian pd Tahun Awal Perencanaan 2015	TARGET KINERJA PROGRAM DAN KERANGKA PENDANAAN												Kondisi Kinerja pada Akhir periode Renstra SKPD		Unit Kerja SKPD Penanggung jawab	Lokasi
				2016		2017		2018		2019		2020		2021					
				Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
	Pengarusutamaan Gender dan Anak	maan gender dan anak yang terfasilitasi																	

Tujuan : Meningkatkan tata kelola pemerintahan yang baik (good governance), dan bersih (clear governance) serta profesionalitas pelayanan publik dalam rangka mewujudkan Jember Kuat dan Bersih

Sasaran : Meningkatnya kualitas kelembagaan dan kapabilitas penyelenggaraan pemerintahan, khususnya pemerintahan kecamatan dan kelurahan dalam upaya meningkatkan pelayanan publik

Indikator Sasaran : Persentase Kecamatan yg menjalankan pelayanan publik bernilai B Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)

Kode Rekening : 1.19.19

(dalam ribuan)

No.	PROGRAM	Indikator Kinerja Program (outcome) Dan Kegiatan (output)	Data Capaian pd Tahun Awal Perencanaan 2015	TARGET KINERJA PROGRAM DAN KERANGKA PENDANAAN												Kondisi Kinerja pada Akhir periode Renstra SKPD		Unit Kerja SKPD Penanggung jawab	Lokasi
				2016		2017		2018		2019		2020		2021					
				Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
	<b>Program Pemberdayaan Masyarakat untuk menjaga Ketertiban dan Keamanan</b>	Persentase masyarakat yang dibina dalam menjaga ketertiban masyarakat berdaya	100%	100 %	90.7 92	100 %	90.7 94	100 %	90.7 96	100 %	90.7 98	100 %	90.8 00	100 %	1.00 0.00 0	100 %	1.47 4.75 2	Kasi Trantib	Ke c. Ldo
1	Pembentukan Satuan Keamanan Lingkungan di	% Jejaring Kerja Satuan Keamanan	100%	100 %	90.7 92	100 %	90.7 94	100 %	90.7 96	100 %	90.7 98	100 %	90.8 00	100 %	1.00 0.00 0	100 %	1.47 4.75 2	Kasi Trantib	Ke c. Ldo

No.	PROGRAM	Indikator Kinerja Program (outcome) Dan Kegiatan (output)	Data Capaian pd Tahun Awal Perencanaan 2015	TARGET KINERJA PROGRAM DAN KERANGKA PENDANAAN												Kondisi Kinerja pada Akhir periode Renstra SKPD	Unit Kerja SKPD Penanggung jawab	Lokasi	
				2016		2017		2018		2019		2020		2021					
				Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.				Target
	Masyarakat	Lingkungan yang dicapai																	

## 5.2 Indikator Kinerja

Berdasarkan tabel tersebut di atas dapat dirinci program-program utama yang mendukung secara langsung pencapaian kinerja Kecamatan Ledokombo yang meliputi 12 (dua belas) program, 33 (tiga puluh tiga) kegiatan yang telah ditetapkan sebagai berikut :

Tabel 5.2

### SASARAN, PROGRAM KEGIATAN DAN INDIKATOR KINERJA

Sasaran	Program	Indikator Kinerja
Meningkatnya kualitas kelembagaan dan kapabilitas penyelenggaraan pemerintahan, khususnya pemerintahan kecamatan dan kelurahan dalam upaya meningkatkan pelayanan publik	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Persentase tingkat pemenuhan kebutuhan dasar operasional SKPD
	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Persentase tingkat pemenuhan kebutuhan dan pemeliharaan sarana dan prasarana kerja sesuai standar daerah
	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Persentase tingkat pemenuhan kebutuhan dan pemeliharaan sarana dan prasarana kerja sesuai standar daerah
	Program Peningkatan Disiplin Aparatur	Persentase tingkat disiplin aparatur
	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Persentase sumber daya aparatur yang meningkat kapasitasnya
	Program Peningkatan Kapasitas Kinerja Lembaga dan Aparatur Pemerintah	Persentase tingkat pemenuhan kebutuhan dan pemeliharaan sarana prasarana
	Program Rehabilitasi/Pemeliharaan Jalan dan Jembatan	- Panjang jalan yang dilakukan Rehabilitasi/ pemeliharaan - Jumlah Jembatan yang dilakukan Rehabilitasi/ pemeliharaan
	Program Perencanaan Pembangunan Daerah	Persentase usulan masyarakat melalui musrenbang tingkat desa dan kecamatan yang diakomodir
	Program Penataan Administrasi Kependudukan	Jumlah jenis dokumen administrasi kependudukan yang dilayani di kecamatan
	Program Penguatan Kelembagaan Pengarusutamaan Gender dan Anak	Jumlah pertemuan kegiatan pemberdayaan perempuan
Program Pemberdayaan	Persentase masyarakat yang	

	Masyarakat untuk menjaga Ketertiban dan Keamanan	dibina dalam menjaga ketertiban masyarakat berdaya
Mewujudkan sinergi potensi dan peran serta masyarakat dalam pembangunan	Program Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Membangun Desa	Jumlah Lembaga Pemberdayaan Masyarakat, Kader Pemberdayaan Masyarakat & Kelompok Masyarakat yang dibina

## BAB VI

### INDIKATOR KINERJA KECAMATAN

#### YANG MENGACU PADA TUJUAN DAN SASARAN RPJMD

Dalam rangka pencapaian tujuan dan sasaran RPJMD, maka Kecamatan Ledokombo menetapkan beberapa indikator kinerja yang harus dicapai dalam kurun waktu 5 (lima) tahun sebagai penjabaran dari indikator kinerja utama yang tertuang dalam RPJMD. Target pencapaian kinerja sesuai indikator yang telah ditetapkan, merupakan suatu bentuk kontrak kerja SKPD dengan pemerintah, dan SKPD akan mempertanggung jawabkannya kepada pemerintah setiap tahun melalui dokumen LAKIP tahunan dan LAKIP lima tahunan pada akhir masa jabatan Kepala Daerah.

Indikator kinerja untuk mencapai tujuan dan sasaran dari Visi dan Misi yaitu nilai Survey Kepuasan Masyarakat (SKM). Untuk menentukan kategori nilai Survey Kepuasan Masyarakat seluruh pelayanan diatur dalam Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 16 Tahun 2014 tentang Pedoman Survei Kepuasan Masyarakat Terhadap Penyelenggaraan Pelayanan Publik.

Survei Kepuasan Masyarakat yang dilakukan terhadap setiap jenis penyelenggaraan pelayanan publik menggunakan indikator dan metodologi survey sesuai kebutuhan. Hasil Survei Kepuasan Masyarakat digunakan sebagai dasar penyusunan Indeks Kepuasan Masyarakat secara nasional.

Sasaran Survei Kepuasan Masyarakat meliputi :

1. Mendorong partisipasi masyarakat sebagai pengguna layanan dalam menilai kinerja penyelenggara pelayanan.
2. Mendorong penyelenggara pelayanan untuk meningkatkan kualitas pelayanan.
3. Mendorong penyelenggara pelayanan menjadi lebih inovatif dalam menyelenggarakan pelayanan publik.

Ruang Lingkup Survei Kepuasan Masyarakat meliputi :

1. Persyaratan adalah syarat yang harus dipenuhi dalam pengurusan suatu jenis pelayanan, baik persyaratan teknis maupun administrative.
2. Prosedur adalah tata cara pelayanan yang dibakukan bagi pemberi dan penerima pelayanan, termasuk pengaduan.

3. Waktu pelayanan adalah jangka waktu yang diperlukan untuk menyelesaikan seluruh proses pelayanan dari setiap jenis pelayanan.
4. Biaya/Tarif adalah ongkos yang dikenakan kepada penerima layanan dalam mengurus dan/atau memperoleh pelayanan dari penyelenggara yang besarnya ditetapkan berdasarkan kesepakatan antara penyelenggara dan masyarakat
5. Produk Spesifikasi Jenis Pelayanan adalah hasil pelayanan yang diberikan dan diterima sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan. Produk pelayanan ini merupakan hasil dari setiap spesifikasi jenis pelayanan.
6. Kompetensi Pelaksana adalah kemampuan yang harus dimiliki oleh pelaksana meliputi pengetahuan, keahlian, keterampilan dan pengalaman.
7. Perilaku Pelaksana adalah sikap petugas dalam memberikan pelayanan
8. Maklumat Pelayanan adalah merupakan pernyataan kesanggupan dan kewajiban penyelenggara untuk melaksanakan pelayanan sesuai dengan standar pelayanan.
9. Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan adalah tata cara pelaksanaan penanganan pengaduan dan tindak lanjut.

Survei Kepuasan Masyarakat terhadap penyelenggaraan pelayanan publik perlu dilakukan secara berkelanjutan sebagai dasar peningkatan kualitas dan inovasi pelayanan publik serta kemungkinan replikasi inovasi pelayanan publik. Sampai dengan akhir periode RPJMD Kecamatan Ledokombo menargetkan Survey Kepuasan Masyarakat bernilai A.

Indikator Kinerja Kecamatan Ledokombo dan target kinerja dalam kurun waktu 5 (lima) tahun periode 2016-2021 dapat dilihat pada Tabel di bawah ini.

Tabel 6.1

INDIKATOR KINERJA KECAMATAN LEDOKOMBO  
KABUPATEN JEMBER

Indikator Kinerja Utama (IKU)	Kondisi Kinerja pada Awal Periode RPJMD	Target Capaian Setiap Tahun						Kondisi Kinerja pada Akhir Periode RJMD
		2016	2017	2018	2019	2020	2021	
Nilai Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	C	C	B	B	B	B	A	A